SLUŽBENI GLASNIK
ZADARSKE ŽUPANIJE

Broj 6
ISSN 1849-7527

ZADAR, 19. ožujka 2019. godine
GODINE: XXVI

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu upravnih tijela Zadarske županije za 2018. godinu
2. Odluka o izradi VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije
3. Odluka o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove na području Zadarske županije u 2019. godini
4. Odluka o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2019. godini
5. Odluka o visini pomoći za podmirenje troškova ogrjeva u 2019. godini
6. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih i financijskih rashoda, nefinancijske imovine i hitnih intervencija, Doma za starije i nemoćne osobe Zadar u 2019. godinu
7. Odluka o davanju suglasnosti Općoj bolnici Zadar za prijenos prava vlasništva nekretnina položenih u k.o. Zadar Republici Hrvatskoj, bez naknade
8. Odluka o davanju suglasnosti Sveučilištu u Zadru za ishođenje građevinske dozvole za rekonstrukciju zgrade javne i društvene namjene na kat. čest. br. 10755/2, k.o. Zadar
9. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar za 2019. godinu
10. Program održavanja sustava javnog navodnjavanja „Baštica I. faza“ za 2019. godinu
11. Odluka o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja „Baštica I. faza“ za 2019. godinu
12. Rješenje o razrješenju mrtvozornica
13. Odluka o stjecanju prava vlasništva na nekretnini označene kao kat.čest.br. 627/58, k.o. Bokanjac, bez naknade
14. Odluka o stjecanju prava vlasništva na nekretnini označene kao kat.čest.br. 4684/22, k.o. Zemunik, bez naknade

AKTI ŽUPANA

15. Odluka o instrumentima osiguranja plaćanja godišnje ugovorene lovozakupnine za zajednička otvorena lovišta Zadarske županije
16. Odluka (odobravanje potpora u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Zadarske županije za 2019. godinu na poziciji Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade)
17. Odluka (odobravanje potpora – područje promicanja vrijednosti Domovinskog rata i antifašističke borbe te promicanje vrijednosti građanskih inicijativa, Ustavom zajamčenih ljudskih prava i temeljnih sloboda)
18. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Zadarske županije

AKTI OPĆINE POVLJANA

19. Odluka o komunalnoj naknadi
20. Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno smještajnoj jedinici u kampu
21. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone „Gašparovi lazi“ (UPU 15)

AKT UREDA DRŽAVNE UPRAVE

22. Rješenje o dopuni Plana o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Zadarske županije za 2019. godinu

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 023-05/18-01/2

URBROJ: 2198/1-02-19-9

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Temeljem članka 35.b. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 123/17) i članka 13. stavka 2. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu upravnih tijela Zadarske županije za 2018. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. čini sastavni dio ovog Zaključka.

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU

UPRAVNIH TIJELA ZADARSKE

ŽUPANIJE ZA 2018. GODINU

Zadar, siječanj 2019. godine

S A D R Ž A J

Uvod

1. Ured župana
2. Služba za unutarnju reviziju
3. Pravni i zajednički poslovi
4. Financije i proračun
5. Javna nabava i upravljanje imovinom
6. Prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalni poslovi
7. Poljoprivreda, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj
8. Gospodarstvo, turizam, infrastruktura i EU fondovi
9. Obrazovanje, kultura i šport
10. Pomorsko dobro, more i promet
11. Zdravstvo, socijalna skrb, udruge i mladi

Zaključak

UVOD

Županija, kao oblik teritorijalno-političke izgradnje hrvatske države, u razvijenijem smislu pojavljuje se u 10. stoljeću. Od tada do danas županije su gotovo stalan način ustrojavanja državnog života Hrvata, premda se

broj i veličina, prava i obveze te način upravljanja u županijama mijenjao tijekom povijesti. Ustrojbeno županije su zadržane u početku i u Kraljevini SHS, ali su ukinute Vidovdanskim ustavom 1921. godine, a županijski ustroj nije obnavljan ni u socijalističkoj Jugoslaviji. Ponovno ustrojavanje županija propisao je *Božićni* Ustav Republike Hrvatske iz 1990. Sabor je u prosincu 1992. donio Zakon o područjima županija, gradova i općina. Zakonom je uspostavljen teritorijalno-administrativni ustroj Hrvatske od 20 županija i Gradom Zagrebom sa statusom županije. Slijedom toga 16. travnja 1993. godine konstituirana je Zadarsko-kninska županija sa sjedištem u Zadru, a 1997., izmjenama Zakona, došlo je do teritorijalne promjene i promjene naziva u Zadarsku županiju.

Zadarska županija je jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čije područje predstavlja prirodu, povijesnu, prometnu, gospodarsku, društvene i samoupravnu cjelinu. Djelokrug rada, ustrojstvo, način rada županijskih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja koja su od značaja za rad područne samouprave uređena Zakonom o lokalnoj i područnoj samoupravi (Narodne novine 33/01., 66/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 15/11., 144/12.) te podzakonskim aktima kojima se pobliže uređuje samoupravni djelokrug županije. Županija kao pravna osoba samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela. U svom samoupravnom djelokrugu Županija obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje županije izvan područja velikog grada te ostale poslove sukladno posebnim propisima. Županija može obavljati i druge poslove, ako je to uređeno posebnim zakonima za pojedine djelatnosti, ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje, a isto tako dužna je organizirati određene poslove u okviru posebnih zakonskih propisa koji joj tu obvezu nalažu.

Izvršno tijelo u Županiji je župan, predstavničko tijelo je Županijska skupština, a upravna tijela su upravni odjeli i uredi/službe. Statutom Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 15/09., 7/10., 11/10.-isp., 4/12., 2/13., 14/13. 3/18.) kojim se, uz ostalo, detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Županije utvrđeno je kako Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova te ostale poslove sukladno posebnim zakonima. Osim navedenog Županija obavlja i poslove izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenta prostornog uređenja za područje Županije izvan područja velikog grada. Odlukom Županijske skupštine Županija može prihvatiti obavljanje pojedinih poslova jedinica lokalne samouprave ako to zatraži predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave i ukoliko se za to osiguraju potrebni uvjeti i sredstva. Ukoliko su zakonom preneseni u djelokrug županije, Županija obavlja i poslove državne uprave.

Tijela Zadarske županije su:

a) Županijska skupština koja je predstavničko tijelo građana i tijelo Županije koje donosi opće i druge akte sukladno zakonu te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom Županije;

b) Župan koji je izvršno tijelo Županije i njen zakonski zastupnik;

c) Upravni odjeli i službe (upravna tijela) koja se ustrojavaju za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, kao i za obavljanje prenijetih poslova državne uprave, a čije se ustrojstvo, način rada i djelokrug rada uređuje posebnom odlukom.

Županijska skupština, koja je konstituirana 20. lipnja 2017. godine, ima 42 vijećnika, a župan 2 zamjenika.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 16/17.) u Zadarskoj županiji ustrojena su sljedeća upravna tijela:

1. Ured župana

2. Služba za unutarnju reviziju

3. Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove

4. Upravni odjel za financije i proračun

5. Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom

6. Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove

7. Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj

8. Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove

9. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport

10. Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet

11. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

U Zadarskoj županiji je zaposlena su 3 dužnosnika te ukupno 141 službenik i namještenik, od kojih je njih 115 na neodređeno vrijeme (79 žena i 36 muškaraca), njih 25 na određeno vrijeme (20 žena i 5 muškaraca) te 1 vježbenik (1 žena). Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Zakon o regionalnom razvoju jasno je utvrdio nadležnosti županija u planiranju razvoja, ali i u provođenju projekata koji doprinose razvoju i povećanju kvalitete života. Posebno treba naglasiti važnost rada Županije, administrativne jedinice područne (regionalne) samouprave, jer se i na taj način poštuje ustavno načelo supsidijarnosti kroz rad službi od općeg interesa koje su organizirane tako da budu što bliže građanima. Snaženje samouprave važan je doprinos izgradnji društva utemeljenog na načelima demokracije i decentralizacije vlasti. S obzirom na sve navedeno Godišnji program rada upravnih tijela Zadarske županije usmjeren je upravo ostvarenju ciljeva definiranih Županijskom razvojnom strategijom:

Cilj 1.: Gospodarski konkurentna i inovativna Zadarska županija

Cilj 2.: Resursno učinkovita Zadarska županije

Cilj 3.: Povećana i uravnotežena kvaliteta života stanovništva Zadarske županije

1. URED ŽUPANA

1.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Ured župana čine 4 odsjeka: Odsjek za međunarodnu suradnju i administrativne poslove, Odsjek za odnose s javnošću, Odsjek za medije i promidžbu te Odsjek za suradnju i pomoćne poslove.

1.1.1. DJELATNICI ODJELA

Na čelu Ureda je pročelnica (mag. iur.); u Odsjeku za međunarodnu suradnju administrativne zaposleno je 3 djelatnika; pomoćnica pročelnika (prof.), administrativna tajnica župana i administrativna tajnica zamjenika župana i pročelnice. U Odsjeku za odnose s javnošću zaposlena je pomoćnica pročelnika (univ. spec. rel. publ.), u Odsjeku za medije i promidžbu pomoćnik pročelnice (mag. novinarstva), a Odsjeku za suradnju i pomoćne poslove 3 djelatnika, i to pomoćnica pročelnika (prof.), voditelj poslova namještenika i domaćica.

1.2. DJELATNOST ODJELA

U svom radu ovaj upravni odjel zadužen je za savjetodavne poslove, poslove suradnje s inozemnim tijelima lokalne i područne javne vlasti i drugim pravnim osobama, poslove odnosa s javnošću, protokolarne poslove, ostvarivanje suradnje sa svim razinama vlasti te subjektima iz javnog i društvenog života te sustavno praćenje i objedinjavanje rezultata rada značajnih za postizanje strateških ciljeva.

Obavljanjem savjetodavnih poslova, poslova suradnje s drugim tuzemnim i inozemnim tijelima javnih vlasti i drugim pravnim osobama, poslova odnosa s javnošću, protokolarnih te drugih stručnih i administrativnih poslova za župana kao nositelja izvršne vlasti osigurava se kontinuirano funkcioniranje upravnih tijela odnosno omogućuje se uspostava učinkovitog sustava upravljanja i izvršavanje propisanih obveza. Navedeno se nastoji ostvariti kroz pripremu stručnih materijala potrebnih za donošenje strateških odluka, koordinaciju rada, komunikaciju s javnosti, predlaganje, osmišljavanje i provođenje aktivnosti vezanih uz službene posjete i putovanja dužnosnika, pripremu i organiziranje službenih posjeta u zemlji i inozemstvu, pripremu i organiziranje obilježavanja državnih i županijskih blagdana i obljetnica, kao i obljetnica iz Domovinskog rata, skrb za tiskanje plakata i pozivnica za svečane prigode, skrb o nabavi protokolarnih darova, pripremu i organizaciju prijema i sastanaka veleposlanika i visokih dužnosnika stranih država i međunarodnih organizacija.

Ured brine o točnosti i potpunosti informacija na mrežnim stranicama, izravno komunicira s građanima (upiti, predstavke, pisma, elektronska pošta…), analizira podatke dobivene iz komunikacije s građanima, skrbi za unutarnje informiranje.

Sukladno raspoloživim sredstvima Ured župana priprema prijedloge odluka o pomoći jedinicama lokalne samouprave prema prijedlozima nadležnih upravnih odjela.

Također, na temelju izvješća prati provedbu mjera i aktivnosti utvrđenih strateškim dokumentima koji određuju razvojne ciljeve županije i prioritete za pripremu projekata. Ured župana brine o održavanju elektroničke evidencije projekata e-županija te koordinira rad radnih skupina.

Kroz djelatnost Ureda župana ostvarivani su se svi ciljevi postavljeni u Županijskoj razvojnoj strategiji, a osobito Cilj 3. Povećana i uravnotežena kvaliteta života stanovništva Zadarske županije.

1.2.1. AKTIVNOSTI

1.2.1.1. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

Tijekom 2018. godine svakodnevno su obavljani uredskih i drugi stručni poslovi poput izrađivanja potrebnih pismena, uređivanja primanja stranaka i organiziranja sastanaka za potrebe župana i zamjenika župana, vođenja evidencija; a koje uključuju korištenje radnog vremena, knjiga putnih naloga (otvoreno ih je 315, od čega 13 poništeno), korištenje Male (237) i Velike (33) vijećnice, korištenja godišnjih odmora; te pripreme ugovora (65), prijedloga akata za sjednice Kolegija župana te nacrta prijedloga akata za sjednice Županijske skupštine, kao i uplata s proračunskih pozicija Ureda župana (ukupno 184).

Nakon što je prošle godine obavljena prilagodba dokumentacije i Županija dobila novi certifikat prema zahtjevima norme ISO 9001:2015., u veljači je proveden interni, a u ožujku i nadzorni audit u čemu je sudjelovala pomoćnica pročelnice u Odsjeku za međunarodnu suradnju i administrativne poslove kao imenovani upravitelj kvalitete za Zadarsku županiju. Pomoćnica pročelnice, nakon edukacije, dobila je certifikat za internog auditora.

Nakon stupanja na snagu Uredbe o zaštiti osobnih podataka, Ured župana je koordinirao pripremu potrebne dokumentacije u suradnji s ostalim upravnim odjelima.

Pomoćnica pročelnice u Odsjeku za međunarodnu suradnju i administrativne poslove prema potrebi obavljala je lektorske poslove za sve upravne odjele, a pomoćnica pročelnice u Odsjeku za suradnju i pomoćne poslove, prema potrebi, prevodila je propise i redovnu inozemnu korespondenciju Ureda župana, strateške dokumente i druge akte te pripremati prezentacije i obavljati konsekutivne ili simultane konferencijske prijevode sastanaka sa stranim gostima (engleski i talijanski jezik).

1.2.1.2. KOORDINACIJA UPRAVLJANJA RAZVOJEM

Kroz ovu djelatnost Ured župana izvršavao je poslove i obveze neposredno vezane za suradnju upravnih tijela u provedbi Županijske razvojne strategije, koordinacije s ostalim upravnim odjelima i jedinicama lokalne samouprave korištenje elektroničke Platforme za upravljanje razvojem, pratila se važeća zakonska regulativa i strateški dokumenti EU te akti župana i Županijske skupštine. Ovakvo praćenje omogućilo je da se projektne ideje sukladno tematskim ciljevima koje je utvrdila EU za iduće razdoblje pretvore u pripremljene projekte za financiranje iz ESI fondova. Utvrđen je popis strateških projekata s područja Zadarske županije u koji se unose podaci čiji su nositelji javno-pravne, privatne i civilne organizacije. Popis je objedinjeni pregled projekata koji omogućuje uvid u razvojni smjer županije za sljedeće programsko razdoblje. Za opisane projekte, ali i za sve ostale projekte koji se nalaze u bazi županijskih projekata, izrađuju se godišnja izvješća o statusu pripreme i provedbe.

Pomoćnica pročelnice u Odsjeku za suradnju i pomoćne poslove prikupljala je i objedinila izvješća Upravnih odjela te je provodila pripremu i organizaciju radnih sastanaka za potrebe provedbenih mjera iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

Pomoćnica pročelnice u Odsjeku za suradnju i pomoćne poslove sudjelovala je na radionici pod nazivom *Dijalog sa sudionicima o pripremi i provedbi EU projekata,* uz predstavljanje knjige *MOJ EU PROJEKT*, koja se održala u Splitu 30. studenog 2018. Radionica je imala za cilj upoznavanje s mogućnostima financiranja projekata u okviru višegodišnjeg financijskog okvira EU u novom programskom razdoblju nakon 2020., odnosno 2021. – 2027.

1.2.1.3. PROTOKOL I PROMIDŽBA

1.2.1.3.1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA VELIKIH DOGAĐANJA

Kao i do sada osmišljen je program te su Županijski dani organizirani i provedeni u razdoblju od 8. do 29. travnja. U tom je razdoblju na području županije održano 32 događaja, i to u 11 mjestu ili gradova. U sklopu bogatog programa održana je tradicionalna biciklijada *Od Branimira do Branimira* na kojoj je sudjelovalo oko 1100 biciklista, akcija pješačenja 1000 koraka kroz 1000 ulica, kazališna predstava za djecu, Smotra tradicijske baštine, Mali festival vrtića, tradicionalni festival cvijeća u Sv. Filipu i Jakovu i izložba *Cvijet Zadra*, Smotra *Art design,* Županijsko natjecanje u mažoret plesu, promocija knjige *Politička biografija Vaclava Havela,* radionice pisanja glagoljice i dr. Značajno je istaknuti da smo uključili i aktivnosti osoba s invaliditetom pa je tako održano i tradicionalno ribolovno natjecanje osoba s invaliditetom na jezeru Vlačine. Svakako treba spomenuti da se i ove godine održala Smotra klapa Zadarske županije u prijateljskom Vukovaru. Sudjelovalo je 6 klapa koje su uz nastup u Hrvatskom Domu Vukovar sudjelovale i na svetoj misi u crkvi Svetog Filipa i Jakova. U sklopu posjete Vukovaru, u predvorju Hrvatskog Doma Vukovar, postavljena je izložba fotografija Miljenka Domijana *More i vode Zadarske županije.*

Kao svake godine posebna je pozornost posvećena organizaciji svečane sjednice Županijske skupštine u prigodi Dana Županije koja je održana u zgradi nove Poliklinike Opće bolnice Zadar 20. travnja, a na kojoj su, tradicionalno, uručena županijska godišnja priznanja i nagrada za životno djelo, i to u nazočnosti niza visokih gostiju. U organizaciji Županijskih dana Ured župana je surađivao s drugim upravnim odjelima i županijskih ustanovama u kulturi.

1.2.1.3.1.1. OBILJEŽAVANJE OBLJETNICA DOMOVINSKOG RATA VRO MASLENICA I OLUJA

Posebna pozornost posvećena je pripremi i provedbi svečanog obilježavanja 25. obljetnice Vojno redarstvene operacije Maslenica. U suradnji sa udrugama proisteklim iz Domovinskog rata i posebno Ministarstvom obrane Republike Hrvatske te Oružanim snagama RH organiziran je vrlo bogat trodnevni program obilježavanja. Ured župana vrlo je intenzivno sudjelovao u najznačajnijim događaji bili su svečani mimohod zastava postrojbi koje su sudjelovale u VRO Maslenica te svečana akademija u HNK Zadar koju je vodila pomoćnica pročelnice u Odsjeku za odnose s javnošću.

Ured župana koordinirao je obilježavanje 23. obljetnice VRO Oluja na području Zadarske županije prikupljajući podatke o događanjima u jedinicama lokalne samouprave te stvarajući zajednički plakat. U suradnji s Hrvatskom zajednicom županija, u sklopu obilježavanja 23. obljetnice VRO Oluja održana je izložba fotografija *Volim svoju županiju* te je pružena potpora organizaciji moto defileu *Od Branimira do Zvonimira,* biciklijadi Zadar – Knin, *Put vjetra put Oluje* i 7. atletskoj utrci *Pozdrav Domovini* Kup Oluje 2018.

1.2.1.3.2. PROTOKOLARNA DOGAĐANJA

1.2.1.3.2.1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA PROTOKOLARNIH DOGAĐANJA ČIJI JE NOSITELJ ŽUPANIJA

Prema potrebi i najavi obavljani su svi pripremni poslovi vezani uz posjete domaćih i stranih državnih dužnosnika, kao i organizirani protokolarni prijemi u Domu Županije; i to primanje predsjednika Hrvatskog sabora, veleposlanika/-ica SAD-a, Velike Britanije, Turske i Slovačke, predstavnika Lavovske oblasti, izaslanstva kineskih regija Hainan i Hunan te kineskih gospodarstvenika i predstavnika javnog sektora, izaslanstvo Hercegovačko-neretvanske županije te Južnomoravske regije, ministra zaštite okoliša i energetike, ministra uprave i državne imovine, visokog povjerenika UN-a za izbjeglice, primanje nagrađenih učenika, primanje nagrađenih lutkara, dobrovoljnih darivatelja krvi, sudionika u projektu Nais iz Belgija, Rumunjske i Latvije. Spomenuti poslovi uključivali su kontakt s ustanovama i/ili institucijama iz kojih gosti dolaze, osmišljavanje programa, pripremu podataka za pozdravne govore, izrada prezentacija, konsekutivnog ili simultanog konferencijskog prijevoda sastanaka, protokolarnih darova i dr.

1.2.1.3.2.2. PRIPREMA SUDJELOVANJA DUŽNOSNIKA NA PROTOKOLARNIM DOGAĐANJIMA KOJA NISU U ORGANIZACIJI ZADARSKE ŽUPANIJE

Obavljane su sve pripreme (kontakt s organizatorima, priprema podataka za pozdravne govore, praćenje dužnosnika na događajima, fotografiranje i objava priopćenja na mrežnim stranicama i Facebook profilu) za protokolarne obveze župana i zamjenika župana na svečanostima i značajnim zbivanjima u drugim institucijama i ustanovama, kao što su: posjet predsjednice RH i predsjednika Albanije Gradu Zadru, Dana Sveučilišta u Zadru, Međunarodni festival čipke, Festival cvijeća, stručni skup o Domovinskom ratu, dani svih jedinica lokalne samouprave, mnogobrojne izložbi, predstavljanja knjiga, Smotra folklora Zadarske županije, Šokolijada, potpisivanje ugovora za izgradnju luke u Tkonu, posjet Glavne komisije za energetiku EK, Dani pomorstva, 50. obljetnica Udruženja obrtnika, stručni skup o Bijeloj Hrvatskoj, Dan obrane Grada Zadra, obljetnice osnutka postrojbi koje su sudjelovale u Domovinskom ratu, Međunarodna konferencija sudaca, dodjela Plave vrpce, ELMAR, Međunarodni dan invalida, završne konferencije nekolicine projekata (*Blue smart* i dr.), Dan policije, donacija u Općoj bolnici i niz drugih.

1.2.1.3.2.3. POMOĆ DRUGIM UPRAVNIM ODJELIMA I USTANOVAMA U ORGANIZACIJI I PROVEDBI PROJEKATA U KOJIMA SE PREDSTAVLJA ZADARSKA ŽUPANIJA

Odsjek za suradnju i pomoćne poslove Ureda župana je, u suradnji s tvrtkom Eko d. d., organizirao četvrti seminar za predstavnike jedinica lokalne samouprave koji je održan 16. svibnja 2018., u Velikoj vijećnici Zadarske županije, a bio je namijenjen predstavnicima otočkih općina i komunalnih poduzeća koji gravitiraju budućem Centru za gospodarenje otpadom Biljane Donje. Cilj organizacije seminara bilo je lokalnim čelnicima detaljno pojasniti buduće funkcioniranje CGO-a te uloga JLS-ova u uspostavi učinkovitog gospodarenja otpada u Zadarskoj županiji, kao i u sufinanciranju Projekta.

Odsjek za suradnju i pomoćne poslove Ureda župana sudjelovao je u provedbi Školskog mednog dana u OŠ Pakoštane. Svrha Programa školskog mednog dana je educiranje djece i njihovih roditelja o važnosti konzumiranja meda kao i uključivanja meda u prehranu, a slijedom čega će se osigurati stvaranje boljih uvjeta za pozicioniranje meda hrvatskih pčelinjaka na tržištu. Program školskog mednog dana provodio se 7. prosinca 2018. na čitavom teritoriju Republike Hrvatske u prvim razredima osnovnih škola. Važno je spomenuti da u provedbu ovog projekta je bila uključena županijska agencija AGRRA i Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju koji su ovom prilikom poklonili med domaćih pčelara prvašićima iz Draga, Vrane, Vrgade i Pakoštana.

1.2.1.4. SURADNJA

1.2.1.4.1. MEĐUNARODNA SURADNJA

1.2.1.4.1.1. KOMUNIKACIJA I KOORDINACIJA AKTIVNOSTI S PARTNERSKIM REGIJAMA

Poseban naglasak u radu odsjeka stavljen je na sve intenzivniju međuregionalnu i međunarodnu suradnju. Nastavljena je suradnja s češkom Južnomoravskom regijom te slovačkim Trnavskim samoupravnim krajem, mađarskom Baranjskom županijom te poljskim Podkartpatskim vojvodstvom. Izaslanstvo Zadarske županije predvođeno zamjenikom župana posjetilo je Južnomoravsku regiju povodom održavanja turističkog sajma Regiontour u Brnu, a povodom Dana Županije izaslanstvo Južnomoravske regije posjetilo je Zadar te sudjelovalo na svečanoj sjednici Županijske skupštine na kojoj se, već tradicionalno, predsjednik Regije obratio nazočnima.

S ciljem daljnje uspostave međunarodne i gospodarske suradnje Zadarske županije s NR Kinom organiziran je u razdoblju od 8. do 14. travnja 2018., u suradnji s Veleposlanstvom RH u Pekingu i Uredom za vanjske poslove Provincije Hainan u NR Kini, službeni posjet izaslanstva Zadarske županije kineskoj provinciji Hainan gdje je potpisano Pismo namjere o razvijanju prijateljskih odnosa s ovom otočnom kineskom regijom.

1.2.1.4.1.2. KOMUNIKACIJA S VELEPOSLANSTVIMA I ORGANIZACIJA POSJETA VELEPOSLANIKA ZADARSKOJ ŽUPANIJI

Povodom posjeta veleposlanika/-ica županiji obavljana je komunikacija s veleposlanstvima te priprema dolazaka koja je uključivala razradu programa posjeta, pripremu podataka te prezentacije, kao i protokolarnih darova te angažman turističkih vodiča ili pomoć veleposlanstvima u ostvarivanju kontakta s drugim subjektima na području Zadarske županije. Sami posjeti uključivali su stručnu pripremu te, prema potrebi, prevođenje, fotografiranje te informiranje javnosti o sastanku.

21. ožujka 2018., u organizaciji Veleposlanstva Države Izrael i Zadarske županije, te u suradnji s *Israel Export Institute* i HGK – Županijskom komorom Zadar, održana su dva seminara o poljoprivredi: Primjena novih tehnologija u poljoprivredi i Učinkovito upravljanje vodama za budućnost – pročistači otpadnih voda i vodovodne distributivne mreže. Istog dana zamjenica veleposlanice Irit Shneor, u ime Veleposlanstva Izraela u RH, a u suradnji sa izraelskom tvrtkom *Netafim*, najvećom izraelskom tvrtkom za navodnjavanje i izumiteljem sustava navodnjavanja *kap na kap*, uručila je donaciju sustava navodnjavanja srednjoj poljoprivrednoj-veterinarskoj školi Stanka Ožanića.

U suradnji s Ministarstvom vanjskih i europskih poslova organiziran je posjet i predstavnika stranih diplomatsko-gospodarskih savjetnika veleposlanstva rezidentnih u Republici Hrvatskoj iz Australije, Azerbajdžana, Belgije, Bugarske, Češke, Danske, Francuske, Grčke, Indije, Indonezije, Izraela, Katara, Kazahstana, Kosova, Libije, Mađarske, Makedonije, Poljske i Turske. Cilj ovog dvodnevnog boravka u Zadarskoj županiji u razdoblju od 26. do 27. travnja 2018. je bilo predstavljanje gospodarskih potencijala naše županije te na taj način kroz sustav gospodarske diplomacije promoviranje lokalnog poduzetništva i gospodarstva te otvaranje mogućnosti novih poslovnih suradnji i širenja tržišta. Izaslanstvo je posjetilo novi putničko-trajektni terminal u luci Gaženica, Zračnu luku Zadar, tvrtke Cromaris, Pelagos Net Farma, Marikomerc, HSTEC, MasVin i Ilirija.

1.2.1.4.1.3. MEĐUNARODNA SURADNJA – OSTALE AKTIVNOSTI

U razdoblju od 25. do 30. siječnja 2018. organiziran je službeni posjet izaslanstva Zadarske županije u Peking, Šangaj i Tianjin u NR Kini gdje je održan niz poslovnih susreta s kineskim gospodarstvenicima.

U sklopu boravka U Provinciji Hainan u NR Kini u travnju izaslanstvo Zadarske županije sudjelovalo je na *Boao Forum for Asia 2018*, najvećem gospodarskom forumu azijskog kontinenta. Riječ je o godišnjoj poslovnoj konferenciji koja okuplja vođe država, političare i gospodarstvenike iz Azije, ali i s drugih kontinenata. Nastao je po uzoru na Svjetski gospodarski forum, a sastoji se od niza panela i sastanaka na visokoj razini. U nastavku službenog posjeta Kini, Zadarska županija sudjelovala je na poslovnom summitu ASEAN u Boaou - Savezu država Jugoistočne Azije vezano za temu *Suradnja u kruzerskom turizmu duž Pomorskog puta svile*. Razmijenili su iskustva i znanja u industriji kruzerskog turizma između Kine i relevantnih regija duž *Pomorskog puta svile - Maritime Silk Road*. Raspravljalo se i o boljoj suradnji u kruzerskom turizmu, većem broju ruta krstarenja, snažnijem razvoju luka, otvorenijim politikama viznog režima, boljem promicanju kruzerskog turizma i osnivanju *Saveza turističkih gradova za krstarenja duž Pomorskog puta svile - Maritime Silk Road*. Luka Zadar od ove godine je službeno postala dio Pomorskog puta svile, što je potvrđeno završnom deklaracijom skupa *Suradnja u kruzerskom turizmu na Pomorskom putu svile 21. stoljeća.*

Ured župana, u suradnji s Veleposlanstvom RH u SR Njemačkoj, sudjelovao je u organizaciji proslave Dana državnosti u predstavništvu savezne države Baden-Württenberg u Berlinu 12. lipnja 2018. u sklopu koje Republika Hrvatska predstavlja kulturno-zavičajnu, turističku i gastronomsku tradiciju svojih gradova i županija. Zadarska županija je na svom dijelu izložbenog prostora organizirala predstavljanje gospodarskih subjekata s područja Zadarske županije među kojima značajno mjesto zauzimaju tvrtke iz sektora poljoprivrede, marikulture, ekološke proizvodnje i autohtone gastronomske ponude, a županijska Turistička zajednica promovirala je i turističku ponudu Zadarske županije. U sklopu programa službene posjete izaslanstva Zadarske županije održan je sastanak s državnim tajnikom, opunomoćenim predstavnikom savezne zemlje Baden-Württemberg, voditeljem Odjela za međunarodne poslove i savjetnicom u odjelu za međunarodne poslove Predstavništva savezne zemlje Baden-Württemberg.

U Sofiji je održan 4. susret Udruge lokalnih čelnika zemalja srednje i istočne Europe i Kine (CEEC 16+1) na kojem je Zadarska županija primljena u punopravno članstvo. Župan Zadarske županije Božidar Longin predvodio je hrvatsko izaslanstvo na susretu koji je okupio čelnike regionalnih i lokalnih samouprava 16 zemalja srednje i istočne Europe te predstavnike regija iz NR Kine. Susret je održan pod motom *Globalno razmišljanje, lokalna akcija* u organizaciji Ministarstva bugarskog predsjedanja Vijećem EU i regionalnog guvernera Sofije u partnerstvu s Općinom Sofijom, Nacionalnom udrugom općina u Republici Bugarskoj i Nacionalnom palačom kulture. Četvrti sastanak lokalnih čelnika zemalja srednje i istočne Europe i Kine održan je 20. listopada 2018. godine nakon sastanka na vrhu *16 + 1* održanog u Sofiji u srpnju 2018. godine, na kojem je hrvatsko izaslanstvo predvodio predsjednik Vlade Andrej Plenković. Ured župana je pripremio radni materijal potreban za sudjelovanje izaslanstva Zadarske županije na sastanku u Sofiji, Bugarskoj te sudjelovao u protokolarnoj pripremi potpisivanja Pisma namjere i pridruživanja Udruzi *CEEC 16+1* u suradnji s Veleposlanstvom RH u Bugarskoj.

Zadarska županija je, u sklopu izaslanstva Republike Hrvatske predvođenog predsjednikom Vlade RH Andrejom Plenkovićem, aktivno sudjelovala na Međunarodnom uvoznom sajmu u Šangaju u razdoblju od 5.

do 9. studenog 2018. godine te sukladno programu bila nazočna na nizu bilateralnih sastanaka na visokoj nacionalnoj razini u Šangaju i Pekingu sa predstavnicima Vlade i Parlamenta NR Kine te kineskim gospodarskim i javnim sektorom. Ured župana je za potrebe ovog posjeta sudjelovao u protokolarnoj pripremi sastanaka na kojima je sudjelovao župan Zadarske županije te za njegove potrebe izradio i pripremio radne materijale u suradnji sa Veleposlanstvom RH u NR Kini i Uredom Predsjednika Vlade RH.

Djelatnica Odsjeka za odnose s javnošću sudjelovala je na 2. konferenciji i studijskom putovanju koje se održalo u Bologni u okviru *Zero Waste Blue* projekta.

Cilj studijskog putovanja bio je prijenos znanja, rezultata i razmjena najbolje prakse putem prezentacija i rada u skupinama. Predstavnici Zadarske županije prezentirali su dva sportska događanja koja su uključena u projekt i koja će se, koristeći Zero Waste Blue metode, održati u Županiji tijekom 2019. godine biciklijadu *Od Branimira do Branimira* i Škraping. Prezentiran je i *Wings for life*. Uz podršku stručnjaka koji su već sudjelovali u Zero Waste, provjerila se održivost događanja te su se ponudila društvena i ekonomska rješenja za održive sportske događaje. Sudionici su se također sastali s organizatorima bolonjskog polumaratona *Run Tune Up*, predstavnicima UISP-a (talijanska unija sporta za sve Regije Emilia Romagna) te predstavnicima Općine Bologne koji su prezentirali svoja iskustva u organizaciji održivih sportskih događaja.

1.2.1.4.2. SURADNJA S HRVATSKOM ZAJEDNICOM ŽUPANIJA

Djelatnica Odsjeka za odnose s javnošću aktivno je sudjelovala u svim aktivnostima Hrvatske zajednice županija kada je riječ o temi odnosa s javnošću. Hrvatska zajednica županija je, u suradnji s Dubrovačko-neretvanskom županijom, od 8. do 10. ožujka organizirala edukaciju o kriznom komuniciranju te načinima na koji se nositi u takvim situacijama. Održane su i dvije sjednice Radne skupine za odnose s javnošću čiji je član djelatnica Odsjeka za odnose s javnošću. Članovi Radne skupine raspravljali su o projektima Hrvatske zajednice županije: 7. Forumu hrvatskih i poljskih regija, koji je održan od 11. do 13. travnja u Poreču, a čiji je cilj jačanje suradnje hrvatskih županija i poljskih vojvodstava te razmjena primjera dobre prakse u povlačenju sredstava iz EU fondova ususret novoj financijskoj omotnici koja slijedi nakon 2020. godine. Na sastanku kojem je domaćin bila Splitsko-dalmatinska županija razgovaralo se o suradnji s HANZA mediom, *Newsletteru* i objavi vijesti HZŽ na mrežnim stranicama županija, načinu suradnje s lokalnim medijima te rezultatima analize web stranica županija (preporuke i edukacija za poboljšanje). Djelatnica odsjeka za odnose s javnošću moderirala je promociju knjige *Odnosi s medijima u lokalnoj i regionalnoj samoupravi* koja je održana u Splitu.

Djelatnica Odsjeka za odnose s javnošću sudjelovala je kao voditeljica svečanosti u Saboru RH u proslavi 15 godina djelovanja Hrvatske zajednice županija na kojoj je bila nazočna predsjednica RH, predsjednik Sabora RH, ministri u Vladi RH te svi hrvatski župani.

Pomoćnica pročelnice u Odsjeku za međunarodnu suradnju i administrativne poslove je kao predstavnica Zadarske županije imenovana članicom Radne skupine za upravljanje kvalitetom te je sudjelovala na dvama sjednicama Radne skupine.

U sklopu programa obilježavanja 23. obljetnice VRO Oluja, u suradnji s Hrvatskom zajednicom županija, u dvorištu Providurove palače organizirana je izložba fotografija iz foto-natječaja *Volim svoju županiju.*

Djelatnica Odsjeka za odnose s javnošću sudjelovala je u Termama Tuhelj na međunarodnoj konferenciji o inovacijama i komunikacijama u javnoj upravi i javnim tvrtkama, FOCUS. Konferencija je održana pod geslom *Bliže ljudima*, u organizaciji zagrebačke agencije za komunikacijski menadžment *Apriori World* te pod pokroviteljstvom Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta i Hrvatske zajednice županija.

1.2.1.4.2.2. SURADNJA S HRVATIMA IZVAN DOMOVINE

U sklopu službene posjete SR Njemačkoj, u razdoblju od 11. do 14. lipnja 2018., izaslanstvo Zadarske županije, u pratnji veleposlanika RH u SR Njemačkoj i suradnika, posjetilo je Hrvatsku katoličku misiju Wedding u Berlinu te se nakon svete mise povodom blagdana svetog Ante u župnim prostorijama susrelo se fratrima franjevačkog samostana.

1.2.1.5. ODNOSI S JAVNOŠĆU

1.2.1.5.1. OSIGURAVANJE PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

U Odsjeku za informiranje osiguravalo se pravo na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, predstavnicima sredstava javnog priopćavanja te privatnim osobama. Tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljeno je 16 upita u kojima su se stranke pozvale na Zakon o pravu na pristup informacijama, a od toga broja 2 je zahtjeva bilo ustupljeno, a 1 je odbačen jer Zadarska županija nije bila u posjedu traženih informacija. 3 su zahtjeva odbijena jer su stranke tražile informacije koje podliježu drugom zakonu. Na sve zahtjeve za ostvarivanje prava na pristup informacijama odgovoreno je u zakonskom roku.

Svi pisani upiti redovito su evidentirani u Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama, a predstavnicima medija, kao i građanima, stalno je bio dostupan službenik za informiranje.

Postavljanje upita također je omogućeno na službenim mrežnim stranicama Zadarske županije, ali i putem društvene mreže Facebook.

Temeljem članka 20. Zakona o pravu na pristup informacijama Zadarska županija je u Službenom glasniku Zadarske županije i na svojim službenim mrežnim stranicama www.zadarska-zupanija.hr objavljivala opće akte i druge odluke Županijske skupštine, župana, upravnih i drugih tijela Zadarske županije te dokumente koji sadrže informacije vezane za rad, aktivnosti, organizaciju, natječaje i natječajne dokumentacije u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, troškovima i izvorima financiranja upravnih tijela Zadarske županije.

1.2.1.5.2. PROVEDBA KOMUNIKACIJSKOG PLANA

U sklopu provedbe komunikacijskog plana Zadarske županije, posebice tijekom travnja, kroz aktivnosti u sklopu Županijskih dana, ciljanoj javnosti su predstavljani poslovi Zadarske županije kroz organizaciju raznih događaja.

1.2.1.5.2.1. ADMINISTRACIJA ŽUPANIJSKIH MREŽNIH STRANICA I FACEBOOK PROFILA

Na mrežnim stranicama Zadarske županije redovito su objavljivane vijesti o raznim aktivnostima župana i županijske samouprave. Uz tekstove redovito su objavljivane i galerije fotografija, a prenošene su i zanimljive vijesti iz Hrvatske zajednice županija. Prema pregledu tiska i portala, objavljivane vijesti na službenim mrežnim stranicama Zadarske županije često su prenošene i objavljivane na lokalnim portalima i u novinama.

Facebook stranicu Zadarske županije trenutno prati oko 2400 članova koji ostvaruju dobru interakciju putem te društvene mreže. S obzirom da sve veći broj stanovnika Zadarske županije kao glavni izvor komuniciranja koristi društvene mreže, prema potrebi će se u budućnosti koristiti i druge društvene mreže (Twitter, Instagram…), kako bi se ostvarila što bolja i konkretnija komunikacija s javnošću.

1.2.1.5.2.2. INFORMIRANJE JAVNOSTI

Uz objavu svih vijesti na službenim mrežnim stranicama, javnosti su redovito upućivana priopćenja sa zatvorenih sastanaka s fotografijama te u digitalnom obliku mjesečni prilozi *Panorama* i *Plava nit* (Zadarski list) koji donose aktualne teme iz djelokruga rada naših odjela i kojih je objavljeno 12. O svom radu javnost smo informirali i u mjesečnom prilogu *Horizont* u Narodnom listu, jednom tjedno u Večernjem listu (u podlistku lokalni.hr), Slobodnoj Dalmaciji te putem lokalne mrežne televizije ZD1. Javnost je redovito obavještavana o sjednicama Kolegija župana te Županijske skupštine i do sada nije bilo slučajeva da je netko, osim novinara, bio zainteresiran za nazočnost na sjednicama. Od početka godine zaprimljeno je i odgovoreno na ukupno 28 pisanih upita predstavnika sredstava javnog priopćavanja, dok je usmenih bilo preko 70.

Odsjek za odnose s javnošću i Odsjek za medije i promidžbu redovito su pratili i izvještavali sa sjednica Županijske skupštine, Kolegija župana te ostalih za javnost značajnih zbivanja u organizaciji Zadarske županije. Ova dva odsjeka redovito su pripremala, fotografirala i objavljivala dokumentaciju sa svih najvažnijih događaja na kojima su sudjelovali župan, zamjenici župana ili resorni pročelnici.

Odsjek za medije i promidžbu nastavio je s ostvarivanjem kvalitetne i korektne suradnje s medijima, s ciljem odgovorne i transparentne komunikacije prema javnosti. Odsjek je sudjelovao u pripremi intervjua, kao i javnih nastupa župana, zamjenika župana i predsjednika Županijske skupštine te ih putem komunikacijskih kanala prezentirao javnosti.

Tijekom 2018. godine odrađeno je desetak većih intervjua za tiskane medije (Lider, Slobodna Dalmacija, Večernji list, Zadarski list…), nekoliko tematskih razgovora za televizijske postaje (N1, HRT, Diadora TV, Adriatic TV, ZD 1), kao i radijske postaje (Novi radio, Radio 057, HR Radio Zadar), a pripremljen je velik broj tekstova koji su objavljeni na mrežnoj stranici Zadarske županije i potom preuzeti na brojnim lokalnim i nacionalnim medijima. Također, župan, zamjenici župana i resorni pročelnici bili su na raspolaganju svim medijima za pojedinačne upite te su odgovori posredstvom Odsjeka za medije i promidžbu te Odsjeka za odnose s javnošću slijedili u vrlo kratkom roku.

Posebno treba istaknuti odličan medijski učinak prilikom dva posjeta NR Kini kada su naše tekstove i fotografije prenijeli gotovo svi najrelevantniji nacionalni i lokalni mediji. Isto tako važno je naglasiti odličnu suradnju s medijima u NR Kini, gdje je župan Longin imao više zapaženih medijskih nastupa s ciljem promocije Zadarske županije te njezinih gospodarskih i turističkih potencijala.

1.2.1.5.2.3. IZRADA INFORMATIVNIH MATERIJALA

1.2.1.5.2.4. MEDIJSKO PRAĆENJE I VRJEDNOVANJE KOMUNIKACIJSKIH AKTIVNOSTI

Svakodnevno su praćene, razvrstavane i spremane informacije iz tiskanih medija i mrežnih portala koje se odnose na rad Zadarske županije te tvrtki kojima je ona osnivač. Sastavljan je i pregled tiska i portala sa svim relevantnim podacima vezanim za objavljen tekst. Pregled tiska dostavljan je županu i pročelnicima. Na županijskim službenim mrežnim stranicama uvedena je rubrika *Iz medija* u kojoj se objavljuju zanimljivi tekstovi o Zadarskoj županiji.

Od prošle godine sklopljen je ugovor s tvrtkom Mediatoolkit koja putem aplikacije na mobilnim uređajima redovito obavještava o svim vijestima u kojima se spominje Zadarska županija.

1.2.1.5.3. AKTIVNOSTI U HRVATSKOJ UDRUZI ZA ODNOSE S JAVNOŠĆU

Djelatnica Odsjeka za odnose s javnošću sudjelovala je u gotovo svim aktivnostima Hrvatske udruge za odnose s javnošću koja okuplja djelatnike koji se bave poslovima vezanim za odnose s javnošću radi unapređenja struke kao i zaštite njihovih interesa kroz različite djelatnosti predviđene Statutom udruge. Udruga radi na obrazovanju i stručnom usavršavanju članova, organizira godišnje konferencije za odnose s javnošću, radionice i stručne rasprave i dodjeljuje godišnju strukovnu nagradu *Grand PRix*. Djelatnica

Odsjeka je kao predsjednica Dalmatinske podružnice ove Udruge, organizirala je predstavljanje knjige autorice Ermine Duraj pod nazivom *Odnosi s medijima o lokalnoj i regionalnoj samoupravi*.

1.3. ZAKLJUČAK

Ured župana uspješno je, u skladu sa zakonom te učinkovito i racionalno, proveo sve aktivnosti planirane Godišnjim programom rada za 2018. godinu za prvih šest mjeseci, kao i kvalitetno odradio sve one nepredviđene aktivnosti koje su se, zbog određenih okolnosti pojavljivale tijekom razdoblja.

2. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

2.1. USTROJ SLUŽBE ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Temeljem Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije i Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije Služba za unutarnju reviziju je ustrojena kao samostalna služba te je ustrojstveno i funkcionalno isključivo odgovorna županu sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola (Narodne novine 78/15.).

Za obavljanje poslova unutarnje revizije temeljem Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije u Službi za unutarnju reviziju predviđeno je i zaposleno troje izvršitelja.

2.2. OSTVARENI CILJEVI

Služba za unutarnju reviziju u periodu od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine obavljala je poslove unutarnje revizije prema godišnjem planu rada te planu pojedinačne revizije, a u skladu s revizijskim standardima za unutarnju reviziju, propisima i smjernicama koje uređuju unutarnju reviziju u Republici Hrvatske, Pravilnika o unutarnjoj reviziji proračunskih korisnika, Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, Kodeksa strukovne etike unutarnjih revizora i Priručnika za unutarnje revizore koji je izradila Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva financija, a odobrio ministar financija.

Unutarnja revizija, temeljem plana rada, kontinuirano obavlja ispitivanje i procjenu prikladnosti i djelotvornosti sustava financijskog upravljanja i kontrola u odnosu na: utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima; usuglašenost sa zakonom i drugim propisima; pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija; učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja i zaštitu imovine. Uz navedeno unutarnja revizija daje stručna mišljenja, savjete, preporuke i pomoći te obavlja druge poslove po nalogu župana.

Unutarnja revizija, temeljem plana rada, kontinuirano ispituje i procjenjuje prikladnosti i djelotvornosti sustava financijskog upravljanja i kontrola u odnosu na: utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima; usuglašenost sa zakonom i drugim propisima; pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija; učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja i zaštitu imovine. Uz navedeno unutarnja revizija daje stručna mišljenja, savjete, preporuke i pomoći te obavlja druge poslove po nalogu župana.

Temeljem Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru Služba za unutarnju reviziju obavlja poslove unutarnje revizije za Zadarsku županiju i institucije iz nadležnosti, a koje uključuju proračunske i izvanproračunske korisnike te trgovačka društva i druge pravne osobe obveznike podnošenja Izjave o fiskalnoj odgovornosti (u nadležnosti Zadarske županije je 67 institucija).

Prema odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru, unutarnja revizija podnosi županu i odgovornoj osobi revidirane jedinice posebno pisano izvješće o aktivnostima i poslovima koje se obavilo sukladno rokovima utvrđenim planovima rada.

U 2018. godine obavljane su unutarnje revizije u Zadarskoj županiji i u proračunskim korisnicima Zadarske županije.

2.3. ZAKLJUČAK

Služba za unutarnju reviziju tijekom izvještajnog razdoblja kontinuirano je obavila planirane poslove procjene unutarnjih kontrola, davanja neovisnog i objektivnog stručnog mišljenja, davanje preporuka za unaprjeđenje uspješnosti poslovanja te praćenje provedbe danih preporuka.

Veza sa Županijskom razvojnom strategijom: Cilj 2. Resursno učinkovita Zadarska županija.

3. UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

3.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

3.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO

Unutar Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove ustrojena su dva odsjeka i dva pododsjeka: Odsjek za službeničke odnose i pravne poslove i Odsjek za pripremu sjednica i zajedničke poslove unutar kojeg su ustrojeni Pododsjek za pisarnicu i pismohranu i Pododsjek za poslove namještenika.

3.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

Na radna mjesta u Odjelu je raspoređeno 8 službenika/-ica i 5 namještenika/-ica na neodređeno vrijeme. Izvršenje poslova iz nadležnosti Odjela planira, vodi te koordinira pročelnica Odjela. Za obavljanje poslova iz nadležnosti Odjela raspoređeno je ukupno 7 službenika/-ica, od čega su 3 službenice visoke stručne spreme, 1 službenica i 1 službenik stručni prvostupnici, 1 službenik više stručne spreme te 2 službenice srednje stručne spreme. Od 5 namještenika 2 su srednje stručne spreme, a 3 su na radnom mjestu spremačice.

Za istaći je da su tijekom izvještajnog razdoblja 3 dosadašnje službenice Odjela premještene u druga upravna tijela Zadarske županije.

3.2. OSTVARENI CILJEVI

U Upravnom odjelu za pravne i zajedničke poslove tijekom 2018. godine obavljani su sljedeći poslovni procesi:

3.2.1. KOLEGIJ ŽUPANA

Tijekom izvještajnog razdoblja održano je 11 radnih dogovora i 8 javnih sjednica Kolegija župana s ukupno 134 točke dnevnog reda, od čega je župan donio 49 odluka i drugih akata i kao ovlašteni predlagatelj utvrdio 85 prijedloga akta koji su upućeni Županijskoj skupštini na nadležno postupanje. Materijali za sjednice Kolegija župana redovito su objavljivani na županijskim mrežnim stranicama te trajno arhivirani. Provođenjem e-sjednica izvršnog tijela pridonosi se ostvarenju mjere 3.2.5 Županijske razvojne strategije Zadarske županije, koja uključuje poticanje širenja informacijskih i komunikacijskih tehnologija u javnom upravljanju i poboljšanju javnih usluga sa svrhom unaprjeđenja komunikacije s građanima i privatnim sektorom korištenjem IKT tehnologija.

3.2.2. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA I RADNA TIJELA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

3.2.2.1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Odjel je kontinuirano obavljao sve poslove kao stručna služba Županijske skupštine Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Skupština) za koje je zadužen temeljem Statuta i Poslovnika Županijske skupštine Zadarske županije.

U izvještajnom razdoblju održano je 5 radnih sjednica Skupštine, na kojima je odlučeno o 189 točaka dnevnog reda, te svečana sjednica održana 20. travnja povodom obilježavanja Dana Zadarske županije.

Radi usklađenja s najnovijim izmjenama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 123/17.), na prijedlog Odbora za Statut i Poslovnik Skupština je donijela Statutarnu odluku o izmjeni i dopuni Statuta Zadarske županije i novi Poslovnik koji su objavljeni u Službenom glasniku Zadarske županije broj 3/18. Nakon stupanja na snagu navedenih akata, Odbor za Statut i Poslovnik je utvrdio pročišćeni tekst Statuta Zadarske županije koji je objavljen u Službenom glasniku Zadarske županije broj 11/18.

Informatizacijom poslovnog procesa pripreme i održavanja sjednice Skupštine kao i ostalih svojih poslovnih procesa (e-sjednica Kolegija župana, e-pisarnica, Službeni glasnik online itd.) Zadarska županija postiže racionalizaciju troškova i veću učinkovitost u radu, smanjen broj radnih sati, veću transparentnost rada Skupštine i njenih radnih tijela te ekološki osviješteno poslovanje, čime pridonosi ostvarenju mjere 3.2.5 Županijske razvojne strategije Zadarske županije, koja uključuje poticanje širenja informacijskih i komunikacijskih tehnologija u javnom upravljanju i poboljšanju javnih usluga.

3.2.2.2. RADNA TIJELA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Sukladno Poslovniku Skupštine, za raspravljanje pitanja i priprema odluka iz svog djelokruga Županijska skupština je osnovala 15 stalnih radnih tijela, a ovaj Odjel obavlja poslove vezane za sazivanje sjednica 13 radnih tijela i vođenje baze podataka članova radnih tijela te ostale administrativne poslove vezane za njihov rad.

U izvještajnom razdoblju Mandatno povjerenstvo održalo je 1 sjednicu s 1 točkom dnevnog reda, Odbor za Statut i Poslovnik održao je 2 sjednice s 3 točke dnevnog reda, Odbor za izbor i imenovanja održao je 3 sjednice s 9 točaka dnevnog reda, Odbor za dodjelu javnih priznanja održao je 1 sjednicu s 2 točke dnevnog reda, Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb održao je 5 sjednica s 36 točaka dnevnog reda, Odbor za financije i proračun održao je 3 sjednice s 11 točaka dnevnog reda, Odbor za poljoprivredu održao je 3 sjednice s 5 točaka dnevnog reda, Odbor za školstvo i kulturu održao je 5 sjednica s 27 točaka dnevnog reda, Odbor za pomorstvo i turizam održao je 5 sjednica s 79 točaka dnevnog reda, Odbor za gospodarstvo održao je 3 sjednice s 13 točaka dnevnog reda, Odbor za europske integracije održao je 3 sjednice s 4 točke dnevnog reda, te je Povjerenstvo za ravnopravnost spolova održalo 2 sjednice sa 7 točaka dnevnog reda.

Stručnu i administrativnu podršku u održavanju sjednica u izvještajnom razdoblju Odjel je pružao Mandatnom povjerenstvu, Odboru za Statut i Poslovnik, Odboru za izbor i imenovanja, Odboru za dodjelu javnih priznanja, Povjerenstvu za ravnopravnost spolova, a po potrebi i ostalim radnim tijelima.

Sukladno postupku i uvjetima dodjele koji su propisani Odlukom o javnim priznanjima Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 11/06.) na prijedlog Odbora za dodjelu javnih priznanja Skupština je donijela Odluku o dodjeli 2 nagrade za životno djelo te 10 godišnjih nagrada Zadarske županije. Ovaj Odjel je obavio sve administrativne i tehničke poslove koji se odnose na pripremu i objavu pozivnog natječaja za dodjelu javnih priznanja te zaprimanje i analizu pristiglih prijedloga. Na raspisani javni natječaj zaprimljeno je 5 prijedloga za dodjelu Nagrade Zadarske županije za životno djelo te 21 prijedlog za dodjelu Godišnje nagrade Zadarske županije.

Povjerenstvu za ravnopravnost spolova osiguravala se stalna potpora u provedbi Zakona o ravnopravnosti spolova i provedbi mjera Nacionalne politike za ravnopravnost spolova. U izvještajnom razdoblju Povjerenstvo je donijelo Program rada Povjerenstva za 2018. godinu te 6. ožujka održalo okrugli stol pod nazivom *Žene na tržištu rada* povodom obilježavanja Međunarodnog dana žena 8. ožujka. Predavanje je održala dr. sc. Božena Krce Miočić s Odjela za komunikacijske znanosti Sveučilišta u Zadru koja je ukazala na položaj žena na tržištu rada u Republici Hrvatskoj s usporednim podacima u drugim zemljama Europske unije. Na okruglom stolu su sudjelovali vijećnici Županijske skupštine Zadarske županije, članovi Povjerenstva za ravnopravnost spolova i drugih radnih tijela Županijske skupštine, službenici Zadarske županije i predstavnici drugih institucija u Zadarskoj županiji. Na kraju predavanja sudionici su izmijenili svoja razmišljanja i vlastita iskustva vezana za problematiku zapošljavanja žena na tržištu rada te su prigodno podijeljene ruže.

3.2.3. VIJEĆA I PREDSTAVNICI NACIONALNIH MANJINA

U Zadarskoj županiji djeluju vijeća albanske, bošnjačke i srpske nacionalne manjine te izabrani predstavnici crnogorske, makedonske, slovenske i talijanske nacionalne manjine. Temeljem Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02., 47/10., 80/10., 93/11.) u Proračunu Zadarske županije osigurana su sredstva za financiranje rada i nagrada članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina, a Odjel redovito izvršava i prati isplate pripadajućih sredstava vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina.

Također, u izvještajnom razdoblju dana je potpora za održavanje kulturne manifestacije povodom obilježavanja Međunarodnog dana kulturne raznolikosti koja je održana dana 6. lipnja 2018. godine na Trgu pet bunara u Zadru u organizaciji deset nacionalnih manjina s područja Zadarske županije. Ova manifestacija se održava već trinaestu godinu za redom i predstavlja doprinos integraciji i afirmaciji nacionalnih manjina u hrvatskom društvu.

Nadalje, vijeća i predstavnici nacionalnih manjina uz pomoć Odjela nastavili su suradnju sa Zadarskom županijom u pitanjima značajnim za manjinsku problematiku. Kako bi zaštitili svoja prava i interese prilikom donošenja općih akata Zadarske županije, vijeća i predstavnici Zadarske županije se redovno pozivaju i prisustvuju svakoj sjednici Skupštine te im se, na njihov zahtjev, osiguravaju prostori za održavanje sjednica/sastanaka u prostorijama Zadarske županije. U obavljanju ovih poslova Odjel ostvaruje mjere 3. 3. 1. Županijske razvojne strategije koja uključuje potporu izgradnji civilnog društva te jačanje socijalnog i civilnog dijaloga.

3.2.4. IZRADA I OBJAVA SLUŽBENOG GLASNIKA ZADARSKE ŽUPANIJE

U izvještajnom razdoblju uređena su i objavljena 24 broja Službenog glasnika Zadarske županije (*online*) u kojima je objavljeno 97 akata Skupštine, 99 akata župana, 216 akata jedinica lokalne samouprave koje nemaju svoje glasilo, i to općina: Povljana, Privlaka i Starigrad, te 19 akata ostalih koji su po zakonu obvezni objavljivati svoje akte (Ured državne uprave u Zadarskoj županiji, vijeća nacionalnih manjina u Zadarskoj županiji, upravna tijela Zadarske županije).

Sukladno Direktivi 2013/37/EU i uputi Povjerenika za informiranje prema kojima tijela javne vlasti imaju obvezu objave informacija (dokumenata) u računalno čitljivom obliku i otvorenom formatu, Službeni glasnik Zadarske županije (*online*) objavljuje se u HTML formatu na županijskim mrežnim stranicama, poveznica http://glasnik.zadarska-zupanija.hr/, a dostupna je i kao mobilna aplikacija prilagođena za pretraživanje preko mobilnih uređaja. Provođenjem ovog poslovnog procesa na ovakav način pridonosi se ostvarenju mjere 3. 2. 5 Županijske razvojne strategije, koja uključuje poticanje širenja informacijskih i komunikacijskih tehnologija u javnom upravljanju i poboljšanju javnih usluga sa svrhom unaprjeđenja komunikacije s građanima i privatnim sektorom.

3.2.5. SURADNJA S GRAĐANIMA, JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE I TIJELIMA DRŽAVNE UPRAVE

Kao i u prethodnim izvještajnim razdobljima, Odjel je nastavio pružati pravnu pomoć u upravnom području iz svoje nadležnosti svim općinama i gradovima te građanima koji su mu se obratili za pomoć. Na taj je način Odjel podupro realizaciju mjere 3. 2. 3. Županijske razvojne strategije stvarajući uvjete za poboljšanje koordinacije i umreženosti svih dionika u sustavu upravljanja lokalnim razvojem. Odjel kontinuirano prati rad Hrvatske zajednice županija čija je Zadarska županija članica na način da, po traženju, dostavlja svoje pismene komentare i prijedloge na zakonsku regulativu koja uređuje djelovanje jedinica lokalne i područne samouprave s ciljem zakonodavcu ili predlagatelju (Vladi RH) ukazati na moguća poboljšanja u sadržaju propisa koje donose, a obzirom na uočene nedostatke ili poteškoće u njihovoj primjeni.

3.2.6. PRAĆENJE SVIH POZITIVNIH PROPISA REPUBLIKE HRVATSKE

Kako bi se svim službenicima omogućio pristup pravnim propisima, sudskoj praksi, kao i pravnim mišljenjima nadležnih tijela, stručnim i znanstvenim člancima te pravnim informacijama značajnima za realizaciju poslova, obnovljene su pretplate na pravni portal IUS-INFO te mrežne pretplate i pretplate na stručne časopise: Narodne novine, Novi informator, Radno pravo, Računovodstvo, revizija i financije, Financije, pravo i porezi, Priručnik o porezima i ZMF dopune, Sustav državne riznice i proračuna lokalne i područne samouprave, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Tim4pin magazin, Ugostiteljstvo i turistički marketing, More, *Bug*-mreža i Gospodarski list.

Kako bi se službenicima olakšalo postupanje i podigla razina njihove osposobljenosti, Odjel je nastavio s redovitim izvješćivanjem svih upravnih tijela o novim propisima iz njihove nadležnosti čime se doprinosi ostvarivanju mjere 3.2.1. Županijske razvoje strategije, koja uključuje povećanje razine kompetencija i vještina službenika u području upravljanja razvojem.

3.2.7. SLUŽBENIČKI ODNOSI

3.2.7.1. SLUŽBENIČKI ODNOSI I EVIDENCIJE ZAPOSLENIH

Na početku izvještajnog razdoblja u Zadarskoj županiji bilo je zaposleno 135 službenika i namještenika te 3 dužnosnika, a na kraju izvještajnog razdoblja zaposleno je 140 službenika i namještenika, 1 vježbenik te 3 dužnosnika.

Na dan 1. 01. 2018. u Zadarskoj županiji je bilo zaposleno ukupno 135 službenika i namještenika, od čega njih 109 na neodređeno vrijeme (76 žena + 33 muškarca) te njih 26 na određeno vrijeme (14 žena + 12 muškaraca).

Na dan 31. 12. 2018. u Zadarskoj županiji je zaposlen ukupno 141 službenik i namještenik, od kojih je njih 115 na neodređeno vrijeme (79 žena + 36 muškaraca), njih 25 na određeno vrijeme (20 žena + 5 muškaraca) te 1 vježbenik (1 žena).

Temeljem Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 16/17.) kojom je izvršena promjena ustroja upravnih tijela, donesen je novi Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije i objavljen u Službenom glasniku Zadarske županije broj 1/18.

U izvještajnom razdoblju u upravnim postupcima iz područja službeničkih odnosa pripremljeno je i doneseno ukupno 613 rješenja, dok je u postupku prijma u službu pripremljeno i u cijelosti provedeno 9 javnih natječaja u kojima su ukupno zaprimljene i obrađene 62 prijave, te 10 oglasa u kojima su zaprimljene i obrađene ukupno 123 prijave. U 2018. godini započet je i 1 javni natječaj i 6 oglasa i ovi postupci su još u tijeku.

U izvještajnom razdoblju Zadarska županija je imala zaposlene 3 osobe s invaliditetom, dok je sukladno Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 157/13., 152/14., 39/18.) i Pravilniku o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 45/18., 120/18.) bila u obvezi imati 3% od ukupnog broja zaposlenih, odnosno 4 zaposlene osoba s invaliditetom.

Sve statusne promjene u službeničkim odnosima evidentirane su u računalnom programu kadrovske evidencije, kao i u matičnoj evidenciji.

Na polaganje državnog stručnog ispita upućena su 3 volontera vježbenika i 1 službenik.

Službenici i namještenici su pohađali seminare, stručne skupove i edukacije sukladno poslovima iz svoje nadležnosti čime se pridonosi provedbi mjere 3. 2. 1. Županijske razvoje strategije, a koja uključuje povećanje razine kompetencija i vještina službenika u području upravljanja razvojem.

Odjel je nastavio obavljati administrativne poslove za Službenički sud u Zadarskoj županiji koji je nadležan za odlučivanje o teškim povredama službene dužnosti u prvom stupnju, te o lakim povredama službene dužnosti u drugom stupnju, kao i o žalbama protiv rješenja o udaljenju iz službe, u postupcima koji se vode protiv službenika i namještenika upravnih tijela Zadarske županije i upravnih tijela svih jedinica lokalne samouprave na području Zadarske županije. Službenički sud u Zadarskoj županiji ima sedam članova te predsjednicu Jadranku Nižić Peroš. U izvještajnom razdoblju pred Službeničkim sudom u Zadarskoj županiji su vođena 2 prvostupanjska postupka u predmetima zbog teške povrede službene dužnosti službenika jedinica lokalne samouprave, od kojih je za jedan postupak doneseno rješenje o odbijanju zahtjeva za utvrđenje teške povrede službene dužnosti, povodom kojeg rješenja je u tijeku žalbeni postupak pred Višim službeničkim sudom, dok je u drugom predmetu prvostupanjski postupak još u tijeku. U izvještajnom razdoblju zaprimljena je presuda Visokog upravnog suda Republike Hrvatske kojom je odbijena žalba tužitelja (jedinice lokalne samouprave) i potvrđena presuda Upravnog suda u Splitu, a koja presuda je potvrdila rješenje Službeničkog suda u Zadru. Za istaći je kako je u dosadašnjoj sudskoj praksi u svezi podnesenih tužbi ili žalbi u svezi donesenih rješenja Službeničkog suda u Zadru uvijek potvrđeno rješenje ovog suda što ukazuje na njegov kompetentan, kvalitetan i stručan rad.

3.2.7.2. DONOŠENJE OPĆIH AKATA S PODRUČJA SLUŽBENIČKIH ODNOSA

Iz područja službeničkih odnosa donesen je Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije, Plan prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2018. godini i Dopuna Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2018. godini.

3.2.8. UREDSKO POSLOVANJE I PISMOHRANA

3.2.8.1. UREDSKO POSLOVANJE

Unutar ovog poslovnog procesa kontinuirano su se vodile sve propisane evidencije uredskog poslovanja, upisnik predmeta upravnog postupka i urudžbeni zapisnik, te otprema pošiljki. Uredsko poslovanje putem elektroničke pisarnice te službeno dopisivanje Zadarske županije putem elektroničke kontaktne točke Zadarske županije pisarnica@zadarska-zupanija.hr opskrbljene elektroničkim potpisom u neupravnim postupcima s tijelima državne uprave, pravnim osobama s javnim ovlastima, javnim ustanovama kojima je osnivač Zadarska županija, trgovačkim društvima u kojima Županija ima poslovne udjele ili dionice, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugim zainteresiranim stranama, pridonosi ubrzanju i ekonomičnosti ovog poslovnog procesa, te se ostvaruju uštede u poštarini i uredskom materijalu i postiže brža i učinkovitija razmjena informacija u poslovnoj komunikaciji.

Sukladno Uredbi o uredskom poslovanju u izvještajnom razdoblju donesena je Dopuna Plana klasifikacijskih oznaka za 2018. godinu te novi Plan brojčanih oznaka za 2018. godinu, usklađen sa novim Pravilnikom o

unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 1/18.) i rješenjima o rasporedu na radna mjesta donesenim na temelju navedenog Pravilnika.

Provođenjem ovog poslovnog procesa na ovakav način pridonosi se ostvarenju mjere 3. 2. 5. Županijske razvojne strategije, koja uključuje poticanje širenja informacijskih i komunikacijskih tehnologija u javnom upravljanju i poboljšanju javnih usluga sa svrhom unaprjeđenja komunikacije s građanima i privatnim sektorom.

3.2.8.2. POHRANA DOKUMENATA U PISMOHRANI

U izvještajnom razdoblju kontinuirano su se obavljali poslovi razvođenja predmeta koja su upravna tijela dostavila za arhiviranje i njihova pohrana u pismohranu.

Nakon provedenog postupka popisivanja i izlučivanja registraturnog gradiva kojem je istekao rok čuvanja određen arhivskim propisima i Pravilnikom o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva Zadarske županije u 2017. godini, temeljem Rješenja Državnog arhiva u Zadru kojim se odobrava izlučivanje i uništenje popisanog gradiva, u prvom polugodištu 2018. godini izvršeno je njegovo uništenje.

U suradnji s Upravnim odjelom za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, izvršeno je odabiranje i popisivanje gradiva prostornog uređenja i gradnje nastalog 1985. i 1986. godine na području Ispostave Pag, a koje je temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj 76/07., 36/09., 55/11., 90/11., 50/12.) preuzeto u Zadarsku županiju. Temeljem Zakona o arhivskom gradivu i arhivama (Narodne novine broj 61/18.) i zahtjeva Zadarske županije predmetno gradivo je u drugoj polovici 2018. godine Državni arhiv u Zadru preuzeo na trajno čuvanje.

3.2.9. PRAVNI POSLOVI

3.2.9.1. ZASTUPANJA U SUDSKIM POSTUPCIMA

U izvještajnom razdoblju, a u cilju zaštite pravnih interesa Županije, pripremani su potrebni podnesci u sudskim postupcima te odgovori na dopise pravosudnih tijela RH.

3.2.9.2. SASTAVLJANJE UGOVORA, PUNOMOĆI, SAVJETI

Odjel je kontinuirano nastavio s pružanjem pravne pomoći svim upravnim tijelima županije, ustanovama kojima je osnivač Zadarska županija, kao i općinama, gradovima i županijama sukladno svojim nadležnostima. Kontinuirano su se obavljali svi poslovi koji se odnose na pripremu, realizaciju i praćenje ugovora iz područja nadležnosti Odjela te sastavljanja punomoći odnosno ovlaštenja za zastupanje.

3.2.10. ZAJEDNIČKI POSLOVI

3.2.10.1. INFORMATIČKA PODRŠKA

U izvještajnom razdoblju u poslovnom procesu informatičke podrške izvršeno je 350 održavanja interne baze podataka, 450 administracija službene elektroničke pošte, 420 administracija operativnih sistema, 120 administracija radnog vremena, 340 pohrana službenih podataka, 550 održavanja računalne opreme te 40 administracija službenih mobitela. Sukladno potrebama izvršena su premještanja opreme i instalacija mreže prilikom preseljenja službenika i adaptacije ureda. Nabavljene su i produžene sve potrebne licence za računalnu opremu. Radi održavanja županijske mrežne stranice po potrebi je pružana podrška *web hosting provideru* i *web* dizajnerima. Sukladno iskazanim potrebama upravnih tijela pružana je tehnička podrška za

prezentacije, informatička podrška, audio snimanja i audio administracija za potrebe održavanja sjednica Skupštine.

3.2.10.2. ZAŠTITA NA RADU

U izvještajnom razdoblju nastavljeno je provođenje zakonskih obveza poslodavca u svezi poslova zaštite na radu temeljem Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine broj 71/14., 118/14., 154/14.) i Procjeni rizika na radnim mjestima (prosinac 2017.).

3.2.10.3. OSTALI ZAJEDNIČKI POSLOVI

U okviru ovog poslovnog procesa između ostalog kontinuirano su se objedinjavali zahtjevi upravnih tijela za nabavku uredskog namještaja, uređaja, uredskog i potrošnog materijala čija je potrošnja redovito praćena zbog racionalizacije potrošnje, nabavku informatičke opreme i ostale opreme, a nabave su obavljane sukladno sklopljenim ugovorima.

Svakodnevno su tijekom izvještajnog razdoblja praćeni nalozi za isplatu te ulazni računi, a nakon izvršenih pregleda unošeni su u aplikaciju KUF-a. U ovom razdoblju sačinjeno je 187 naloga za isplatu temeljem 1616 dostavljenih računa.

Kontinuirano su se obavljali raznovrsni poslovi tekućeg održavanja zgrada, manjih popravaka i saniranja, održavanja centralnog grijanja, brige o nabavi lož ulja i goriva, održavanja voznog parka, održavanje dvorišta i okoliša zgrade Doma Županije, poslovi preseljenja ljudi i opreme u druge poslovne prostore, poslovi fotokopiranja, poslovi dostave službene dokumentacije Zadarske županije, poslovi čišćenja uredskih prostorija na više izdvojenih lokacija, poslovi pružanja podrške Uredu župana u organizaciji događaja, domjenaka i raznih protokolarnih prigoda i dr. Sve ove poslove kontinuirano obavlja samo pet namještenika u koordinaciji s nadređenim službenicama.

3.3. ZAKLJUČAK

Službenici i namještenici Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove tijekom izvještajnog razdoblja kontinuirano su realizirali opsežne i sadržajno raznovrsne poslovne ciljeve, unaprijedili određene poslovne procese, a pri tome su se rukovodili načelom fiskalno odgovornog i racionalnog raspolaganja proračunskim sredstvima unutar razdjela Odjela.

4. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I PRORAČUN

4.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za financije i proračun organizacijski je ustrojen u dva odsjeka: Odsjek za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna i Odsjek za računovodstvo i nadzor proračunskog korisnika.

4.1.1. DJELATNICI ODJELA

Odjel vodi pročelnica, dipl. oec.

U Odsjeku za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna poslove obavljaju dva službenika, savjetnik, dipl. oec. i viši stručni suradnik, dipl. oec.

U odsjeku za računovodstvo i nadzor proračunskog korisnika zaposleno je šest službenika, i to pomoćnica pročelnice, dipl. oec., savjetnica, dipl. oec., viši stručni suradnik, dipl. oec., te tri službenice – referenti.

4.1.2. OSTVARENI CILJEVI ODJELA

Na čelu Upravnog odjela je pročelnica koja rukovodi Odjelom, koordinira sve procese unutar pojedinog Odsjeka.

Sudjelovala je u rješavanju svih pitanja iz djelokruga rada Odjela, održavala sastanke, pratila dnevnu likvidnost i solventnost proračuna.

Redovito je izvještavala o izvršenju proračuna i predlagala donošenje akata planiranja proračuna. Pratila je propise iz svog djelokruga rada, kao i ostale, te aktivno sudjelovala u primjeni i njihovoj provedbi u radu. Radila na uspostavi sustava unutarnjih financijskih kontrola, kao i na poslovima u svezi propisa o fiskalnoj odgovornosti.

Sudjelovala je na svim sjednicama povjerenstava čijom je članicom. Prisustvovala je svim sastancima pročelništva te sjednicama Kolegija župana i Županijske skupštine.

Održavala je redovite kontakte sa službama u Ministarstvu financija RH, osobito onima nadležnim za lokanu samoupravu i sustav unutarnjih financijskih kontrola. Po potrebi prisustvovala je je seminarima, sastancima i obukama organiziranim od strane Ministarstva financija RH.

Aktivno je sudjelovala u radu Radne skupine za financije i proračun pri Hrvatskoj zajednici županija.

Održavala redovite kontakte s kolegama iz ostalih županija u svezi zajedničke tekuće problematike te razmjenjivala iskustva sa svrhom unapređenja rada.

Svakodnevno je kontaktirala s kolegama iz ostalih upravnih odjela vezano za pitanja planiranja i izvršavanja proračuna, ugovaranja, davanja raznih mišljenja u svezi računovodstvenih i financijskih propisa i sl. Česti su kontakti s odgovornim osobama kod korisnika proračuna, kao i kontakti s odgovornim osobama jedinica lokalne samouprave u svezi pitanja od zajedničkog interesa.

Pročelnica je podnosila županu prijedloge akata u skladu sa zakonom i posebnim propisima.

4.2. DJELATNOST ODJELA

4.2.1. PLANIRANJE, IZVRŠAVANJE I ANALIZA PRORAČUNA

4.2.1.1. AKTI I IZVJEŠĆA O PLANIRANJU I IZVRŠENJU PRORAČUNA

Izrađeni akti i izvješća koja je donijela Županijska skupština:

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2017. godinu,
2. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2018. godinu,
3. Izmjene i dopune proračuna Zadarske županije za 2018. godinu i projekcija za 2019. i 2020. godinu,
4. Proračun Zadarske županije za 2019. godinu i projekcija za 2020. i 2021. godinu,
5. Odluka o izvršavanju proračuna Zadarske županije za 2019. godinu,
6. Odluka o prihvaćanju razvojnih projekata Zadarske županije za 2019. godinu.

4.2.1.2. FISKALNA ODGOVORNOST

Izrada i slanje uputa za izradu Izjave o fiskalnoj odgovornosti za prethodnu fiskalnu godinu sa svom potrebnom dokumentacijom (načinom ispunjavanja Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, popunjavanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti, izrade Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklanjanju slabosti i nepravilnosti), upravnim odjelima i svim proračunskim/izvanproračunskim i ostalim korisnicima proračuna i trgovačkim društvima u vlasništvu županije.

Po zaprimanju Izjava obavljena je suštinska provjera Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2017. godinu kod 67 obveznika.

Izrađen je Izvještaj o suštinskoj provjeri Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2017. godinu.

4.2.1.3. KONTROLA NALOGA ZA ISPLATU

Svakodnevna kontrola i provjera naloga za isplatu svih upravnih odjela Zadarske županije. Kontrola podrazumijeva odgovara li nalog za isplatu poziciji s koje treba izvršiti isplatu, svaki nalog mora imati prilog na temelju kojeg se vrši isplata (račun, ugovor, zahtjev za isplatu i slično) te je li nalog u skladu s priloženim zahtjevom.

4.2.1.4. PRAĆENJE OSTVARENJA PRORAČUNA I PROJEKATA I DAVANJE MIŠLJENJA

Svakodnevna analiza ostvarenja prihoda i primitaka po izvorima financiranja, praćenje obveza prema aktivnostima i korisnicima i programima, praćenje i kontroliranje likvidnosti proračuna te izvršavanja rashoda i izdataka prema raspoloživim sredstvima i rokovima plaćanja.

Dana su mišljenja županu o mogućnosti zapošljavanja , a vezano za raspoloživa sredstva.

Za ukupno 79 projekata koji se financiraju iz EU sredstava posebno se organizira sustavno praćenje i nadgledanje projektnih aktivnosti, trošenje sredstava po izvorima, povrati i refundacije iz ministarstva te poštivanje ostalih ugovornih obveza.

Dana su mišljenja županu o mogućem predfinanciranju EU projekata iz raspoloživih sredstava županije prije donošenja odluke župana o davanju suglasnosti za njihovo predfinanciranje.

4.2.1.5. IZVJEŠĆA O OTPLATI PRETHODNIH ZADUŽENJA, DANIH JAMSTAVA I SUGLASNOSTI

Izvještavanje Ministarstva financija RH tromjesečno, do 10. u mjesecu, za prethodno izvještajno razdoblje o otplati duga na temelju ugovora (Izrada Izvješća o otplati prethodnih zaduženja, danih jamstava i suglasnosti na Obrascu IZJS – 10. siječnja, 10. travnja, 10 srpnja i 10. listopada).

4.2.1.6. EVIDENCIJA INSTRUMENATA OSIGURANJA PLAĆANJA I POSTUPCI NAPLATE

Vodi se evidencija svih primljenih i izdanih instrumenata osiguranja plaćanja.

Zaprimljeno je 73 bjanko zadužnica i 40 garancija banke.

Izdano je ukupno 20 bjanko zadužnica.

Tijekom godine nisu pokrenuti zahtjevi za naplatu bjanko zadužnica.

4.2.1.7. VODIČ ZA GRAĐANE I OTVORENI PRORAČUN

Na mrežnim stranicama Zadarske županije nalaze se dvije aplikacije :

1. Proračun – Vodič za građane (skraćeni prikaz proračuna i izvješća tekuće godine)
2. Otvoreni proračun

Cilj im je na pojednostavljen način upoznati zainteresirane građane s osnovnim pojmovima vezanim za planiranje i izvještavanje o izvršenju proračuna.

Objavom proračunskih podataka želi se postići veća transparentnost i ista podići na višu razinu, a što će doprinijeti kvalitetnijem razumijevanjem javnosti spram trošenja proračunskih sredstava. Aplikacija ima dva modula – jedan za jednostavnije pretraživanje po principu pitanja-odgovori, dok drugi nudi složenije analiziranje za sve one koji žele podatke o proračunu sagledati s više različitih aspekata. Aplikacija također nudi i mogućnost preuzimanja proračuna u strojno čitljivom formatu.

S tim u svezi Odjel je izradio program za preuzimanje cjelovitih podataka iz baze proračunskog računovodstva Zadarske županije za potrebe aplikacije Otvoreni proračun.

Obveza Odjela je redovito kod svake promjene plana ili izrade izvješća izvršiti njihovu dopunu. Za promatrano razdoblje aplikacije su ažurirane bilo izvješćima, bilo izmjenama i dopunama plana.

Institut za javne financije je Zadarsku županiju za 2017. godinu ocijenio najvećom ocjenom – pet i dodijelio priznanje za transparentnost proračuna s posebnom pohvalom vezanom za redovitom ažuriranju Vodiča za građane.

4.2.1.7. OSTALO

Izrađeni su:

1. Uputa za izradu proračuna i svih izmjena i dopuna tijekom godine.
2. Uputa o provođenju procedure obračuna i naplate prihoda
3. Pravilnik o popisu imovine i obveza Zadarske županije te postupanju službenika, namještenika i dužnosnika s imovinom koju su preuzeli na korištenje.

4.2.2. RAČUNOVODSTVO I NADZOR PRORAČUNSKOG KORISNIKA

4.2.2.1. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

Izrađena su sljedeća financijska izvješća i predana u zakonskim rokovima:

1. Godišnja izvješća za razdoblje siječanj-prosinac 2017. godine za: Zadarsku županiju, Zavod za prostorno uređenje, Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Natura Jadera, Ustanovu Inovacija, razvojne agencije AGRRA i ZADRA NOVA.
2. Polugodišnja i tromjesečna financijska izvješća za: Zadarsku županiju, Zavod za prostorno uređenje, Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Natura Jadera, Ustanovu Inovacija, razvojne agencije AGRRA i ZADRA NOVA,
3. Konsolidirana izvješća Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine i za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2017. godine,
4. Financijska izvješća Zadarske županije za razdoblje siječanj - prosinac 2017. godine -DEC zdravstvo i socijalna skrb, osnovno i srednje školstvu,
5. Mjesečna izvješća za poreznu upravu: JOPDD Obrazac,

6. Mjesečna izvješća za Državni zavod za statistiku o zaposlenima i isplaćenoj plaći,
7. Obavljena je kontrola financijskih planova kod ustanova u zdravstvu i socijalnoj skrbi, osnovnom i srednjem školstvu te izrada i kontrola financijskih planova Zavoda za prostorno uređenje, Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode, Natura Jadera, ustanovu INOVAcija, razvojnih agencija AGRRA i ZADRA NOVA,
8. Godišnje izvješće o investicijama za razdoblje siječanj - prosinac 2017. za Zadarsku županiju, Zavod za prostorno uređenje i Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode, Natura Jadera.

4.2.2.2. NADZOR, ANALIZE I MIŠLJENJA

1. Provjera točnosti i ispravnosti godišnjih financijskih izvještaja za 2017. godinu svih proračunskih i izvanproračunskih korisnika nakon zaprimanja i obrade, te izrada izvještaja o nepravilnostima.
2. Obrada podataka proračunskih korisnika Zadarske županije o ostvarenim viškovima-manjkovima prihoda iz 2017. godine.
3. Nadzor nad financijskim poslovanjem i namjenskim trošenjem sredstava Osnovne škole *Braća Ribar*, Posedarje.

4.2.2.3. KONTROLA NALOGA ZA ISPLATU I PRAĆENJE

1. Praćenje i kontrola prihoda iz potpora izravnanja te njihovo namjensko trošenje za proračunske korisnike decentraliziranih funkcija-socijalne skrbi, zdravstva, osnovnog i srednjeg školstva.
2. Kontrola mjesečnih plaća proračunskih korisnika: Kazališta lutaka, Narodnog muzeja, Zavoda za prostorno uređenje, Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Natura Jadera, ustanovu INOVAcija, razvojne agencije AGRRA i ZADRA NOVA.

4.2.2.4. RJEŠENJA U DRUGOM STUPNJU

1. Zaprimljeno je 150 novih predmeta po žalbama na općinske i gradske poreze (kuće za odmor, tvrtka, porez na potrošnju, porez na cestovna motorna vozila), a riješeno je 122 predmeta.
2. Zaprimljeno je 13 presuda Upravnog suda koje su obrađene i pohranjene.
3. Izrađeno je 8 odgovora na tužbe u upravnim sporovima i zajedno s cjelokupnim spisom proslijeđeno Upravnom sudu.
4. Održano je 9 ročišta na Upravnom sudu u Splitu po tužbama protiv Zadarske županije.
5. Putem Centra za vozila Hrvatske izdano je 18.764 rješenja za porez na cestovna motorna vozila, dnevno se prati web aplikacija, usklađuju obveze i potraživanja, prate porezni prihodi.

4.2.2.5. SUSTAV ŽUPANIJSKE RIZNICE

Svakodnevne aktivnosti u praćenju, kontroli i poboljšanju sustava županijske riznice za sve proračunske korisnike (64 korisnika sustava riznice) za programe i aktivnosti koje se financiraju iz proračuna.

Uključivanje namjenskih prihoda i rashoda iz tih prihoda ustanova u zdravstvu i Doma za starije i nemoćne osobe kroz sustav „izvan riznice“ sukladno zakonskim propisima.

4.2.2.6. RAČUNOVODSTVENI POSLOVI

1. Kroz aplikaciju ulaznih računa ukupno je pregledano i kontrolirano 59.726 ulaznih računa, što čini prosječno 4.977 mjesečno.

2. U glavnoj knjizi proknjiženo je 101.006 stavki koje se odnose na obradu i prepoznavanje prihoda prema naredbi o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, prepoznavanje rashoda i izdataka.
3. Za 143 zaposlena izvršeni su mjesečni obračuni i isplate plaća i naknada te izrađena sva propisana izvješća. Izvršeno je 763 obračuna naknada drugog dohotka za vijećnike Županijske skupštine, razna povjerenstva, ugovore o djelu, autorske ugovore, predstavnike nacionalnih manjina i ostale.
4. Izrađena su 191 blagajnička izvještaja i provedena u GK.
5. U pomoćnoj knjizi izlaznih računa, a kroz aplikaciju koncesija u zdravstvu, evidentirano je i dnevno ažurirano 191 koncesionara obveznika koncesija u zdravstvenoj djelatnosti (mjesečna zaduženja i uplate).
6. Kroz aplikaciju lovišta vodi se i ažurira 35 koncesija na lovištima Zadarske županije, te u aplikaciji navodnjavanje 16 korisnika sustava navodnjavanja.

4.2.2.7. OSTALO

1. Svakodnevno praćenje propisa vezanih za financijsko poslovanje (zakoni i pravilnici), te nazočnost na seminarima i edukacijama iz područja proračunskog računovodstva, financija i unutarnjih kontrola.
2. Izrada okružnica i naputaka za korisnike proračuna za potrebe izrade obveznih izvješća.

3. Dostavljeni su podaci, primjedbe i prijedlozi za potrebe revizije učinkovitosti provedbe programa i projekata od interesa za opće dobro financiranih putem tekućih donacija iz proračuna Zadarske županije koju obavlja Državni ured za reviziju – Područni ured Zadar.
4. Priprema dokumentacije za potrebe službe unutarnje revizije.

4.3. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za financije i proračun je tijekom razdoblja siječanj-prosinac 2018. godine odradio sve poslove propisane zakonskim i podzakonskim propisima, kao i one određene internim pravilnicima i odlukama predstavničkog i izvršnog tijela Zadarske županije.

Izrađene su razne analize i izvješća za potrebe čelnika, pročelnika, unutarnje revizije, kao i za potrebe državne revizije.

Uspostavljena je svakodnevna suradnja s kolegama iz drugih upravnih odjela, te s korisnicima proračuna radi što bržeg, učinkovitijeg i transparentnog protoka informacija i korištenja proračunskih sredstava putem sustava županijske riznice.

Radilo se na otvorenosti i dostupnosti proračuna građanima izradom Vodiča za građane te ažuriranjem podataka za aplikaciju Otvoreni proračun. **Institut za javne financije je za transparentnost u 2017. godini Zadarsku županiju ocijenio kao izrazito transparentnu s ocjenom pet (5) i time je ponovno svrstao u sam vrh transparentnosti svih JLP®S u RH.** Proračunska transparentnost podrazumijeva uvid u potpune, točne, pravovremene i razumljive informacije o proračunu kao i njihovu laku i brzu dostupnost (pretraživanje) na županijskim mrežnim stranicama.

Kako Upravni odjel za financije i proračun obavlja zajedničke poslove u funkciji učinkovitog sustava upravljanja javnim financijama, djelatnost i poslovi Odjela se vežu uz sljedeći strateški cilj:

Cilj 3: Povećana uravnotežena kvaliteta života stanovništva Zadarske županije

Prioritet 3.1: Razvijena društvena infrastruktura i usluga

Mjere 3.1.7.: Razvoj ostale društvene infrastrukture

5. UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM

5.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

5.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 16/17.) od 3. listopada 2017. godine ustrojen je Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom.

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom organizira, priprema i provodi postupke javne nabave za sva upravna tijela Županije i postupke zajedničke nabave za ustanove i trgovačka društva kojima je osnivač ili suosnivač Županija, prikuplja, vodi i objavljuje evidencije o provedenim postupcima i sklopljenim ugovorima za nabavu roba, usluga i ustupanja radova, izrađuje Plan nabave za sva upravna tijela Županije, godišnja izvješća za potrebe župana i nadležnih državnih tijela i vodi registar pravnih osoba i imovine Županije i ustanova i trgovačkih društava kojima je osnivač ili suosnivač Županija te obavlja upravne i stručne poslove upravljanja imovinom.

Unutar Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove ustrojena su dva odsjeka: Odsjek za javnu nabavu i Odsjek za upravljanje imovinom.

5.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

Na radna mjesta u Odjelu je raspoređeno 4 službenika na neodređeno vrijeme. Izvršenje poslova iz nadležnosti Odjela planira, vodi te koordinira pročelnik Odjela. Za obavljanje poslova iz nadležnosti Odjela raspoređeno je ukupno 3 službenika od čega su 2 službenika visoke stručne spreme, te 1 službenik srednje stručne spreme.

5.2. OSTVARENI CILJEVI

5.2.1. JAVNA NABAVA

Javna nabava je poslovni proces koji se obavlja u Odsjeku za javnu nabavu na način koordiniranog provođenja postupaka i transparentne dodjele ugovora o javnoj nabavi, uz jednaki tretman svih sudionika sustava javne nabave te poticanje tržišnog natjecanja što za cilj ima osiguranje i održavanje fiskalne odgovornosti te zakonito, namjensko i svrhovito korištenje proračunskih sredstava.

Tijekom 2018. godine Odsjek za javnu nabavu je pripremio je dokumentaciju potrebnu za provedbu postupaka nabave roba, radova i usluga te proveo:

- osam (8) prethodnih savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima,

- pedeset četiri (54) postupka jednostavne nabave (četrdeset dva ugovorena, dvanaest postupaka se ponovilo),

- devet (9) postupaka javne nabave male vrijednosti (pet ugovoreno, četiri postupka se ponovilo).

U tijeku je:

- pet (5) postupka jednostavne nabave,

- dva (2) postupka javne nabave male vrijednosti.

U istom razdoblju, kako bi se postigli povoljniji uvjeti te racionalno koristila financijska sredstva, pokrenuta su dva (2) postupka zajedničke javne nabave velike vrijednosti za ustanove i trgovačka društva kojima je osnivač ili suosnivač Županija, i to:

- postupak zajedničke javne nabave velike vrijednosti s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od tri godine za uslugu osiguranja za potrebe Zadarske županije i 63 proračunska korisnika - postupak u tijeku,

- postupak zajedničke javne nabave velike vrijednosti s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom, na razdoblje od četiri godine za nabavu loživog ulja za potrebe Zadarske županije i 51 proračunskog korisnika – postupak okončan.

Odsjek je, sukladno potrebama upravnih tijela Županije, pripremao devet (9) izmjena i dopuna Plana nabave Zadarske županije; izradio Statističko izvješće o javnoj nabavi i Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, kao i sve ostale poslove koji proizlaze iz odredbi Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16.) i podzakonskih propisa.

Kako bi se postigla još veća transparentnost u provedbi postupaka nabave, izrađena je mrežna stranica Javne nabave Zadarske županije na kojoj svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu, na jednom mjestu i na jednostavan način, dobiti informacije o provedbi svih postupaka nabave Zadarske županije te ostalih aktivnosti Odsjeka za javnu nabavu.

U cilju učinkovitijeg provođenja postupaka jednostavne nabavu i ekonomičnijeg trošenja sredstava uzimajući u obzir načela javne nabave, kao i mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije, Odsjek je izradio Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Odsjek je izradio Uputu o postupanju u javnoj nabavi roba, radova i usluga kojom su utvrđena pravila, postupci i obveze upravnih odjela Zadarske županije i pravnih osoba kojima je Zadarska županija osnivač i/ili vlasnik u planiranju, pripremi i provedbi postupaka javne nabave roba, radova i usluga, sklapanje i izvršavanje ugovora ili okvirnog sporazuma, vođenju evidencija i izvješćivanju o javnoj nabavi kao i druga pitanja u vezi s provedbom nabave na koji se primjenjuje Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16.).

Tijekom 2018. godine Odsjek je bio na raspolaganju proračunskim korisnicima prilikom provedbe svih vrsta postupaka nabave, a posebno u pripremi i izradi Dokumentacije o nabavi za pet postupaka javne nabave male vrijednosti.

Odsjek, je sukladno odlukama župana, sudjelovao u pripremi i provedbi dva postupka javne nabave proračunskih korisnika.

5.2.2. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Upravljanje imovinom podrazumijeva sve sustavne i koordinirane aktivnosti i dobre prakse kojima županija racionalno, transparentno i javno upravlja županijskom imovinom i s njom povezanim obvezama, poduzimanjem svih radnja pažnjom dobrog gospodara, a sve sukladno osnovnim načelima upravljanja državnom imovinom.

5.2.2.1. BAZA PODATAKA O NEKRETNINAMA – REGISTAR NEKRETNINA

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom izradio je Odluku o uvjetima, načinu i postupku upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Zadarske županije kojom se uređuju se uvjeti, način i postupak raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije i pravnih osoba kojima je Županija osnivač i/ili vlasnik, odnosno u kojima Županija ima većinski udio u kapitalu ili većinsko pravo u odlučivanju.

Odlukom se uvodi se obveza uspostave elektroničke baze podataka o nekretninama – Registar nekretnina, aplikacija u kojoj bi se na jedinstven i sistematiziran način popisale sve nekretnine u vlasništvu županije i

njenih korisnika sa svim potrebnim opisnim karakteristikama i financijskim podacima. Za potrebe izrade registra svim proračunskim korisnicima poslat je obrazac sa popisom nekretnina kojima su isti vlasnici, a sve u svrhu ažuriranja podataka koji će biti podloga za izradu Registra imovine Zadarske županije koji će obuhvatiti popis građevinskog zemljišta i svih drugih nekretnina čiji je vlasnik, suvlasnik ili zajednički vlasnik, odnosno izvanknjižni vlasnik Županija, odnosno ustanove i trgovačka društva čiji je Županija osnivač, klasificirati nekretnine prema uporabnim kategorijama te kontinuirano usklađivati podatke o nekretninama iz Registra s podacima o nekretninama iz poslovnih knjiga Zadarske županije.

5.2.2.2. STJECANJE NEKRETNINA

Sukladno odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (Narodne novine 58/18.) poduzete su aktivnosti, prikupljena je projektna, zemljišnoknjižna i katastarska dokumentacija te su pred nadležnim ministarstvom pokrenuti postupci rješavanja imovinsko-pravnih odnosa s Republikom Hrvatskom, s ciljem prijenosa prava vlasništva s Republike Hrvatske na Zadarsku županiju, u odnosu na 4 nekretnine smještene na lokaciji nekadašnje vojarne Stjepana Radića u Zadru, lokacije na Babindubu, lokacije u Zemuniku za izgradnju Poljoprivredno-edukacijskog centra i lokacije na Bokanjcu za izgradnju Skloništa za životinje.

Proračunskim korisnicima koji koriste nekretnine upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske upućen je dopis o potrebi podnošenja zahtjeva Ministarstvu državne imovine za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na istim nekretninama u korist korisnika, sukladno navedenom zakonu.

Županija je stekla vlasništvo nad stanom na adresi Put Pudarice 15, temeljem darovnog ugovora kojim je Ana Tomljanović darovala stan Zadarskoj županiji, te je ishođena uknjižba prava vlasništva predmetnog stana u korist Zadarske županije

5.2.2.3. ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA

U svrhu racionalizacije troškova zakupa poslovnih prostora, predloženo je da se poslovni prostori koji se koriste za potrebe Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove na adresi Murvička 14 - 16, zamjene poslovnim prostorima na adresi Stjepana Radića 2, u vlasništvu Opće bolnice Zadar, te je zaključen ugovor o korištenju poslovnog prostora kojim su regulirani međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika.

Sklopljeni su ugovori o davanju na korištenje poslovnih prostora sa Zavodom za prostorno uređenje i zaštitu okoliša, JU Natura Jadera i Općom bolnicom Zadar, a s Agencijom za ruralni razvoj Zadarske županije sklopljen je aneks ugovora za korištenje poslovnih prostora na adresi Glagoljaška 14.

Za ugovore o zakupu kojima je istekao rok zaključeni su aneksi ugovora.

Budući je na lokaciji na adresi Glagoljaška 14, Zadar, predviđena izgradnja Centra kreativne industrije i nove školske zgrade Prirodoslovno-grafičke škole Zadar, započelo se s pripremnim radnjama u svrhu izgradnje same zgrade, odnosno iseljenja iz poslovnih prostora i priprema za rušenje postojećih objekata. Upućeni su dopisi korisnicima predmetnih poslovnih prostora o potrebi njihove predaje Zadarskoj županiji, slobodnih od stvari i osoba.

Kako bi se postiglo optimalno, racionalnije i organizacijski učinkovitije poslovanje zdravstvenih ustanova na području Grada Zadra i stvorili uvjeti za smještaj zdravstvenih ustanova na jednoj lokaciji, poduzete su pripremne radnje na preseljenju poslovnih prostora Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije i Doma zdravlja Zadarske županije sa sadašnjih lokacija u prostor nekadašnjeg Srednjoškolskog đačkog doma na Relji te je izrađeno idejno rješenje.

5.2.2.4. PRAVO PRVOKUPA

Zaprimljeno je ukupno 13 predmeta koji se odnose na pravo prvokupa (10 na temelju Zakona o otocima, 2 na temelju Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i 1 na temelju Zakona o zaštiti prirode) od kojih su za 9 predmeta doneseni zaključci o nekorištenju prvokupa, budući da Županija nije imala poslovni interes, a ni Proračunom osigurana financijska sredstva za korištenje prava prvokupa, dok je u ostalim predmetima zatražena dopuna dokumentacije.

5.3. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom tijekom izvještajnog razdoblja kontinuirano je izvršavao poslove iz područja javne nabave vodeći se načelima slobode kretanja robe, slobode poslovnog nastana i načela slobode pružanja usluga kao i načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti. Unaprijeđen je poslovni proces raspolaganja i upravljanja imovinom u vlasništvu Zadarske županije kako bi postigli ključni dugoročni strateški cilj; organizirati učinkovitije i transparentno gospodarenje imovinom u vlasništvu Zadarske županije prema načelu dobrog gospodara s ciljem zadovoljavanja javnih potreba.

Veza sa Županijskom razvojnom strategijom: Cilj 3. Povećana i uravnotežena kvaliteta života stanovništva Zadarske županije; Prioritet 3.2. Povećana efikasnost i veća koordinacija institucija za upravljanje razvojem, Mjera 3.2.7. Stvoreni preduvjeti za zajednički koordinaciju i suradnju institucija odgovornih za područje planiranja i upravljanja razvojem i Mjera 3.2.8. Učinkovito upravljanje nekretninama županije, ustanova i trgovačkih društava čiji je Županija osnivač.

6. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE

6.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove ustrojen je kao jedinstveno upravno tijelo. Prema Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije u Odjelu je predviđeno ukupno 59 djelatnika za rad na neodređeno vrijeme, a trenutno je zaposleno 44 djelatnika. U odjelu je, za poslove provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje – poslovi legalizacije dodatno zaposleno još 13 djelatnika. Odjelom rukovodi pročelnik, dipl. inž. geod.

Na poslovima prostornog uređenja, zaštite okoliša i komunalnih poslova predviđeno je 7 djelatnika, a popunjeno je 6 mjesta, i to na radnim mjestima: pomoćnik pročelnika - 2 izvršitelja, dipl. iur. i prof., savjetnik za zaštitu okoliša i prirode - 2 izvršitelja, dipl. inž., te prof., viši stručni suradnik za zaštitu okoliša i prirode, dipl. inž., i viši stručni suradnik za zaštitu okoliša i prirode i komunalne poslove, mag. iur.

Na poslovima civilne i protupožarne zaštite, elementarnih nepogoda i protuminskog djelovanja predviđena su 3 djelatnika, a zaposlen je 1 i to pomoćnica pročelnika, mag.iur.univ.spec.st.eur.

Za obavljanje poslova provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje osnovane su ispostave: a) Ispostava u Benkovcu za područje Grada Benkovca te općina Lišane Ostrovičke, Polača i Stankovci, b) Ispostava u Biogradu na Moru za područje Grada Biograda na Moru te općina Pakoštane, Pašman, Sveti Filip i Jakov i Tkon, c) Ispostava u Gračacu za područje Općine Gračac, d) Ispostava u Obrovcu za područje Grada Obrovca te Općine Jasenice, e) Ispostava u Pagu za područje Grada Paga te općina Povljana i Kolan. Za područje ostalih jedinica lokalne samouprave, a koja su izvan područja velikog grada (Grada Zadra), poslovi iz djelokruga rada Odjela obavljaju se u sjedištu Zadarske županije (17 općina i Grad Nin). Nadleštvo Upravnog odjela obuhvaća 28 općina i 5 gradova.

Ukupan broj zaposlenih službenika na ovim poslovima na neodređeno vrijeme trenutno je 35, a kako ovaj upravni odjel obavlja poslove sukladno Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina zaposlen je 1 referent za poslove procjene vrijednosti nekretnina (trenutno na porođajnom dopustu) pa je ukupan broj 36 službenika. U sjedištu (Zadru) poslove obavlja 18 službenika, i to zamjenik pročelnika, dipl. iur., 2 pomoćnika pročelnika, VSS pravne i građevinske struke (od kojih je građevinar i na poslovima legalizacije), 2 savjetnik za prostorno uređenje i gradnju (dipl. iur.), od kojih je jedan privremeno raspoređen na poslove voditelja Ispostave Benkovac, 5 stručna suradnika VŠS građevinske struke, 1stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju upravno pravne struke, 3 referenta za prostorno uređenje i gradnju SSS građevinske struke, 2 referenta za uredsko poslovanje, 1 administrativni tajnik, 1 viši stručni suradnik VSS.

U Ispostavi Biograd na Moru poslove obavlja 5 službenika, i to poslove voditelja, dipl. ing. građ., 1 samostalni upravni referent za prostorno uređenje i gradnju, dipl. iur., 2 stručna suradnika za prostorno uređenje i gradnju i 1 referent za uredsko poslovanje. U Ispostavi Benkovac poslove obavlja 2 službenika, i voditelj ispostave, dipl. iur. (privremeno raspoređen iz Zadra), 1 stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju ing. građ., 1 referent za uredsko poslovanje SSS.

U ispostavi Obrovac poslove obavlja 2 službenika: voditelj ispostave, dipl. iur., i referent za uredsko poslovanje.

U ispostavi Gračac poslove obavlja 3 službenika, i to voditelj ispostave, dipl. iur., 1 stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju (upravni pravnik) i 1 referent za uredsko poslovanje SSS.

U ispostavi Pag poslove obavlja 5 službenika, i to voditelj ispostave dipl. ing. arh., 1 viši savjetnik za prostorno uređenje i gradnju dipl. ing. građ., 1 samostalni upravni referent za prostorno uređenje i gradnju dipl. iur. (na porodiljnom dopustu) 1 stručni suradnik za prostorno uređenje i gradnju ing. građ., 1 referent za uredsko poslovanje SSS.

U srpnju 2015. godine stupio je na snagu Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina kojim je određena nadležnost upravnih tijela županije, Grada Zagreba, odnosno velikih gradova u obavljanju poslova vezanih za vrednovanje nekretnina te rad Procjeniteljskog povjerenstva, kao i dužnost da za te poslove županija osigura službenike prikladne stručnosti, potrebnu opremu i prostorije za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe povjerenstva. U tom smislu navedene poslove također obavlja ovaj Upravni odjel.

Kako je u upravnom odjelu zaprimljeno više od 53.000 zahtjeva za legalizaciju (rješenja o izvedenom stanju), ukazala se potreba za dodatnim zapošljavanjem zbog povećanja opsega posla službenika posebno na tim poslovima. Tako je u 2016. godini na poslovima legalizacije bilo ukupno 44 službenika zaposlenih na određeno vrijeme, u 2017. godini 22, a 2018. godinu smo završili s 13 službenika zaposlenih na određeno vrijeme od kojih 7 u Zadru (3 VŠS - viših referenata za prostorno uređenje i gradnju i 1 stručna suradnika te 3 SSS na poslovima referenta za uredsko poslovanje, u Ispostavi Benkovac 1 službenik (SSS na poslovima referenta za uredsko poslovanje), u Ispostavi Biograd na Moru 2 službenika (1 stručni suradnik i 1 referent za uredsko poslovanje), u Ispostavi Obrovac 1 službenika (1 referent za uredsko poslovanje) te u Ispostavi Pag 2 službenika (1 samostalni referent za prostorno uređenje i gradnju VSS i 1 SSS referent za uredsko poslovanje).

Kontinuitet rada se prekidao u više navrata zbog zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme i primjene zakonskih propisa koji uređuju takvo zaposlenje (mogućnost zaposlenja na vrijeme od 6 mjeseci s mogućnošću produženja do godine dana, a maksimalno 3 godine). Izmjenama Zakona uređena je mogućnost zapošljavanja službenika na poslovima legalizacije do ukupno tri godine pa će ova mjera i ubuduće umanjiti navedene negativne posljedice.

6.2. DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije, obavlja upravne i stručne poslove u području prostornog

uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvitak Zadarske županije, poslove zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva, prati rad javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Zadarska županija. Odjel obavlja upravne i stručne poslove zaštite i spašavanja, civilne zaštite, zaštite od požara i poplava te elementarnih nepogoda, zatim aktivnosti vezane uz razminiranje, poslove obrambenih priprema, te izrađuje nacrte akata u skladu s posebnim zakonima iz navedenih područja. Nadalje, Odjel obavlja poslove izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola, izdavanja potvrda parcelacijskih elaborata, izdavanja rješenja o utvrđivanju građevinskih čestica, izdavanja rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnih projekata, izdavanje rješenja o izvedenom stanju, potvrde izvedenog stanja, uporabnih dozvola i dozvole za uklanjanja, izdaje i druge akte predviđene zakonskim propisima kojima se regulira prostorno uređenje i gradnja, vodi informacijski sustav tržišta nekretnina (eNekretnine) vezano za poslove procjene vrijednosti nekretnina, obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Procjeniteljskog povjerenstva za područje Zadarske županije izuzev Grada Zadra, te obavlja ostale poslove u provedbi dokumenata prostornog uređenja i gradnje u nadležnosti Županije.

6.2.1. DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE

Djelatnosti prostornog uređenja odnose se na dokumente prostornog uređenja i praćenja stanja u prostoru te dokumente, studije, projekte i aktivnosti u svezi osiguranja preduvjeta održivog razvoja Županije sukladno Zakonu o prostornom uređenju te nizu podzakonskih akata.

6.2.1.1. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA I PRAĆENJA STANJA U PROSTORU

Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13., 65/17.). propisano je da stručne poslove prostornog uređenja za županiju obavlja zavod za prostorno uređenje županije kojemu je osnivač županija. Zavod za prostorno uređenje županije osniva se kao javna ustanova i ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim ovim Zakonom. Djelatnost Zavoda obuhvaća izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru njegovih ovlasti, pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda, a može izrađivati i prostorni plan uređenja grada i općine, urbanistički plan uređenja od značaja za državu, odnosno Županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan.

U izvještajnom razdoblju Zavod je provodio sve navedene stručne poslove.

Prema Zakonu ovaj Upravni odjel obavlja stručne poslove u vezi s izradom nacrta prijedloga i nacrta konačnog prijedloga prostornog plana, osim same izrade tih nacrta, te administrativne poslove u vezi s izradom i donošenjem plana, odnosno utvrđen je kao nositelj izrade.

Kako su (zadnje) VI. Izmjene i dopune Prostornog plana Zadarske županije donesene još 2015. godine, a od tada je zaprimljen značajan broj zahtjeva/inicijativa za izmjenama i dopunama plana od različitih subjekata, u izvještajnom razdoblju provedeni su i utvrđeni operativni dogovori sa Zavodom za prostorno uređenje kao izrađivačem Plana te se krenulo u izradu VII. Izmjena i dopuna Plana. Dana 15. studenog župan je donio Zaključak o utvrđivanju Prijedloga odluke o izradi VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije te je potom zatraženo i dobiveno Mišljenje Ministarstva kako je potrebno provesti i stratešku procjenu utjecaja plana na okoliš te je upućen zahtjev za prethodnu ocjenu prihvatljivosti plana za ekološku mrežu. Nakon zaprimanja ovog rješenja, u idućem izvještajnom razdoblju pristupiti će se donošenju Odluke o izradi Izmjena i dopuna Plana (Županijska skupština) te Odluke o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Plana (Župan). O pokretanju postupka izrade izmjena i dopuna plana prethodno su obaviješteni svi županijski Odjeli kako bi iskazali svoje eventualne potrebe i prijedloge.

Također, u izvještajnom razdoblju sudjelovalo se u primjeni i provedbi Prostornog plana Županije u svim segmentima društvenog, ekonomskog, gospodarskog i svakog drugog oblika potpora koje se, u nadležnosti Županije, pojavljuju kao potreba, a pružala se potpora izradi prostornih planova na nižim razinama. Isto tako sudjelovalo se u donošenju novih/izmjenama i dopunama dokumenata vezanih za prostorno uređenje koji se izrađuju i donose na razini Države.

6.2.1.2. DOKUMENTI, STUDIJE, PROJEKTI I OSTALE AKTIVNOSTI

U skladu s odredbama donesenih dokumenata, kao i izrađenih studija i projekata te potrebi dovršenja dokumenata u fazi izradbe i donošenja i izradbi novih, u izvještajnom razdoblju provođene su aktivnosti s ciljem realizacije sljedećih programskih zadaća:

6.2.1.2.1. PROGRAM PRAĆENJA STANJA OKOLIŠA I ONEČIŠĆENJA OBALNOG I MORSKOG PODRUČJA ŽUPANIJE

U provedbi mjera i ciljeva utvrđenih Studijom korištenja i zaštite mora i podmorja Zadarske županije te izrađenih i prihvaćenih Programa praćenja stanja okoliša i onečišćenja obalnog i morskog područja, kao glavnog programa, te sektorskih Programa praćenja stanja okoliša za područje marikulture, luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene te otpadnih voda na području županije, u sklopu procesa Integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije (IUOP), 2007. godine započeto je cjelovito praćenje pokazatelja mjerenja na ukupno 70 referentnih točaka određenih programima.

U izvještajnom razdoblju nastavljena je provedba navedenih Programa, sklopljen je ugovor za naredne dvije godine provedbe Programa, a u sklopu priprema projektnih ideja Županije, kao projektnih podloga za izradu i sufinanciranje projekata sredstvima fondova Europske unije te prekogranične suradnje, izrađena je i projektna podloga Integralno upravljanje obalnim područjem Zadarske županije koja uključuje i ovaj Program i koja će se, u okvirima raspoloživog fonda natječaja, na odgovarajući način aplicirati.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2.1.1. Poticanje zaštite, povećanje kvalitete i unaprjeđenje sustava praćenja kakvoće okoliša (more, voda, tlo, zrak) i prirode (vrste i staništa) Županijske razvojne strategije.

6.2.1.2.2. POBOLJŠANJE KAPACITETA REGISTRACIJE I ODRŽAVANJA INFORMACIJA O POMORSKOM DOBRU NA PODRUČJU ŽUPANIJE

Prijedloge granica pomorskog dobra, sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama te Uredbi o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra utvrđuje i izrađuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Županije, a rješenja o granicama donosi, na prijedlog ovog Povjerenstva, Povjerenstvo za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture.

U izvještajnom razdoblju ovaj Upravni odjel provodio je aktivnosti u sklopu rada županijskog Povjerenstva (priprema prijedloga granica pomorskog dobra/lučkih područja, organizacija i održavanje sjednica Povjerenstva, utvrđivanje prijedloga granica, ovjera parcelacijskih elaborata i sl.) koji djeluje pri Upravnom odjelu za pomorsko dobro, more i promet. Provedba aktivnosti u skladu je s projektom Integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije (IUOP) te projektnom komponentom informatiziranog i ažuriranog Katastra pomorskog dobra, a s obzirom na problematiku koje je Povjerenstvo za granice pomorskog dobra uočilo u dosadašnjem radu, sudjelovalo se, u okviru mogućnosti, u izradi i donošenju novih propisa koji reguliraju zaštitu, očuvanje, registraciju i upravljanje pomorskim dobrom.

U sklopu priprema projektnih ideja Županije kao projektnih podloga za izradu i sufinanciranje projekata sredstvima fondova EU te prekogranične suradnje izrađena je i projektna podloga Integralno upravljanje obalnim područjem (IUOP) Zadarske županije koja uključuje i utvrđivanje granica i registraciju pomorskog

dobra, a u izvještajnom razdoblju izrađen je i poseban ažurirani dokument vezan za Integralno upravljanje obalnim područjem Zadarske županije (IUOP), projektna komponenta Registracija pomorskog dobra - Poboljšanje kapaciteta registracije i održavanja informacija o pomorskom dobru u Republici Hrvatskoj – područje Zadarske županije, kao registar informacija o provedbi aktivnosti u realizaciji projekta sustavne registracije pomorskog dobra na području županije u proteklom razdoblju.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2.1.3. Integralno upravljanje obalnim područjem Županijske razvojne strategije.

6.2.1.2.3. NACIONALNI ENERGETSKI PROGRAMI

U sklopu aktivnosti u provedbi Strategije razvitka energetskog sektora u Hrvatskoj Zadarska županija je, uz generalno opredjeljenje u energetskom području na osnovama koristivosti obnovljivih i ekološki prihvatljivih izvora energije (voda, vjetar, sunce, plin...) podržala Nacionalne energetske programe koje je usvojila Vlada RH, a u ovom Odjelu se provode kroz projekt plinofikacije Zadarske županije te potencijale i koristivost energije vjetra i sunca – Program mjerenja i Atlas vjetra Zadarske županije te Atlas dozračene sunčeve energije.

Ove aktivnosti u skladu su s mjerama iz Prioriteta 2.3. Povećano korištenje OIE i povećana energetska učinkovitost te Mjerom 2.2.5. Poticanje plinofikacije županije Županijske razvojne strategije.

6.2.1.2.3.1. PLINOFIKACIJA ZADARSKE ŽUPANIJE

Radovi na izgradnji sustava plinovoda te priključenja potrošača su u tijeku, dosada je izgrađeno je preko 40 km plinovoda te je priključeno preko 800 potrošača u Zadru, Biogradu n/M i dijelu Benkovca (naselja Benkovac, Šopot, Podlug, Perušić Benkovački i poslovne zone Šopot i Benkovačko Selo) kao 1. faze plinofikacije Županije. U izvještajnom razdoblju pratila se provedba projekta izgradnje distribucijskog sustava i distribuciju plina na području 1. faze plinofikacije.

6.2.1.2.3.2. POTENCIJALI I KORISTIVOST ENERGIJE VJETRA I SUNCA

Na osnovama projekta Priprema podloga za korištenje energije vjetra u Zadarskoj županiji realiziran je Program mjerenja te je izrađen Atlas vjetra za Zadarsku županiju koji je osigurao pouzdane, visokokvalitetne i reprezentativne službene podatke gospodarsko-poduzetničkom sektoru koji imaju ili će imati interesa za izgradnju vjetroparkova na ovom području. S obzirom da se radi o izuzetno značajnim financijskim ulaganjima, podaci *Atlasa vjetra* su ključni u odluci investicijskog ulaganja. U izvještajnom razdoblju nastavilo se s osiguravanjem tehničkih podataka Atlasa kroz nastavak mjerenja parametara vjetra na dvjema mjernim stanicama - Umčić i Bili brig te prostorno-planskih i drugih preduvjeta za korištenje energije vjetra i projekata koji su u tijeku ili se planiraju. Također, dovršena je u prethodnoj godini započeta rekonstrukcija vitalnih dotrajalih dijelova mjernih stupova uključujući i nabavku zamjenskih konstrukcijskih dijelova i opreme jer se mjerenja parametara vjetra na ovim mjernim stanicama provode se od kolovoza 2009. te su na njima vidljivi tragovi trošenja.

Na osnovama izrađenog Atlasa dozračene sunčeve energije za Zadarsku županiju, studije Koristivosti i gospodarske isplativosti korištenja sunčeve energije na području Zadarske županije te važeće prostorno-planske dokumentacije osiguravani su i nadalje tehnički, prostorno-planski i drugi preduvjeti gospodarskom i poduzetničkom sektoru za korištenje energije sunca u Zadarskoj županiji i realizaciju projekata koji su u tijeku ili se planiraju.

Sve navedene aktivnosti provode se sukladno pokazateljima prethodno izrađene studije Procjene potencijala i koristivosti obnovljivih izvora energije u Zadarskoj županiji.

6.2.1.2.4. PODMORSKO POVEZIVANJE KOPNENOG I OTOČNOG DIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE TUNELSKIM MOSTOVIMA

Zadarska županija je, u suradnji s tvrtkom Jelić – Inženjering i Boženkom Jelićem, autorom izvornoga projektnog rješenja mogućnosti povezivanja kopna i otoka tunelskim podmorskim mostovima te predstavnicima Hrvatsko-njemačkog društva Split i Klastera za EU aplikacije Društva, koncem 2012. godine pokrenula projekt ocjene mogućnosti i izradu projektnog rješenja prometnog povezivanja kopnenog dijela Zadarske županije i otoka zadarskog arhipelaga podmorskim tunelskim mostovima s težištem na Projekt povezivanja tunelskim mostom Zadar (Gaženica) – otok Ugljan (Pašman).

Do sada je izrađeno i dovršeno Idejno rješenje prometnog povezivanja otočnog i kopnenog dijela Zadarske županije podmorskim tunelskim mostovima (otoci: Ugljan, Pašman, Iž, Dugi otok, Rivanj, Sestrunj, Molat, Ist), Idejno rješenje prometnog povezivanja podmorskim tunelskim mostom Zadar (Gaženica) – Otok Ugljan (o. Pašman) s cestovnom infrastrukturom (postojeća i novoplanirana), Predinvesticijska studija o isplativosti ulaganja u projekt prometnog povezivanja podmorskim tunelskim mostom Zadar (Gaženica) – otok Ugljan (Pašman), Feasibility studije financijske, društvene, demografske, gospodarske, socijalne i drugih oblika isplativosti ulaganja u investicijski projekt izgradnje i opremanja podmorskog tunelskog mosta Zadar (Gaženica) – rt Otrić (o. Ugljan), Idejno rješenje ulaznih portala podmorskog tunelskog mosta Zadar (Gaženica) – otok Ugljan zapadno i južno od luke Gaženica sa cestovnom infrastrukturom (varijantna rješenja 2 i 3) te Idejno rješenje izlaznog portala na o. Ugljanu (rt Otrić) sa cestovnom infrastrukturom, Elaborat o prethodnoj ocjeni utjecaja na okoliš podmorskog tunelskog mosta Zadar (Gaženica) – otok Ugljan (Pašman), Animirana (video) 3D vizualizacija tunela Zadar (Gaženica) – otok Ugljan s prikazom podmorske montaže tunela i proizvodnje tunelskih elemenata u brodogradilištu te Prezentacijski film o spajanju otoka s kopnom te međusobnom spajanju otoka izgradnjom podmorskih tunelskih mostova (prostorni, ekonomsko-financijski, prometni pokazatelji…).

Isto tako, izrađena je i projekcija daljnjih projektnih aktivnosti na ovom projektu, ukupne vrijednosti izgradnje Podmorskog tunelskog mosta Zadar (Gaženica) – rt Otrić (o. Ugljan) u iznosu od oko 250 milijuna EUR-a. Projekt je uvršten i u Prostorni plan Zadarske županije.

U prethodnim godinama Županija je zatražila od Vlade Republike Hrvatske te svih nadležnih ministarstava u novom sazivu kao i Hrvatskih cesta potporu ovom projektu, uvrštenje u dokumente koji se donose na državnoj razini, posredno ili neposredno osiguranje ili pružanje financijske potpore za nastavak aktivnosti na izradi daljnje projektne i druge potrebne dokumentacije sukladno izrađenom planu, iznalaženja načina financiranja te izgradnje, svakako kao projekt koji bi se realizirao među prvima u Republici Hrvatskoj. Svi detaljniji pokazatelji ovog projekta dani su u prethodnim izvješćima o radu, a izrađen je i poseban katalog/brošura, u analognom i elektronskom obliku, kao optimalna podloga za izlaganje projekta svim potencijalno zainteresiranim subjektima.

U izvještajnom razdoblju nije bilo aktivnosti, no ovaj projekt velike materijalne, financijske i svake druge vrijednosti je u stanju pripravnosti kako bi se, na razini političkog i gospodarsko-poduzetničkog odlučivanja, mogao prezentirati i/ili osigurati početak njegove realizacije.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2.4.1. Poboljšanje kvalitete kolnog, pješačkog i prometa u mirovanju te cestovne mreže i unaprjeđenje sustava za upravljanje i nadzor prometa Županijske razvojne strategije**.**

6.2.1.2.5. DRŽAVNA IZMJERA, KATASTAR NEKRETNINA, SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE

Navedena aktivnost provodi se kroz sufinanciranje projekata državne izmjere i katastra nekretnina te osiguranje službenih prostornih podloga korisničkom sustavu Županije sukladno Sporazumu između Državne geodetske uprave i Županije te Županije i JLS koje su prihvatile i potpisale Sporazum o

sufinanciranje izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga državne izmjere i katastra nekretnina 2010. - 2013 te temeljem Zakona o prostornom uređenju.

Ove aktivnosti u skladu su sa Mjerom 3.2.6. Obnova katastra i zemljišnih knjiga na području Zadarske županije – uspostava katastra nekretnina Županijske razvojne strategije.

6.2.1.2.5.1. DRŽAVNA IZMJERA I KATASTAR NEKRETNINA

U suradnji s Državnom geodetskom upravom te općinama i gradovima na području županije u kontinuitetu se provode aktivnosti na projektima državne izmjere i katastra nekretnina koji su u provedbi ili su planirani za provedbu te je Županija u izvještajnom razdoblju sufinancirala projekte izmjera područja općina Galovac, Jasenice, Novigrad i Škabrnja.

Istovremeno se u kontinuitetu prate aktualnosti vezane za projektni zadatak – projektnu ideju Obnova katastra i zemljišnih knjiga u svrhu izrade katastra nekretnina na području Zadarske županije koja je izrađena kao podloga za izradu projekta i financiranje sredstvima strukturnih i drugih fondova Europske unije i kojim su obuhvaćena područja svih JLS na području Županije za koja nije provedena državna izmjera ni izrađen katastar nekretnina niti su u tijeku ili se u dogledno vrijeme ne planiraju poslovi državne izmjere i izrade katastra nekretnina. Uz već izrađenu aplikaciju za prijavu projektne ideje nadležnom Ministarstvu za uvrštenje na popis projekata za (su)financiranje sredstvima fondova EU u okviru raspoloživog fonda aktualnih natječaja, u 2017. godini projekt je prijavljen na Poziv za iskazom interesa za financijsko razdoblje 2014. - 2021. u sklopu Financijskih mehanizama Europskog gospodarskog prostora i Kraljevine Norveške.

6.2.1.2.5.2. SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE

Nakon završetka Projekta izrade novih topografskih zemljovida – Topografskih karata TK 25 (Zadarska županija, Državna geodetska uprava – DGU te dio gradova i općina) 2010. godine je, u suradnji s DGU-om, izrađen Projekt izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga državne izmjere i katastra nekretnina za razdoblje 2010.-2013. godine. U srpnju 2010. godine potpisan je Sporazum između Zadarske županije i DGU-a te Zadarske županije i gradova/općina na području Županije (osim Grada Zadra) kojim je reguliran sustav uporabe i korištenja niza službenih prostornih podataka za potrebe sveukupnoga korisničkog sustava Županije te gradova/općina u županiji. Županija i gradovi/općine sufinancirale su izradu prethodno navedenih podataka i proizvoda u razdoblju 2010. - 2013. godine, a prema potpisanom protokolu razmjene i distribucije podataka, DGU dostavlja sve ažurirane prostorne podatke Županiji koja, putem ovlaštene osobe, dostavlja gradovima/općinama potpisnicima Sporazuma sve službene prostorne podatke na daljnju uporabu i korištenje za poznate i utvrđene potrebe korisnika. Nastavno na navedeni Sporazum, u lipnju 2016. godine potpisana je i Dopuna navedenom Sporazumu između DGU-a i Zadarske županije čime je osigurano, bez posebnih naknada, korištenje najnovijih prostornih podloga. U izvještajnom razdoblju nastavio se kontinuitet provedbe navedenih aktivnosti. Također, od DGU-a su, za potrebe uspostave cjelovitog GIS-a Zadarske županije kojeg izrađuje Zavod, pribavljene dodatne prostorne podloge (DOF 2006/07, DOF 1997, DOF 2014/16, TTB, DMR).

6.2.1.2.6. GEOINFORMACIJSKI SUSTAV

S obzirom na veliki broj zahtjeva koji se nalazio na rješavanju u Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije, koji je u listopadu 2017. godine novom Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela ukinut, a poslovi prešli ovom Odjelu, te na znatan broj zahtjeva za legalizaciju nelegalno izgrađenih zgrada, a vodeći računa o ciljevima i potrebama povećanja učinkovitosti, operativnosti i transparentnosti rada u provedbi samog Zakona, kao i osiguranju pretpostavki legalne gradnje i poticanja gospodarskog razvoja, Zadarska županija je, u prethodnom razdoblju, kao dijelu uspostave novog geoinformacijskog sustava (GIS), osigurala nabavu, implementaciju, održavanje i dogradnju nove

programske aplikacije ABIT-ECM programske platforme (isporuka, instalacija i konfiguracija programske platforme za module upravljanja dokumentima, poslovnim procesima, mrežni portal i upravljanje mrežnim sadržajima..., programske aplikacije Legalizacija (modeliranje, instalacija i puštanje u rad aplikacije) za vođenje postupaka legalizacije zgrada te aplikacije ePisarnica (zaprimanje, izdavanje, urudžbiranje, kategorizacija, prosljeđivanje, pretraživanje, povezivanje predmeta/akata, arhiviranje...).

U izvještajnom razdoblju provodile su se Programom utvrđene aktivnosti održavanja i ažuriranja sustava vodeći računa o očekivanim rješenjima koja se uređuju na državnoj razini.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 3.2.5. Poticanje širenja informacijskih i komunikacijskih tehnologija u javnom upravljanju i poboljšanje javnih usluga Županijske razvojne strategije.

6.2.2. ZAŠTITA OKOLIŠA

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš u izvještajnom razdoblju rješavalo se o zahtjevima za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Uredbom su popisani zahvati za koje se provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš za koje je nadležno Ministarstvo, kao i zahvati za koje je nadležno upravno tijelo u Županiji. U postupcima koje provodi Ministarstvo ovo se tijelo očitovalo po 20 službenih zahtjeva, dok za zahvate koji su u nadležnosti županije nije bio zahtijeva. Također, ovo tijelo po zamolbi Ministarstva koordinira i provodi javne rasprave u postupcima procjene utjecaja zahvata na okoliš, a u izvještajnom razdoblju je to provedeno za Sustav vodoopskrbe i sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Vir, Općina Vir i Postrojenje za recikliranje otpadnog grita iz brodogradnje na k.č. 121/266 k.o. Zaton Obrovački, Općina Jasenice.

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i pod zakonskih propisa koje propisuju da je tijelo zaduženo za izradu strategije, plana ili programa na lokalnoj razini, uključujući izmjene i dopune tih dokumenata, dužno prije započinjanja postupka ishoditi mišljenje nadležnog upravnog tijela u županiji o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene, odnosno strateške procjene, te prije donošenja odluke o provedenom postupku, ovo je tijelo po zahtjevima JLS dalo odgovarajuća mišljenja u 138 postupka. Isto tako po zamolbi Ministarstva zaštite okoliša i prirode, u okviru SAPARD/IPARD projekata, provode se postupci ocjene primjene mjera zaštite okoliša u zaštiti voda i gospodarenju otpadom za zahvate koji se financiraju sredstvima tih projekata, kao i tzv. *ex-post* kontrole. U izvještajnom razdoblju provedeno je pet takvih postupka.

U izvještajnom razdoblju pružene su, sukladno proračunskim mogućnostima, a putem javnog poziva, i potpore pojedinim programima u zaštiti okoliša i prirode koje provode udruge te JLS. Isto tako davane su potpore JLS u provedbi projekata sanacije postojećih (preostalih nesaniranih) odlagališta otpada na području županije (Općina Polača i Tkon te Grad Obrovac).

6.2.2.1. KONTROLA KAKVOĆE MORA NA MORSKIM PLAŽAMA

Kontrola kakvoće mora na morskim plažama provodi se sukladno Uredbi Vlade RH o kakvoći mora za kupanje. Uredba propisuje da sredstva za praćenje kakvoće mora na morskoj plaži, izradu kartografskih prikaza morskih plaža te izradu i obnavljanje profila mora za kupanje osigurava županija. U tekućoj godini kontrola kakvoće mora provodi se na ukupno 93 plažne točke od kojih Županija financira kontrolu na 53, a gradovi i općine te drugi subjekti financiraju kontrolu na još 36 točaka.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2.1.1. Poticanje zaštite, povećanje kvalitete i unaprjeđenje sustava praćenja kakvoće okoliša (more, voda, tlo, zrak) i prirode (vrste i staništa) Županijske razvojne strategije.

6.2.2.2. EKO BRODICA

Sukladno Odluci Vlade RH, o predaji brodica čistača mora, tipa ECO-13, u vlasništvo Zadarskoj i Ličko-senjskoj županiji, Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva s jedne strane te Zadarska i Ličko-senjska županija s druge strane, sklopili su Ugovor o predaji brodice čistača mora, tipa ECO 13/3, registarske oznake 1657 ZD, u vlasništvo bez naknade. Nakon što su sklopile Sporazum o utvrđivanju vlasničkih udjela i zajedničkom korištenju brodice, kojim je utvrđeno da je Zadarska županija suvlasnica 91,9%, a Ličko-senjska županija suvlasnica 8,1% idealnog dijela brodice, Županije su po provedenom postupku javne nabave s tvrtkom Ciklon d. o. o. zaključile ugovor o obvezama izvođenja radova čišćenja Jadranskog mora za vrijeme korištenja ekološke brodice ECO 13/3.

U izvještajnom razdoblju tvrtka Ciklon d.o.o. obavljala je Ugovorom određene poslove. Osim toga, Eko brodica je aktivno sudjelovala na međunarodnoj terenskoj vježbi ADRIATIC 2018 koja se, u sklopu međunarodnog projekta *Full Scale Field Exercise* – ADRIATIC 2018*,* održala u splitskom akvatoriju od 21. do 25. svibnja 2018. godine te u akciji čišćenja rijeke Zrmanje kao dijelu događanja festivala volonterstva u sklopu EU projekta Volonterska šuma. U tim prigodama korištena je i nova oprema za intervencije koja se za potrebe ŽOC-a nabavila kroz prekogranični projekt HAZADR. Također, temeljem zaključka ŽOC-a, krajem godine pokrenuta je nabava nove pomoćne brodice – gumenjaka za Eko brodicu, budući je postojeća brodica već duže vrijeme u lošem stanju (propušta more) i nije ju moguće više sanirati te će ista biti isporučena i postavljena na Eko brodicu u narednoj godini. Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2. 1. 1. Poticanje zaštite, povećanje kvalitete i unaprjeđenje sustava praćenja kakvoće okoliša (more, voda, tlo, zrak) i prirode (vrste i staništa) Županijske razvojne strategije.

6.2.2.3. ZAŠTITA VODA

Zakonom o vodama propisano je da se zaštita izvorišta po zonama sanitarne zaštite provodi sukladno Odluci o zaštiti izvorišta, koju, uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda, donosi predstavničko tijelo JP(R)S ako se zona prostire na više JLS u sastavu iste JP(R)S.

Pravilnikom o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta određeno je da je naručitelj vodoistražnih radova i elaborata zona sanitarne zaštite za postojeća izvorišta za javnu vodoopskrbu JLS odnosno JP(R)S na koje se odluka o zaštiti izvorišta odnosi.

Nakon što je 2015. godine dovršen elaborat Trasiranja podzemnih tokova u neposrednom zaleđu vodozahvata i detaljno hidrogeološko kartiranje zaleđa vodocrpilišta Dolac – Slijev vodocrpilišta Dolac (Muškovci) i Berberov buk kao podloga za izradu elaborata zona sanitarne zaštite, Hrvatski geološki institut je 2016. godine izradio Elaborat zona sanitarne zaštite vodocrpilišta Dolac (Muškovci) i Berberov buk te je pribavljeno (pozitivno) obvezujuće mišljenje Hrvatskih voda. U 2017. godini je potom osnovano Povjerenstvo za pripremu nacrta odluke o zaštiti izvorišta, izrađen je Nacrt odluke, a donošenje Odluke je odgođeno budući su radnje usporene zbog tumačenja nadležnosti u postupku donošenja zajedničke odluke dviju županija temeljem izmjena i dopuna Zakona o vodama. Također, izrađen je i Hidrogeološki elaborat I. faze istraživanja slijeva Vranskog polja i jezera sa svrhom zaštite izvorišta javne vodoopskrbe biogradskog vodovoda, a u izvještajnom razdoblju izrađen je i hidrogeološki elaborat – Trasiranje podzemnih tokova sa svrhom zaštite izvorišta javne vodoopskrbe šireg biogradskog područja, kao faza u postupku izrade elaborata zone sanitarne zaštite navedenog područja odnosno donošenja odluke o zaštiti izvorišta. Napokon, u listopadu 2018. godine sklopljen je ugovor o izradi konačnog/završnog Elaborata zona sanitarne zaštite – zaštite izvorišta javne vodoopskrbe biogradskog vodovoda (slijev Vranskog polja i jezera) čiji se dovršetak očekuje u sljedećem izvještajnom razdoblju. Provedene su i pripremne aktivnosti za izradu novih elaborata zona sanitarne zaštite za izvorišta na području Županije za koja još nisu donijete odluke o zaštiti izvorišta.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2. 1. 1. Poticanje zaštite, povećanje kvalitete i unaprjeđenje sustava praćenja kakvoće okoliša (more, voda, tlo, zrak) i prirode (vrste i staništa) Županijske razvojne strategije.

6.2.2.4. DOKUMENTI ZAŠTITE OKOLIŠA

6.2.2.4.1. PLAN INTERVENCIJA KOD IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA MORA

Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora koji je Vlada RH donijela 31. srpnja 2008. godine je dokument održivog razvitka i zaštite okoliša kojim se utvrđuju postupci i mjere za predviđanje, sprječavanje, ograničavanje, spremnost za i reagiranje na iznenadna onečišćenja mora i na izvanredne prirodne događaje u moru radi zaštite morskog okoliša. Plan intervencija se primjenjuje kod iznenadnog onečišćenja mora uljem i/ili smjesom ulja razmjera većeg od 2.000 m^3, opasnim i štetnim tvarima te kod izvanrednih prirodnih događaja u moru. Za onečišćenja uljem i/ili smjesom ulja razmjera manjeg od 2.000 m^3 primjenjuje se županijski plan intervencija koji, uz prethodnu suglasnost središnjeg tijela državne uprave za zaštitu okoliša, donosi predstavničko tijelo županije. Subjekti koji sudjeluju u provedbi Plana su Stožer za provedbu Plana intervencija (Stožer), Nacionalna središnjica za usklađivanje traganja i spašavanja na moru u Rijeci (MRCC) i Županijski operativni centar (ŽOC).

Nakon što su, tijekom 2009. godine, izrađene Procjena rizika i Procjena osjetljivosti područja djelovanja Plana intervencija, Županijska skupština je, koncem 2010. godine, donijela Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Zadarskoj županiji te ŽOC u kontinuitetu provodi Planom propisane aktivnosti. U izvještajnom razdoblju ŽOC je, zajedno sa ostalim sudionicima, aktivno sudjelovao na međunarodnoj terenskoj vježbi ADRIATIC 2018 koja se, u sklopu međunarodnog projekta *Full Scale Field Exercise* – ADRIATIC 2018, održala u splitskom akvatoriju od 21. do 25. svibnja 2018. godine, a angažirana je i Eko brodica Zadarske županije s opremom za intervencije koja je bila jedan od ukupno pet timova koji su sudjelovali u akciji sanacije onečišćenja mora. Za članove ŽOC-a i ostale zainteresirane službe i tvrtke koji sudjeluju u sustavu reagiranja kod iznenadnih onečišćenja mora, od 17. do 18. listopada 2018. godine, u Rijeci je održana dvodnevna edukacija *Onečišćenja morskog okoliša opasnim i štetnim tvarima,* a u Krku je u mjesecu travnju održana prva koordinacija ŽOC-eva primorskih županija čiji je domaćin bila Primorsko-goranska županija dok će domaćin sljedeće koordinacije u narednom izvještajnom razdoblju biti Zadarska županija.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2. 1. 1. Poticanje zaštite, povećanje kvalitete i unaprjeđenje sustava praćenja kakvoće okoliša (more, voda, tlo, zrak) i prirode (vrste i staništa) Županijske razvojne strategije.

6.2.2.4.2. PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA I PROVEDBA PROGRAMA

Zakonom o zaštiti okoliša određeno je da predstavničko tijelo županije, za četverogodišnje razdoblje, donosi Program zaštite okoliša kojim se u skladu s područnim, odnosno lokalnim posebnostima i obilježjima područja pobliže razrađuju mjere iz Plana zaštite okoliša RH koje se odnose na to područje. Nakon što je Županijska skupština prihvatila Izvješće o stanju okoliša Zadarske županije u planskom razdoblju, na temelju analize učinkovitosti primijenjenih mjera i stanja u okolišu utvrđenog Izvješćem, izrađen je Program zaštite okoliša koji je, po suglasnosti ministarstva, Županijska skupština donijela 6. ožujka 2015. godine.

U 2017. godini izrađen je (novi) Program zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama koji je, prema novom Zakonu o zaštiti zraka, sastavni dio Programa zaštite okoliša. Nakon provedenog javnog uvida, Županijska ga je skupština i usvojila 12. prosinca 2017. godine te su se u izvještajnom razdoblju pratile i provodile mjere iz Programa.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2. 1. 1. Poticanje zaštite, povećanje kvalitete i unaprjeđenje sustava praćenja kakvoće okoliša (more, voda, tlo, zrak) i prirode (vrste i staništa) Županijske razvojne strategije.

6.2.2.4.3. PROVEDBA PROGRAMA ZAŠTITE I POBOLJŠANJE KAKVOĆE ZRAKA

Županijska skupština je, sukladno Zakonu o zaštiti zraka, u ožujku 2012. godine donijela Program zaštite i poboljšanja kakvoće zraka za područje županije. Sukladno zakonskoj obvezi da o provedbi Programa upravno tijelo Županije nadležno za zaštitu okoliša izrađuje Izvješće o provedbi županijskog Programa za proteklo četverogodišnje razdoblje te je ono i izrađeno u rujnu 2016. godine. Nadalje, temeljem novog

Zakona o zaštiti zraka predstavnička tijela jedinica područne (regionalne) samouprave imaju obvezu donošenja dokumenta novog naziva i većeg obuhvata - Programa zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama koji je, budući da je isteklo četverogodišnje razdoblje prethodnog Programa, i izrađen, a Županijska ga je skupština usvojila 12. prosinca 2017. godine. Za oba dokumenta proveden je i javni uvid te su se u izvještajnom razdoblju provodile neke od utvrđenih mjera za poboljšanje kakvoće zraka.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2. 1. 1. Poticanje zaštite, povećanje kvalitete i unaprjeđenje sustava praćenja kakvoće okoliša (more, voda, tlo, zrak) i prirode (vrste i staništa) Županijske razvojne strategije.

6.2.2.5. REGISTAR ONEČIŠĆAVANJA OKOLIŠA

Registar onečišćavanja okoliša (ROO) jest skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, prijenosa i odlaganja onečišćujućih tvari i otpada u okoliš, a vodi se sukladno Pravilniku o Registru onečišćavanja okoliša. Registar onečišćavanja okoliša sadrži podatke o obvezniku dostave podataka, ispuštanju onečišćujućih tvari u zrak, vode i/ili more i tlo, proizvodnji i prijenosu izvan mjesta nastanka otpada te prijenosu izvan mjesta nastanka onečišćujućih tvari u otpadnim vodama. Za pristup i vođenje registra onečišćavanja okoliša koristi se elektronička programska oprema (aplikacija) koja omogućava mrežni unos, obradu i prikaz podataka pohranjenih u registru onečišćavanja okoliša. U izvještajnom razdoblju u bazu ROO unesena su 266 korisnička računa, a verificirano je 250 elektronskih zapisa (stanje na dan 31. prosinca 2018. godine).

Nadalje, prema Pravilniku o gospodarenju otpadom, zaprimaju se Planovi gospodarenja otpadom pojedinih proizvođača otpada, a temeljem Uredbe o informacijskom sustavu zaštite okoliša (ISZO) provodi se prikupljanje, provjera i osiguranje kakvoće podataka i informacija te dostava ISZO-u koji vodi Agencija za zaštitu okoliša.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2. 1. 1. Poticanje zaštite, povećanje kvalitete i unaprjeđenje sustava praćenja kakvoće okoliša (more, voda, tlo, zrak) i prirode (vrste i staništa) Županijske razvojne strategije.

6.2.2.6. PLANOVI GOSPODARENJA OTPADOM

Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2009. - 2016. godine Županijska skupština donijela je, po provedbi propisane procedure izrade i donošenja prema tada važećem Zakonu o otpadu (Narodne novine 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) koji je bio na snazi do 23. srpnja 2013. godine odnosno do donošenja Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13.), u srpnju 2009. godine. Zakonom je (bilo) određeno da nadležno upravno tijelo županije nadzire provedbu Plana gospodarenja otpadom županije i godišnje podnosi Županijskoj skupštini Izvješće o provedbi Plana, te ga, po donošenju, dostavlja Ministarstvu zaštite okoliša i prirode te Agenciji za zaštitu okoliša.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13. i 73/17.) Vlada Republike Hrvatske je, na sjednici održanoj 5. siječnja 2017. godine, donijela Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine. Člankom 20. stavkom 1. Zakona propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu, dok je člankom 20. stavkom 2. istog Zakona propisano da jedinica područne (regionalne) samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana i objedinjena izvješća iz stavka 1. članka 20. Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama.

U izvještajnom razdoblju izrađeno je Izvješće Zadarske županije o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2017. godinu i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Zadarske županije o

provedbi plana gospodarenja otpadom za 2017. godinu koje je dostavljeno nadležnom Ministarstvu te Hrvatskoj agenciji za zaštitu okoliša i prirode.

Temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13.), propisano je da su JLS dužne za prijedlog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela JP(R)S nadležnog za poslove zaštite okoliša, što znatno utječe na opseg poslova u odnosu na obveze određene prethodno važećim Zakonom u pogledu nadzora provedbe planova gospodarenja otpadom. U izvještajnom razdoblju zatražena je prethodna suglasnost na 27 izrađena plana JLS te je za sve i izdana prethodna suglasnost. Isto tako, zaprimljeno je i 25 izvješća o izvršenju planova gospodarenja otpadom JLS.

Osim toga, propisana je obveza da se planovi gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada dostavljaju nadležnom upravnom tijelu radi provjere usklađenosti sadržaja s odredbama propisa o gospodarenju otpadom. U slučaju neusklađenosti plana s odredbama propisa o gospodarenju otpadom ovo upravno tijelo naložit će rješenjem izmjenu plana, a nakon usklađivanja odnosno prihvaćanja isti će se unijeti u popis obveznika izrade plana gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada. U izvještajnom razdoblju podnesena su 4 zahtjeva, izvršena je provjera usklađenosti sadržaja s odredbama propisa o gospodarenju otpadom i nakon izvršenih ispravaka, planovi su prihvaćeni i uneseni u popis obveznika izrade plana gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada.

Također, ovo upravno tijelo izrađuje popis obveznika izrade plana gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada i popis obveznika koji su izradili plan na području JP(R)S i dostavlja ga Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. U izvještajnom razdoblju izrađena je elektronska baza sa 16 elektoničkih zapisa dostavljenih Planova gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada, ali nije napravljen popis obveznika izrade PGO-PO koji se izrađuje temeljem dostavljenih podataka u ROO, s obzirom da nova aplikacija baze ROO-a ne omogućuje filtriranje podataka o proizvođačima otpada koji su proizveli više od 500 kg opasnog otpada.

6.2.2.7. PROVOĐENJE UPRAVNIH POSLOVA U ZAŠTITI OKOLIŠA

Odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom reguliran je i postupak izdavanja dozvola za gospodarenje otpadom. Upravni odjel, kao nadležno upravno tijelo, a na temelju podnesenih zahtjeva, izdaje dozvole za gospodarenje otpadom. Isto tako, vezano za posebne kategorije otpada, gdje se za svaku vrstu posebnog otpada donosi odgovarajući pravilnik, u kontinuitetu se provode zahtijevani upravni poslovi.

Zakonom je propisan znatno složeniji postupak izdavanja dozvola za gospodarenje otpadom koje izdaje ovo upravno tijelo budući da se, uz zahtjev, prilaže i Elaborat gospodarenja otpadom (skup međusobno usklađenih dokumenata i nacrta kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta za obavljanje postupka gospodarenja otpadom s pripadajućim tehnološkim procesima, opisom metode izvođenja pripadajućih tehnoloških procesa kao funkcionalno-tehnološke cjeline materijalnog toka otpada na lokaciji te ispunjavanje tehničko tehnoloških uvjeta, sigurnosno preventivnih mjera, ograničenja i obveza praćenja emisija te mjera upravljačkog nadzora). Isto tako, ovo upravno tijelo provodi i postupak informiranja i sudjelovanja javnosti o podnesenom zahtjevu za izdavanje dozvole. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 6 zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom i jedan zahtjev za izmjenu i/ili dopunu dozvole za gospodarenje otpadom. U izvještajnom razdoblju izdane su 2 dozvole za gospodarenje otpadom za koje je zahtjev predan u izvještajnom razdoblju i jedna dozvola za gospodarenje otpadom iz prethodnog izvještajnog razdoblja, kao i jedna izmjena i/ili dopuna dozvole za gospodarenje otpadom za koju je zahtjev predan u izvještajnom razdoblju. Po tri zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom koji su podneseni u prethodnom izvještajnom razdoblju postupci su u tijeku, a za jedan zahtjev je doneseno rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje dozvole. Kako je prethodno navedeno, izdaju se i prethodne suglasnosti na prijedloge planova gospodarenja otpadom JLS te, u slučaju neusklađenosti planova gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada s odredbama propisa o gospodarenju otpadom, rješenjem se nalažu izmjene plana u odgovarajućem upravnom postupku.

Temeljem Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada, ovo upravno tijelo daje suglasnosti na planove sanacija i/ili zatvaranja odlagališta koje provode

lokalne samouprave u našoj županiji. U izvještajnom razdoblju nije bilo podnesenih zahtjeva.

6.2.2.8. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Aktivnost uspostave Centra za gospodarenje otpadom (CGO) u programskom razdoblju provodi se putem financiranja djelatnosti trgovačkog društva Eko d.o.o. prema Društvenom ugovoru Grada Zadra, Grada Benkovca i Zadarske županije kao osnivača društva s ciljem uspostave sustava te izgradnje Centra za gospodarenje otpadom na području Zadarske županije. Sukladno Društvenom ugovoru zaključen je Sporazum o financiranju djelatnosti kojim se osiguravaju sredstva za obavljanje djelatnosti društva, po kojem Županija i Grad Zadar financiraju djelatnosti društva.

Osim osnovne djelatnosti Županija sufinancira i dio promidžbenih aktivnosti vezanih za uspostavu CGO-a te dio projektno-tehničke dokumentacije izrađene u prethodnom razdoblju, odnosno prije potpisivanja Sporazuma s Fondom, kao i registra divljih odlagališta na području Županije, a u kolovozu 2012. godine Županija i Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost zaključili su, temeljem izmjena i dopuna Plana gospodarenja otpadom RH, Sporazum o ulaganju Fonda u pripremne radove za CGO, pretovarnih stanica i sanacije odlagališta otpada po kojem daljnje financiranje aktivnosti preuzima Fond.

CGO je u travnju 2015., godine dobilo lokacijsku dozvolu što je bio glavni preduvjet za nastavak svih daljnjih aktivnosti na uspostavi i izgradnji Centra. Izrađena je i Studija izvedivosti koja je dala sve potrebne parametre kojima su definirani troškovi izgradnje i uspostave Centra. Ukupna vrijednost projekta/investicije (procijenjenih prihvatljivih troškova) bila je procijenjena u iznosu od 385.000.000 kn, bez PDV-a.

Udjeli financiranja određeni su Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2007. – 2015. (Narodne novine broj 85/07., 126/10., 31/11. i 46/15.), odnosno Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine broj 46/15.) kako slijedi: EU + FZOEU - 90 % + JLP(R)S - 10 %, što znači da će se projekt sufinancirati: a) nacionalnim sredstvima i sredstvima fondova EU-a (Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i EU), u ukupnoj vrijednosti sufinanciranja od 346,5 milijuna kuna ili 90% ukupnih sredstava b) sredstvima lokalnog udjela (Zadarska županija, JLS s područja Zadarske županije, Ličko-senjska županija i JLS s područja LSŽ), u iznosu od 38.500.000 kn ili 10 % ukupnih sredstava.

Kako su odlukama svojih predstavničkih tijela Zadarska županija (Odluka od 10. srpnja 2015. godine), Grad Zadar i Grad Benkovac utvrdile se kako će sudjelovati u osiguranju financijskih sredstava lokalnog sufinanciranja za izgradnju Centra predložili su ostalim JLS zaključivanje Sporazuma o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje koji je većina JLS-ova i potpisala. Sporazumom je utvrđeno da, razmjerno udjelu u ukupnoj količini otpada, navedeni lokalni udjel od 38.500.000 kn Zadarska županija i JLS s područja Zadarske županije sufinanciraju u visini od 87,12 % (33.541.200 kn), dok bi JLS s područja Ličko-senjske županije sufinancirale taj udio u visini od 12,88 % (4.958.800 kn). Svoj udjel od 33.541.200 kn Zadarska županija i JLS s područja Zadarske županije sufinancirat će na sljedeći način: Zadarska županija 10 % (3.354.120 kn), a ostale JLS 90 % (30.187.080 kn) razmjerno udjelu pojedine JLS u ukupnoj količini otpada. Sporazumom se, na način određen za osiguranje prihvatljivih troškova, osiguravaju i sredstva za sufinanciranje lokalnog udjela neprihvatljivih troškova koji uključuju: komunalne doprinose, vodne doprinose, naknade za elektroenergetske priključke, pristojbe za izdavanje građevinskih dozvola i ostale troškove sukladno Pravilniku o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine broj 143/14.). Ukupna vrijednost neprihvatljivih troškova procjenjuju se na 16.000.000 kn.

Kako je Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, 2. listopada 2015. godine, trgovačkom društvu EKO d.o.o. uručilo Poziv za dostavu projektnog prijedloga izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, EKO d. o. o. je, nakon što je 21. prosinca dobiven je *Jaspers Completion Note* kojim se odobrava projekt izgradnje CGO-a Biljane Donje (JASPERS-i su tehnička pomoć za ocjenjivanje projekata pod upravom Europske investicijske banke, te su ujedno partneri o odobravanju projekata Europske komisije i Europske banke za obnovu i razvoj), Ministarstvu projektni prijedlog predao 28. prosinca 2015. godine.

Nakon uspješnog završetka ocjenjivanja Projektnog prijedloga, 21. studenoga 2016. godine potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih EU sredstava u iznosu od 266.588.926,19 kuna što iznosi 70,6520 % od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova. Ugovor je potpisan između Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i EKO d. o. o. Ukupna vrijednost Projekta iznosi 548.096.087,73 kuna od čega su ukupni prihvatljivi troškovi 377.326.793,56 kuna od kojih EU bespovratna sredstva iznose 266.588.926,19 kuna (što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka), sredstva Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost iznose do 73.005.188,01 kn, a preostali dio sredstava osigurava se, kako je prethodno navedeno, iz lokalnih izvora (županije te gradovi i općine).

Otvoreni postupak javne nabave za pružanje usluge savjetovanja u odnosima s javnošću započeo je u prosincu 2015. godine (procijenjena vrijednost nabave do 2.400.000 kn) te je završio u svibnju 2016. godine odlukom o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja. S najpovoljnijim ponuditeljem Media – Val d. o. o. iz Zagreba sklopljen je ugovor u studenome 2016. godine. U protekloj godini je, po evaluaciji pristiglih ponuda za pružanje usluga nadzora nad izgradnjom (procijenjena vrijednost nabave do 10.640.000 kn) donesena odluka o izboru najpovoljnije ponude tvrtke Invest inženjering d. o. o. iz Zagreba u vrijednosti ugovora od 5.595.000 kn te, po evaluaciji ponuda za pružanje usluga tehničke pomoći (procijenjena vrijednost nabave do 8.100.000 kn), odluka o izboru najpovoljnije ponude tvrtke Ernst&Young Savjetovanje d. o. o. Zagreb u vrijednosti ugovora od 5.175.750 kn.

Postupak javne nabave za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra započeo je 2015. godine (procijenjena vrijednost nabave do 295.000.000 kn) te koji je trebao završiti u veljači 2017. godine, u protekloj godini je poništen temeljem članka 100 stavka 1. točke 2 Zakona o javnoj nabavi, a novi postupak pokrenut je po završetku *ex-ante* provjere dokumentacije za nadmetanje od strane Posredničkog tijela Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost - u listopadu 2017. godine.

U razdoblju roka dostave ponuda bilo je više upita za objašnjenjem dokumentacije te pet izmjena dokumentacije. Zadnjom izmjenom krajnji rok za dostavu ponuda bio je 6. veljače 2018. godine.

30. siječnja 2018. godine zaprimljena je žalba izjavljena na izmjenu dokumentacije o nabavi te se čeka odluka Državne komisije za kontrolu postupka javne nabave.

5. veljače 2018. godine u Državnu komisiju za kontrolu postupka javne nabave poslan je odgovor na izjavljenu žalbu žalitelja.

28. veljače 2018. godine od strane DKOM-a donesena je Odluka na izjavljenu žalbu kojom je odbijena žalba žalitelja, ali je komisija naložila naručitelju izmjenu Dokumentacije o nabavi i to točke 4. 3. 1. i 4. 3. 2.

19. ožujka 2018. godine temeljem Odluke DKOM-a objavljena je šesta izmjena DoN-i. Rok za dostavu ponuda produžen je na 24. svibnja 2018. godine.

28. ožujka 2018. godine izjavljena je žalba na šestu izmjenu dokumentacije o nabavi.

5. travnja 2018. godine u Državnu komisiju za kontrolu postupka javne nabave poslan je odgovor na izjavljenu žalbu žalitelja.

8. svibnja 2018. godine od strane DKOM-a donesena je Odluka na izjavljenu žalbu kojom je odbijena žalba žalitelja.

Izmijenjena je DoN-i kojom je rok za dostavu ponuda produžen na 4. lipnja 2018.godine.

Javno otvaranje ponuda bilo je 4. lipnja 2018. godine.

Nakon toga uslijedila je ocjena i analiza ponuda, te je 10. listopada 2018.godine donesena Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude, a to je ponuda gospodarskog subjekta RIKO d. o. o. Ljubljana u iznosu od 368.492.963,75 kuna bez PDV-a.

24. listopada 2018. godine izjavljena je žalba na Odluku o odabiru Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave.

5. studenoga 2018. godine na stranicama DKOM-a objavljeno je Rješenje DKOM-a kojim se poništava Odluka o odabiru.

10. studenoga 2018. godine tvrtki RIKO d.o.o. upućen je Zahtjev za dopunom odnosno objašnjenjem ažuriranih popratnih dokumenata, produljenjem roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude.

Do kraja siječnja 2019. godine očekuje se donošenje Odluke o odabiru nakon čega slijedi rok mirovanja prije potpisivanja ugovora od 15 dana. Unutar tog roka je i rok za žalbu od 10 dana. Ukoliko ne bude žalbe, nakon isteka tog roka mirovanja slijedi potpisivanje ugovora.

Datum završetka projekta je 63 mjeseca od datuma početka ugovora za radove. Navedenih 63 mjeseca obuhvaćaju: 12 mjeseci – izrada glavnih projekata i ishođenje građevinskih dozvola (12 mjeseci), izgradnju (21 mjesec), pokusni rad (6 mjeseci) te razdoblje obavještavanja o nedostacima (24 mjeseca). Očekivani datum završetka izvođenja radova je kraj 2021. godine. Razdoblje za obavijest o nedostacima će trajati 730 dana, počevši s danom izdavanja zahtjeva za preuzimanje objekta. U tom periodu Ponuditelj će o svom trošku otkloniti sve nedostatke u skladu s Ugovorom o izvođenju radova. Završetak ugovora će biti po završetku razdoblja za obavijest o nedostacima, odnosno po Izdavanju Potvrde o ispunjenju ugovora sukladno Ugovoru o izvođenju radova. Očekivani datum završetka ugovora je kraj 2023. godine.

Isto tako, u izvještajnom razdoblju završeni su postupci javne nabave male vrijednosti za izgradnju pretovarnih stanica u Biogradu na Moru, Pagu i Gračacu (procijenjena vrijednost nabave 16.100.000 kn) i za nadzor nad izgradnjom istih (procijenjena vrijednost nabave 615.000 kn) te je s tvrtkom Lavčević Zadar d. o. o. 4. lipnja 2018.godine potpisan ugovor za izvođenje radova na izgradnji vrijedan 17.430.546,36 kuna (bez PDV-a)., a s tvrtkom *Civil Engineering Consultancy* iz Zadra ugovor za pružanje usluga nadzora nad izvođenjem radova vrijedan 425.750 kuna (bez PDV-a). Kraj radova prema Ugovoru trebao bi biti u srpnju 2019. godine nakon čega slijedi razdoblje obavještavanja o nedostacima u trajanju od 24 mjeseca.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2. 2. 6. Sanacija divljih odlagališta, sanacija i zatvaranje neusklađenih odlagališta, izgradnja Centra za gospodarenje otpadom te unaprjeđenje sustava za gospodarenje otpadom Županijske razvojne strategije.

6.2.3. ZAŠTITA PRIRODE

Prema odredbama Zakona o zaštiti prirode zaštićenim područjima upravljaju javne ustanove. Javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkom i parkom prirode osniva RH Uredbom Vlade, a javne ustanove za upravljanje ostalim zaštićenim područjima i/ili drugim zaštićenim dijelovima prirode osnivaju predstavnička tijela JP(R)S Odlukom.

Za učinkovitu skrb o zaštićenim dijelovima prirode osnovana je NATURA JADERA, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Županije. Zaštita prirode obavlja se sukladno godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja štićenog područja koji donosi Upravno vijeće Javne ustanove uz suglasnost župana.

Sukladno Zakonu o zaštiti prirode koji određuje da upravno tijelo Županije nadležno za poslove zaštite prirode, provodi Prethodnu ocjenu i Glavnu ocjenu za zahvate: za koje upravno tijelo provodi postupak procjene utjecaja na okoliš ili postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš; na zaštićenom području u kategoriji regionalnog parka, značajnog krajobraza, park-šume, spomenika prirode i spomenika parkovne arhitekture, kao i za zahvate na području koje nije ujedno i zaštićeno područje provodili su se postupci Prethodne ocjene.

Postupci prethodne ocjene, sukladno informaciji Ministarstva poljoprivrede za korisnike izravnih plaćanja, provodili su se i po zahtjevima korisnika izravnih plaćanja/OPG-ova za prenamjenu u drugu vrstu korištenja

travnjaka, pašnjaka i livada na posebnim područjima unutar Natura 2000 područja. U izvještajnom razdoblju podneseno je 301 zahtijeva za provedbu postupka Prethodne ocjene te izdan isti broj rješenja ili mišljenja o prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, odnosno je li potrebna Glavna ocjena.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerama 2.1.1. Poticanje zaštite, povećanje kvalitete i unaprjeđenje sustava praćenja kakvoće okoliša (more, voda, tlo, zrak) i prirode (vrste i staništa), 2.1.2. Održivo korištenje i valorizacija prirodne baštine i 2.1.5. Potpora očuvanju Natura 2000 vrsta i staništa Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

6.2.4. DJELATNOSTI U SVEZI KOMUNALNOG GOSPODARSTVA I OSTALI DRUGOSTUPANJSKI POSTUPCI

U skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu županija rješava u drugom stupnju žalbe izjavljene protiv rješenja JLS o komunalnoj naknadi/ovrsi komunalne naknade, komunalnom doprinosu/ovrsi komunalnog doprinosa te protiv rješenja komunalnih redara kojima se nalažu radnje u svrhu provođenja komunalnog reda i zaključaka o dozvoli izvršenja tih rješenja.

U skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara županija rješava žalbe protiv rješenja o spomeničkoj renti i ovrsi spomeničke rente.

Po Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

Po Zakonu o građevinskoj inspekciji komunalni redari imaju pravo rješenjem narediti poduzimanje 8 vrsta mjera (uklanjanje ruševine zgrade, otklanjanje oštećenja pročelja i pokrova postojeće zgrade koji nisu nosiva konstrukcija, uklanjanje građevine, usklađivanje provedbe zahvata u prostoru koji nije građenje, uklanjanje zahvata u prostoru koji nije građenje, privremenu obustavu izvođenja radova, dovršenje vanjskog izgleda zgrade i izlaganje energetskog certifikata). I o žalbama protiv tih rješenja odlučuje Županija.

Sukladno Zakonu o financiranju vodnog gospodarstva županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o izvršenju naknade za uređenje voda protiv fizičkih osoba.

Po Zakonu o državnoj izmjeri i katastru nekretnina JLS imaju pravo donositi rješenja o utvrđivanju naknade za sufinanciranje katastra nekretnina o kojima također rješava Županija.

Županija rješava i žalbe protiv rješenja komunalnih redara kojima oni sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom naređuju uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 740 žalbi i sve podobne za rješavanje su riješene.

Kako se protiv rješenja upravnog tijela županije, sukladno Zakonu o upravnim sporovima, može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom, ovo tijelo je stranka (tuženik) u upravnom sporu. Ovo tijelo zastupa Županiju u upravnim sporovima, što uključuje davanje odgovora na tužbu te sudjelovanje na raspravama pred Sudom. U izvještajnom razdoblju pokrenuto je oko 30 upravnih sporova.

Savjetodavno stručna potpora, kako JLS u svezi provedbe navedenih Zakona, tako i strankama glede zaštite njihovih prava, daje se u kontinuitetu.

6.2.5. POSLOVI UPRAVLJANJA RIZICIMA, CIVILNE I PROTUPOŽARNE ZAŠTITE, ZAŠTITE OD ELEMENTARNIH NEPOGODA I PROTUMINSKOG DJELOVANJA

Velike nesreće i katastrofe svoje porijeklo nalaze u prirodnim fenomenima te tehničko tehnološkim procesima. Stoga je identifikacija i analiza opasnosti i rizika, analiza posljedica, procjena rizika od mogućih velikih prirodnih i tehnoloških katastrofa, uključujući i buduće posljedice klimatskih promjena, vrlo važna

komponenta za prevenciju katastrofa i politiku prevencije na razini Zadarske županije. U tom cilju u RH ustrojen je sustav civilne zaštite kao sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih djelovanja. Sustav civilne zaštite razvija se na već postojećim kapacitetima operativnih snaga, žurnih službi, pravnih osoba, udruga građana i samih građana te pomoći s više razine. Kroz sustav civilne zaštite razvijaju se programi prevencije te zaštite i spašavanja od prirodnih katastrofa i velikih nesreća (poplave, potresi, požari, ostali prirodni uzroci) te tehničko-tehnološkim opasnosti (opasnost od minskih polja, nesreće u gospodarskim objektima, nesreće u prometu s opasnim tvarima, epidemiološke i sanitarne opasnosti, prolomi akumulacijskih brana, nesreće na odlagalištima otpada) kako bi se ugrožavanja stanovništva i teritorijalnog prostora županije svele na najmanju moguću mjeru. S aspekta planiranja, uređenja, organizacije i razvoja, Zadarska županija u svom samoupravnom djelokrugu izgrađuje i financira civilnu zaštitu kako bi poticala i usklađivala aktivnosti svih sudionika u zaštiti i spašavanju.

U širem smislu riječi zaštita od požara dio je sustava civilne zaštite. U izgradnji sustava zaštite od požara prati se stanje i pojave iz područja zaštite od požara na području Zadarske županije, i s tim u vezi jačanje ljudskih i materijalnih kapaciteta te opremljenosti vatrogasnih snaga.

U upravljanje rizicima u Zadarskoj županiji svakako spada i zaštita od elementarnih (prirodnih nepogoda) i njihovih posljedica, a kojih je iz godine u godinu sve više, te aktivnosti vezane uz uklanjanje minski sumnjivih eksplozivnih i neeksplodiranih ubojitih sredstava zaostalih iz Domovinskog rata koji još uvijek predstavljaju sigurnosni problem u Zadarskoj županiji.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 3.1.8. Unaprjeđenje sustava civilne zaštite, jačanja svijesti i ukazivanje na moguće posljedice izazvane klimatskim promjenama Županijske razvojne strategije.

6.2.5.1. CIVILNA I PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

Razvoj sustava civilne zaštite u Zadarskoj županiji kontinuirani je proces koji se razvija s ciljem smanjenja rizika od prirodnih i drugih nesreća, jačanja pripremljenosti kroz jačanje kapaciteta kao i odgovora na posljedice sve učestalijih velikih nesreća i katastrofa. Civilna zaštita stalno se prilagođava, organizacijski i preventivno, novim prijetnjama i sigurnosnim izazovima.

Zadarska županija tijekom 2018. godine poduzela je niz preventivnih i planskih aktivnosti koje proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite, Zakona o zaštiti od požara, Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2018. te drugih posebnih propisa iz ovog segmenta javnih poslova.

Tijekom 2018. godine započeo je proces izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Zadarsku županiju koji predstavlja iznimno važan dokument i temelj za buduće djelovanje u smanjenju rizika od nesreća u Zadarskoj županiji i jačanje otpornosti na prirodne i druge nepogode.

Stožer civilne zaštite održao je tematsku sjednicu vezanu za pripremu ljetne protupožarne i turističke sezone 2018. godine. Provedene su sve propisane aktivnosti u izvršavanju Programa Vlade RH o provođenju posebnih mjera za požarnu 2018. godine. Razmatrano je stanje zaštite od požara u Zadarskoj županiji i doneseni su svi potrebni dokumenti – planovi operativne provedbe mjera i aktivnosti u zaštiti od požara, kao i Financijski plan za provedbu mjera zaštite od požara u ljetnoj sezoni. Održan je sastanak i s gradonačelnicima i načelnicima, žurnim službama, turističkim sektorom, inspektorom zaštite od požara, Hrvatskim šumama, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, kako bi se provjerilo stanje sustava pred sezonu i podsjetilo na obveze u ažuriranju planova zaštite i spašavanja, planova prisilne evakuacije i zbrinjavanja turista, protupožarne zaštite i organizacije i financiranja vatrogastva. Proveden je postupak potvrde novoizabranog županijskog vatrogasnog zapovjednika i njegovog zamjenika.

U mjesecu studenom održan je sastanak članova Stožera vezan uz pripremu zimskog perioda odnosno pripremljenosti žurnih službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite u Zadarskoj županiji za nepovoljne

vremenske prilike tijekom zimskih mjeseci (snježni nanosi, olujno i orkansko nevrijeme i dr.).

Županijska radio mreža s Operativnim timom za radio veze kao potpora profesionalnim službama u komunikaciji u kriznim uvjetima osigurava autonomnost rada kriznih službi bez obzira na postojanje električne energije u sustavu. Suradnja sa svim žurnim službama (vatrogasci, policija, hitna pomoć) i operativnim snagama sustava civilne zaštite (Stožer civilne zaštite, Crveni križ, HGSS, ostale udruge, pravne osobe u sustavu civilne zaštite) odvijala se kontinuirano u zajedničkom duhu odgovornosti i razmjeni mišljenja o naporima koje je potrebno uložiti od državne preko regionalne do lokalne razine za poboljšanje sustava u cjelini.

Zadarska županija nastavila je suradnju u spašavanju ljudskih života s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, Stanicom Zadar donošenjem Programa javnih potreba HGSS-a za 2017. godinu kojim je definirano financiranje redovne djelatnosti Stanice Zadar.

U izvještajnom razdoblju u funkciji je i produkcijski link mrežne aplikacije za upravljanje sustavom civilne zaštite u Zadarskoj županiji kojim se u digitalnom obliku vodi evidencija o operativnim snagama sustava civilne zaštite i tehničkoj opremljenosti (ljudski i materijalno-tehnički resursi za djelovanje u kriznim uvjetima).

U programima suradnje s drugim županijama i velikim gradovima u RH u području civilne zaštite, Zadarska županija sudjelovala je u aktivnostima Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa u provedbi projekta SEE URBAN – Izgradnja akcijske mreže urbane otpornosti u Jugoistočnoj Europi koji Platforma realizira u suradnji s programom Ujedinjenih naroda za razvoj (UNDP), Europskom unijom i sudionicima iz sedam država Jugoistočne Europe, te okruglom stolu na temu razvoja sustava civilne zaštite u RH.

Civilna zaštita dio je područja nacionalne sigurnosti. U postupku izrade Razvojne strategije RH 2020 do 2030. Odjel daje svoj doprinos razvojnim ciljevima i obuhvatom tematskog područja sigurnosti sudjelovanjem u Tematskoj radnoj skupini za sigurnost.

6.2.5.2. ELEMENTARNE NEPOGODE

U području zaštite od elementarnih nepogoda tijekom 2018. odrađene su aktivnosti vezane za elementarne nepogode, a odnose se na isplatu sredstava pomoći za ublažavanje/smanjivanje posljedica elementarnih nepogoda koje su tijekom 2017. pogodile Zadarsku županiju (mraz u svibnju, požari u kolovozu i poplava u rujnu 2017.). Prema Odluci Vlade RH od 28. prosinca 2017. novčana sredstva pomoći isplaćivana su za štete nastale na: obrtnim sredstvima u poljoprivredi, štetama stambeno-građevinskim objektima fizičkih osoba, cestovnoj i komunalnoj infrastrukturi, obrani od elementarnih nepogoda i to u visini od 21 postio potvrđene štete, što ukupno iznosi: 21.070.128,00 kuna. Sredstva su, Odlukom Vlade RH, isplaćivale lokalne jedinice i Županijska uprava za ceste (za štete nastale na cestovnoj infrastrukturi), a cjelokupan postupak isplate i koordinacije s lokalnom i državnom razinom, parcijalna i konačna izvješća o isplati sredstava, kao i druge stručne poslove iz djelokruga rada Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda odrađeni su unutar Odjela. Vezano za štete nastale od poplave, u Odjelu se svakodnevno odgovaralo na upite građana i pravnih osoba, davala pismena tumačenja odredbi Zakona i popratnih provedbenih propisa, kriterija i načina dodjele sredstava pomoći.

6.2.5.3. PROCJENA NEKRETNINA NA PODRUČJIMA OD POSEBNE DRŽAVNE SKRBI

Županijsko povjerenstvo za procjenu nekretnina na područjima od posebne državne skrbi u Zadarskoj županiji u prvom polugodištu 2018. godine sudjelovalo je u procjeni vrijednosti stambenih jedinica stanovnika na području Općine Gračac te gradova Benkovac i Obrovac u skladu s Uredbom Vlade RH kojom se propisuju uvjeti za kupnju stana/kuće na područjima od posebne državne skrbi.

6.2.5.4. PROTUMINSKO DJELOVANJE

Minsko eksplozivna i neeksplodirana ubojita sredstva zaostala iz Domovinskog rata i dalje su sigurnosni problem Zadarske županije. Osim opasnosti za živote građana, postojanje minski zagađenih i sumnjivih površine priječi društveni i gospodarski razvoj.

Zadarska županija zahvaćena je minski sumnjivim prostorom (MSP) u površini od 25,9 km^2 u 8 lokalnih jedinica (stanje na dan 31.12.2018.-podaci HCR). Stanje MSP-a po gradovima i općinama: Benkovac 8,3 km^2, Obrovac 68.401 m^2, Stankovci 1,6 km^2, Jasenice 7,2 km^2, Pakoštane 5,6 km^2, Posedarje 12.628 m^2, Polača 2,8 km2, Škabrnja 1.363 m2. Strukturu minski sumnjivog prostora koje je razminirano čine pretežno šumske površine 99,6%, te poljoprivredne površine 0,4% (podaci GIS HCR). U Zadarskoj županiji nakon ratnih djelovanja od 1996. do 2018. bilo je 83 minskih žrtava od kojih je 35 smrtno stradalih osoba. U 2018. godini nije bilo stradavanja od zaostalih mina.

U cilju potpunog uklanjanja opasnosti od mina Zadarska županija nastavila je napore kako bi smanjila ugrožavanja života ljudi i povratkom iseljenog stanovništva na razminirana područja omogućila njihov gospodarski razvoj. Kontinuirano su se pratile potrebe lokalnih jedinica za razminiranjem u svim područjima kako bi se omogućio turistički razvoj i razvoj ekološke poljoprivrede. U suradnji s HCR-om prioriteti za Zadarsku županiju ugrađeni su u prijedlog Plana protuminskog djelovanja za 2019.godinu.

Planom protuminskog djelovanja za 2018. godinu ukupno smanjenje MSP-a u Zadarskoj županiji planirano je u površini od 6,8 km^2 (razminiranjem 2,4 km^2, općim, dopunskim i tehničkim izvidom 4,4 km^2). U izvještajnom periodu od planiranog smanjeno je 5 km^2 MSP-a, udjel realiziranog u odnosu na planirano 73,8%. Sredstva korištena za razminiranje Zadarske županije u 2018.g. su najvećim dijelom sredstva Državnog proračuna RH, manjim dijelom donirana sredstva ITF USA (međunarodna humanitarna organizacija za uklanjanje protupješačkih mina-nap).

Osim navedenog, u izvještajnom razdoblju okončana je provedba projekta Razminiranje poljoprivrednog zemljišta u Zadarskoj županiji temeljem dodijeljene javne potpore za obnovu potencijala poljoprivredne proizvodnje na minski sumnjivim površinama. Javna potpora sastavni je dio Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., a dodjeljuje se iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR). Isplaćena sredstva potpore za razminiranje poljoprivrednih površina u Zadarskoj županiji iznose 7.335.585,15 kuna, a realizacijom projekta razminirano je 715.034 m^2 poljoprivrednog zemljišta i omogućena obnova poljoprivredne proizvodnje na minski sumnjivom području u općinama Posedarje i Zemunik Donji, Gradu Benkovcu (naselje Vukšić) te sigurnost kretanja za lovce i građane.

Planom razminiranja za 2019. planirano je daljnje uklanjanje minski eksplozivnih i neeksplodiranih sredstava u Zadarskoj županiji u površini od 8,8 km^2. Razminiranje i tehnički izvidi tijekom 2019. planiraju se na području gradova i općina: Benkovac, Jasenice, Pakoštane i Stankovci.

6.2.6. POSLOVI PROVEDBE DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE

Sukladno odredbama članka 342. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 76/07.) dana 1. siječnja 2008. godine Zadarska županija, preuzela je službenike, poslove, uredsku i drugu opremu te arhiv Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji koji su se odnosili na obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje (poslovi prostornog uređenja i gradnje) te je sukladno odredbi članka 343. stavka 1. citiranog Zakona županija, osigurala materijalno – tehničke, organizacijske i financijske uvjete (osim za plaće službenika koji su preuzeti od ureda državne uprave) te ostale uvjete za učinkovito i ekonomično obavljanje tih poslova. Stupanjem na snagu Zakona o gradnji i Zakona o prostornom uređenju 1. siječnja 2014. plaće službenika isplaćuju se iz proračuna Zadarske županije u cijelosti odnosno ukinuta su sredstva koja su bila namijenjena za plaće preuzetih službenika iz državnog proračuna.

6.2.6.1. STANJE PREDMETA

2008. godini zaprimljeno je ukupno 8415 predmeta, u 2009. godini 8326, u 2010. godini 8265, u 2011. godini 9316 predmeta, u 2012. godini 17258, u 2013. godini 54193, u 2014. godini 7968, 2015. godini 8910, 2016. godini 9928, u 2017. godini 10817, a u 2018. godini 14257.

Treba napomenuti da je do 30. lipnja 2018. godine bio otvoren još jedan rok za postavljanje zahtjeva za rješenje o izvedenom stanju, legalizaciju te da od 14257 zahtjeva na legalizaciju otpada 4650.

Riješenih predmeta je u 2008. godini bilo 7793, u 2009. godini 9566, u 2010. riješeno je 8596 predmeta, u 2011. godini 9201 predmet, u 2012. godini 12012 predmeta, u 2013. godini 18197 predmeta, u 2014. godini 17159, u 2015. godini 17140, u 2016. godini 16139, u 2017. godini 17439, a u 2018. godini 13939 predmeta.

U 2018. godini do 31. prosinca zaprimljeno je 8051 upravnih predmeta i 6026 neupravnih, a riješeno 7700 upravnih (od čega u legalizaciji 4748, a u provedbi 2952 i 6239 neupravnih.

Tablični prikaz zaprimljenih i riješenih predmeta kroz razdoblje od 1. 01. 2008. do 31. 12. 2018.

	Zaprimljeni upravni	Riješeni upravni	Zaprimljeni neupravni	Riješeni neupravni
2008.	2461	2093	5954	5700
2009.	2330	3010	5996	6556
2010.	2366	2649	5899	5949
2011.	3032	3005	6284	6196
2012.	11101	5407	6157	6605
2013.	44929	10010	9264	8187
2014.	2510	11672	5458	5487
2015.	3448	11935	5462	5205
2016.	3718	9885	6210	6254
2017.	3991	11293	6826	6146
2018.	8051	7700	6206	6239

Od predmeta zaprimljenih po Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama kojih je bilo zaprimljeno 53669 od čega je Agencija za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada izuzela 2500 zahtjeva, od preostalih 51169 predmeta riješeno je 43772 zahtjeva (85,55 %) zaključno s 31. prosinca 2018. godine, što znači da je u Odjelu ostalo neriješeno 7393 zahtjeva. Međutim kako je kao što je prije spomenuto bio otvoren još jedan rok za podnošenje zahtjeva za legalizaciju zgrada i kako smo u tom roku zaprimili 5267 zahtjeva od čega u 2018. godini 4650 zahtjeva, ukupno je za riješiti ostalo više od 12500 zahtjeva.

Ovakva se situacija oko legalizacije događa i drugim županijama, a što se vidi i po statistici koja Zadarsku županiju po broju riješenih zahtjeva pozicionira među prva mjesta u Hrvatskoj po broju riješenih predmeta.

Predmeti su u upravnom udjelu raspoređeni službenicima na način da svaki od njih zadužuje predmete koji su vezani za određene općine odnosno gradove, a bez obzira na vrstu predmeta. Naime, Odjel je mjesno nadležan za donošenje akata na području 28 općina i 5 gradova što znači isto toliki broj prostornih planova te se na ovaj način reducira broj planova koje jedan referent treba poznavati dok je s druge strane osposobljen za rješavanje svih vrsta predmeta. Unutar Odjela je posao podijeljen tako da određeni broj službenika radi isključivo na legalizaciji i zbog tako velikog broja zahtjeva su i zaposleni službenici (na određeno vrijeme) koji su obučeni za taj posao. Sve je to iziskivalo i novi prostor i opremu, kao i računalnu opremu. U svrhu što bržeg rješavanja napravljen je i računalni program koji omogućava izdavanje e-dozvole i e-pisarnice koji se nadograđuje novim rješenjima u svrhu ubrzavanja izdavanja rješenja o izvedenom stanju. Ovo je zapošljavanje uvjetovalo i nove prostore odnosno proširenje postojećih prostora ispostava i njihovo opremanje. Ispostavama Benkovac, Obrovac i Gračac je dodijeljen i određeni broj predmeta s područja Općine Vir. U 2018. godini samo su Ispostavi Gračac dani na rješavanje predmeti s područja Općine Vir, međutim kako su preostali predmeti Vira svi u postupku Ispostavi Gračac su dodijeljeni na rješavanje predmeti legalizacije s područja Općine Starigrad i Posedarje, dok su ostale ispostave rješavale dodijeljene im predmeta s područja za koja su inače zadužene.

U ovom razdoblju nastavljeni su kontakti s općinama i gradovima na čijem području rješavamo predmete legalizacije kao i s Hrvatskim vodama, Uredom državne uprave u Zadarskoj županiji i građevinskom inspekcijom i ostvaruje se dogovorena suradnja kako bi se ubrzao tijek postupka, a s obzirom na zakonska rješenja koja uvjetuju određene radnje lokalne samouprave i tijela uprave tijekom izdavanja rješenja o izvedenom stanju. Ovo se reflektiralo i na uštedu određenih financijskih sredstava (trošak pošte).

U srpnju 2015. godine donesen je Zakon o procijeni vrijednosti nekretnina kojim je određeno da su županije i veliki gradovi te grad Zagreb dužni osigurati službenike prikladne stručnosti, potrebnu opremu i prostorije za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe procjeniteljskog povjerenstva čija je zadaća stručna analiza i evaluacija podataka te davanje stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina. Županija je sukladno Zakonu osigurala, odnosno zaposlila dva službenika, opremu i prostorije te zajedno s Gradom Zadrom zbog racionalizacije poslovanja sporazumno osnovala zajedničko povjerenstvo. Poslovi vezani za procjenu vrijednosti nekretnina obavljaju se unutar Odjela u sklopu poslova provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje. Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenje Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina se obvezalo uspostaviti i održavati informacijski sustav tržišta nekretnina (eNekretnina) za potrebe provedbe Zakona, a sastavni dio eNekretnina čini zbirka kupoprodajnih cijena i plan približnih vrijednosti. Informacijski sustav se prema informacijama iz Ministarstva kreira u tri faze, a ovisno o uspostavi tih faza povećat će se i obim posla kao i mogućnost davanja podataka i provedbe samog Zakona. Nažalost, službenik zaposlen na poslovima procjene vrijednosti nekretnina sporazumno je otišao s tog radnog mjesta, i to radno mjesto nije popunjeno.

Ukupan broj **riješenih** predmeta u izvještajnom razdoblju zajedno s ispostavama iznosi:

- upravnih predmeta 7700 (4748 rješenja o izvedenom stanju – 2952 provedba)

- neupravnih predmeta 6239

Ukupno 13939

Ukupan broj **zaprimljenih** predmeta u izvještajnom razdoblju zajedno s ispostavama iznosi:

- upravnih predmeta 8051

- neupravnih predmeta 6206

Ukupno 14257

6.2.7. PREKOGRANIČNA SURADNJA

6.2.7.1. POJEKT *PEPSEA*

Tijekom 2016. godine pokrenuta je inicijativa od strane Jadranskog edukativno-istraživačkog centra za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora (*ATRAC*) iz Rijeke (koji je osnovan kroz projekt *HAZADR*) i Zadarske županije za osmišljavanjem, razradom i prijavom novog prekograničnog projekta usmjerenog na jačanje kapaciteta za zaštitu mora od iznenadnih onečišćenja kao svojevrsnog nastavka *HAZADR*-a. Nakon što je dogovoreno partnerstvo sa hrvatske strane (ATRAC, ŠKŽ i SDŽ), te da će vodeći (*lead*) partner biti Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA*,* tijekom 2017. godine sklopljen je sporazum između projektnih partnera o zajedničkom financiranju i prijavi projekta te ugovor sa konzultantskom tvrtkom o osmišljavanu, pisanju i prijavi istog. Ovaj projekt akronima *PEPSEA,* koji ima za cilj dodatno opremanje i osposobljavanje snaga za intervencije i izradu planova intervencija užih geografskih područja, pripremljen je i uspješno prijavljen na natječaj prekograničnog programa *INTERREG Italija–Hrvatska* u srpnju 2017. godine. Projekt je odobren za financiranje te će njegova provedba započeti 1. siječnja 2019. godine, a vodit će ga agencija ZADRA NOVA.

Također, na isti natječaj prijavljen projekt naziva *RESPECT*, prijavitelja ARPAE Emilia-Romagna, koji ima za cilj poboljšanje upravljanja obalnim područjem vezano za kakvoću mora za kupanje, poticanje korištenja novih tehnologija te promicanje održivog razvoja obalnog područja, nije odobren za financiranje.

6.2.8. DRUGI STRUČNI POSLOVI OD ZNAČAJA ZA ŽUPANIJU

Drugi stručni poslovi od značaja za Županiju provode se u kontinuitetu – praćenje stanja u prostoru, rad u povjerenstvima i stručnim tijelima u svezi gospodarenja prostorom i zaštite prirode i okoliša (registracija pomorskog dobra, dodjele koncesija na pomorskom dobru, rad ŽOC-a, zaštita i spašavanje, procjene šteta kod elementarnih nepogoda, arbitraže, povjerenstva za ocjenu utjecaja na okoliš, financiranje i praćenje rada Vatrogasne zajednice Zadarske županije...), sudjelovanje u projektima/programima javnog i civilnog društva, suradnju s tijelima Državne uprave i lokalne samouprave te nadležnim ministarstvima, međužupanijsku i međunarodnu sektorsku suradnju u oblasti prostornog uređenja, komunalnog uređenja i zaštite okoliša te poslove u sklopu rada jedinica i tijela za praćenje i provedbu Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

6.3. ZAKLJUČAK

U izvještajnom razdoblju ovaj Upravni odjel je obavljao stručno i profesionalno sve upravne i stručne poslove u području prostornog uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvoj županije, poslove zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva te praćenja rada javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Županija – sve sukladno Programu rada za 2018. godinu.

Isto tako, u djelokrugu civilne zaštite, zaštite od požara, elementarnih (prirodnih) nepogoda te aktivnosti vezanih uz uklanjanje zaostalih mina u Zadarskoj županiji, tijekom 2018. nastavljen je razvoj i organizacija tih poslova te usklađivanja s aktualnim propisima i obavezama lokalne i područne (regionalne) razine. Osnovni cilj koji je postavljen jest smanjenje rizika od katastrofa s naglaskom na prevenciju i planiranje, ali i

daljnji razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite za djelovanje u izvanrednim situacijama. Zadarska županija mora biti spremna suočiti se s novim prijetnjama i sigurnosnim izazovima što zahtijeva kontinuirani rad i osposobljavanje svih sudionika civilne zaštite. U dijelu rješavanja minskog problema u Zadarskoj županiji, u suradnji s Hrvatskim centrom za razminiranje nastavljene su tijekom 2018.aktivnosti i napori u cilju uklanjanja minskog problema u Zadarskoj županiji. Isto tako, svi poslovi i zadaće vezani uz procjene šteta od prirodnih nepogoda i isplata sredstava pomoći za ublažavanje posljedica uzrokovanih mrazom, požarima i poplavom u 2018. obavljani su za Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda.

U djelokrugu provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje, ističemo kako broj riješenih predmeta, odnosno dinamike njihova rješavanja, nije ovisan samo o radu službenika Odjela jer je u postupku donošenja rješenja uključeno više čimbenika koji mogu utjecati na brzinu rješavanja (prvenstveno zainteresiranost stranaka za donošenjem rješenja, što se odražava u dopuni postavljenih zahtjeva potrebnom dokumentacijom, kao i mogućnosti stranaka da plate naknadu za zadržavanje zgrada u prostoru, kao i drugih izdataka vezanih za legalizaciju).

Nadalje, rad upravnog odjela vezan je uz rad jedinica lokalne samouprave, a u svezi donošenja rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada i naplata te naknade, jer se ne može donijeti rješenje bez potvrde o plaćenoj naknadi koju dostavlja lokalna samouprava.

Posebno ističemo da je u izvještajnom razdoblju znatno povećan broj podnesenih zahtjeva za novogradnje. Ako se uzme u obzir znatno manji broj takvih zahtjeva prethodnim godinama, da se zaključiti da je na području nadležnosti ovog Odjela (5 gradova i 28 općina) gradnja u posljednje dvije godine znatno *živnula*. U tekućoj godini očekujemo daljnje oživljavanje, posebno ako se osigura priliv sredstava investitora, moguće posebno iz fondova EU-a.

Zaključno, ističemo kako je način organizacije rada posebno na poslovima legalizacije (ali i drugih) dao dobre rezultate u smislu broja i brzine rješavanja zahtjeva kao i bolje praćenje pristiglih zahtjeva za izdavanje akata kojima se odobrava gradnja novih objekata pa tako i predmeta vezanih za izgradnju objekata od interesa za jedinice lokalne samouprave, komunalnu infrastrukturu, gospodarstvo, zapošljavanje općenito te kulturni, prosvjetni i gospodarski razvoj. Pored angažmana Županije u osiguranju financijskih sredstava za rad dodatnih službenika te raspoloživih stručnih kapaciteta područja naše županije treba reći i da je to rezultat nabavke i primjene novog informatičkog sustava (Abit *e-pisarnica, e-dozvola*) koji smo još 2013. godine nabavili i implementirali i koji je znatno poboljšao dotadašnji županijski informatički sustav Castor. Poslovi provedbe dokumenata i gradnje obavljaju se i u sustavu programa E-dozvole Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja koji se primjenjuje od siječnja 2015. godine kao jedinstven za sve županije, odnosno gradove koji rješavaju u ovoj upravnoj oblasti što bi trebalo povećati učinkovitost i ovog upravnog odjela tim više što se i taj program usavršava, čini jednostavnijim u primjeni i uskoro dostupan strankama u smislu informacija o predmetu kako to predviđaju u Ministarstvu graditeljstva i prostornoga uređenja.

Rezultati u ovom segmentu upravnog odjela postignuti su povećanjem učinkovitosti i iskoristivosti radnog vremena, ekonomičnosti provođenja upravnog postupka, kontinuiranom edukacijom službenika, praćenjem propisa i upravno pravne prakse, a sve radi što bržeg rješavanja zahtjeva stranaka naročito kad su u pitanju novogradnje. Daljnje unaprjeđenje rezultata moguće je uz odgovarajući broj stručnih službenika zaposlenih na ovim poslovima, a sve iz razloga složenosti postupaka u kojima sudjeluje više čimbenika (investitori, projektanti, stranke, tijela koja daju posebne uvjete, jedinice lokalne samouprave…) povezanih u postupku donošenja akata vezanih za prostorno uređenje i gradnju.

7. UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO, RURALNI I OTOČNI RAZVOJ

7.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj ustrojen je kao jedinstveno upravno tijelo.

7.1.1. DJELATNICI ODJELA

Prema Pravilniku o ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije u Odjelu je predviđeno 10 djelatnika, a trenutno je stalno zaposleno 5 djelatnika, i to na radnim mjestima pročelnik, dipl. ing., pomoćnica pročelnika za poljoprivredu i ribarstvo, dipl. ing., pomoćnik pročelnika za vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj, dipl. oec., savjetnica za ruralni i otočni razvoj, dipl. ing. i referent.

7.2. DJELATNOST ODJELA

U okviru samoupravnog djelovanja Županije Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj obavlja upravne i stručne poslove u području poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva i vodnog gospodarstva, poslove ruralnog i otočnog razvoja, odnosno poslove vezane uz djelovanje poljoprivrednih gospodarstava, razvoj i obnovu ruralnih područja, analitičko planske i organizacijsko koordinacijske poslove iz istih područja, poslove provedbe nacionalnog programa razvitka otoka, izrade i provedbe programa održivog razvitka otoka, prati i usklađuje rad Javne ustanove za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA te obavlja i druge poslove sukladno zakonu.

Kroz djelatnost Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj provode se mjere za ostvarivanje dvaju ciljeva iz Županijske razvojne strategije, i to:

Cilj 1. Gospodarski konkurentna i inovativna Zadarska županija

Cilj 2. Resursno učinkovita Zadarska županija

U prvom polugodištu 2018. godinu provođene su aktivnosti koje za cilj imaju poticanje i razvoj konkurentne poljoprivrede i ribarstva kao dio općeg cilja razvoja naše županije s posebnim naglaskom na razvoj ruralnih područja.

7.2.1. ZNANSTVENI I STRUČNI PROJEKTI U POLJOPRIVREDI I RIBARSTVU

Sukladno projektnom zadatku odnosno provedenom postupku nabave u prvom polugodištu 2018. godine izrađena je dokumentacija Strateške mjere podizanja proizvodnje školjkaša u Zadarskoj županiji. Dokumentacija obuhvaća sljedeće cjeline: Prikaz trenutnog stanja uzgoja i trženja školjkaša u Zadarskoj županiji, Prikaz tehnika i tehnologija uzgoja školjkaša, Analiza trenutnih uzgojnih i koncesioniranih površina, Provedbena anketa trenutnih korisnika o namjerama-planovima uzgoja za sljedeće programsko razdoblje (2020. - 2027.) te analiza provedbene ankete s obzirom na raspoloživost akvatorija i mogućnost širenja proizvodnje; osnovne prepreke i čimbenici u kategoriji podizanja proizvodnje, strateške mjere podizanja proizvodnje školjkaša u Zadarskoj županiji te provedbeni okvir.

Temeljem sve dostupne dokumentacije koja je rađena za razvoj školjkarstva u Zadarskoj županiji, kao i istraživanja provedena izravno s korisnicima ovom dokumentacijom su pronađeni čimbenici na koje treba utjecat u smislu bolje proizvodnosti i trženja te znatnija povećanja proizvodnje. Ovim Strateškim mjerama podizanja proizvodnje školjkaša u Zadarskoj županiji razvidno je da se povećanom opsegu proizvodnje suprotstavlja više čimbenika od kojih su najvažniji opisani dok su ostali uključeni u strateške smjernice.

Novim Pravilnikom o priznavanju organizacija proizvođača u ribarstvu i akvakulturi, udruženja organizacija i međustrukovnih organizacija (Narodne novine 112/18.) od 4. prosinca 2018. pravila se mijenjaju i potrebno je proučiti nove zakonske prijedloge, te vidjeti mogućnost prilagodbe istim. Prepoznavanjem uzgajivača koji mogu biti priznati u sklopu osnivanja organizacije proizvođača moći će se pristupiti izradi kompletne dokumentacije za priznavanje kao i planova proizvodnje i trženja.

S obzirom da projekt ne može prejudicirat stvarnu volju pojedinih uzgajivača za udruživanjem, Zadarska županija provela je prethodnu obuku i edukaciju uzgajivača školjaka za potrebe sagledavanje kompleksa i strukture organizacija proizvođača, kao i zasebnog i zajedničkog marketinga u praksi.

Budući da postoji volja za udruživanjem, ispitivanjem mijenja uzgajivača u smislu mogućeg udruživanja većina uzgajivača se složila s potrebama udruživanja i ostavila prostor za daljnju edukaciju vezano uz ovaj projekt stoga će se odradit kompletna ciljana dokumentacija za ciljanu grupu uzgajivača. Stoga smo u prosincu pokrenuli postupak jednostavne nabave usluge izrade dokumentacije prilagodbe osnivanju organizacija proizvođača u uzgoju školjaka sukladno novom Pravilniku o priznavanju organizacija proizvođača u ribarstvu i akvakulturi, udruženja organizacija i međustrukovnih organizacija.

U drugom dijelu 2018. godine ugovorili smo i započeli s provedbom trogodišnjeg projekta Podizanja kolekcije-banke gena autohtonih sorti vinove loze zadarske županije, a koji za cilj ima sakupiti ukupnu regionalnu germplazmu vinove loze (sve autohtone sorte) na jednom mjestu, u jedinstvenom nasadu, tzv. banci gena vinove loze Zadarske županije, što osigurava uvjete njihova trajnog zbrinjavanja. Pored navedenog kroz projekt će se osigurati uvjeti za daljnju gospodarsku evaluaciju (dovoljna količina grožđa za vinifikaciju) i uvjete za reprodukciju (matični nasad koji predstavlja repromaterijal za proizvodnju sadnica) autohtonih sorata prisutnih na području naše županije.

7.2.2. POTPORE U POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU

Temeljem članka 7. Pravilnika o državnim potporama poljoprivredi i ruralnom razvoju (Narodne novine broj 101/13.), u svibnju 2016. godine je Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj Zadarske županije dostavio Ministarstvu poljoprivrede Prijedlog Programa potpora ruralnom razvoju na području Zadarske županije (2016. - 2020. godinu) na mišljenje o usklađenosti sadržaja prijedloga s Uredbom *de minimis* te ispunjen, potpisan i ovjeren Obrazac prijave državne potpore male vrijednosti u poljoprivredi. Nakon pozitivnog mišljenja Ministarstva na poslani prijedlog Programa, u srpnju 2016. godine župan je, na prijedlog Odjela, donio Program potpora ruralnom razvoju na području Zadarske županije, 2016. do 2020. godine (u daljnjem tekstu Program). Na prijedlog Odjela u ožujku 2018. godine župan je donio Izmjene i dopune Programa. Na osnovi prethodno navedenog Programa 16. ožujka 2018. godine objavljen je Javni poziv za podnošenje Zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja za 2018. godinu. Rok za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava potpora je bio do 4. svibnja 2018. godine.

U roku je pristiglo ukupno 270 zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja za 2018. godinu. U srpnju 2018. godine Odlukom o odobrenju potpora iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja za 2018. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije broj 13/18.) dodijeljeno je financijskih sredstava potpore u iznosu od 926.862,20 kune za 99 korisnika, dok je u prosincu iste godine Odlukom o odobrenju potpora iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja za 2018. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije broj 23/18.) dodijeljeno 1.115.636,01 kuna za 150 korisnika.

Od ukupno dodijeljenih financijskih sredstava potpora iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja u 2018. godini u iznosu od 2.042.498,21 kunu, najviše sredstava je dodijeljeno za Potporu 3: Potpora razvoju konkurentne poljoprivredne proizvodnje u iznosu od 1.513.452,66 kuna, a zatim slijedi Potpora 9: Potpora za izgradnju, adaptaciju, opremanje objekata za preradu i prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu u iznosu od 259.051,07 kuna, Potpora 2: Potpora za pripremu projektne dokumentacije za izgradnju ili rekonstrukciju objekata za proizvodnju i dokumenata za nacionalne i međunarodne fondove u iznosu od 101.215,00 kuna, Potpora 8: Potpora za certificiranje i marketinšku pripremu proizvoda u iznosu od 89.078,16 kunu, Potpora 1: Potpora uređenja i poboljšanja kvalitete poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 65.960,22 kune, Potpora 7: Potpora za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama u iznosu od 12.000,00 kuna, Potporu 5: Potpora neproizvodnim ulaganjima neophodnih za poljoprivrednu proizvodnju u iznosu od 1.496,30 kuna, Potpora 4: Potpora očuvanju i proširenju stočnog fonda u iznosu od 244,80 kuna, dok za Potporu 6: Potpora edukaciji i stručnom osposobljavanju nije bilo dodjele financijskih sredstava.

S obzirom na pravni oblik korisnika potpore, 189 je OPG-ova, 9 trgovačkih društava, 5 obrta i 3 zadruge.

7.2.2.1. POTPORE IZ PODRUČJA RIBARSTVA I MARIKULTURE

Sukladno članku 6. Pravilnika o dodjeli državne potpore sektoru ribarstva i akvakulture (¨Narodne novine broj 36/15. i 62/17.) u svibnju 2018. godine Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj Zadarske županije je Ministarstvu poljoprivrede dostavio Prijedlog programa potpora u ribarstvu i marikulturi za 2018. godinu radi davanja mišljenja o usklađenosti sadržaja prijedloga s Uredbom komisije (EU) br. 717/2014. Nakon dobivenog pozitivnog mišljenje Ministarstva na dostavljeni prijedlog Programa, u rujnu 2018. godine, župan je, na prijedlog Odjela, donio Program za ostvarivanje potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2018. godinu.

Na osnovu prethodno navedenog Programa 20. rujna 2018. godine objavljen je Javni poziv za podnošenje Zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2018. godinu. Rok za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava potpora je bio do 2. studenog 2018. godine. U prosincu 2018. godine Odlukom o odobrenju potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2018. godinu (Službeni glasnik Zadarske županije broj 23/18.), dodijeljeno je 5 potpora u ukupnom iznosu financijskih sredstava od 59.469,01 kunu.

7.2.2.2. SUFINANCIRANJE PROJEKATA UDRUGA IZ PODRUČJA POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA, RIBARSTVA, MARIKULTURE I ZAŠTITE ŽIVOTINJA

Sukladno Odluci o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 22/15.), u rujnu 2018. godine objavljen je Javni poziv udrugama za sufinanciranje projekata iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja, ribarstva, marikulture i zaštite životinja Zadarske županije za 2018. godinu u okviru raspoloživih sredstava s pozicije Potpore udrugama u poljoprivredi i ruralnom razvoju. U studenom 2018. godine temeljem Odluke o odobrenju potpora udrugama (Službeni glasnik Zadarske županije broj 18/18.) dodijeljeno je 7 potpora u ukupnom iznosu financijskih sredstava od 89.601,61 kuna. Kroz ovu aktivnost Udruzi dalmatinskih pčelara sufinanciran je i znanstveno istraživački projekt Dalmatinski med koji za cilj ima dobivanje oznake zaštite izvornosti dalmatinskog meda.

7.2.2.3. PROGRAM POTICANJA ZELENOG PODUZETNIŠTVA

Zadarska županija i UNDP 2008. godine potpisali su Ugovor o darovnici za osnivanje djelomičnog jamstva u sklopu Programa poticanja zelenog poduzetništva. Temeljem tog Ugovora stvoren je Jamstveno-kreditni fond za zeleno poduzetništvo u iznosu od 1.098.000,00 kuna u kojem Zadarska županija sudjeluje s 50 % i UNDP s 50 % sredstava, a koji je u 2011. godini, pod istim uvjetima, uvećan za dodatnih 1.043.000,00 kuna. Slijedom toga sklopljen je Ugovor o poslovnoj suradnji na realizaciji programa Jamstveno-kreditni fond za zeleno poduzetništvo između Zadarske županije i SOCIETE GENERALE – Splitske banke d. d. Fond ispunjava dvije osnovne zadaće, a to su, kao prvo, da služi kao 50 %-tno jamstvo korisniku kredita odobrenom na osnovu Programa poticanja zelenog poduzetništva, dok je druga zadaća subvencioniranje kamata sredstvima dobivenim od kamata na oročena sredstva fonda. U ožujku smo tako donijeli Zaključak o subvencioniranju kamate za 5 korisnika Programa poticanja zelenog poduzetništva.

Temeljem Ugovora o poslovnoj suradnji i pripadajućih Dodataka 1, 2. i 3. Ugovora o poslovnoj suradnji na realizaciji Programa Jamstveno-kreditni fond za zeleno poduzetništvo Zadarska županija i Agencija za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA u suradnji sa Societe Generale-Splitska banka d. d. , krajem 2017. godine, objavili su Javni poziv Lokalnim akcijskim grupama (LAG-ovi) i Lokalnim akcijskim grupama u ribarstvu (LAGUR-ima) za podnošenje zahtjeva za kredite iz Programa Jamstveno-kreditni fond za zeleno poduzetništvo. U 2018. godini LAG-ovima Mentorides i Bura te FLAG-ovima Plodovi mora i Tri mora Odlukom su odobrena kreditna sredstva, odnosno odobrena su im jamstva za kredite. Navedenim udrugama Societe Generale-Splitska banka d. d. odobrila je kreditna sredstva za tekuće poslovanje, provedbu i pripremu međuteritorijalnih i/ili transnacionalnih projekata suradnje te pripremu, izradu i provedbu

odabranih projekata iz lokalne razvojne strategije u vrijednosti 200.000,00 kuna uz 80 %-tno jamstvo Zadarske županije.

7.2.3. RAZVOJ INFRASTRUKTURE ZA POTREBE POLJOPRIVREDE

S ciljem stvaranja preduvjeta za razvoj i podizanje konkurentnosti naših poljoprivrednih proizvođača provodit će se infrastrukturni projekti.

7.2.3.1. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA IZGRADNJU SUSTAVA ZA NAVODNJAVANJE

Izrada projektne dokumentacije za sustave navodnjavanja provodi se sukladno Planu navodnjavanja za područje Zadarske županije za koji je Županijsko poglavarstvo donijelo Zaključak o prihvaćanju u travnju 2007. godine. Sukladno Ugovoru o financiranju potpisanim s Hrvatskim voda za 2018. u izvještajnom razdoblju izvršene su aktivnosti na sljedećim projektima:

a) SN Vransko polje I. faza – nakon što je dobiveno Rješenje o prihvaćanju SUO za Vransko polja izrađen je geodetski projekt te završena izrada Idejnog projekta nakon čega se i pristupilo prikupljanju potvrda javno pravnih tijela potrebnih za predaju zahtjeva za dobivanjem lokacijske dozvole.

b) SN Donja Baštica –završena je izrada glavnog i izvedbenog projekta te je dobivena građevinska dozvola. Na trasi cjevovoda vođeni su postupci rješavanje imovinsko pravnih odnosa.

c) Hidrogeološka studija o mogućnosti zahvaćanja podzemne vode za navodnjavanje Ravnih kotara i otoka Zadarske županije - izrađivač studije Akvifer d. o. o. izradio je i sukladno ugovor u predviđenom roku predao Studiju na verifikaciju koja je prihvaćena od strane stručnih službi Hrvatskih voda.

d) Novelacija Plana navodnjavanja Zadarske županije – u zadnjem kvartalu 2018. godine proveden je postupak javne nabave i odabran izrađivač s kojim je početkom prosinca potpisan ugovor o izradi.

7.2.3.2. IZGRADNJA SUSTAVA ZA NAVODNJAVANJE

Zadarska županija u listopadu 2016. godine prijavila je na natječaj Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za podmjeru 4. 3. Potpora ulaganju u infrastrukturu vezanoj uz razvoj, modernizaciju ili prilagodbu poljoprivrede i šumarstva (Tip operacije 1. – Investicije u osnovnu infrastrukturu javnog navodnjavanja) dva projekta, SN Baštica II. faza -podsustav Smilčić i SN Lišansko polje - područje Žažavić. Procijenjena vrijednost SN Baštica II. faza - podsustav Smilčić iznosi 23 milijuna kuna, dok je procijenjena vrijednost SN Lišansko polje - područje Žažavić 34,5 milijuna kuna. SN Baštica II. faza - podsustav Smilčić obuhvaća 158 ha bruto površina i na njega se planira priključiti 50 krajnjih korisnika. SN Lišansko polje - područje Žažavić obuhvaća 240 ha bruto površine, a krajnji korisnik ovog sustava javnog navodnjavanja bit će braniteljska zadruga Agro Lišane. U svibnju 2017. godine za oba projekta s Agencijom za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju potpisani su Ugovori o financiranju, a nakon, u lipnju 2017. godine, s Hrvatskim vodama potpisani su Ugovori o komisionom vođenju projekata. U izvještajnom razdoblju pokrenuti su i/ili provedeni postupci nabave za oba projekta te su za SN Baštica II. faza, Smilčić i SN Lišansko polje potpisani ugovori s odabranim izvođačima za izgradnju, stručni nadzor, projektantski nadzor i sa koordinatorom II. zaštite na radu u tijeku građenja sustava. Radovi na SN Baštica II. faza, Smilčić službeno su započeli u kolovozu 2018. godine te se odvijaju sukladno terminskom planu , a planirani rok izgradnje iznosi 19 mjeseci

Radovi na SN Lišansko polje službeno su započeli u rujnu 2018. godine, a planirani rok izgradnje je 28 mjeseci. U prva četiri mjeseca, sukladno planu, glavnina radova odvijala se na iskopu akumulacije kako je to

i planirano potpisanim Ugovorom o izgradnji. Za SN Lišansko polje u mjesecu studenom 2018. godine su potpisana 2 ugovora o priključenju na elektroenergetsku mrežu.

Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju su poslani Izvještaji o napretku te opći troškovi za sufinanciranje oba sustava navodnjavanja.

Ova aktivnost je u skladu s mjerom 1. 5. 6. Razvoj infrastrukture za potrebe poljoprivredne proizvodnje iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020.

7.2.3.3. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SN BAŠTICA I FAZA

Upravljanje i održavanje SN Baštica I. faza je tekući projekt koji se provodi od 2010. godine. Sustav navodnjavanja, koji obuhvaća 320 ha, trenutno koristi 16 poljoprivrednih gospodarstava. Temeljem Godišnjeg plana upravljanja i održavanja SN Baštica I. faza županijska skupština donijela je u prvom tromjesečju ove godine Odluku o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za SN Baštica I. faza za 2018. Upravljanje sustavom navodnjavanja za 2018. godinu, sukladno Zakonu o vodam, ugovoreno je s tvrtkom Hrvatske vode – Hidrotehnički objekti d. o. o., pravoj osobi ovlaštenoj za upravljanje sustavima javnog navodnjavanja. U travnju ove godine, prije početka rada sustava, obavljen je godišnji pregled sustava te su izvršeni potrebni popravci i zamjena dotrajalih dijelova opreme. Sustav je tijekom godine radio bez značajnih prekida, a manji problemi u radu javili su se početkom lipnja ali su i oni otklonjeni u roku od tjedan dana. Tijekom 2018. godine korisnici su za navodnjavanje svojih nasada potrošili korištenjem SN Baštica I. faza potrošili 215.538 m^3.

7.2.4. AGROMETEOROLOŠKE STANICE

Krajem 2014. godine Zadarska županije postavila je meteorološke stanice na šest lokacija u Zadarskoj županiji: Ugljan, Punta Skala, Bokanjačko blato, Baštica, Nadin i Jankolovica. Meteo stanice su postavljene tako da pokriju sve značajnije tipove terena u Zadarskoj županiji, od škrtijih kamenitih, tipično voćarskih s tlom bez udjela skeleta do nizinskih povrtlarskih terena. Stanice mjere i bilježe najznačajnije meteorološke parametre koji se koriste u poljoprivredi, a to su temperatura zraka (minimalna, maksimalna, trenutna), vlaga zraka, brzina vjetra, količina oborina, vrijeme vlaženja lista, temperatura tla, vlažnost tla i temperatura rosišta. Rezultati se putem GSM signala šalju na server te se u bilo kojem trenutku mogu vidjeti na mrežnim stranicama www.agrometeozd.hr. Podatke svakodnevno prate stručnjaci iz područja zaštite bilja i na osnovi iskustva i znanja, *software* modela i očitanih podataka izdaju preporuke za primjenu sredstava za zaštitu bilja. Preporuke se odnose na komercijalno najzastupljenije kulture i najznačajnije štetočine (štetnici, bolesti i korovi) koji se na njima pojavljuju u Zadarskoj županiji, a to su vinova loza, maslina, višnja maraska i trešnja, breskva i nektarina, krumpir i rajčica. Cilj ovog projekta je pomoć poljoprivrednim proizvođačima i pravovremeno obavještavanje o aktualnim mjerama zaštite bilja čime se poljoprivrednike na vrijeme upozorava gdje, kako i čime obaviti zaštitu svojih poljoprivrednih kultura. Ujedno, jedna od glavnih zadaća je i kontrolirana primjena sredstava za zaštitu bilja dozvoljenim i registriranim sredstvima za zaštitu bilja čime se nastoji i smanjiti primjena pesticida i usmjeriti u ciljano vrijeme na ciljanu štetočinu. Na taj način postižemo najmanji toksikološki utjecaj na okoliš, a na koncu i na sam proizvod koji mora biti zdravstveno potpuno ispravan. Osim toga dolazi se i do dragocjenih meteoroloških podataka u različitim dijelovima Zadarske županije što će u budućnosti služiti i za razvoj *software* modela za određene štetnike i bolesti baš za uvjete Zadarske županije čime će se poljoprivreda i primjena sredstava za zaštitu bilja dodatno unaprijediti u cilju precizne i pravovremene primjene zaštitnih sredstava bez rezidua. Ovaj tekući projekt, sukladno planu i programu rada, završen je krajem prve polovice 2018. godinu jer je kroz projekt PESCAR uspostavljen kvalitetniji i suvremeniji sustava davanja preporuka za zaštitu bilja.

7.2.5. REVITALIZACIJA PROIZVODNJE ČEŠNJAKA

S provođenjem projekta Revitalizacija proizvodnje češnjaka u Zadarskoj županiji Odjel je započeo 2012. godini s ciljem unapređenja i povećanja proizvodnje češnjaka na području naše županije. Projekt je u proteklom razdoblju na osnovu višegodišnjih rezultata istraživanja s Agronomskim fakultetom u Zagrebu rezultirao prijavom upisa češnjaka na listu čuvanih sorti RH. Nakon predaje zahtjeva i prikupljene dokumentacije potrebne za udovoljavanje uvjeta propisanim Pravilnikom o upisu sorti u sortnu listu, u ožujku 2018. godini od Ministarstva poljoprivrede dobili smo rješenje kojim se priznaje *čuvana sorta* češnjaka pod nazivom *brgudski ozimi* sinonim *benkovački*. Dobivenim Rješenjem o priznavanju čuvane sorte javila se potreba za nastavkom suradnje s Agronomskim fakultetom iz Zagreba u cilju organizacije tržišno orijentirane proizvodnje certificiranog sadnog materijala češnjaka za što su inters iskazali prvenstveno članovi Udruge proizvođača češnjaka *Rešta* iz Benkovca. U rujnu 2018. godine potpisan je Ugovor s Agronomskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu o nabavi usluge unaprjeđenja proizvodnje čuvane sorte češnjaka benkovački s ciljem dobivanja certifikata selekcioniranog reprodukcijskog sadnog materijala češnjaka brgudski ozimi sinonim benkovački. U prosincu 2018. godine, nakon odabranih 200 glavica češnjaka za morfološku analizu na odabranom obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu članice udruge Rešta, obavljena je sadnja lukovica radi praćenja i odabira najkvalitetnijih, a sve sa ciljem dobivanja elitnog sjemena koji će dalje služiti za proizvodnju konzumnog češnjaka na području Zadarske županije.

7.2.6. IDENTIFIKACIJA AUTOHTONIH SORATA MASLINA

Tijekom 2017. godine, nakon višegodišnjih istraživanja koje je provodio Agronomski fakultet iz Zagreba, u suradnji s Općinom Preko i Psihijatrijskom bolnicom Ugljan, podignut je na otoku Ugljanu matični nasad autohtonih sorata maslina. Dana 19. travnja 2018. godine sklopljen je Ugovor o radovima i ostalim aktivnostima vezanim uz matičnjak s Odjelom za ekologiju, agronomiju i akvakulturu Sveučilišta u Zadru. Aktivnosti i radovi vezani uz matičnjak su: izlazak na teren jednom mjesečno i slanje potrebnih radova za održavanje u komunalno poduzeće Obale i parkove d. o. o., rezidba masline, legalizacija nasada, izrada plana održavanja nasada i održavanje nasada. Tijekom 2018. godine, osim što je potpisan Ugovor, stručnjak sa Sveučilišta izlazio je redovno na teren, slao informacije o potrebnim radovima komunalnom poduzeću, radilo se na održavanju nasada te se pripremala i izdala stručna brošura *Identifikacija sorata masline Zadarske županije*. Ovaj matični nasad, osim u znanstvene svrhe, koristi se i za terensku nastavu za studente treće godine studija primijenjene ekologije u poljoprivredi**.**

7.2.7. ZONA – MIRISI I OKUSI ZADARSKOG KRAJA

U izvještajnom razdoblju u pet zadarskih osnovnih škola kroz ovaj projekt proveden je predviđeni ciklus od pet edukativnih radionica koje su se održavale kroz čitavu pedagošku godinu a imale su zadatak učenike četvrtih razreda upoznati s autohtonim namirnicama zadarskog kraja, kao i važnosti njihove konzumacije te prednostima mediteranske prehrane. Naglasak je bio na maslinovom ulju, paškom siru, višnji marasci i smokvi. Sve radionice su bile koncipirane tako da učenici na kraju svake radionice imaju prilike degustirati namirnice o kojima je riječ. Također u sklopu projekta, u ožujku 2018. godine, održana je prva edukativna radionica namijenjena kuharima zadarskih restorana s ciljem suradnje na promociji tradicionalnih autohtonih jela našeg podneblja, kao i proširenju gastronomske ponude. Cilj ovakvih radionica, koje će se nastaviti na jesen, jest omogućiti da se u restoranima na području Zadarske županije nađe što više sezonskih mediteranskih jela lokalnog porijekla. Radionica je organizirana u suradnji s Udrugom kuhara Zadarske županije, a vodio ju je poznati kuhar David Skoko u suradnji s Renatom Kraljevom koji su svojim iskustvom pokušali prenijeti znanje zadarskim ugostiteljima. U prosincu 2018. godine tiskani su edukativni materijali namijenjeni učiteljima i učenicima osnovnih škola koji pomažu u provedbi edukacija, a sve s ciljem povećanja svijesti o važnosti konzumacije zdrave mediteranske prehrane i nastavku projekta Zona koji se planira provodit tijekom drugog polugodišta školske godine 2018./'19. Radi bolje dostupnosti javnosti za ovaj projekt izrađene su mrežne stranice www.zona-zadar.hr na kojima se mogu pratiti sve aktivnosti vezane za projekt.

7.2.8. ZAŠTITA NAPUŠTENIH I IZGUBLJENIH ŽIVOTINJA

Sukladno Zakona o zaštiti životinja u ožujku 2018. godine, na prijedlog Odjela, župan je osnovao i imenovao članove Koordinacijske radne skupine za primjenu propisa iz područja zaštite životinja za područje Zadarske županije, kao i osobu odgovornu za dobrobit životinja. Zadaća Koordinacijske radne skupine je u primjeni propisa iz područja zaštite životinja te razvoj dobre prakse, a u svrhu zaštite zdravlja i dobrobiti životinja, kroz povećanje svijesti javnosti i posjednika o odgovornom posjedovanju životinja.

Koordinacijska radna skupina sastoji se od 33 članova koji dolaze iz redova predstavnika JRS, JLS, predstavnika skloništa za životinje, predstavnika udruga za zaštitu životinja, predstavnika upravnog tijela jedinica lokalne samouprave nadležnog za komunalno gospodarstvo, predstavnika Hrvatske veterinarske komore i veterinarskih inspektora te tijela državne uprave nadležnog za unutarnje poslove. Koordinacijska radna skupina za primjenu propisa iz područja zaštite životinja krajem godine održala je radni sjednicu na kojoj su članovi jednoglasno usvojili Poslovnika o radu dok predloženi Program kontrole populacije napuštenih pasa zahtjeva doradu i dodatno usuglašavanje te će se usvojit na sljedećoj sjednici.

Tijekom izvještajnog razdoblja prikupljen je dokumentacija i predan je zahtjev Ministarstvu državne imovine za darovanje zemljišta za Sklonište za napuštene životinje. Za potrebe izdavanja lokacijske dozvole za Sklonište izrađen je idejni projekt za pristupni put te je predan zahtjev za izdavanje dozvole nadležnom odjelu grada Zadra.

7.2.9. PROGRAMI RASPOLAGANJA DRŽAVNIM POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM

U 2018. godini stupio je na snagu novi Zakon o poljoprivredi (Narodne novine br. 20/18. i 115/18.) temeljem kojeg na Zadarsku županiju prelazi obveza donošenja Programa raspolaganja za one JLS koje u zadanom roku (tri mjeseca od donošenja Zakona) nisu izradile Program raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem za područje svoje općine/grada. UO za poljoprivredu obavio je informativne sastanke sa predstavnicima svih JLS kako bi se upoznali sa stvarnim stanjem u općinama/gradovima i dogovorilo daljnje postupanje. Prijedlozi Programa raspolaganja Grada Benkovca, Biograda na Moru, općine Polača, Poličnik i Posedarje upućeni su HAOP-u na mišljenje, sukladno članku 46. stavku 2. Zakona o zaštiti prirode (Narodne novine br. 80/13. i 15/18.) radi provođenja postupka Prethodne ocjene za područje ekološke mreže za navedeni Program.

7.2.10. ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA I FESTIVALA

Krajem travnja 2018. godine organizirali smo **2. Dane agroturizama Zadarske županije**. Tijekom tri dana trajanja manifestacije na 11 lokacija u županiji, domaći i strani posjetitelji mogli su okusiti lokalne delicije poput vina, maslinovog ulja, sireva, pršuta i ostalih tradicijskih specijaliteta, pritom uživajući u prirodnim ljepotama zadarskog zaleđa. Na 2. Danima agroturizma Zadarske županije sudjelovali su Ražnjevića dvori i MasVin iz Polače, OPG Sandra Babac iz Poljica, OPG Butić iz Briševa, OPG Matulić iz Pašmana, Gospodarstvo Roca Stankovci, OPG Škaulj i Agroturizam Odžaković iz Nadina, Kraljevski vinogradi Petrčane, Mićanovi dvori iz Kruševa i Maškovića Han iz Vrane.

U rujnu 2018. godine održan je 11. Festival smokava čiju smo organizaciju od ove godine preuzeli od OPG Babac. Tijekom dva dana trajanje manifestacije domaći i strani posjetitelji mogli su okusiti lokalne specijalitete od smokava koju su zadarski ugostitelji zajedno s Poljoprivredno, prehrambenom i veterinarskom školom Stanka Ožanića i ugostiteljskim školama iz Zadra, Paga i Biograda te Udrugom kuhara Zadarske županije predstavili u Muzeju antičkog stakla. U sklopu Festivala upriličen je i sajam smokava na kojem se predstavilo desetak proizvođača i prerađivača koji u svojim ponudama imaju različite proizvode od smokava.

U prosincu smo u suradnji s udrugama pčelara s područja naše županije organizirali 3. Dane meda i pčelarskih proizvoda. Ova manifestacija koja je trajala dva dana uz prodajno izložbeni, imala je i edukativni

karakter kojem je prvenstveni cilj bio edukacija najmlađih uzrasta o nutritivni vrijednosti meda pa je tijekom manifestacije održan i Školski dan meda, a u Gradskoj knjižnici su održana i predavanja za pčelare.

7.3. VODNO GOSPODARSTVO

Vodno gospodarstvo je djelatnost koja je novim unutarnjim ustrojstvom županije u cijelosti preuzeta u Odjel ove godine. Aktivnosti odjela u izvještajnom razdoblju su bile usmjerene na poboljšanje vodoopskrbe i odvodnje cijele županije.

7.3.1. PRIPREMA I PROJEKTIRANJE OBJEKATA ZA VODOOPSKRBU I ODVODNJU

Stanje priključenosti kućanstava na vodoopskrbu je oko 94%, a na odvodnju oko 45%, što upućuje na daljnje aktivnosti oko izgradnje i priključenosti na vodoopskrbni sustav i odvodnju. Odjel je u suradnji s nadležnim ministarstvom, Hrvatskim vodama te jedinicama lokalne samouprave koje gravitiraju Novigradskom i Karinskom moru te podvelebitskom kanalu pokrenuo izradu koncepcijskog rješenja za projekt izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda. U izvještajnom razdoblju smo prikupljali potrebne podatke potrebne za izradu projektnog zadatka za izradu Studije izvodljivosti te dogovarali izvore njezinog financiranja. Prema sadašnjim uvjetima projekt će biti sufinanciran s 90 %, a JLS trebaju osigurati sudjelovanje s 10 %. Također, Hrvatske vode su izrazile spremnost za sufinanciranje izrade Studije izvodljivosti za projekt.

Ova aktivnost je u skladu s mjerama 2. 2. 1. Unaprjeđenje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda sukladno razvoju Županije i 2. 2. 2. Razvoj i povećanje učinkovitosti vodoopskrbnog sustava Županije iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020..

7.3.2. INFRASTRUKTURNI PROJEKTI ZA VODOOPSKRBU I ODVODNJU

Odjel obavlja poslove iz nadležnosti Županije u infrastrukturnim projektima. Kontinuirano prati i pomaže pri realizaciji infrastrukturnih projekata. Također, izrađuje nacrte akata u skladu s posebnim zakonima iz područja infrastrukture i drugim propisima.

Odjel je u izvještajnom razdoblju sufinancirao izradu projektne dokumentacije i izgradnju infrastrukturnih objekata na području JLS, općina Novigrad i Zemunik Donji te Grada Benkovca.

Ova aktivnost je u skladu s mjerama 2. 2. 1. Unaprjeđenje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda sukladno razvoju Županije i 2.2. 2. Razvoj i povećanje učinkovitosti vodoopskrbnog sustava Županije iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020.

Odjel je u 2018. godini Program 3603 Vodno gospodarstvo planirao u skladu s mogućnostima proračuna s iznosom od 250.000,00 kuna i u ovom izvještajnom razdoblju je u potpunosti izvršio planirano.

7.4. OTOČNI RAZVOJ

7.4.1. MJERE ZA RAZVOJ OTOKA

Na prijedlog Odjela u lipnju ove godine župan je donio Odluku o rasporedu sredstava Udruzi poslovni klaster Hrvatski otočni proizvod u iznosu od 35.000,00 kn, a namijenjeni su, sukladno obrazloženju zahtjeva udruge, prvenstveno za organizaciju sajmova HOP-a na području naše županije kao dio promocije i potpore nositeljima oznake HOP-a s područja Zadarske županije. Nadalje, u suradnji s AGRRA-om proveden je natječaj za nabavu štandova koji će u dogovoru s Tržnicom Zadar biti postavljeni na glavnoj tržnici na Poluotoku i koje će besplatno moći koristiti članovi klastera. Navedenu aktivnost u budućnosti će

koordinirati AGRRA-a. Ova aktivnost je u skladu s mjerama 1. 2. 4. Stvaranje uvjeta za očuvanje tradicijskih i umjetničkih obrta te prioritetom 1. 5. Unaprijeđena konkurentnost poljoprivrednog sektora i poboljšana kvaliteta proizvodnje i trženja poljoprivrednih proizvoda iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020.

7.5. LOVSTVO I ŠUMARSTVO

U provođenju mjera iz područja lovstva osim kontinuiranog praćenja lovozakupnika, njihovog izvršavanja ugovorenih obveza temeljem potpisanih Ugovora, a temeljem Zakona o lovstva, svi lovozakupnici zajedničkih lovišta uredno su izvršili svoje ugovorene obveze plaćanja lovozakupnina i predaje instrumenta osiguranja plaćanja u iznosima godišnjih lovozakupnina.

Županijska skupština Zadarske županije u prosincu 2018. godine nakon zatražene prethodne suglasnosti na podnesene zahtjeve lovozakupnika za produljenje ugovora o zakupu prava lova, i dobivenih suglasnosti od strane Ministarstva poljoprivrede, donijela je odluku o produljenju 3 ugovora o zakupu prava lova u zajedničkim lovištima na području Zadarske županije.

Izrađene su nove Odluke o ustanovljenju zajedničkih lovišta na području Zadarske županije koja su usuglašena sa novim opisima granica i kartama svih zajedničkih lovišta te je u prosincu 2018. godine dobivena suglasnost Ministarstva poljoprivrede.

U listopadu 2018. godine Upravni odjel je raspisao Javni poziv za potpore za razvoj i unapređenje lovstva na području Zadarske županije. Kroz osam različitih vrsta potpora lovozakupnicima je omogućeno sufinanciranje projekata koji doprinose kvalitetnijem gospodarenju lovišta te doprinose razvoju i unapređenja lovstva na području Zadarske županije. Za provođenje ovog javnog poziva bila su osigurana sredstva u proračunu Zadarske županije u iznosu od 200.000,00 kuna koja u 2018. godini nisu potraživali vlasnici zemljišta bez prava lova, a koja su potpunosti isplaćena dvanaestorici korisnika koji su zadovoljili uvjete iz javnog poziva.

7.6. RAZVOJ

7.6.1. @MAZING - ZELENA ŠKOLA

U travnju 2017. godini projekt, čija ukupna procijenjena vrijednost iznosi nešto iznad 18 milijuna kuna, prijavljen je na natječaj za *Promicanje održivog korištenja prirodne baštine koji je objavilo* Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije. U projektu, osim Zadarske županije koja je nositelj projekta, kao partneri sudjeluju JU Natura Jadera, Općina Gračac te Razvojna agencija Ličko-senjske županije. Projekt je pripremala naša razvojna agencija ZADRA NOVA, a tijekom 2017. godine prošao je sve administrativne kontrole Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU). Nakon provedenog bodovanja svih dostavljenih projektnih prijedloga SAFU je u ožujku 2018. godine donio konačnu Odluku u kojoj naš projekt nije dobio dovoljan broj bodova kojim bi ostvario pravo na sufinanciranje. Slijedom navedenog ovaj projekt će biti pripremljen za sljedeći natječaj.

7.6.2. POLJOPRIVREDNO EDUKACIJSKI CENTAR

U prvom dijelu 2018. godini obavljena je parcelacija zemljišta za što je dobivena suglasnost Ministarstva državne imovine nakon čega je predan zahtjev za upis novih čestica u katastar i zemljišnim knjigama. Paralelno s navedenim prikupljena je potrebna dokumentacije te je Ministarstvu državne imovine predan zahtjev za darovanjem zemljišta. U postupku izdavanja lokacijske dozvole za Poljoprivredno-edukacijski centar u Zemuniku Donjem po zahtjevu Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove izrađen je projekt pristupne ceste i za istu zatražena lokacijska. Nakon dobivanja lokacijske dozvole

za pristupnu cestu završit će se postupak izdavanja dozvole za centar što je realan rok kraj veljače 2019. godine.

7.6.3. FORBIOENERGY

Projekt *Forest Bioenergy in the Protected Mediterranean Areas - ForBioEnergy* financira se iz programa transnacionalne suradnje Interreg MED 2014 - 2020. Opći cilj projekta je poticanje proizvodnje bioenergije u zaštićenim područjima, nudeći prekogranična rješenja za prevladavanje prepreka. Zadarska županija partner je na ovom projektu, dok je nositelj projekta Regija Sicilija. Projekt je započeo 1. studenog 2016. godine, a traje do 30. travnja 2019. godine. Ukupna vrijednost projekta iznosi 2.048.847,50 EUR, a proračun Zadarske županije iznosi 269.645,00 EUR od čega Europska unija sufinancira 85 %.

Projekt se provodi unutar Prioritetne osi 2 Poticanje strategije niskog udjela ugljika i energetske učinkovitosti u specifičnim MED područjima: gradovi, otoci i udaljena područja te Posebnog cilja 2. 2. Povećanje udjela lokalnih obnovljivih izvora u energetskim strategijama i planovima MED područja.

U 2018. godini provedene su mnoge aktivnosti projekta. Komunikacijski plan projekta je ažuriran te je izrađen prvi *storytelling* projekta. U lipnju 2018. godine Zadarska županija ugostila je projektne partnere te u suradnji s njima održala četvrti sastanak Upravnog odbora. U sklopu projektnih sastanaka i sastanka Upravnog odbora, organizirane su posjete pilot područjima PP Telašćice i PP Velebit. Za potrebe organiziranja sastanaka i posjeta pilot područjima angažirana je tvrtka s kojom je sklopljen Ugovor 8. lipnja 2018. godine. U lipnju se provodila i nabava za uslugu najma drona kako bi se moglo snimiti područje PP Telašćica i PP Vransko jezero sa svrhom dobivanja potrebnih podataka za izradu predviđenih dokumenata u okviru projekta. Ugovor sa odabranim ponuditeljem sklopljen je 17. srpnja 2018. godine. Međutim, Ugovor je raskinut 10. prosinca 2018. godine zbog nemogućnosti izvršavanja obveza odabranog ponuditelja (pad i oštećenje drona). Na temelju podataka koje je odabrani ponuditelj uspio snimiti i dostaviti, bez obzira što podaci nisu kompletni, uspjet će se izraditi predviđeni dokumenti. Za obradu podataka dobivenih snimanjem dronom, napravljena je izmjena Ugovora s angažiranom tvrtkom za izradu integralne projektne dokumentacije radnog paketa 3 te su osigurana dodatna sredstva za izvršenje navedenog. Izmjena Ugovora napravljena je 1. listopada 2018. godine. U 2018. godini održana su i tri treninga za prijenos znanja i vještina te treći tehnički panel (2. tematska radionica). U studenom 2018. godine održan je peti projektni sastanak te sastanak Upravnog odbora u Portorožu (Ljubljana).

7.6.4. PESCAR

Projekt PESCAR sufinanciran je u okviru Interreg IPA programa prekogranične suradnje CRO- BA- ME 2014. - 2020. Ukupna vrijednost projekta iznosi 601.639,26 EUR dok ukupni proračun Zadarske županije iznosi 257.799,10 EUR od čega 85% sufinancira EU. Zadarska županija na projektu sudjeluje kao vodeći partner, a projektni partneri su Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Hercegovačko-neretvanske županije, Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, Sveučilište u Zadru i Zavod za poljoprivredu Županije Zapadnohercegovačke.

Ovaj projekt provodi se unutar Cilja 1. (Županijska razvojna strategija Zadarske županije do 2020. godine): Gospodarski konkurentna i inovativna Zadarska županija, Prioritet 1. 5. Unaprijeđena konkurentnost poljoprivrednog sektora i poboljšana kvaliteta proizvodnje i trženja poljoprivrednih proizvoda. Cilj projekta je uspostava učinkovitog prognostičkog sustava pravovremenim preporukama stručnjaka o pravilnoj upotrebi pesticida. U 2018. godini održana su tri sastanka Koordinacijskog odbora, kao i četiri sastanka Tima za upravljanje projektom. Zadarska županija podnijela je drugi i treći Partnerski izvještaj o napretku, a kao vodeći partner na projektu podnijela je tri Projektna izvještaja o napretku. Provedene su sljedeće nabave: nabava agrometeoroloških stanica, nabava vizualnih stanica (obične vizualne stanice, vizualne stanice s kamerom i rezervnih dijelovi), nabava usluga izrade mrežnih stranica (agroprognoza.eu), nabava usluga laboratorijskih analiza pesticidnih rezidua u tlu i plodovima te nabava usluga medijskog pokrivanja preporuka za poljoprivredne proizvođače Zadarske županije. U sklopu projektnih aktivnosti, Zadarska

županija u suradnji s vanjskim stručnim suradnikom na projektu organizirala i sudjelovala na 15 terenskih treninga za zaposlenike Zadarske županije, objavila preporuke o pravilnom korištenju pesticida putem različitih medija te sudjelovala na tri Edukativne radionice na Baštici, u Poličniku i Nadinu.

7.6.5. DORY

Projekt DORY- *Capitalization actions for aDriatic marine envirOnment pRotection and ecosYstem based management* financira se iz programa prekogranične suradnje Italija – Hrvatska (2014. – 2020. Interreg V-A).

Na projektu osim Zadarske županije sudjeluju i Regija Marche kao vodeći partner, dok su ostali partneri Regija Emilia Romagna, autonomna regija Friuli-Venezia Giulia, Nacionalno istraživačko vijeće - CNR, Javna ustanova RERA SD za koordinaciju i razvoj Splitsko-dalmatinske županije te Institut za oceanografiju i ribarstvo.

Projektom se namjeravaju kapitalizirati postignuća i iskorištavanje potencijala mreže suradnje uspostavljene u okviru projekta ECOSEA financiranog iz IPA CBC programa 2007. - 2013.

Nastoji se stvoriti okvir s uvjetima koji će omogućiti širu primjenu zajedničke vizije u pogledu održivog upravljanja ribljim resursima uzimajući u obzir biološku, ekonomsku i socijalnu kompleksnost upravljanja morskim resursima kao jednim integriranim sustavom.

Projekt traje 18 mjeseci, odnosno projekt je počeo je 1. siječnja 2018. godine, a predviđeni završetak projekta je 30. lipnja 2019. godine. Ukupna vrijednost projekta je 934.405,00 EUR, a udio Zadarske županije iznosi 148.325,00 EUR.

U ožujku 2018. godine smo putem javne nabave, sukladno projektnoj aplikaciji, nabavili vanjskog stručnjaka za izradu Smjernica za provedbu mjera poboljšanja prekograničnih pilot aktivnosti kroz projekt, a smjernice su i potvrđene usvajanjem svih članova Savjetodavnog odbora projekta.

Zadarska županija ovim projektom planira provoditi novi model uzgoja školjaka na području gdje je već pokrenut uzgoj klasičnom tehnologijom uzgoja dagnji, na plutajućim parkovima, gdje se uzgoj daganja obavlja u cjevastim mrežama (*tubular nets*) (*čarape* ili *pergolari*). Rast proizvodnje na tom području nije dovoljno velik i nisu iskorišteni predviđeni uzgojni kapaciteti. U tom smislu Zadarska županija provodi niz aktivnosti, od izrade razvojnih studija, preko prenošenja državnih potpora male vrijednosti, do uključivanja Županije i samih uzgajivača u EU projekte.

Stoga smo u travnju 2018. godine, pozivom na dostavu ponude, angažirali stručnjaka iz Regije Veneto radi prenošenja novozelandske tehnologije uzgoja daganja iz Regije Veneto, gdje je provedena prilagodba ove tehnologije na uzgojne uvjete u Sjevernom Jadranu.

U travnju smo također proveli javnu nabavu za izbor uzgajališta te odmah nakon toga nabavu za izbor stručnjaka za izradu biološke, tehnološke i ekonomske evaluacije projekta.

Krajem 2018. godine smo u svrhu provedbe proveli i nabavu opreme za novozelandski način uzgoja školjaka. U usporedbi s klasičnom tehnologijom, tehnologija sa Novog Zelanda u načelu omogućuje veću ekonomsku učinkovitost u školjkarstvu uz značajno smanjenje tehnološkog otpada. Oprema za novozelandski način uzgoja školjaka uključuje automatizirani stroj za nasađivanje školjki na kontinuirani konop (uže) i dodatnu opremu u obliku plastičnog užeta za nasađivanje školjki i cijevne pamučne mreže za uzgoj školjki.

7.7. ZAKLJUČAK

Program rada za 2018. godinu usklađen je s ciljevima i prioritetima Županijske razvojne strategije te je Upravni odjel u izvještajnom razdoblju u skladu s ciljevima i okolnostima kontinuirano, stručno i kvalitetno obavljao poslova iz svog djelokruga.

8. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, TURIZAM, INFRASTRUKTURU I EU FONDOVE

8.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

8.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO

Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove ustrojen je u četiri ustrojstvene jedinice: gospodarstvo i turizam, infrastruktura i energetika, regionalni razvoj i fondovi Europske unije. Odsjeci obavljaju upravne i stručne poslove u području gospodarstva, turizma, infrastrukture, energetike, regionalnog razvoja i fondova Europske unije; što je u ovom poglavlju reflektirano na trećoj razini podnaslova.

8.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

Poslove Upravnog odjela za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove obavljalo je dvanaestoro zaposlenika s visokom stručnom spremom: pročelnik magistar inženjer elektrotehnike, troje pomoćnika pročelnika ekonomskog smjera, jedna pomoćnica pročelnika diplomirana turistička komunikologinja, dvoje savjetnika ekonomskog usmjerenja, jedna savjetnica diplomirana politologinja, jedna viša stručna suradnica diplomirana turistička komunikologinja, jedna viša stručna suradnica magistra pedagogije te dvoje viših stručnih suradnika ekonomskog usmjerenja. Poslovi i zadaci su im određeni Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije.

8.2. OSTVARENI CILJEVI

8.2.1. GOSPODARSTVO I TURIZAM

Značajan dio aktivnosti ove grupe poslova odnosio se na **programe poticanja malog i srednjeg poduzetništva**, kao što su kreditni programi, projekti poduzetničkih zona, udruživanje u klastere, inovacije i dr. Osim provedbom Programa rada županijske samouprave za 2018. godinu, aktivnosti na poticanju poduzetništva odvijale su se i u skladu sa Strategijom razvoja poduzetništva u Republici Hrvatskoj 2013. - 2020. Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta RH i Županijskom razvojnom strategijom Zadarske županije. U skladu s gospodarskom politikom Vlade Republike Hrvatske, Strategijom je definiran opći cilj: povećanje konkurentnosti malog gospodarstva te razrađene mjere kroz pet strateških ciljeva, i to:

1. Poboljšanje ekonomske uspješnosti
2. Poboljšan pristup financiranju
3. Promocija poduzetništva
4. Poboljšanje poduzetničkih vještina
5. Poboljšanje poslovnog okruženja

Pokazatelji uspješnosti turističke sezone na području Zadarske županije povezani su i s aktivnostima Upravnog odjela za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove kroz realizaciju programa Razvoj turizma. Tako je u izvještajnom razdoblju za 2018. godinu, ostvareno 1.917.095 dolazaka što je za 5,9% više, nego 2017. godine, te 14.485.550 noćenja što je za 5,7% više od prošlogodišnjeg izvještajnog razdoblja. Od toga su domaći turisti s ostvarenih 288.026 dolazaka ostvarili povećanje od 9,6%, a s ostvarenih 3.918.843 noćenja povećanje od 8,4%. Strani turisti su ostvarili 73% od ukupnog broja noćenja s prosječno 6,5 noćenja po dolasku, a domaći 27% noćenja s prosječno 13,6 noćenja po dolasku, što čini prosječno 7,6 noćenja po dolasku.

8.2.1.1. JAČANJE KAPACITETA PODUZETNIČKIH POTPORNIH INSTITUCIJA, UZ RAZVOJ NOVIH USLUGA I INFRASTRUKTURE (MJERA 1.2.1. ŽRS)

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je koordinirao aktivnosti na provedbi projekta **Razvoj investicijskog okruženja**. Tijekom izvještajnog razdoblja je, na traženje ministarstava i drugih državnih institucija, obavljen niz poslova kao što su: dostava podataka, posredovanje s jedinicama lokalne samouprave, razna izvješća, mišljenja i dr. Djelatnici Odjela bili su angažirani u radu raznih stručnih tijela. Tijekom izvještajnog razdoblja sudjelovali su na većem broju stručnih skupova, seminara, radionica, prezentacija i dr.

U izvještajnom razdoblju, u sklopu navedene mjere provodili su se i EU projekti **Centar novih tehnologija** i **Centar za kreativne industrije** o kojima detaljnije izvješćujemo u poglavlju 8.2.3.2. NACIONALNI EU PROJEKTI.

8.2.1.2. POBOLJŠANJE PRISTUPA MALIH I SREDNJIH PODUZETNIKA FINANCIJSKIM SREDSTVIMA (MJERA 1.2.3. ŽRS)

Tijekom 2018. godine jedna od aktivnosti Odjela bila je realizacija projekta **kreditiranja poduzetništva**. Zadarska županija se kontinuirano od 1998. godine uključuje u realizaciju kreditnih projekata Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta RH. Koncem 2014. godine Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta RH pokrenulo je novi program poticanja poduzetništva pod nazivom *Kreditom do uspjeha*. Zadarska županija se kandidirala za mjeru 1. Kreditom do konkurentnosti. Radi se o programu kreditiranja poduzetništva sa subvencioniranom kamatom, po modelu sličnom ranijim kreditnim linijama. Iako smo se prijavili za kreditni potencijal od 50 milijuna kuna, Ministarstvo nam je odobrilo 28 milijuna kuna. Tijekom izvještajnog razdoblja Povjerenstvo je pozitivno ocijenilo jedan kreditni zahtjev koji je proslijeđen poslovnoj banci na daljnju obradu. Do konca izvještajnog razdoblja realizirano je 18 kredita u ukupnom iznosu od 26,09 milijuna kuna.

Završetkom nekog kreditnog programa nisu prestale financijske obveze Županije, a ni stručno-administrativne obveze ovog Odjela. Naime, zbog preuzete obveze **subvencije kamate** Odjel za čitavo razdoblje povrata kredita prati cjelokupne obveze za subvencije prema bankama, a isto tako i potraživanja od resornih ministarstava u dijelu njihovih obveza. Tijekom izvještajnog razdoblja za subvencije kamata isplaćeno je 1.367.747,60 kune, što u jednakim omjerima tereti Zadarsku županiju i Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta RH.

Kvartalno su **ažurirane potpore** - subvencije kamata u registru potpora u elektronskom obliku, koje je oformilo Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta. Radi se o tzv. potporama male vrijednosti.

Nakon uspješno odrađenog projekta **Regionalni jamstveni instrumenti** ostala su neiskorištena udružena sredstva Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta u iznosu od 1,86 milijuna kuna. Na traženje Županije, Ministarstvo je odlukom od 12. listopada 2016. godine odobrilo prenamjenu sredstava. Ministarstvo je ova sredstva stavilo na raspolaganje Županiji za razvojne projekte, i to: Centar novih tehnologija, Plavo zeleni centar i Centar za kreativne industrije.

8.2.1.3. STVARANJE UVJETA ZA OČUVANJE TRADICIJSKIH I UMJETNIČKIH OBRTA (MJERA 1.2.4. ŽRS)

Odjel je u lipnju objavio **javne pozive** za sljedeće namjene: početak rada poduzetnika, poduzetništvo mladih i žena, tradicijske i umjetničke obrte te troškove stručnog osposobljavanja. U danom roku za potpore prijavilo se 109 poduzetnika od kojih je njih 82 ispunilo tražene uvjete te im je odobrena potpora u ukupnom iznosu od 278.800,00 kuna. S ciljem pružanja što boljih informativno-konzultantskih usluga poduzetnicima

praćene su aktivnosti, mjere i projekti, posebno one koje se odnose na malo i srednje poduzetništvo, resornih ministarstava, HBOR-a, Agencije za malo poduzetništvo HAMAG BICRO te Hrvatske gospodarske komore.

8.2.1.4. POTICANJE MEĐUSEKTORSKOG POVEZIVANJA RADI KREIRANJA NOVIH FINALNIH PROIZVODA I ORGANIZIRANOG NASTUPA NA TRŽIŠTU (MJERA 1.2.5. ŽRS)

Strategijom razvoja **klastera** u Republici Hrvatskoj 2011. – 2020., koju je donijelo resorno ministarstvo, dane su smjernice za razvoj ovog oblika udruživanja poduzetnika.

Odjel, u suradnji s ustanovom ZADRA NOVA, pokreće inicijative i podržava (organizacijski i financijski) osnivanje klastera na području županije.

8.2.1.5. JAČANJE KAPACITETA CIVILNOG SEKTORA (PRIORITET 3.3. ŽRS)

U skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača te Nacionalnim programom zaštite potrošača, nastavljena je suradnja s udrugom za zaštitu potrošača Zadarski potrošač. Odjel prati aktivnost GSV-a**.** Suradnjom socijalnih partnera na regionalnoj razini djeluje se na poboljšanje poduzetničke klime, razvoj poduzetništva, zdravstvenu i socijalnu politiku, poreznu politiku, izvanproračunska davanja, obrazovanje, tržište rada, optimalno korištenje vlastitih razvojnih prednosti te potporu razvoju sustava mirenja u rješavanju radnih sporova.

8.2.1.6. POTAKNUT RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA (PRIORITET 3.4. ŽRS)

Kontinuirano se pratila **problematika zapošljavanja**, zaposlenosti i nezaposlenosti, kao i mjere poticanja zapošljavanja. U izvještajnom razdoblju, s provedbom je počeo i EU projekt **SOS - Surađuj i Ostvari Sebe** u sklopu Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja - FAZA III. Više o samom projektu izvješćujemo u poglavlju 8.2.3.2. NACIONALNI EU PROJEKTI.

8.2.1.7. RAZVOJ SUSTAVA UPRAVLJANJA DESTINACIJOM (MJERA 1.4.1. ŽRS)

U suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije udružena su sredstva u provedbi programa **Potpore događanjima** 2018. godine. Radi ostvarivanja ciljeva iz razvojnih i strateških dokumenata Zadarske županije koji se odnose na razvoj turizma, promidžba turizma tijekom 2018. godine započela je javnim natječajem za pružanje financijske potpore onim subjektima čije aktivnosti u osmišljavanju turističkog događaja dovode do stvaranja dodatne ponude, poglavito u pred i posezoni te na taj način doprinose povećanju ukupne turističke ponude na području županije. U tu svrhu poduprijeli smo događanja TIPA A kojima su motiv dolazaka turista na destinaciju izvan razdoblja visoke potražnje (srpanj, kolovoz) te koja su doprinijela izgradnji postojanog, čvrstog i zdravog brenda Zadarske županije kao turističke regije kroz tri teme konkurentne prednosti i točke diferencijacije regionalne destinacije: aktivni odmor, nautika i rustikalnost. Ukupno je za sufinanciranje odabrano 31 događanje tipa A. Također smo poduprijeli i događanja TIPA B sufinanciranjem troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju manifestacija koje stvaraju dodatnu ponudu i autohtoni ugođaj u cilju oblikovanja prepoznatljivog imidža turizma Zadarske županije unutar razdoblja visoke potražnje. Ukupno je za sufinanciranje odabrano 19 događanja tipa B.

U 2018. godini nastavljen je rad i suradnja na realizaciji projekta **promidžbe Zadarske turističke regije** u promotivnim kampanjama niskotarifnih aviokompanija u kojem je Turistička zajednica Zadarske županije nositelj promotivne kampanje u svoje i u ime sustava turističkih zajednica općina, gradova i mjesta s područja županije te ostalih subjekata nositelja turističke ponude.

Isto tako, nastavljene su aktivnosti započete 2016. godine s Sveučilištem u Zadru, Odjelom za turizam i komunikacijske znanosti, a kojima je planirano **istraživanje stavova korisnika niskotarifnih aviokompanija** (LCA) na ukupan turistički promet u Zadarskoj županiji u periodu od lipnja 2018. godine do studenog 2018. godine. Instrument istraživanja je strukturirani anketni upitnik na engleskom, njemačkom i francuskom jeziku, a mjesto istraživanja Zračna luka Zadar.

Upravni odjel je u suradnji s Ministarstvom unutarnjih poslova RH, odnosno Policijskom upravom zadarskom, a u sklopu programa rada **Vijeća za prevenciju kriminaliteta** na području Zadarske županije, u tijeku provedbe akcije preventivnih aktivnosti čiji je sadržaj prevencija kaznenih djela krađa i teških krađa na području koje teritorijalno pokriva PU zadarska odnosno Zadarska županija. Aktivnosti projekta Siguran odmor 2018. usmjerene su svim stanovnicima Zadarske županije i njihovim gostima – turistima. U predsezoni su izrađeni i razdijeljeni informativni i promotivni materijali na devet svjetskih jezika te odrađene edukativne i informativne radionice za građane, odnosno pružatelje usluga u turizmu.

8.2.1.8. RAZVOJ SPECIFIČNIH OBLIKA TURIZMA (MJERA 1.4.3. ŽRS)

U suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije nastavljen je rad i suradnja na realizaciji projekta **Razvoj i promocija biciklističkog turizma** u Zadarskoj županiji – ZADAR BIKE. Radi se o programu razvoja Zadarske županije kao ciklo-turističke destinacije koji uporište ima i u Glavnom planu razvoja turizma Zadarske županije 2013. - 2023. te je namijenjen revitalizaciji i stavljanju u funkciju velikog broja šumskih, požarnih i poljskih puteva te lokalnih cesta izvan turistički orijentiranih naselja uz more. U izvještajnom razdoblju prikupili smo sve potrebne suglasnosti gradova i općina koje sudjeluju u projektu *Zadar Bike Magic* te smo se prijavili na javni poziv Ministarstva turizma i dobili potporu u iznosu od 210.000,00 kuna.

Nadalje, u suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije, u travnju smo organizacijski i financijski popratili cilj druge etape i start četvrte etape **biciklističke utrke *Tour of Croatia*** u iznosu od 200.000,00 kuna. Naime, organizatori ove, svjetski poznate profesionalne biciklističke utrke, prepoznali su Zadarsku županiju kao jednu od najatraktivnijih turističkih destinacija s brojnim potencijalima u cikloturizmu te kao dobrog domaćina sportskih događanja globalne prepoznatljivosti. Ovim sportskim događajem Zadarsku županiju su posjetili poznati natjecateljski timovi iz biciklističkog svijeta te osigurali prijenos i emitiranje utrke na svim eminentnim sportskim kanalima u svijetu.

Tijekom 2018. godine sufinancirali smo **Projekt Eurovelo 8** u iznosu od 35.000,00 kuna kojem je cilj povezati postojeće i planirane nacionalne i regionalne biciklističke rute u jedinstvenu europsku mrežu.

U 2018. godini pokrenuli smo **Program kreditiranja obiteljskog smještaja *Welcome*** na području Zadarske županije. Cilj Programa je unapređenje usluge i podizanje kvalitete smještaja u objektima u kojima se pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu na području Zadarske županije. Program se provodi u partnerstvu Zadarske županije, Turističke zajednice Zadarske županije i poslovnih banaka. Korisnici kredita po ovom Programu mogu biti fizičke osobe – pružatelji ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu. Tijekom izvještajnog razdoblja Povjerenstvo je zaprimilo ukupno 17 zahtjeva za Program kreditiranja obiteljskog smještaja Welcome na području Zadarske županije te je odobrilo 16 zahtjeva i poslalo u banke na daljnju obradu. Banke su do kraja izvještajnog razdoblja odobrile 6 kreditnih zahtjeva te smo sufinancirali kamate u ukupnom iznosu od 2.117,64 kn.

Odjel je pokrenuo projekt ***Welcome* nagrade** za najbolje iznajmljivače s kojim smo željeli potaknuti i naglasiti važnost kvalitetnog pristupa u vođenju obiteljskog smještaja u Zadarskoj županiji. Nakon provedenog Javnog poziva Povjerenstvo je odabralo 7 najboljih iznajmljivača te su im dodijeljene plakete i novčane nagrade u ukupnom iznosu od 75.000,00 kuna.

8.2.1.9. DJELATNOST USTANOVE INOVACIJA

Ustanova za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija osnovana je odlukom županijske skupštine 18. lipnja 2014. godine (100% vlasništvo Zadarske županije). Ustanova INOVAcija objedinjuje projekte razvoja poslovne i istraživačke infrastrukture Zadarske županije.

Projekt Centar novih tehnologija (CeNT) sufinanciran iz sredstava Europskog fonda za regionalni razvoj – natječaj Razvoj poslovne infrastrukture na kojem Ustanova Inovacija sudjeluje kao projektni partner je u fazi implementacije od listopada 2017.

Projekt Centar za kreativne industrije kojem je nositelj Ustanova INOVAcija odobren je za financiranje iz sredstava Europskog fonda za regionalni razvoj – natječaj Razvoj poslovne infrastrukture, a provedba je počela u rujnu 2018. godine.

U fazi implementacije je i projekt **Centar za razvoj i edukaciju** u kojem Ustanova sudjeluje kao projektni partner, a koji je započeo u studenom 2017. godine.

Ustanova je također u 2018. provodila dva projekta programa transnacionalne suradnje Interreg Danube 2014. - 2020. To su projekti **RI2** ***Integrate*** i ***Network*****,** kao i provedbu projekta **ROSIE** financiranog iz programa transnacionalne suradnje Interreg Central Europe.

U provedbi je i projekt **Zajedno jači – Razvoj proizvoda i internacionalizacija - STRONGER"** financiran iz prekograničnog programa IPA CBC Hrvatska-Bosna i Hercegovina - Crna Gora te je tijekom 2018. pripremljen i prijavljen nastavak ovog projekta na natječaj iz istog programa prekogranične suradnje.

Projekt ***Innoxenia*** odobren je za financiranje unutar Programa transnacionalne suradnje Interreg Adrion 2014. - 2020. te je počeo s provedbom u kolovozu 2018. godine.

Ustanova je, kao jedan od 12 prepoznatih centara u Republici Hrvatskoj s kojim HAMAG-BICRO provodi **Program provjere inovativnog koncepta (PoC)**. zaprimila i administrativno obradila četiri prijave od kojih su tri odobrene za financiranje te je u studenom 2018. potpisan ugovor o provedbi s tvrtkama korisnicima bespovratnih sredstava.

Uz podršku **Filmskog ureda Zadar** u 2018. realizirano je 14 projekata snimanja što je od osnivanja ureda ukupno 54 projekta snimanja.

8.2.2. INFRASTRUKTURA I ENERGETIKA

Odjel usklađuje županijske **infrastrukturne projekte** i obavlja poslove iz nadležnosti Županije u državnim infrastrukturnim projektima; koordinira, prati, analizira stanja i predlaže mjere u području infrastrukture, osim prometne, lučke i vodnogospodarstvene infrastrukture. Također, izrađuje nacrte akata u skladu s posebnim zakonima iz područja infrastrukture i drugim propisima. Značajan dio aktivnosti ovog Odjela u izvještajnom razdoblju je i praćenje problematike i projekata iz područja **energetike**.

8.2.2.1. DALJNJI RAZVOJ POSTOJEĆIH PODUZETNIČKIH ZONA TE STVARANJE POVOLJNE KLIME ZA ULAGANJA (MJERA 1.2.2. ŽRS)

Tijekom izvještajnog razdoblja pratilo se stanje i realizacija projekta **izgradnje i opremanja poduzetničkih zona**. Odjel je sufinancirao razvoj poduzetničkih zona na području općina Poličnik i Stankovci.

8.2.2.2. UNAPRIJEĐEN I RAZVIJEN INFRASTRUKTURNI SUSTAV ZADARSKE ŽUPANIJE (PRIORITET 2.2 ŽRS)

Zadarska županija kontinuirano prati i podržava projekte od regionalnog značaja te u vidu bespovratnih potpora sudjeluje u razvoju JLS.

U izvještajnom razdoblju Odjel je sufinancirao **izradu projektne dokumentacije i izgradnju infrastrukturnih objekata** na području gradova Nina i Benkovca te općina Kali, Galovac, Polača, Lišane Ostrovičke, Preko, Pašman, Povljana i Škabrnja. Uz navedeno, Odjel je sufinancirao i prijevoz pitke vode općinama Novigrad i Jasenice.

8.2.2.3. IMPLEMENTACIJA PLANA RAZVOJA INFRASTRUKTURE ŠIROKOPOJASNOG PRISTUPA U PODRUČJIMA U KOJIMA NE POSTOJI DOSTATAN KOMERCIJALNI INTERES (MJERA 2.2.4. ŽRS)

Zadarska županija je među prvim od svih jedinica područne (regionalne) samouprave naručila i izabrala Izvršitelja koji je preuzeo obvezu obavljanja konzultantskih usluga za razradu projekta **Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa**, prihvatljivog za financiranje iz EU strukturnih fondova, za područje Grada Zadra te općina Bibinje, Kali, Kukljica, Pašman, Poličnik, Preko, Sali, Sukošan, Tkon i Zemunik Donji, u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja. Nažalost RH je na samom dnu ljestvice zemalja kad se mjeri brzina pristupa internetu i propusnost internetskih veza. Problem je u staroj i nedovoljno razgranatoj infrastrukturi. Razvoj širokopojasne infrastrukture utjecat će na ekonomski razvoj navedenih JLS uključenih u projekt, povećanje računalne pismenosti i mogućnosti zapošljavanja, povećanje učinkovitosti javnih usluga obrazovanja i zdravstva, povećanje poslovne konkurentnosti svih navedenih JLS, a ponajviše otočnih općina, te će svi ti pozitivni učinci zasigurno pridonijeti i rezultirati kvalitetnijim životnim uvjetima za sve njihove žitelje. Zadarska županija je potpisala Ugovor o javnim uslugama (KLASA: 300-01/15-01/04, URBROJ: 2198/1-01-15-18), od 14. rujna 2015. godine, s tvrtkom ProFUTURUS d.o.o. koja je u ulozi izvršitelja preuzela obvezu obavljanja konzultantskih usluga za razradu projekta. Člankom 6. Ugovora, ukupna vrijednost usluga izvršitelja iznosi 194.500,00 kuna za uslugu izrade 4 fazna izvješća koja uključuju:

1. u prvoj fazi, izradu Nacrta Studije izvodljivosti,
2. u drugoj faz,i izradu Nacrta Plana,
3. u trećoj fazi, izradu Izvješća o zaključcima po završetku javne rasprave i
4. u četvrtoj fazi, izradu konačne verzije Plana.

Prva 3 fazna izvješća su izrađena dok je 4. u pripremi te je Odjel, u suradnji s uključenim jedinicama lokalne samouprave, u drugoj polovini godine intenzivno radio na ažuriranju uključenih adresa i točnog broja kućanstava i pravnih osoba registriranih na tim adresama. Na žalost, Općina Sukošan je dopisom (KLASA: 344-01/18-01/01, URBROJ: 2198/03-1/1-18-1) od 5. studenog 2018. godine jednostrano raskinula Sporazum o suradnji na projektu. Odjel je uložio sve napore da Općina Sukošan opozove raskid Sporazuma kako bi se nastavio ovaj Projekt koji je značajan za razvoj županije te na naš dopis (KLASA: 300-01/15-1/4, URBROJ: 2198/1-18-18-105) od 30. studenog 2018. godine, u kojem navodimo sve negativne posljedice njihovog čina te ih molimo da svoju odluku još jednom razmotre, još čekamo odgovor.

8.2.2.4. POVEĆANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE U SEKTORU OPĆE POTROŠNJE (MJERA 2.3.3. ŽRS)

Odjel je u izvještajnom razdoblju koordinirao aktivnosti vezane za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti. Kontinuirano se informiralo i savjetovalo zainteresirane skupine za sudjelovanje u projektima poticanja korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti (građani, tvrtke, JLS itd.).

Temeljem provedenog Javnog poziva za prikupljanje prijava fizičkih osoba za **sufinanciranje mjera energetske obnove obiteljskih kuća** na području Zadarske županije u 2018. godini, objavljenog 11. svibnja

2018. godine, župan je donio Odluku o rasporedu sredstava za sufinanciranje mjera energetske obnove obiteljskih kuća za 38 korisnika na području Zadarske županije u 2018. godini.

U programu Županijskih dana, a u sklopu projekta **Upali i uštedi**, 17. travnja 2018. godine, ispred Arheološkog muzeja Zadar, organizirana je podjela led žarulja i perlatora (mrežice za slavine koje štede vodu) umirovljenicima. Uz podizanje razine svijesti kod korištenja energetski učinkovite opreme u domovima, ovaj projekt imao je i socijalni karakter.

Uz navedeno, Odjel prati sve obveze propisane Zakonom o energetskoj učinkovitosti te je pripremio, a Županijska skupština usvojila **Akcijski plan energetske učinkovitosti** Zadarske županije za 2017. - 2019. godinu.

Javni poziv za prikupljanje prijava pravnih osoba za **sufinanciranje mjera e-mobilnosti** na području Zadarske županije u 2018. godini, objavljen je 4. listopada 2018. godine. Predmet Javnog poziva bilo je sufinanciranje mjera ugradnje električnih punionica, a sredstva su odobrena sljedećim pravnim osobama: JU Park prirode Vransko jezero, BORIK d.o.o., JU Nacionalni park Paklenica i TURISTHOTEL d. d.

U izvještajnom razdoblju za uslugu izrade **Studije analize potreba postavljanja električnih punionica** odabran je obrt za stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti Vitar u krmu. Studija će biti izrađena početkom 2019. godine te će obuhvatiti analizu postojećeg stanja i detaljno definirati kriterije za uspostavu mreže električnih punionica u Zadarskoj županiji.

Odjel je **sufinancirao energetski učinkovitu javnu rasvjetu** općinama Bibinje i Galovac.

Djelatnici Odjela su sudjelovali na seminarima, radionicama i raznim prezentacijama kako bi se što kvalitetnije informirali i educirali te iskoristili potencijale u energetici. Uz niz ostalih institucija Odjel surađuje s drugim županijama i interesnim skupinama i na takav način želi postići višu razinu uključenosti u predmetno područje. Cilj je prikupiti pozitivna iskustva i što više podataka s područja energetike. Odjel također aktivno prati natječaje i programe EU iz područja energetike.

8.2.3. REGIONALNI RAZVOJ

Aktivnosti ove grupe poslova doprinijele su usklađivanju regionalnog razvoja s nacionalnim prioritetima kroz izradu i provedbu Strategije regionalnog razvoja RH i Županijske razvojne strategije Zadarske županije, pripremu nacionalnih EU projekata te praćenje rada Javne ustanove Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA. Tijekom 2018. godine Odjel je pružao potporu Ustanovi ZADRA NOVA u daljnjoj pripremi regionalnih projekata uz pomoć dodijeljene tehničke pomoći. Angažirani stručnjaci radili su na izradi faznih izvješća.

8.2.3.1. POBOLJŠANJE KOORDINACIJE I UMREŽENOSTI DIONIKA U SUSTAVU UPRAVLJANJA LOKALNIM RAZVOJEM (MJERA 3.2.3 ŽRS)

Županijska razvojna strategija temeljni je strateški planski dokument za društveno gospodarski razvoj županije u skladu s načelima održivog razvoja. Izrada ŽRS–a zakonska je obveza svake županije, pa tako i Zadarske. Županijska razvojna strategija Zadarske županije do 2020. godine izrađena je sukladno Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14., 123/17.) te prema metodologiji Smjernica za izradu županijskih razvojnih strategija, praćenje i vrednovanje njihove provedbe (Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije, rujan 2015.). ŽRS do 2020. godine naslijedila je Županijsku razvojnu strategiju 2011. – 2015. godine. Cjelokupni proces izrade strategije temeljio se na partnerskom pristupu i participativnoj metodologiji kojoj je svrha bila postići konsenzus predstavnika svih ciljnih skupina u definiranju razvojne politike Zadarske županije. Ustanova ZADRA NOVA imala je ulogu koordinatora i vodila cjelokupni proces izrade ŽRS–a koji je započeo u srpnju 2015. godine prvim sastankom Županijskog partnerskog vijeća. Njezina operativna izrada završena je početkom 2017. godine, usvajanjem mišljenja i

primjedbi s javne rasprave koja se održala u prosincu 2016. godine. Izrada ŽRS–a u potpunosti je završena početkom 2017. godine, međutim dokument je Županijska skupština usvojila tek 12. prosinca 2017. godine. Razlog kasnijeg usvajanja je činjenica da je nacionalna razina kasnila s donošenjem Strategije regionalnog razvoja RH (SRRRHH) koji je dokument više razine u odnosu na ŽRS. Naime, metodološki je obavezno usklađivanje ciljeva, prioriteta i mjera dokumenta niže razine (ŽRS-a) s dokumentom više razine (SRRRH) pa se usklađenost nije mogla osigurati bez donesenog dokumenta više razine. Ova aktivnost je također u skladu i s mjerom 3.2.4 Unaprjeđenje rada Županijskog partnerskog vijeća i procesa donošenja odluka o integriranom razvoju Zadarske županije iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020. godine.

8.2.3.2. NACIONALNI EU PROJEKTI

Odjel je tijekom izvještajnog razdoblja sudjelovao u provedbi **pet projekata** financiranih kroz **Operativne programe Republike Hrvatske** za korištenje strukturnih fondova i kohezijskog fonda EU, i to:

Projekt Centar novih tehnologija – CeNT bio je prijavljen na natječaj Razvoj poslovne infrastrukture (KK.03.1.2.01) u sklopu **OP Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.**; Prioritetna os3 – Poslovna konkurentnost; Investicijski prioritet – 3a Promicanje poduzetništva, Specifični cilj 3a2 Omogućavanje povoljnog okruženja za osnivanje i razvoj poduzeća te je Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta RH u 2017. godini za njega donijelo odluku o financiranju. Nositelj projekta je Zadarska županija, a partneri na projektu su ustanova INOVAcija i Općina Poličnik. Cilj projekta je razvoj specijaliziranog poduzetničkog inkubatora te pratećih proizvoda i usluga kao i povećanje konkurentnosti metaloprerađivačke industrije kroz prijenos visokih tehnologija, jačanje znanja i kompetencija kadra (obrazovna tvornica) te stvaranje novih malih i srednjih poduzetnika i radnih mjesta u Zadarskoj županiji i Jadranskoj regiji. Suradnici na projektu su: HGK-Županijska komora Zadar, Obrtnička komora Zadarske županije, Strukovna škola Vice Vlatkovića, Zadar, Tehnička škola Zadar, Sveučilište u Zadru i Ustanova ZADRA NOVA. Ukupna vrijednost projekta CeNT je **38.141.895,85 HRK**, od čega je iz Europskog fonda za regionalni razvoj prijavitelju - Zadarskoj županiji bespovratno odobreno 20.000.000,00 HRK (53,31% prihvatljivih troškova). 20. rujna 2017. godine Zadarska županija je prijavila projekt za sufinanciranje Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU na Javni poziv za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za 2017. godinu u ukupnom iznosu od 7.500.000,00 HRK. Odluka MRRFEU i potpisivanje ugovora očekuje se u prvom kvartalu 2018. godine. 2. listopada 2017. godine započela je provedba projekta CENT koja će trajati 24 mjeseca. U 2017. godini osnovan je projektni tim u kojem se nalaze: voditelj projekta (INOVAcija), pomoćnik voditelja projekta (INOVAcija), financijski stručnjak (Zadarska županija), administrativni stručnjak (Općina Poličnik) i stručnjak za javnu nabavu (Sintagma d. o. o.). Također su pokrenuti i postupci javne nabave za element Vidljivost i promidžba projekta čija će provedba trajati tijekom cijelog trajanja projekta, kao i za izbor pomoćnika voditelja projekta građevinske struke. Projekt je u skladu s **mjerom 1.2.1. Jačanje kapaciteta poduzetničkih potpornih institucija, uz razvoj novih usluga i infrastrukture** iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020. godine. Za Centar novih tehnologija pripremljena je kompletna natječajna dokumentacija za objavu javne nabave za izgradnju Centra te je 15. lipnja 2018. godine poslana u UO za javnu nabavu i upravljanje imovinom Zadarske županije radi objave.

Projekt Centar za kreativne industrije - specijalizirani poduzetnički inkubator - procijenjena vrijednost projekta je **24,426.848,76 kuna,** a iznos dobivenih **bespovratnih sredstava je 19.972.830,69 kuna** (83 %). Lokacija objekta Centra za kreativne industrije, ukupne površine 1.560 m² (površina objekta), je u gradu Zadru na području Relje, pokraj buduće Prirodoslovno-grafičke škole Zadar. Opći cilj projekta je uspostaviti specijalizirani poslovni inkubator za kreativne industrije s težištem na audiovizualnoj industriji i IT industriji koji će omogućavanjem razvoja i transfera znanja podići konkurentnost navedenog sektora gospodarstva i povećati zaposlenost. Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta RH donijelo je odluku o financiranju projekta Centar za kreativne industrije, prijavljenog na natječaj Razvoj poslovne infrastrukture (KK.03.1.2.01.) u sklopu **OP Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.** te je 3. rujna 2018. godine započela i provedba ovog projekta koja će trajati 24 mjeseca. Kao preduvjet provedbe projekta, Zadarska županija provela je postupak jednostavne nabave radova na uklanjanju građevina na kat.čest.4929/6, k.o. Zadar, sukladno Pravilniku o provedbi jednostavne nabave (Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/18.). Rok za

dostavu ponuda bio je 24. prosinca 2018. godine te je u tijeku analiza pristiglih ponuda nakon kojih Stručno povjerenstvo za provedbu postupka izrađuje Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda na temelju kojeg župan Zadarske županije donosi Odluku o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude. Ustanova Inovacija, kao nositelj ovog projekta, platila je Gradu Zadru komunalni doprinos za izgradnju Centra u iznosu od 828.715,14 kuna. Projekt je u skladu s **mjerom 1.2.1. Jačanje kapaciteta poduzetničkih potpornih institucija, uz razvoj novih usluga i infrastrukture** iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020. godine.

Projekt Unaprjeđenje sustava posjećivanja i interpretacije prirode Cerovačkih špilja (kao dio programa SPARC - Speleološki park Crnopac) - Odjel je pripremio projekt koji provodi Park prirode Velebit uz tehničku pomoć Zadarske županije i financiranje Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, a koji je dio programa SPARC. Kroz projekt se u cjelini financira izrada ukupne projektne i tehničke dokumentacije za uređenje gornje i donje Cerovačke špilje, poučnih staza te centra za prihvat i informiranje posjetitelja unutar i u okolici bivšeg motela Cerovačke koji je Zadarska županija dobila u zakup od Hrvatskih šuma za potrebe projekta na rok od 35 godina. Projektom se sagledava ukupnost vrijednosti geološke i biološke raznolikosti te kulturno-povijesne baštine na području Cerovačkih špilja i prostora planinskog masiva Crnopac, odnosno jugoistočnog prostora Parka prirode Velebit, s ciljem stvaranja modela održivog upravljanja zaštićenim područjem od nacionalne važnosti. Realizacijom projekta ostvarit će se dugoročni ciljevi koji vode k uravnoteženju ljudskog djelovanja – održivog korištenja i očuvanja prirode, podjednako u smislu bioloških, kulturnih i krajobraznih vrijednosti kao i u smislu uspostave održivog organizacijsko-financijskog modela javne ustanove koja upravlja zaštićenim područjem, te će se doprinijeti gospodarskom razvoju ličkog dijela Zadarske i Ličko-senjske županije. Projekt je prijavljen na natječaj Promicanje održivog korištenja prirodne baštine (6c2.1., **OP Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.)**. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava Centar izvrsnosti Cerovačke špilje - održivo upravljanje prirodnom baštinom i krškim podzemljem potpisan je 4.4.2018. Ukupna vrijednost projekta iznosi **68.453.850,00 kuna**. Projekt je u skladu s **mjerom 2.1.2. Održivo korištenje i valorizacija prirodne baštine**, kao i s **mjerom 1.4.3. Razvoj specifičnih oblika turizma** iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020. godine.

Tijekom 2018. godine Zadarska županija pripremila je i provela postupak javne nabave pod nazivom Usluge izrade detaljnog plana promidžbe i vidljivosti za potrebe projekta Centar izvrsnosti Cerovačke špilje.

Projekt SOS - Surađuj i Ostvari Sebe - Projekt financiran u sklopu **OP Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.**, odnosno u sklopu Lokalne inicijative za poticanje zapošljavanja - FAZA III, pridonijet će smanjenju nezaposlenosti kroz dva pravca: prvi je vezan za ranjive skupine među kojima će se promovirati poduzetništvo, osigurati edukacija za buduće poduzetnike (pripadnike ranjivih skupina), ostvariti potpore male vrijednosti te mentoriranje kako bi im se olakšao ulazak u svijet poduzetništva, a drugi pravac se odnosi na daljnje jačanje kapaciteta LPZ-a (Lokalno partnerstvo za zapošljavanje) kroz aktivnosti kojima će se ono pozicionirati kao važan čimbenik na tržištu rada. Predviđeno je dodjeljivanje potpora u iznosu od cca. 600.000,00 HRK. Ukupna vrijednost projekta je **1.925.883,68 kuna**. Projekt je započeo u svibnju 2018. godine te će se provoditi 18 mjeseci. Ovaj projekt je u skladu s **mjerom 3.4.1. Promicanje uključivanja ranjivih skupina na tržište rada i olakšavanje pristupa obrazovanju ranjivim skupinama**, kao i s **mjerom 3.4.2. Jačanje kapaciteta lokalnog partnerstva za zapošljavanje Zadarske županije te poticanje implementacije mjera SRLJPZŽ** iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020. godine. Dana 13. studenoga 2018. godine održana je početna konferencija projekta, dok su se tijekom prosinca 2018. godine održale radionice za članove Partnerskog vijeća za tržište rada i razvoj ljudskih potencijala.

Projekt Kulturna ruta putevima liburnskog, rimskog i hrvatskog nasljeđa Zadarske županije - Odjel je pripremio i dana 3. ožujka 2016. godine predao projektni prijedlog u sklopu **OP Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.**, Prioritetne osi 6. Zaštita okoliša i održivost resursa, Investicijskog prioriteta 6c Očuvanje, zaštita, promicanje i razvoj prirodne i kulturne baštine“, Specifičnog cilja 6c1 Povećanje zapošljavanja i turističkih izdataka kroz unaprjeđenje kulturne baštine“. Prijavitelj projekta je Zadarska županija, a suprijavitelji su Grad Benkovac, Grad Pag, Grad Nin i Zavičajni muzej Benkovac. Projekt je prijavljen na aktivnosti A – priprema dokumentacije. Glavni cilj projekta je doprinijeti održivom društveno-gospodarskom razvoju Zadarske županije valorizacijom kulturne baštine i njenom integracijom s kulturno-turističkom ponudom destinacije u svrhu poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva te rasta zaposlenosti. Ukupna

vrijednost prijavljenog projektnog prijedloga iznosi **5.330.860,80 kuna**, a maksimalna stopa sufinanciranja iznosi 85%. Udio Zadarske županije kao prijavitelja iznosi 396.404,80 HRK. Provedba projekta započela je 1. listopada, a Ugovor je potpisan 26. listopada 2018 godine te su u početnom razdoblju provedbe održana četiri sastanka s partnerima. Agenciji SAFU su u tom razdoblju dostavljeni Plan nabave i Plan povlačenja sredstava. Ovaj projekt je u skladu s **mjerom 3.1.2. Održivo korištenje i učinkovito upravljanje kulturnom baštinom Zadarske županije**, kao i s **mjerom 1.4.3. Razvoj specifičnih oblika turizma** iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020. godine.

8.2.3.3. PROCJENA NEKRETNINA NA PODRUČJIMA OD POSEBNE DRŽAVNE SKRBI

Djelatnik Odjela je do 5. lipnja 2018. godine bio predsjednik Županijskog povjerenstva za procjenu nekretnina na područjima od posebne državne skrbi u Zadarskoj županiji koje je sudjelovalo u procjeni vrijednosti stambenih jedinica stanovnika na području Općine Gračac te gradova Benkovac i Obrovac u skladu s Uredbom Vlade RH kojom se propisuju uvjeti za kupnju stana/kuće na područjima od posebne državne skrbi. Od 5. lipnja 2018. godine, ovaj zadatak imenovanjem novog predsjednika Povjerenstva prelazi u djelokrug rada Upravnog odjela za javnu nabavu i upravljanje imovinom Zadarske županije.

8.2.3.4. DJELATNOST USTANOVE ZADRA NOVA

Javna ustanova Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA započela je s radom 1. listopada 2014. godine. Odjel je sukladno svojem djelokrugu rada pratio rad Ustanove ZADRA NOVA. U izvještajnom razdoblju ZADRA NOVA aktivno je sudjelovala u procesu izrade Nacionalne razvojne strategije do 2030. te je, kao provedbeno tijelo na regionalnoj razini, objavila **Program pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova** (u prvom objavljenom Pozivu ukupno je odobreno 17 projektnih prijedloga ukupne vrijednosti 2.500.000,00 HRK). Tijekom 2018. godine ZADRA NOVA nastavila je s **provedbom 17 projekata** (*Urban Green Belts, Mobilitas*, CHESTNUT, *Ruins*, SMART COM, IRENE, PESCAR, MELA*detect*, CODE, ADRIATIC CANNOYNING, ZADAR BAŠTINI, InZad inkubator 2.0, Učinkovito upravljanje i korištenje sredstava Europskih strukturnih i investicijskih fondova na području Zadarske županije, COWORKMED, LOCATIONS, VIRTUAL ARCH, Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganje u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini na otocima Zadarske županije) iz prethodnog razdoblja te je započela provedbu **6 projekata** koji su odobreni i ugovoreni u izvještajnom razdoblju (ADRION 5 SENSES, SMILE, SOS, Nova znanja za EU projekte lokalnog razvoja, ZERO WASTE BLUE, ADRIREEF). Od ukupno **23 projekta u provedbi**, ZADRA NOVA je nositelj na 3 projekta (Učinkovito upravljanje i korištenje sredstava Europskih strukturnih i investicijskih fondova na području Zadarske županije, IRENE, SOS) partner na 16 projekata (*Urban Green Belts, Mobilitas,* CHESTNUT, *Ruins*, SMART COM, PESCAR, MELA*detect*, CODE, ADRIATIC CANNOYNING, ZADAR BAŠTINI, InZad inkubator 2.0, ADRION 5 SENSES, SMILE, Nova znanja za EU projekte lokalnog razvoja, ZERO WASTE BLUE, ADRIREEF), suradnik na 3 projekta (COWORKMED, LOCATIONS, VIRTUAL ARCH) te vanjski stručnjak za pružanje savjetodavnih usluga u upravljanju projektom na 1 projektu (Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganje u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na primarnoj razini na otocima Zadarske županije). U izvještajnom razdoblju ZADRA NOVA pružila je podršku općinama Zadarske županije te je **sudjelovala u pripremi i pripremila 16 lokalnih projekata** (Općina Lišane Ostrovičke - Uređenje poučnih pješačkih staza na području Općine Lišane Ostrovičke; Općina Vrsi - Izgradnja i opremanje javne turističke infrastrukture na području Općine Vrsi; Općina Polača - Projekt sanacije krova, izvedbe fasade i djelomično unutarnje uređenje Društvenog doma u Polači; Općina Galovac - Sanacija zgrade Centra okupljanja u zajednici; Općina Galovac - Uređenje trga doma Kulture u naselju Galovac; Općina Lišane Ostrovičke - Adaptacija zgrade Centra okupljanja u zajednici; Općina Lišane Ostrovičke - Uređenje mjesnog groblja u Lišanima Ostrovičkim; Grad Benkovac - Izgradnja dvorane za ispraćaj na mjesnom groblju Rodaljice; Grad Benkovac - Adaptacija dječjeg vrtića Bubamara Benkovac; Općina Gračac - Modernizacija javne rasvjete općine Gračac; Općina Gračac - Modernizacija nerazvrstanih cesta općine Gračac; Općina Sveti Filip i Jakov - Projekt ulaganja u objekte dječjih vrtića; Općina Lišane

Ostrovičke - Projekt ulaganja u objekte dječjih vrtića; Općina Gračac - Projekt ulaganja u objekte dječjih vrtića; Općina Galovac - Uređenje trga doma kulture u naselju Galovac; Općina Galovac - Nabava traktora s priključcima). ZADRA NOVA je u 2018. godini **pripremila 2 prijave Razvojnih planova** na Javni poziv osnivačima za kandidiranje ustanova za strukovno obrazovanje za imenovanje regionalnim centrima kompetentnosti. ZADRA NOVA bila je zadužena za izradu i prijavu Razvojnih planova dviju srednjih strukovnih škola koje je Zadarska županija, kao osnivač, kandidirala za regionalne centre kompetentnosti i to Srednju strukovnu školu Vice Vlatkovića u sektoru strojarstva te Medicinsku školu Ante Kuzmanića u sektoru zdravstva. U izvještajnom razdoblju ZADRA NOVA je pružala **stručnu podršku u pripremi četiri projekta** na poziv Interreg Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora 2014. – 2020. (LAB-OP - *Improving Laboratory and Diagnosis Operational System, PreventiON and early detecTIon for more effective treatMEnt of colon and breast cancer*- ON TME, HERACLES, CHAIN - *Culture and natural HeritAge in service of INter-regional tourism development*). Također, ZADRA NOVA je **pripremila devet projekata** na Pozive iz Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. Pet projekata je prijavljeno, dok će ostala četiri biti prijavljena čim se Poziv Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja ponovno otvori (SUPER KULTURA – Sudioničko uPravljanjE i institucionalni pluRalizam u kulturi, POKRET – Projekt Osnaživanja KonkuRentnosti i Efikasnosti žena na Tržištu rada, novi STARt – brinimo o onima koji su brinuli o nama, PAMTIMO – Pomoć i asistencija mobilnih timova, Moje zdravo dijete, Vrtići za sretno dijete iz srca Jadrana, Smjenski rad Dječjeg vrtića Zvončić iz Poličnika, Produljeni boravak u Dječjem vrtiću Morska vila iz Nina, Pružanje usluge produljenog boravka u Dječjem vrtiću Maruškica iz Škabrnje). Uz navedeno ZADRA NOVA je **pripremila i prijavila projektnu prijavu** na otvoreni Poziv Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva (školska godina 2018. – 2019.) pod nazivom Osigurajmo obrok i dalje. Nositelj projektnog prijedloga je Zadarska županija dok je u partnerstvo uključeno 13 osnovnih škola s područja Zadarske županije: OŠ *Ivan Goran Kovačić* Lišane Ostrovičke; OŠ Galovac; OŠ Jurja Barakovića Ražanac; OŠ Jurja Dalmatinca Pag; OŠ *Petar Zoranić* Nin; OŠ *Petar Zoranić* Stankovci; OŠ Poličnik; OŠ Privlaka; OŠ Starigrad; OŠ Stjepana Radića Bibinje; OŠ Sveti Filip i Jakov; OŠ Vladimira Nazora Škabrnja; te OŠ Zemunik. Ukupna vrijednost projektne prijave kroz koju će biti financirani školski obroci za 693 djece koji žive u siromaštvu ili su u riziku od siromaštva je 649.630,05 kuna.

8.2.4. FONDOVI EUROPSKE UNIJE

Aktivnosti ove grupe poslova doprinijele su jačanju apsorpcijskog kapaciteta regionalnih i lokalnih dionika s područja Zadarske županije kroz pripremu i provedbu međunarodnih EU programa, praćenje europskih politika, međuinstitucionalnu suradnju, podizanje razine informiranosti građana o europskim integracijama te pripremu i provedbu EU projekata.

8.2.4.1. MEĐUNARODNI EU PROGRAMI

Djelatnik Odjela član je Odbora za praćenje INTERREG transnacionalnog ADRION (jadransko-jonskog) programa 2014. - 2020. te je zamjena člana Odbora za praćenje IPA prekograničnog programa Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora 2014. - 2020.

8.2.4.2. MEĐUNARODNI EU PROJEKTI

Tijekom 2018. godine Odjel je s ciljem održivosti rezultata provodio aktivnosti na **dva projekta** koji su završili u prethodnom razdoblju, i to:

Projekti HERA i HOLISTIC, financirani kroz **IPA Program jadranske prekogranične suradnje 2007. - 2013.**, provodili su se do 31. prosinca 2016. godine. U 2018. godini provodile su se aktivnosti u svrhu održivosti rezultata projekta. Ukupna realizirana vrijednost projekta HERA iznosila je **8.623.593,02 EUR**, od čega je **933.381,11 EUR** realizirano na području Zadarske županije, a voditelj cijelog projekta bio je

djelatnik Odjela, dok je ukupna realizirana vrijednost projekta HOLISTIC za područje Zadarske županije iznosila **476.331,89 EUR**. Projekt HERA bio je u skladu s **mjerom 3.1.2. Održivo korištenje i učinkovito upravljanje kulturnom baštinom Zadarske županije**, kao i s **mjerama 1.4.2. Razvoj turističke infrastrukture** i **1.4.3. Razvoj specifičnih oblika turizma**, dok je projekt HOLISTIC bio u skladu s **mjerom 3.1.8. Unaprjeđenje sustava civilne zaštite, jačanje svijesti i ukazivanje na moguće posljedice izazvane klimatskim promjenama** iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020. godine.

Tijekom 2018. godine **Odjel je provodio četiri projekta** financirana kroz međunarodno upravljane fondove Europske unije, u kojima Odjel sudjeluje kao nositelj ili partner projekta. Redom njihovog početka provedbe u nastavku su navedeni projekti:

Projekt IRENE: ***Interregional Renewable & ENEergy efficiency network***, sufinanciran u sklopu **INTERREG Programa prekogranične suradnje Hrvatska-Bosna i Hercegovina-Crna Gora 2014. – 2020.**, Prioritetne osi 2.: Zaštita okoliša i biološke raznolikosti, poboljšanje prevencije rizika te promicanje održive energije i energetske učinkovitosti, Specifičnog cilja Promicanje korištenja obnovljivih izvora energije, poticanje energetske učinkovitosti.. Nositelj projekta je Ustanova ZADRA NOVA, a partneri na projektu su Zadarska županija iz Hrvatske, Eko centar DELFIN (Kotor) i Općina Tivat iz Crne Gore te Asocijacija za ekonomski razvoj REDAH (Mostar) i Grad Mostar iz Bosne i Hercegovine. Zadarska županija u sklopu projekta IRENE organizira i provodi promotivnu kampanju s ciljem podizanja svijesti o području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije. Zadarska županija će između ostalog nabaviti i sustav za monitoring potrošnje energije u javnoj zgradi, čime će se imati direktan uvid u stanje potrošnje i uštede koje se ostvaruju. Ukupna vrijednost projekta iznosi **1.915.820,00 EUR** dok je vrijednost aktivnosti dodijeljena Zadarskoj županiji 125.731,00 EUR. Provedba projekta započela je 1. srpnja 2017. godine i trajat će do 31. prosinca 2019. godine.

Tijekom prvog razdoblja 2018. godine proveden je postupak javne nabave za angažman tvrtke koja će biti zadužena za promotivnu kampanju projekta te osmišljavanje i izradu promotivnih materijala. Ugovor sa odabranom tvrtkom potpisan je 2. veljače 2018. godine. Od tog datuma, izrada materijala i promidžbene aktivnosti izvršavaju se prema ugovoru. Osim ove nabave, pripremala se natječajna dokumentacija za nabavu i ugradnju sustava za praćenje potrošnje energije koja je krajem 6. mjeseca i provedena. U drugom razdoblju 2018. godine, odabrana je odgovarajuća tvrtka za ugradnju uređaja za praćenje potrošnje energije te je s istom ugovor potpisan 2. srpnja 2018. godine. Ugradnja spomenutog uređaja u zgradu Doma županije izvršena je 23. studenog 2018. godine. Ova aktivnost ima za cilj podizanje razine svijesti djelatnika koji u zgradi borave, kao i građana koji istu posjećuju, te promjenu njihovog ponašanja u smislu optimizacije korištenja dostupnih energenata. U ovom je razdoblju u sklopu projekta održana predstava za djecu u Kazalištu lutaka Zadar, 8. studenog 2018. godine te je Zadarska županija bila zadužena za promociju ovog događaja kao i za medijsku popraćenost istog. Tokom 2018. godine ukupno je održano šest sastanaka projektnog tima iz Hrvatske (Zadarska županija i ZADRA NOVA) te četiri sastanka Koordinacijskog odbora projekta. Ovaj projekt je u skladu s **mjerom 2.3.3. Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u sektoru opće potrošnje** i **mjerom 2.3.4. Povećanje i modernizacija energetske učinkovitosti javne rasvjete** iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020. godine.

Projekt HERCULTOUR - ***HERa trademark, CULtural TOURism routes and visitor centres strengthening*** prijavljen je u sklopu poziva Standard+ u okviru **INTERREG Programa prekogranične suradnje Italija - Hrvatska 2014. - 2020.** Cilj ovog projekta koji vodi Zadarska županija je kapitalizirati postignuća projekta HERA, financiranog iz IPA Jadranskog prekograničnog programa 2007. – 2013., te učvrstiti njihovu održivost kroz jačanje djelovanja Udruge HERA te jačanje upravljanja kulturno turističkim rutama i posjetiteljskim centrima nositeljima oznake HERA na teritorijima lokalnih partnera kroz izradu planova upravljanja, marketinških planova i dodatne promotivne aktivnosti. Ukupna vrijednost projekta je **1.176.167,40 EUR**, dok je vrijednost projektnih aktivnosti Zadarske županije **186.469,80 EUR**. Provedba projekta započela je 1. siječnja 2018. godine. Tijekom 2018. godine održana su tri sastanka projektnog tima i Upravljačkog odbora projekta. Također, provedena su četiri postupka javne nabave kako slijedi:

1. Usluga stvaranja segmenta međunarodne kulturno turističke rute zasnovane na elementima antičke rimske kulture u Zadarskoj županiji kroz sudjelovanje u radu u međunarodnom znanstvenom odboru.

2. Usluga izrade planova upravljanja za dva kulturno turistička proizvoda koja su certificirana oznakom HERA: 1. Lokalna kulturno turistička ruta Na ruti liburnskog, rimskog i hrvatskog nasljeđa
3. Centar za posjetitelje Mali Arsenal u Zadarskoj županiji 3. Usluga izrade priručnika a trenere na temu interpretacije baštine
4. Usluga izrade strategije razvoja Udruge za Jadransko nasljeđe HERA za razdoblje 2019. -023.

Ovaj projekt je u skladu s **mjerom 3.1.2. Održivo korištenje i učinkovito upravljanje kulturnom baštinom Zadarske županije**, kao i s **mjerom 1.4.3. Razvoj specifičnih oblika turizma** iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020. godine.

Projekt READINESS - ***Resilience Enhancement of ADrIatic basiN by firE and SeiSmic hazards*** prijavljen je u sklopu poziva Standard+ u okviru **INTERREG Programa prekogranične suradnje Italija - Hrvatska.** Cilj ovog projekta koji vodi Regija Molise iz Italije je kapitalizirati postignuća i iskorištavanje potencijala mreže suradnje uspostavljene u okviru projekta HOLISTIC, financiranog iz IPA Jadranskog prekograničnog programa 2007. – 2013. Projektom se nastoji kroz zajedničku prekograničnu suradnju te zajedničkim politikama jačati sposobnost zajednica da se na vrijeme i na učinkovit način odupru posljedicama šumskih požara i potresa. Ukupna vrijednost projekta je 1.176.000,00 EUR, dok je vrijednost projektnih aktivnosti Zadarske županije **150.000,00 EUR**. Provedba projekta započela je 1. siječnja 2018. godine. U 2018. godini održana su dva sastanka projektnog tima i Upravljačkog odbora. U sklopu radnog paketa 3 Zadarska županija je organizirala neformalni sastanak pod nazivom *Work Cafe* na kojem se razgovaralo o prikupljenim podacima, umrežavanju i mogućoj suradnji s dionicima iz područja zaštite i spašavanja, te su dogovorene konkretne aktivnosti i načini suradnje u budućem periodu.

Ovaj projekt je u skladu s **mjerom 3.1.8. Unaprjeđenje sustava civilne zaštite, jačanje svijesti i ukazivanje na moguće posljedice izazvane klimatskim promjenama** iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020. godine.

Projekt Informacijski centar EUROPE DIRECT ZADAR (EDIC) 2018. – 2020. Cilj Informacijskog centra EUROPE DIRECT ZADAR (EDIC Zadar) je pružiti informacije, savjete, pomoć i odgovore na pitanja vezana za teme o Europskoj uniji, prioritete Europske komisije, zakonodavstvo, politike i programe Europske unije. Ukupna vrijednost projekta iznosi cca. **138.000,00 EUR**. Okvirni sporazum između Europske komisije i Zadarske županije o provedbi projekta potpisan je 21. prosinca 2017. godine dok je 12. veljače 2018. godine potpisan Posebni sporazum COM/ZAG/ED/2018/6 o provedbi godišnjeg plana za 2018. godinu. Provedba projekta započela je 19. travnja 2018. godine nakon zapošljavanja voditelja projekta. U 2018. godini EDIC Zadar je ostvario 1658 kontakata. Većina kontakata ostvarena je putem EDIC ureda (696 kontakata) te na organiziranim događanjima: EUROPSKI TJEDAN od 7. do 11. svibnja 2018. godine, predavanje - Kulturna baština u funkciji razvoja turizma kroz prizmu Europske unije, Kampanja Europska kulturna baština, Europski dan jezika te Dijalog s građanima. Teme o kojima je EDIC najviše komunicirao s ciljanim skupinama su: Europska godina kulturne baštine, Ekonomija i gospodarstvo, Migracije i terorizam te Izbori za Europski parlament 2019. godine. U studenom, prema Ugovoru, Zadarska županija predala je Godišnji plan za 2019. godinu koji je pozitivno ocijenjen. Ovaj projekt je u skladu s **mjerom 3.2.3 Poboljšanje koordinacije i umreženosti dionika u sustavu upravljanja lokalnim razvojem** iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije do 2020. godine.

8.3. ZAKLJUČAK

Tijekom izvještajnog razdoblja radilo se na realizaciji aktivnosti predviđenih Programom rada Zadarske županije za 2018. godinu. Pri realizaciji godišnjeg Programa rada Odjel je uspješno surađivao s drugim odjelima Zadarske županije, ali i s brojnim institucijama i tijelima, kako na lokalnoj, tako i na državnoj razini, kroz sve četiri grupe poslova Odjela: gospodarstvo i turizam, infrastruktura i energetika, regionalni razvoj i fondovi Europske unije.

9. UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I ŠPORT

9.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA OPREMA SLUŽBENIKA

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport obavlja upravne i stručne poslove u području srednjeg i osnovnog obrazovanja, kulture, športa i tehničke kulture. Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport čine 3 odsjeka: Odsjek za materijalni standard i šire javne potrebe, Odsjek za kvalitetu obrazovanja i Odsjek za kulturu, šport i tehničku kulture. U odjelu poslove obavlja šest službenica.

Na čelu Ureda je pročelnik (prof.); u Odsjeku za materijalni standard i šire javne potrebe zaposlene su 4 djelatnice; pomoćnica pročelnika (prof.), savjetnica (ing. preh. teh., struč. spec. oec.) i dvije više stručne suradnice (prof. i dipl. politolog), U Odsjeku za kulturu, šport i tehničku kulturu zaposlene su dvije više stručne suradnice (prof. i dipl. politolog), u Odsjeku za kvalitetu obrazovanja nije nitko zaposlen.

9.2. OSTVARENI CILJEVI

Županijska razvojna strategija Zadarske županije 2016. - 2020. pokriva ključna pitanja budućeg razvoja Zadarske županije kroz tri strateška cilja. Djelatnost Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i šport usmjerena je ostvarivanju dva cilja, i to:

Cilj 1. Gospodarski konkurentna i inovativna Zadarska županija,

Cilj 3. Povećanje i uravnotežena kvaliteta života stanovništva Zadarske županije.

9.2.1. PREDŠKOLSTVO

U županijskom proračunu za 2018. godinu osiguran je dio sredstava za programe vezane za djecu predškolske dobi. Odjel je pratio izvršavanje programa te ih sufinancirao.

9.2.2. OSNOVNO I SREDNJE ŠKOLSTVO

U školstvu se provodi Odluka o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih i srednjih škola koji utvrđuje Vlada RH (decentralizirane funkcije u osnovnom i srednjem školstvu), i to:

- materijalni troškovi (opći troškovi škola: uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju; komunalne usluge i naknade; usluge telefona; pedagoška i druga obvezna periodika; časopisi prema uputi Ministarstva znanosti i obrazovanja; zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave; nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu; materijal za čišćenje, odvoz smeća, potrošak vode i propisane vodne naknade, materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada i opreme, sredstva za zaštitu na radu, seminari, stručna literatura i časopisi, bankarske usluge i zatezne kamate, intelektualne usluge, reprezentacija, zdravstveni pregledi zaposlenika osnovnih i srednjih škola, dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu,

- investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala,

- nabava školske opreme, nastavnih sredstava i pomagala,

- dodatna ulaganja na građevinskim objektima,

- prijevoz učenika osnovnih škola,

- smještaj učenika srednjih škola u đačkim domovima,

- prijevoz zaposlenika srednjih škola.

Planovima rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola i srednjoškolskih ustanova za 2018. godinu, planirana su sredstva za sljedeće kapitalne projekte:

- OŠ Braća Ribar Posedarje za izvođenje građevinsko – obrtničkih radova na sanaciji zgrade PŠ Slivnica Donja i sanaciji ravnog krova kuhinje u matičnoj školi,

- OŠ Valetina Klarina Preko za izvođenje za izvođenje građevinsko – obrtničkih radova na sanaciji suterena i zamjeni parketa sportske dvorane te sanaciji svlačionice, učionice i kabineta,

- OŠ Biograd na Moru za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na uređenju sportskog igrališta i sanaciji školskog dvorišta,

- OŠ Starigrad za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na sanaciji PŠ Tribanj Kruščica,

- OŠ Petra Zoranića Jasenice za izvođenje građevinsko – obrtničkih radova na zamjeni vanjske stolarije i sanaciji fasade u PŠ Rovanjska,

- OŠ Jurja Barakovića Ražanac izvođenje građevinsko – obrtničkih radova na izgradnji školskog igrališta I faza i sanaciji sanitarnih čvorova u PŠ Radovin,

- OŠ Petra Zoranića Nin za izvođenje građevinsko – obrtničkih radova pregrađivanju učionice,

- OŠ Pakoštane, izvođenje građevinsko – obrtničkih radova na sanaciji PŠ Vrana i PŠ Drage,

- OŠ Sukošan za izvođenje - građevinsko obrtničkih radova na sanaciji podova,

- OŠ Poličnik za izvođenje - građevinsko obrtničkih radova na sanaciji krova i nogostupa u PŠ Rupalj,

- Obrtnička škola Gojka Matuline Zadar za izvođenje radova na sanaciji dijela zgrade IV. faza,

- Škola primijenjene umjetnosti i dizajna za izvođenje građevinsko – obrtničkih radova na sanaciji škole,

- Tehnička škola za izvođenje radova na sanaciji ravnog krova,

- SŠ Biograd na Moru za izvođenje građevinsko – obrtničkih radova na sanaciji škole,

- SŠ Obrovac za izvođenje građevinsko – obrtničkih radova na zamjeni i lakiranju parketa,

- Gimnazija Franje Petrića za izvođenje građevinsko – obrtničkih radova na izradi vanjskih pomoćnih stepenica,

- Gimnazija Vladimira Nazora, izvođenje građevinsko – obrtničkih radova na sanaciji ogradnog zida

Svi kapitalni projekti realizirani su do kraja kalendarske 2018. godine.

Sredstva predviđena Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola i srednjoškolskih ustanova obuhvaćena u skupini 42 ekonomske klasifikacije rashoda:

- za uredsku opremu i namještaj (OŠ Petra Zoranića Jasenice, OŠ Polača, Obrtnička škola Gojka Matuline, Škola primijenjene umjetnosti i dizajna, Tehnička škola, SŠ Obrovac, Gimnazija Vladimira Nazora, Prirodoslovno – grafička škola, SŠ Gračac, SŠ Biograd, Ekonomsko – birotehnička i trgovačka škola),

- za uređaje i opremu za ostale namjene (Poljoprivredna, prehrambena i veterinarska škola Stanka Ožanića, Škola primijenjene umjetnosti i dizajna, SŠ Gračac, Obrtnička škola Gojka Matuline),

- za izradu projektne dokumentacije (OŠ Vladimira Nazora Škabrnja, Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola, Škola primijenjena umjetnosti i dizajna, Srednja škola Gračac, Srednja škola Bartula Kašića Pag).

Odjel je izvršio pripremu natječajne dokumentacije za provedbu postupaka javne nabave u osnovnim i srednjim školama.

Sukladno Programu rada Zadarske županije za 2018. godinu, a u cilju razvoja obrazovne infrastrukture, tj. osiguranja bolje kvalitete i dostupnosti usluga obrazovnih ustanova, kao i izjednačavanja standarda u školstvu na području Zadarske županije Odjel je:

- pratio realizaciju projekta energetske obnove školske zgrade OŠ Jurja Dalmatinca Pag te projekta energetske obnove školske zgrade u Perivoju Vladimira Nazora.

Sukladno Odluci izvršeni su programi širih javnih potreba:

1. drugi strani jezik u osnovnom školstvu

2. aktivnosti školskih sportskih klubova

3. programi Škola u prirodi i Eko-grupe

4. programi tradicijske baštine

5. izvannastavni i izvanškolski programi u osnovnim i srednjim školama

6. poticanje međunarodne suradnje

7. poticanje izdavanja školskih listova

8. Rivaon – Obrazovni portal srednjih škola Zadarske županije - Cilj Portala je dostupnost podataka na Internetu o odgojnim i obrazovnim aktivnostima koje se provode u srednjim školama županije

9. programi Županijskih natjecanja i smotri, i to:

• Županijska smotra LIDRANO 2018.,

• Županijska smotra likovnog stvaralaštva LIK 2018.,

• Županijska smotra ART DESIGN,

• Smotra glazbenih aktivnosti osnovnih škola Zadarske županije,

• Smotra glazbenih aktivnosti učenika srednjih škola Zadarske županije,

• Županijska smotra tradicijskog stvaralaštva osnovnih i srednjih škola (klape, folklorne skupine, škole čipkarstva, tradicionalna jela i sl.),

• Županijska smotra plesnih skupina učenika osnovnih škola Zadarske županije,

• Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u prirodnim znanostima,

• Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u društvenim znanostima,

• Županijska i međužupanijska natjecanja srednjih škola u humanističkim znanostima,

• Županijska i međužupanijska natjecanja srednjih škola u strukovnim predmetima,

• Županijska natjecanja sportskih školskih klubova osnovnih i srednjih škola,

• Svečana dodjela priznanja – U dvorištu Doma Županije održala se, uz prigodni program, svečana dodjela priznanja učenicima osnovnih i srednjih škola koji su na Županijskim natjecanjima osvojili I., II. i III. mjesto;

• Nagradni izleti za učenike i mentore osnovnih škola koji su osvojili I., II. i III. mjesto na Županijskim natjecanjima 2018. Tijekom svibnja i lipnja 2018. godine organizirana su dva jednodnevna izleta, i to:

a. 19. svibnja 2018. godine izlet u Drniš i Knin za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz prirodnih predmeta osvojili jedno od prva tri mjesta;
b. 9. lipnja 2018. godine izlet u Murter za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz društvenih predmeta osvojili jedno od prva tri mjesta.

• Nagradni izleti za učenike i mentore srednjih škola koji su osvojili I., II. i III. mjesto na Županijskim natjecanjima 2018. Tijekom rujna i listopada 2018. godine organizirana su dva dvodnevna izleta, i to:

a. 22. i 23. rujna 2018. godine izlet u Sisak i Lonjsko polje za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz prirodnih predmeta osvojili jedno od prva tri mjesta;
b. 6. i 7. listopada 2018. godine izlet u Rovinj, Poreč, Novigrad za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz društvenih predmeta osvojili jedno od prva tri mjesta.

10. Sufinanciranje troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola Zadarske županije

Kako je Vlada Republike Hrvatske donijela Odluke o kriterijima i načinu financiranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u visini od 75% cijene mjesečne učeničke karte, župan Zadarske županije donio je Odluku o kriterijima i načinu sufinanciranja međumjesnog javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola Zadarske županije u visini od 15%, odnosno 25% za učenike koji su upisali deficitarna zanimanja.

Odlukom župana učenicima koji su upisali deficitarna zanimanja financirana je nabava udžbenika, te sufinanciran dio smještaja učenika u Srednjoškolskom đačkom domu.

Odjel je pratio provedbu projekta *Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka* za koji su Zadarskoj županiji odobrena bespovratna sredstva iz Europskog socijalnog fonda za financiranje 75 pomoćnika u nastavi za 77 učenika s teškoćama. Kako navedenim projektom nisu obuhvaćena sva djeca s teškoćama kojima je potrebna pomoć pomoćnika u nastavi, Zadarska županija je osigurala sredstva za financiranje rada 30 pomoćnika u nastavi za 35 učenika s teškoćama te se na taj način svim učenicima s teškoćama osigurala neophodna pomoć u učenju, kretanju i obavljanju školskih aktivnosti i zadataka.

Na temelju podnesenih Zahtjeva Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na lokalnoj i regionalnoj razini u prosincu 2017. godine potpisani su Ugovori o dodjeli sredstava Fonda u visini 50% udjela Zadarske županije u sufinanciranju provedbe projekta *Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka*.

Odjel je provodio projekt COOLturizacija – Uključivanje mladih Zadarske županije u kulturne i umjetničke aktivnosti koji je financiran u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga Umjetnost i kultura za mlade.

Nositelj projekta je Zadarska županija, a projektni partneri su Kazalište lutaka Zadar i Narodni muzej Zadar. Projekt se u stopostotnom omjeru financirao sredstvima Europskog socijalnog fonda u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020.

Projektom su stvoreni novi kulturno-umjetnički sadržaji tako što su učenici Srednje škole Gračac kao krajnji rezultat projekta izveli predstavu *Djeca na vlasti*, a učenici Srednje škole Obrovac izložili svoje radove nastale u radionicama projekta.

Odjel je pratio daljnju provedbu pilot-projekta e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola u koji je uključeno sedam škola, i to: Osnovna škola Jurja Dalmatinca Pag, Osnovna škola Starigrad, Osnovna škola Novigrad, Medicinska škola Ante Kuzmanića Zadar, Srednja škola kneza Branimira Benkovac,

Pomorska škola i Gimnazija Vladimira Nazora. Sredstva za provedbu projekta osigurana su iz ERRF - Europskog regionalnog razvojnog fonda i ESF - Europskog socijalnog fonda.

Program **Školskog mednog dana** provodio se u prvim razredima osnovnih škola na području cijele Republike Hrvatske u školskoj 2018./19. godini na dan sv. Ambrozija, zaštitnika pčela i pčelara, 7. prosinca ove godine.

Na području Zadarske županije u ovom Programu sudjelovalo je 27 osnovnih škola i 740 učenika te 7 pčelara.

Zadarska županija kao korisnik sklopila je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fonda europske pomoći za najpotrebitije 2014. – 2020. **Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva (školska godina 2017. - 2018.) – Osigurajmo obrok** s Ministarstvom za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku kao posredničkim tijelom 9. svibnja 2018. godine (KLASA: 602-02/17-1/83, URBROJ: 2198/1-01-18-7), a u korist partnera koji sudjeluju u ovom projektu, odnosno 11 osnovnih škola sa područja Zadarske županije, i to:

Osnovna škola Nikole Tesle, Gračac

Osnovna škola Galovac

Osnovna škola Stjepana Radića, Bibinje

Osnovna škola Zemunik

Osnovna škola Sv. Filip i Jakov

Osnovna škola Jurja Dalmatinca, Pag

Osnovna škola Jurja Barakovića, Ražanac

Osnovna škola Ivana Gorana Kovačića, Lišane Ostrovičke

Osnovna škola braće Ribar, Posedarje

Osnovna škola Starigrad i

Osnovna škola Poličnik

Odjel je provodio sve ugovorene aktivnosti proizašle iz potpisanog ugovora.

Odjel je pratio provođenje javnih potreba koje se odnose na djelovanje udruga čija je zadaća poticanje raznih oblika i sadržaja rada sa djecom i mladeži izvan škole u cilju prevencije od negativnih utjecaja osobito zlouporaba droga i drugih oblika ovisnosti. Isto tako, Odjel je sudjelovao u ekspertnoj skupini Županijskog tima za zdravlje s ciljem prevencije nasilja u školama nad djecom i mladima i provodio aktivnosti u sklopu projekta *Živim život bez nasilja*.

9.2.3. KULTURA

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport Zadarske županije pratio je izvršavanje Programa javnih potreba u kulturi za 2018. godinu i ukupne djelatnosti ustanova u kulturi kojima je osnivač (Narodni muzej Zadar, Kazalište lutaka Zadar). Sredstva predviđena Proračunom Zadarske županije za 2018. godinu realizirala su se po predviđenom planu. U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine, Odjel je poticao provođenje, pratio izvršavanje te sufinancirao:

- programe ustanova u kulturi kojima je osnivač Republika Hrvatska,

- programe ustanova u kulturi kojima je osnivač jedinica lokalne samouprave u Zadarskoj županiji,
- programe gradova i općina,
- programe koji se odnose na očuvanje tradicijske baštine i poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma (kulturno-umjetnička društva, klape, folklorna događanja),
- programe glazbene kulture,
- nakladničku djelatnost,
- izložbene i scenske programe,
- programe koji se odnose na poticanje alternativne kulture i kulture mladih,
- ostale programe u kulturi koji pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života gradova i općina te županije kao cjeline.

9.2.3.1. KULTURNO VIJEĆE

Odjel je, u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine, obavljao stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za Kulturno vijeće Zadarske županije. U spomenutom razdoblju održane su dvije sjednice Kulturnog vijeća Zadarske županije.

9.2.4. ŠPORT

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport pratio je izvršavanje Programa javnih potreba u športu Zadarske županije za 2018. godinu. Odjel je izvršavao poslove oko isplate plaća i materijalnih troškova djelatnicima Županijskih športskih saveza i Športske zajednice Zadarske županije kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz Proračuna. Odjel je posebno skrbio o provođenju programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži, športskim natjecanjima u osnovnim i srednjim školama, koje provodi Županijski savez školskog športa na županijskoj razini, kao i pokroviteljstvima u športu koji promiču Županiju.

U sklopu aktivnosti *Vratimo šport u škole* Županijski savez školskog športa Zadarske županije uspješno je započeo organizaciju košarkaške lige za mladiće za 2018./2019. godine, futsal ligu osnovnih škola Zadarske županije za mlade 2018/2019.godinu i Odbojkašku ligu srednjih škola Zadarske županije za djevojke 2018./2019.

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine Odjel je sufinancirao djelatnosti različitih klubova: nogometa, malog nogometa, košarke, atletike, skokova u vodu, tenisa, streljaštva, odbojke, gimnastike, borilačkih sportova, rukometa, boćanja, kuglanja, plivanja, ribolova, konjičkog sporta, šaha, te raznih sportskih udruga.

Odjel je sufinancirao razne športske škole, natjecanja u športu i športske manifestacije.

9.2.5. TEHNIČKA KULTURA

Pored praćenja i izvršavanja Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2018. godinu Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport izvršavao je poslove oko isplate plaća i materijalnih troškova djelatnicima Zajednice tehničke kulture Zadarske županije kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz Proračuna.

Odjel je posebno skrbio o organizaciji županijskih natjecanja učenika iz matematike, fizike, biologije, kemije, geografije, astronomije, informatike i tehničkog stvaralaštva, te ljetnih i zimskih škola u prirodi koji su se provodili u suradnji sa Zajednicom tehničke kulture, školama i drugim asocijacijama vezanim za ove programe.

Odjel je pratio rad te poticao provođenje programa udruga tehničke kulture, i to u:

- provedbi natjecanja radio operatera,
- radio-amaterskoj djelatnosti,
- poticanju i promicanju tehničke kulture na području cijele Županije.

9.3. ZAKLJUČAK

U 2018. godini Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport je, sukladno zakonskim i podzakonskim aktima te odlukama Županijske skupština i župana, ostvario sve aktivnosti planirane Programom rada Zadarske županije za 2018. godinu, a sve u cilju ostvarivanja dvaju strateških ciljeva Strategije kroz koja se proteže djelatnost Odjela:

Cilj 1. Gospodarski konkurentna i inovativna Zadarska županija,

Cilj 3. Povećanje i uravnotežena kvaliteta života stanovništva Zadarske županije.

10. UPRAVNI ODJEL ZA POMORSKO DOBRO, MORE I PROMET

10.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

10.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet organizacijski objedinjuje poslove pomorstva i prometa. Unutar Odjela ustrojena su dva odsjeka: Odsjek za pomorsko dobro i more i Odsjek za promet.

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet obavlja stručne i upravne poslove iz područja pomorstva, pomorskog dobra, morskih luka, provodi postupke davanja koncesija na pomorskom dobru, poslove u vezi s održavanjem, upravljanjem, zaštitom i unapređenjem pomorskog dobra, provodi postupke utvrđivanja prijedloga granica pomorskog dobra i lučkih područja, vodi upisnik koncesija na pomorskom dobru te prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave. Prati stanje i predlaže mjere za ostvarivanje što bolje prometne povezanosti gradova i općina na području Županije i obavlja ostale poslove iz nadležnosti Županije u području prometa te prati i usklađuje rad Županijske uprave za ceste.

10.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

Radom odjela rukovodi pročelnik (dipl. iur.), dok poslove vezane za pomorstvo obavljaju pomoćnica pročelnika (dr. sc.), savjetnica za pomorsko dobro i more (dipl. iur.), viši stručni suradnik za pomorstvo (dipl. iur.) te referentica (SSS), a poslove vezane uz promet obavlja pomoćnica pročelnika (dipl. oec.). U Odjelu, tijekom izvještajnog razdoblja, nije bilo zaposlenih vježbenika ni osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

10.2. OSTVARENI CILJEVI

10.2.1. MORE

10.2.1.1. UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

Pomorsko dobro opće je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku te kao takvo ima njezinu osobitu zaštitu, a upotrebljava se ili koristi pod uvjetima i na način propisan Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama. Pomorsko dobro može se upotrebljavati temeljem koncesije ili koncesijskog odobrenja. Zakon pomorskom dobru i morskim lukama definira koncesiju kao pravo kojim se dio pomorskog dobra djelomično ili potpuno

isključuje iz opće upotrebe i daje na posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pravnim osobama i fizičkim osobama registriranim za obavljanje obrta koje su registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju traže koncesiju. Inicijativu za pokretanje postupka koncesije može dati svaka fizička ili pravna osoba, a pismo inicijative uz podatke o području pomorskog dobra mora sadržavati i podatke o namjeni koncesije.

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je zaprimio 17 pisama inicijative za pokretanje postupka davanja koncesije, a po zaprimljenim pismima inicijative za davanje koncesije na pomorskom dobru Odjel je provodio prethodni postupak koji uključuje provjeru je li područje određeno i upisano kao pomorsko dobro te traženje mišljenja Odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje o donesenom prostornom planu temeljem kojeg je moguće izdati lokacijsku dozvolu za traženi zahvat u prostoru te je li zahvat planiran tim planom odnosno traženje lokacijske informacije. Nadalje, Odjel je pokrenuo 27 postupaka za davanje koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra od čega 23 za gospodarsko korištenje luka posebne namjene – i 4 za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu uzgoja ribe i drugih morskih organizama od kojih je, do kraja izvještajnog razdoblja, 16 završeno sklapanjem ugovora o koncesiji na pomorskom dobru

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je pripremio 79 prijedloga odluka/zaključaka koje su upućene Županijskoj skupštini Zadarske županije na donošenje, i to:

Prijedlog odluke o javnom prikupljanju ponuda za davanje koncesije na pomorskom dobru	28
Prijedlog odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru	28
Prijedlog odluke o neprihvaćanju pristigle ponuda i poništenju postupka javnog prikupljanja ponuda za davanje koncesije na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje	4
Prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije	2
Prijedlog odluke o produženju roka trajanja koncesije	4
Prijedlog odluke o prestanku koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja sidrišta	3
Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama odluke o davanju koncesije	1
Prijedlog odluke o davanju suglasnosti za prijenos koncesije	3
Prijedlog odluke o davanju suglasnosti za prijenos dijela koncesije u potkoncesiju	1
Prijedlog odluke o neprihvaćanju zahtjeva za produženje roka trajanja koncesije	1
Prijedlog odluke o potvrdi koncesije i stupanja sljednika pravne osobe na mjesto ovlaštenika koncesije	1

Prijedlog plana davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za 2019. godinu	1
Prijedlog zaključka o prihvaćanju Izvještaja o izvršenju Godišnjeg programa rada i razvoja luka i Izvještaja o izvršenju Financijskog plana Županijske lučke uprave Zadar za 2017. godinu	1
Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Lučke uprave za luke županijskog i lokalnog značaja	1

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je pripremio 8 prijedloga odluka/zaključaka koje su upućene na odlučivanje na sjednicama kolegija župana, i to:

Prijedlog odluke o rasporedu sredstava	3
Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti Županijskoj lučkoj upravi Zadar za raspolaganje imovinom	1
Prijedlog plana upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2019. godinu	1
Prijedlog zaključka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Zadar o donošenju Godišnjeg programa rada i plana razvoja luka i Financijskog plana Županijske lučke uprave Zadar za 2018. godinu	1
Prijedlog zaključka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske lučke uprave Zadar o donošenju Izmjena i dopuna Godišnjeg programa rada i plana razvoja luka i Financijskog plana Županijske lučke uprave Zadar za 2018. godinu	1
Prijedlog izvješća o realizaciji Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2017. godinu	1

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je objavio 30 obavijesti o namjeri davanja koncesije na koje je zaprimljeno 46 ponuda.

U izvještajnom razdoblju, temeljem postupaka započetih u prethodnom izvještajnom razdoblju, sklopljeno je 9 ugovora o koncesiji na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luka posebne namjene – sidrišta 2 ugovora o koncesiji na pomorskom dobru za uzgoj školjki, 1 ugovor o koncesiji na pomorskom dobru za obavljanje parkirališne djelatnosti te 2 ugovora za gospodarsko korištenje plaže. Nadalje, sklopljeno je 16 novih ugovora o koncesiji na pomorskom dobru i to: 1 ugovor o koncesiji na pomorskom dobru za uzgoj školjki, 2 ugovora o koncesiji na pomorskim dobru za uzgoj bijele ribe, 1 ugovor o koncesiji na pomorskom dobru za uzgoj ribe i školjki, 11 ugovora o koncesiji na pomorskom dobru za gospodarsko korištenje luka posebne namjene – sidrišta. Također sklopljena su 3 ugovora o prijenosu koncesije na pomorskom dobru i 1 dodatak ugovora o koncesiji na pomorskom dobru za proširenje područja korištenja za potrebe ugostiteljske djelatnosti, 7 dodataka ugovorima o koncesiji na pomorskom dobru zbog produženja roka trajanja koncesije.

Također, u izvještajnom razdoblju nastavljeno je s vođenjem Upisnika koncesija na pomorskom dobru u kojem su evidentirane sve izmjene Ugovora, kao i novo zaključeni ugovori o koncesiji na pomorskom dobru

te prestanci koncesija na pomorskom dobru.

Sukladno obvezi iz članka 51. Zakona o koncesijama Ministarstvu financija dostavljeno je Izvješće o ugovorima o koncesiji i radu koncesionara za 2017. godinu koje sadržava podatke o ostvarenim prihodima od naknade za koncesiju iskazane po ugovoru, podatke o raskidima ugovora o koncesiji i ugovorima u procesu raskida te načinu njihova prestanka, kao i podatke o nadzoru na koncesijama.

Nadalje, po zaprimljenim zapisnicima i rješenjima Ministarstva financija, Carinske uprave, Područni carinski ured Split, Ministarstva financija te na zahtjev ovlaštenika koncesije Registru koncesija upućeni zahtjevi za preknjiženjima evidentiranih stanja preplate po ugovorima o koncesiji na pomorskom dobru.

Na kraj izvještajnog razdoblja na području Zadarske županije važećih je bilo 108 ugovora o koncesiji na pomorskom dobru davatelj kojih je Zadarska županija, sa sljedećim predmetima koncesije: 52 koncesije u svrhu uzgoja riba i drugih morskih organizama; 27 koncesija za sidrišta; 11 koncesija za plaže; 4 koncesije za luke posebne namjene; 2 koncesije za ugostiteljstvo; 1 koncesija za ski-lift; 2 koncesije za parkiralište; 1 koncesija za luku posebne namjene – brodogradilišna luka i 8 koncesija za posebnu upotrebu pomorskog dobra.

Nadalje, u izvještajnom razdoblju Odjel je donio 6 odluka o davanju suglasnosti ovlaštenicima koncesije za davanje na obavljanje sporednih djelatnosti manjeg opsega iz područja usluga.

Sanacija pomorskog dobra izvan luka nastala uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba u nadležnosti je županija i predstavlja izvanredno upravljanje pomorskim dobrom dok je briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi i u nadležnosti je općina i gradova kojim tim pomorskim dobrom upravljanju sukladno godišnjem planu upravljanja na koji potvrdu o usklađenosti sa županijskim planom upravljanja pomorskim dobrom daje ovaj Odjel. U Zadarskoj županiji 26 općina i gradova imaju pomorsko dobro. Odjel izdaje potvrdu o usklađenosti tog plana upravljanja sa Županijskim planom upravljanja pomorskim dobrom u pogledu plana koncesoniranja i davanja koncesijskih odobrenja budući da se koncesijsko odobrenje ne može dati na dijelu pomorskog dobra koje je utvrđeno kao lučko područje niti na dijelu pomorskog dobra koje je dano u koncesiju. U izvještajnom razdoblju, u postupku ocjenjivanja usklađenosti plana upravljanja pomorskim dobrom općina i gradova s Planom upravljanja pomorskim dobrom Zadarske županije za 2018. godinu, izdano je 22 potvrde o suglasnosti planova upravljanja, uključujući pripadajuće potvrde vezane uz izmjene i dopune tih planova, dok su 4 plana upravljanja vraćena na potrebna usklađenja. Budući da u slučajevima kada se koncesijsko odobrenje daje na vremenski rok dulji od jedne kalendarske godine Odjel izdaje potvrdu da za vrijeme na koje se daje odobrenje neće biti pokrenut postupak koncesioniranja, Odjel je na traženje Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja, izdao 6 takvih potvrda. I u ovom izvještajnom razdoblju ovlašteni predstavnici Odjela kontinuirano su sudjelovali u radu sjednica Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja na području grada/općine.

Prihodi od naknada za koncesije na pomorskom dobru u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 4.362.000,27 kn što je 89,55 % plana, dok su prihodi od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti ostvareni u iznosu od 3.545.673,91 kn što je 129,59 % plana.

10.2.1.2. STRUČNO POVJERENSTVO ZA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU

Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru imenovano je Odlukom Županijske skupštine Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 20/17.).

Poslovi Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru definirani su Zakonom o koncesijama, a to su: suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga, obavještavanje nadležnog državnog

odvjetništva o namjeri davanja koncesije prije početka postupka davanja koncesije te obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet, koji obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru Zadarske županije, pripremio je 6 sjednica Stručnog povjerenstva na kojima su doneseni nalazi i mišljenja za sve pristigle ponude u postupcima davanja koncesije na pomorskom dobru, kao i u ostalim postupcima vezanim uz koncesije na pomorskom dobru te Poslovnik o radu Stručnog povjerenstva za koncesije.

10.2.1.3. IZRADA PRIJEDLOGA GRANICE POMORSKOG DOBRA I NJEZINA PROVEDBA

Prijedloge granice pomorskog dobra i granice lučkog područja utvrđuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra za Zadarsku županiju sukladno odredbama Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama te Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra (Narodne novine 8/04. i 82/05.).

Nakon utvrđivanja prijedlog granice pomorskog dobra i lučkog područja se dostavlja Povjerenstvu za granice Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture na donošenje.

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet, koji obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Povjerenstvo za granice pomorskog dobra, postupajući prema pojedinačnim zahtjevima za utvrđivanje granice pomorskog dobra te Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2018. godinu, a u suradnji s Upravnim odjelom za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, održao je 2 sjednice Povjerenstva za granice pomorskog dobra Zadarske županije na kojima je utvrđeno 19 prijedloga granice pomorskog dobra/lučkog područja:

1. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Tribanj, Općina Starigrad (izdvojeni dio, izmjena)

2 Prijedlog granice lučkog područja luke posebne namjene LNT Biograd na Moru, Grad Biograd na Moru

3. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Žman, Općina Sali

4. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Lukoran, Općina Preko

5. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Privlaka, Općina Privlaka

6. Prijedlog granice pomorskog dobra za K. O. Turanj, Općina Sv. Filip i Jakov (izdvojeni dio, izmjena)

7. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Pašman, k.č. 4765, Općina Pašman

8. Prijedlog izmjene utvrđene granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Novigrad, Općina Novigrad

9. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Sutomišćica, k.č. 4025 i dr., Općina Preko

10. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Privlaka, Općina Privlaka

11. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Kruševo, Grad Obrovac

12. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Kruševo, Grad Obrovac

13. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Sali, Općina Sali

14. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Lukoran, Općina Preko

15. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Silba, Grad Zadar

16. Prijedlog granice lučkog područja ribarske luke, Grad Zadar

17. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Posedarje, Općina Posedarje

18. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Sutomišćica, Općina Preko

19. Prijedlog granice lučkog područja luke nautičkog turizma Turanj, Općina Sv. Filip i Jakov

Nadalje, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet je za Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Zadarske županije u izvještajnom razdoblju izradio te uputio na rješavanje Povjerenstvu za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture sljedeće Prijedloge granica pomorskog dobra/lučkog područja:

1. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Pašman za dio k.č.zem. 4765 – Općina Pašman

2. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Dobropoljana - Općina Pašman

3. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Zadar za dio k. č. zem. 10767 i za cijelo k.č.zem. 10768 – Grad Zadar

4. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Tribanj za dio k. č. zem. 2874/1 – Općina Tribanj

5. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Pag (otok Maun) za dio k. č. zem. 8481/12 – Grad Pag

6. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Sali za dio k. č. zem. 15296 – Općina Sali

7. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Tribanj za dio k. č. zem. 2659, 2662 – Općina Starigrad

8. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Ugljan za dio k. č. zem. 4421 i 4416 – Općina Preko

9. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Kruševo za dio k. č. zem. 2837/4 – Grad Obrovac

10. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Posedarje – Općina Posedarje

11. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Pridraga za dio k. č. zem. 2896, 2902 i 2898 – Općina Novigrad

12. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Savar za dio k. č. zem. 793/1 – Općina Sali

13. Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K. O. Tribanj za dio k. č. zem. 2216/1 – Općina Starigrad

14. Prijedlog granice lučkog područja luke posebne namjene, sportska luka Jaz – Grad Biograd na Moru

15. Prijedlog granice lučkog područja luke posebne namjene, luka nautičkog turizma – Grad Biograd na Moru

16. Prijedlog granice lučkog područja luke posebne namjene, ribarska luka Sali – Općina Sali

17. Prijedlog granice lučkog područja luke posebne namjene, luka nautičkog turizma Pašman – Općina Pašman

Osim toga, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet je za Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Zadarske županije u izvještajnom razdoblju pripremio ovjeru geodetskih elaborata:

1. Geodetski elaborat za potrebe evidencije pomorskog dobra u katastru i zemljišnim knjigama za dio k. č. zem. 2906/1 i 2938 K. O. Kolan, Općina Kolan

2. Geodetski elaborat za potrebe evidencije pomorskog dobra u katastru i zemljišnim knjigama za k. č. zem. 83, 2539/1, 2539/2, 2539/3, 2540/2 i 2548/2 K. O. Petrčane, Grad Zadar.

Nadalje, Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet je u razdoblju od 01. siječnja 2018. godine do 31. prosinca 2018. godine izdao ukupno 42 informacije, odnosno očitovanja o granici pomorskog dobra obalnog pojasa Zadarske županije.

Provedbom granica pomorskog dobra u zemljišnim knjigama doprinosi se ostvarivanju cilja Uspostavljanje sustava integralnog upravljanja obalnim i morskih područjem Strategije pomorskog razvitka i integralne pomorske politike Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. godine, kao i uspostavi sustava prostornih podataka za obalno područje i pripadajući akvatorij.

10.2.1.4. NADZOR NAD IZVRŠAVANJEM ODLUKA I UGOVORA O KONCESIJAMA

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Povjerenstvo u svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama.

U svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama na pomorskom dobru, tijekom 2018. godine, izvršeno je ukupno 72 nadzora od čega su 67 redovna, a 5 izvanrednih nadzora nad izvršavanjem odluka i ugovora o koncesiji. U svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama nadzorom Povjerenstvo, sukladno Poslovniku o svom radu, provjerava: na koji način ovlaštenik koristi i održava pomorsko dobro te pridržava li se zakonskih odredbi o zaštiti okoliša, je li ovlaštenik koncesije u određenom roku izgradio građevine ili druge objekte za koje mu je dana koncesija prema studij gospodarske opravdanosti, je li ovlaštenik poduzeo sve potrebne radnje radi usklađenosti sa studijom gospodarske opravdanosti, pridržava li se ovlaštenik koncesije odredbi zakona kojim je uređeni pravni status pomorskog dobra i područja davanja koncesija te ostalih propisa, iskorištava li se koncesija za svrhe za koje je dana i u kojoj mjeri, jesu li poduzete radnje na pomorskom dobru predviđene odlukom i ugovorom o koncesiji ili su u suprotnosti s istima, plaća li ovlaštenik koncesije redovito naknadu za koncesiju, održava li ovlaštenik koncesije i zaštićuje li pomorsko dobro kako je predviđeno ugovorom o koncesiji te ima li ovlaštenik koncesije sklopljene ugovore o potkoncesiji/obavljanju sporednih djelatnosti, u slučaju uočenih nepravilnosti predlaže mjere protiv ovlaštenika koncesije, a o izvršenom nadzoru Povjerenstvo sastavlja zapisnik.

Uz navedeno, u izvještajnom razdoblju, Odjel je poduzimao mjere zbog neurednog izvršavanja obveza iz ugovora na koncesiji na pomorskom dobru te je u tom cilju upućivao pozive na usklađenje, dostavu podataka za obračun varijabilnog dijela te zatražio izvanredne nadzore nad izvršavanjem ugovora i odluka o koncesijama.

Rad Povjerenstva rezultirao je pomacima u naplati koncesijskih naknada te poštivanju odredbi odluka i ugovora o koncesiji. Uredno izvršavanje ugovora o koncesije od bitne je važnosti budući jedna trećina koncesijske naknade čini prihod županijskog proračuna.

10.2.1.5. POMORSKA INFRASTRUKTURA

Županijska lučka uprava Zadar osnovana je radi upravljanja, gradnje i korištenja luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Zadarske županije.

Naredbom o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Zadarske županije (Narodne novine 29/13., 49/13., 135/14.) razvrstano je 8 luka županijskog značaja i 103 luke od lokalnog značaja.

Upravni odjel za pomorsko dobro, more i promet prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave, a tijekom izvještajnog razdoblja nastavljen je kontinuirani rad na održavanju pomorske signalizacije, kao i sufinanciranje troškova izrade projektne dokumentacije i održavanja i izgradnje pomorske infrastrukture.

Ove aktivnosti upravnog odjela za pomorsko dobro, more i promet pridonijele su ostvarenju sljedećih ciljeva definiranih Županijskom razvojnom strategijom Zadarske županije do 2020. godine:

Cilj 1. Gospodarski konkurentna i inovativna Zadarska županija - Prioritet 1.4. Smanjena sezonalnost turizma te povećana kvaliteta turističkih sadržaja/ Mjera 1.4.2. Razvoj turističke infrastrukture i Mjera 1.4.3. Razvoj specifičnih oblika turizma, Prioritet 1.6. Ojačana konkurentnost ribarstva i razvijena ribarska infrastruktura/Mjera 1.6.1. Razvoj infrastrukture za potrebe sektora ribarstva i marikulture sukladno EU standardima,

Cilj 2. Resursno učinkovita Zadarska županija – Prioritet 2.1. Unaprijeđen sustav zaštite okoliša i prirode/ Mjera 2.1.3. Integralno upravljanje obalnim područjem, Prioritet 2.4. Unaprijeđena prometna mreža i povećana intermodalnost/Mjera 2.4.4. Razvoj pomorske infrastrukture i usluga te potpora projektu luke Gaženica kao luke od međunarodnog značaja

10.2.2. PROMET

Tijekom izvještajnog razdoblja najveći dio aktivnosti bio je na provedbi obveza iz Zakona o prijevozu u cestovnom prometu, u dijelu iz nadležnosti županija.

Na traženje prijevoznika riješena su 84 upravna predmeta te je odobreno:

- 74 obnove dozvola (nakon isteka petogodišnjeg važenja),

- 8 izmjena voznih redova,

- 3 zajednička obavljanja prijevoza.

U skladu sa zakonskom obvezom vodio se, odnosni ažurirao, upisnik izdanih dozvola u linijskom prijevozu putnika.

Novi Zakon o prijevozu u cestovnom prometu donesen je u svibnju (Narodne novine br. 41/18.) te je stupio na snagu 12. svibnja 2018. Zakon je otvorio nove mogućnosti organizacije linijskog prijevoza putnika, što može imati značajnijeg utjecaja na aktivnosti Odjela u budućim razdobljima, a i šire - na financijske i organizacijske obveze Županije.

Podneskom iz rujna 2017. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture predložilo je da se u prometnoj godini 2017./2018. odgodi usklađivanje novih voznih redova do lipnja 2018. jer je u tijeku postupak donošenja novog Zakona u prijevozu u cestovnom prometu i pripadajućih podzakonskih akata. Uvažavajući prijedlog resornog ministarstva, Hrvatska gospodarska komora nije organizirala usklađenje novih redova, pa nije ni bilo zahtjeva prema Županiji za izdavanjem novih dozvola.

Pravilnik o dozvolama za obavljanje linijskog prijevoza, najvažniji akt koji regulira operativne aktivnosti na provedbi Zakona o prijevozu u cestovnom prometu putnika, trebao je biti donesen u oku od 60 dana od stupanja zakona na snagu, znači do sredine srpnja 2018. Međutim, ni do danas nije donesen. Stoga je, podneskom iz rujna 2018., resorno ministarstvo još jednom predložilo do daljnjeg odgodu redovnog i izvanrednog usklađivanja voznih redova. Ova činjenica bi mogla uzrokovati određene probleme u funkcioniranju putničkog prijevoza i kvaliteti zadovoljavanja potreba građana za prijevozom.

Iako nije bilo usklađenja novih voznih redova, predstavnici Županije su, zajedno s predstavnicima Hrvatske gospodarske komore, radili na usklađenju izmjena voznih redova na postojećim županijskim linijama.

Prema ranijem zakonu županije su rješavale u drugom stupnju žalbe na rješenja jedinica lokalne samouprave o izdavanju dozvola za taksi prijevoz. Novi zakon je znatno liberalizirao postupak i uvjete za dobivanje dozvola za taksi prijevoz te je postupanje po žalbama prebacio na resorno ministarstvo. Stoga u izvještajnom razdoblju nije bilo postupanja ovog Odjela po pitanju taksi prijevoza, osim praćenja „starih“ predmeta koji su u žalbenom postupku.

Kako je prijevoz putnika komercijalna djelatnost, a određene linije nisu rentabilne, pojavljuju se problemi održavanja pojedinih linija, odnosno potreba da Županija subvencionira prijevoz kako bi stanovnici udaljenijih i lošije nastanjenih područja županije imali relativno dobru prometnu povezanost sa županijskih središtem. Iako su u proračunu za 2018. predviđena određena sredstva za ovu namjenu, tijekom izvještajnog razdoblja nije bilo konkretnih zahtjeva prijevoznika ni jedinica lokalne samouprave, pa ni utroška tih sredstava.

Tijekom izvještajnog razdoblja radilo se na izradi Prometnog masterplana funkcionalne regije Sjeverna Dalmacija koji bi uskoro trebao biti donesen. Nositelj projekta je Grad Zadar, a Zadarska županija je partner u projektu. Izrada studije sufinancira se sredstvima Kohezijskog fonda u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.

Masterplan je temeljni strateški dokument koji ima za zadaću prepoznati uvjete, probleme i potencijale cjelovitog prometnog sustava našeg područja te ponuditi okvire rješenja i pravaca razvoja za buduće ključne prometne projekte. Sve to bit će podloga za buduće investicije u prometnu infrastrukturu iz europskih i nacionalnih fondova.

Ovaj strateški dokument daje potpunu analizu stanja i jasnu sliku cjelovitog prometnog sustava s podacima o prometnim tokovima, opterećenjima i navikama, kao temelje optimalnog prometnog modela.

Nesporno je da će Materplan biti dobra podloga za rješavanje mnogih prometnih problema kroz izgradnju prometne infrastrukture i iznalaženje optimalnih prometnih modela. Vrijeme će pokazati koliko će implementacija Masterplana biti učinkovita.

Konkretne aktivnosti ovog Odjela u 2018. na izradi Masterplana odvijale su se kroz članstvo u Povjerenstvu za stratešku procjenu utjecaja Masterplana na okoliš.

Tijekom izvještajnog razdoblja pratio se i usklađivao rad Županijske uprave za ceste Zadarske županije koja je zacrtane planove u cijelosti realizirala, o čemu će se podnijeti posebno izvješće.

Ove aktivnosti Upravnog odjela za pomorsko dobro, more i promet usmjerene su ostvarenju sljedećih ciljeva definiranih Županijskom razvojnom strategijom Zadarske županije do 2020. godine:

Cilj 2. Resursno učinkovita Zadarska županija – Prioritet 2.1. Unaprijeđen sustav zaštite okoliša i prirode/ Mjera 2.1.3. Integralno upravljanje obalnim područjem, Prioritet 2.2. Unaprijeđen i razvijen infrastrukturni sustav Zadarske županije/ Mjera 2.2.7. Razvoj male komunalne infrastrukture, Prioritet 2.3. Povećano korištenje oie i povećana energetska učinkovitost/ Mjera 2.3.2. Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije za sektor prometa, Prioritet 2.4. Unaprijeđena prometna mreža i povećana intermodalnost/ Mjera 2.4.1. Poboljšanje kvalitete kolnog, pješačkog i prometa u mirovanju te cestovne mreže i unaprjeđenje sustava za upravljanje i nadzor prometom/ Mjera 2.4.2. Unaprjeđenje sustava javnoga prijevoza i stvaranje preduvjeta za razvoj intermodalnog prijevoza/ Mjera 2.4.5. Promocija i razvoj biciklističkog prometa

10.3. ZAKLJUČAK

Uzimajući u obzir planirane i ostvarene prihode i rashode te planirane i realizirane aktivnosti, možemo zaključiti kako je Program rada za 2018. godinu uspješno realiziran.

11. UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU SKRB, UDRUGE I MLADE

11.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade ustrojen je kao upravni odjel s tri odsjeka: Odsjek za zdravstvo, Odsjek za socijalnu skrb i Odsjek za proračun.

U Odjelu su zaposleni: pročelnik, dipl. iur., pomoćnica pročelnika za zdravstvo dr. sc. pomoćnica pročelnika za socijalnu skrb, udruge i mlade prof., i pomoćnica pročelnika za proračun odjela, dipl. oec., savjetnica za socijalnu skrb, udruge i mlade, dipl. iur., viša stručna suradnica za socijalnu skrb udruge i mlade, prof. i administrativna tajnica.

11.2. OSTVARENI CILJEVI

Izvršenja ciljeva Upravnog odjela praćeni su kroz proračunsku (financijsko/fiskalna realizacija) i programsku realizaciju ciljeva u tri područja: ciljeve razvoja zdravstvene zaštite, ciljeve prevencije i ranog otkrivanje bolesti i promicanja zdravlja te ciljeve razvoja socijalne skrbi.

Ukupan Proračun Odjela za 2018. godinu iznosi 656.391.027,24 kuna.

Zaključno s 31. prosincem 2018. godine izvršeno je 74,64% od ukupno planiranog Proračuna, odnosno 95.66% od planiranih izvornih županijskih sredstava

11.2.1.OSTVARENI POJEDINAČNI ZADATCI

Provedba mjera Županijske razvojne strategije

Aktivnosti Odjela provodile su se sukladno Županijskoj razvojnoj strategiji Zadarske županije do 2020. kroz praćenje Cilja 3. Povećana i uravnotežena kvaliteta život stanovništva Zadarske županije s naglaskom na provođenje Mjere 3.1.5. poboljšan i teritorijalno uravnotežen sustav zdravstva na području Zadarske županije i Mjere 3.1.6 poboljšan i teritorijalno uravnotežen sustav socijalne skrbi na području Zadarske županije

11.2.1.1. JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU

Ispitivanje uzoraka vode i namirnica

Sukladno zakonskoj obvezi Zavod za javno zdravstvo Zadarske županije u dijelu javnog zdravstva kontinuirano obavljao je dezinfekciju javnih vodoopskrbnih objekata te fizikalno, kemijsko i mikrobiološko ispitivanje vode za piće na točno utvrđenim lokacijama, dijelom na području Grada Zadra, a dijelom na ostalim područjima županije, sukladno Planu monitoringa, osiguranim sredstvima u Proračunu Zadarske županije i potpisanom ugovoru između Zavoda za javno zdravstvo i Županije.

Djelatnost palijativne skrbi najnovija je djelatnost na primarnoj razini zdravstvene zaštite na području Zadarske županije, a provodila se u sklopu Doma zdravlja Zadarske županije koji osigurava potrebne preduvjete za stavljanje u funkciju Centra Doma zdravlja za palijativnu skrb za što smo osigurali iznos od 100.000,00 kuna.

Navedeni iznos utrošen je za nabavku osobnog automobila za potrebe provođenja palijativne skrbi, kupnju dva oksimetra i dva računala.

Postupak pregleda umrlih osoba izvan zdravstvene ustanove obavljaju za to imenovani mrtvozornici koje na prijedlog gradskog/općinskog vijeća imenuje Županijska skupština. Sredstva predviđena za troškove mrtvozorstva u proteklom razdoblju isplaćivali smo Sukladno Pravilniku o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Zadarske županije dostavilo je na prihvaćanje Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe za 2017. godinu Povjerenstvu za mrtvozorenje pri Ministarstvu zdravstva i Županijskoj skupštini na

prihvaćanje. U 2018. godini imali smo jako dobru suradnju s mrtvozornicima, a u svibnju smo organizirali i edukativno predavanje *Obdukcija – kada i zašto* koje je za sve imenovane mrtvozornike s područja Zadarske županije održala Nataša Lisica Šikić, dr. med. spec. patolog.

11.2.1.2. PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Prijevoz liječnika na male otoke

Osigurali smo sredstva za prijevoz liječnika na otoke Rivanj, Sestrunj i Zverinac i potpisali ugovor s brodarom koji prema potrebi prevozi liječnike na otoke, kao i s Općinom Sali za prijevoz liječnika do susjednih otoka.

11.2.1.3. PODIZANJE KVALITETE ZDRAVSTVENIH USLUGA

Program Zdrave županije

Zadarska županija članica je Udruge Zdravih gradova.

Realiziranje nekih manifestacija u sklopu proslave Dana Županije u travnju i svibnju provodilo se kroz Program Zdravih županija, a planirana su i financijska sredstva za pojedina događanja te ostvarena suradnja s Udrugom Loptica, Udrugom Relax, Biciklističkim klubom Zadar, Zavodom za javno zdravstvo Zadar i Zavodom za hitnu medicinu Zadarske županije.

Sanacija zubi osobama s posebnim potrebama

Sukladno potpisanim ugovorima sa liječnikom dentalne medicine u Zadru i Stomatološkom poliklinikom u Splitu, provodili smo preventivne preglede za djecu i mlade s posebnim potrebama u Zadru.

Medicinska skrb starijih osoba

Kao i prethodnih godina, nastavili smo financirati psihijatrijsku i internističku skrb štićenika u Domu za starije i nemoćne osobe Zadar, Domu za odrasle osobe Zemunik i Domu za odrasle osobe sv. Frane Zadar i to dva liječnika internista i dva psihijatra. Internist i psihijatar obavljaju prosječno mjesečno 4 do 5 posjeta domovima, a liječnik opće medicine u Domu u Zemuniku obavi 6 do 8 posjeta mjesečno.

11.2.1.4. RAZVOJNI PROGRAMI

Projekt **Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganje u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na otocima u Zadarskoj županiji** financiran je u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. Provedba je započela u travnju 2017. godine, a sredstva su namijenjena kupovini opreme i manjim infrastrukturnim zahvatima u ordinacijama Doma zdravlja, uključujući i one ordinacije u kojima rade koncesionari javne zdravstvene službe. Projekt se provodi na otocima Pag (Pag i Povljana), Vir, Molat, Ist, Pašman (Neviđane), Dugi otok (Božava i Žman). Nositelj projekta je Zadarska županija, a partner u projektu je ustanova osnivača, Dom zdravlja Zadarske županije.

Projekt **Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica Odjela za pulmologiju, onkologiju, infektologiju i dermatologiju Opće bolnice te adaptacijom i opremanjem Dnevne bolnice Službe za kirurgiju** u sklopu poziva Poboljšanje isplativosti i pristupa dnevnim bolnicama i/ili dnevnim kirurgijama referentne oznake KK.08.1.2.03. u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. Projektom je predviđena priprema gradilišta za izgradnju nove zgrade Odjela za pulmologiju, onkologiju, infektologiju i dermatologiju a nakon rušenja postojeće zgrade odjela za infektologiju te adaptaciju postojeće zgrade

kirurgije kao i nabavu odgovarajuće opreme dnevnih bolnica. Nositelj projekta je ustanova osnivača, Opća bolnica Zadar, a u razdoblju trajanja projekta od 1. lipnja 2016. do 1. veljače 2020. godine planiraju se provesti aktivnosti s fiskalnim učinkom na proračun Zadarske županije u vrijednosti 49.999.865,00 kuna.

U 2018. godini, od proračunom planiranih 508.410,06 kuna potrošeno je 385.947,37 kuna.

11.2.1.5. DJELATNOST USTANOVA U ZDRAVSTVU

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja poslove u području zdravstvene skrbi, usklađuje investicije (decentralizacijom prenesene obveze na županiju), prati zdravstveno stanje na području županije, i to u koordinaciji s ustanovama kojima je Zadarska županija osnivač (Opća bolnica Zadar, Dom zdravlja Zadarske županije, Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru, Psihijatrijska bolnica Ugljan, Zavod za javno zdravstvo Zadar, Zavod za Hitnu medicinu Zadarske županije i Ljekarna Zadar).

Izradili smo Odluku o kriterijima i načinu financiranja zdravstvenih ustanova u 2018. godini te popis prioriteta za raspored sredstava dodijeljenih temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2018. godini.

Sredstva su raspoređena između zdravstvenih ustanova kojima je osnivač Zadarska županija, sukladno planu i izrađenom popisu prioriteta.

Sredstva se isplaćuju tijekom godine na temelju zahtjeva ustanova, predviđenom dinamikom.

Aktivnosti vezane za useljavanje zdravstvenih službi i djelatnosti Opće bolnice Zadar i Zavoda za javno zdravstvo Zadar u prostor Poliklinike OB Zadar započele su u srpnju 2018. godine postupnim preseljavanje službi i odjela.

Preseljavanje zdravstvenih djelatnosti podrazumijevalo je i vrlo visok stupanj koordinacije između ustanova u zdravstvu i upravnih odjela osnivača u smislu osiguravanja potrebne dokumentacije kako bi se valjani podaci iz područja zdravstva implementirali u cjelovite planske dokumente upravljanja imovinom ustanova osnivača. Održavane su tjedne konzultacije i mjesečni sastanci i obilasci prostora Poliklinike sa stručnim djelatnicima i ravnateljima ustanova.

Značajan organizacijski napor u poboljšanju dostupnosti zdravstvene zaštite na primarnoj razini uložen je u objedinjavanje djelatnosti saniteta i djelatnosti hitne medicine iz dosadašnje dvije u jednu ustanovu te se od 1. lipnja 2018. godine te dvije djelatnosti obavljaju u Zavodu za hitnu medicinu Zadarske županije.

Također, Dom zdravlja Zadarske županije ishodio je rješenje ministarstva zdravstva o usklađenosti prostornih i tehničkih uvjeta za stavljanje u funkciju Centra za palijativnu skrb Zadarske županije te je nabavljen automobil i dio potrebne opreme (prijenosna računala, vozila…).

Također, u suradnji sa Zavodom za hitnu medicinu i jedinicama lokalne samouprave osigurali smo veći broj dodatnih timova hitne medicine, i to za područje Paga, Kolana, Povljane, Biograda na Moru, Vira, Nina, Kali, Preka, Pakoštana, Sv. Filipa i Jakova i Zadra. Ukupna osigurana sredstva za provedbu ovog programa iznose 821.303,76 kuna, od čega je 177.064,00 kuna osiguralo Ministarstvo turizma RH, 150.000,00 kuna Zadarska županija te ostatak općine i gradovi na čijem području djeluju dodatni timovi hitne medicinske pomoći.

Potpisan je ugovor o financiranju provedbe nacionalnog programa ranog otkrivanja raka dojke žena s područja naše županije. Kao i prethodnih godina za Županijski plan i Nacionalni program za 2018. godinu osigurali smo sredstva u iznosu od 207.000,00 kuna koje se isplaćuju tromjesečno temeljem dostavljenih izvješća sukladno Programu rada Odjela.

11.2.1.6. DJELATNOST DOMA ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ZADAR

Dom za starije i nemoćne osobe Zadar s podružnicama Preko i Sali

Budući je Zadarska županija osnivač Doma za starije i nemoćne osobe Zadar, obvezna je osigurati razliku sredstava između ukupnih rashoda i vlastitih prihoda Doma (dio iz vlastitih prihoda od 0,6% dodatnog udjela poreza na dohodak, a dio iz Fonda poravnanja), a planirana sredstva u proteklom razdoblju raspoređena su sukladno donesenoj Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja Doma za starije i nemoćne osobe Zadar s podružnicama Preko i Sali.

Dom je ugradio dva dizala u zgradu gdje se nalazi depandansa Doma, a u prostoru u kojem se dugi niz godina nalazio Odjel za fizikalnu terapiju Opće bolnice Zadar uređeno je 14 komfornih soba sa sanitarnim čvorom za dodatnog 21 korisnika Doma.

11.2.1.7 CENTRI ZA SOCIJALNU SKRB

Što se tiče obveza Županije u procesu djelomične decentralizacije centara za socijalnu skrb, sukladno Odluci Vlade RH izradili smo Odluku o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja centara za socijalnu skrb za 2018. godinu temeljem čega se koriste sredstva za materijalne troškove Centara za socijalnu skrb Zadar, Biograd na Moru i Benkovac, kao i sredstva za ogrjev korisnicima koji se griju na drva.

11.2.1.8. PROGRAMI SOCIJALNOG ZNAČENJA

Donacije udrugama građana i donacije ustanovama

Sukladno novom Zakonu o udrugama početkom godine sklopili smo ugovore sa svim udrugama čiji su programi ili projekti prihvaćeni temeljem Javnog poziva za prijavu programa i projekata iz područja zdravstva, socijalne skrbi i humanitarnog rada te Javnog poziv za prijavu projekata i programa udrugama iz područja promicanja vrijednosti Domovinskog rata i antifašističke borbe, građanskih inicijativa, ustavom zajamčenih ljudskih prava i temeljnih sloboda.

Odlukom čelnika jednokratno smo financirali i pojedine programe ili projekte udruga.

Caritas je i dalje svojim socijalnim programima ključna karitativna organizacija na području Zadarske županije. Nastavljamo suradnju te smo s Caritasom i Gradom Zadrom sudjelovali u provođenju Programa rana intervencija u djetinjstvu za što smo 2018. godine izdvojili iznos od 240.000,00 kuna temeljem potpisanog Ugovora, kao i dodatnih 20.000,00 kuna za stručno usavršavanje zaposlenika i kupnju uredskog i edukativnog materijala.

Za potrebe Caritasa tijekom godine sufinancirali smo i Pučku kuhinju u Zadru i Benkovcu te prenoćište Sv. Vinka Paulskog u Zadru.

U proteklom razdoblju redovito smo mjesečno financirali i aktivnosti Županijskog Crvenog križa s kojim ostvarujemo dugogodišnju uspješnu suradnju.

Osigurali smo i financijska sredstva Osnovnoj školi Voštarnica za plaće asistenta u nastavi kao i za usluge psihijatra u iznosu od 144.348,27 kuna.

Također smo sufinancirali niz kongresa, seminara i tečajeva u zdravstvenoj djelatnosti i u području socijalne skrbi.

Pomoć starijim osobama

U Proračunu za 2018. godinu osigurali smo iznos od 440.000,00 kuna za sufinanciranje provođenja socijalne usluge Pomoći u kući. Provoditelji su gradovi Obrovac i Nin, Dom za odrasle osobe Zemunik, Centar za pomoć i njegu sv. Ante, udruge Prospero i Majka Terezija za šire područje Općine Gračac te Općina Poličnik. Krajem godine izdali smo rješenje i Općini Preko koja je provoditi uslugu pomoći u kući u suradnji s Podružnicom Doma za starije i nemoćne osobe u Preku gdje će se za korisnike ove socijalne usluge, pripremati hrana i odvoziti u naselja Općine Preko: Preko, Lukoran i Sutomišćicu.

Naknada za novorođenu djecu

Nastavili smo isplaćivati naknadu za novorođenu djecu s područja čitave Zadarske županije. u 2018. godini s povećanim iznosom za naknadu po novorođenom djetetu u odnosu na prethodne godine. Naime naknada od 400,00 kuna koja je isplaćivana od 2014. godine, sada je uvećana, i to za prvo i drugo dijete na 1.000,00 kuna, a za treće i svako sljedeće dijete na 5.000,00 kuna (naknade se isplaćuju temeljem zahtjeva koji podnose roditelji novorođenog djeteta). U Proračunu za 2018. godinu osigurali smo dovoljno sredstava za svu djecu (1221 novorođenče) i za tu namjenu utrošeno 2.293.600,00 kuna.

11.3. OSTALE AKTIVNOSTI

11.3.1. KONCESIJE U ZDRAVSTVU

Javna zdravstvena služba u djelatnostima opće/obiteljske medicine, medicine rada i laboratorijske dijagnostike, zdravstvene zaštite žena, dojenčadi i predškolske djece te djelatnosti zdravstvene njege obavlja se temeljem ugovora potpisanih između Zadarske županije kao davatelja koncesija i privatnih zdravstvenih radnika i/ili ustanova. Na području Zadarske županije bilo je 195 ugovorenih koncesionara javne zdravstvene službe od ukupno 281 potrebnog broja timova za popunjavanje mreže javne zdravstvene službe u navedenim djelatnostima. U općoj/obiteljskoj medicini produženje rada nakon završenih 65 godina života zatražila su tri liječnika te je Ministarstvo zdravstva nakon pozitivnog mišljenja našeg Upravnog odjela donijelo rješenje o produženju rada u okviru mreže javne zdravstvene službe u predmetnoj djelatnosti. Novi Zakon o zdravstvenoj zaštiti stupio je na snagu 1. siječnja 2019. godine, a najznačajnija izmjena je ukidanje koncesija za obavljanje zdravstvene djelatnosti koje su davale županija i smanjivanje izvornih prihoda županija koji je bio namijenjen za financiranje i organiziranje rada uprava ustanova na razini PZZ-a.

11.3.2. KOORDINACIJA RADA SAVJETODAVNIH TIJELA

Jedna od značajnijih aktivnosti Upravnog odjela je pružanje potpora radnim i savjetodavnim tijelima Županijske skupštine Zadarske županije U nadležnosti upravnog odjela je sedam savjetodavnih tijela Županijske skupštine koja na mjesečnoj razini održavaju sjednice: Odbor za koordinaciju s udrugama iz Domovinskog rata, Odbor za umirovljenike, Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata, Savjet za zdravlje, Savjet za socijalnu skrb, Povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe opojnih droga i Vijeće za prevenciju kriminaliteta na području Zadarske županije. Pripremu za sjednice savjetodavnih tijela te izradu različitih izvješća koja se dostavljaju nadležnim ministarstvima u okviru je svakodnevnih službeničkih poslova koji se obavljaju u koordinaciji s predsjednicima savjetodavnih tijela. Planirane aktivnosti implementacije odgovarajućeg modela palijativne skrbi na području Zadarske županije uključuju donošenje strateškog plana razvoja palijativne skrbi. Započela je izrada strateškog plana sukladno prihvaćenom konceptu od strane savjetodavnih tijela.

11.3.3. UTVRĐIVANJA UVJETA ZA SOCIJALNU USLUGU SMJEŠTAJA KORISNIKA STARIJE ŽIVOTNE DOBI

U prvom polugodištu 2018. godine izdali smo 4 licencije za provoditelje socijalne usluge smještaja i boravka starijih i nemoćnih osoba u Zadru: Dom Keti za 10 korisnika, Domus Solis za 20 korisnika i obiteljski

domovi Joze Pezera u Zadru za 17 korisnika i Sande Marušić u Gorici za 18 korisnika. Na području naše županije u privatnim domovima postoji mogućnost za smještaj ukupno 477 korisnika. Za sve korisnike u privatnim domovima osigurali smo iznos od ukupno 1.500.000,00 kuna, odnosno 500,00 kuna po korisniku mjesečno i sredstva smo utrošili gotovo u cijelosti (99,63%). Naknadu isplaćujemo temeljem dostavljenih zahtjeva.

11.4. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade u prvoj polovini 2018. godini izvršavao je propisane obveze u dijelu javnog zdravstva i u dijelu socijalne skrbi. Popunjavanje mreže javne zdravstvene službe, što je jedna od osnovnih aktivnosti Županije u području zdravstvene zaštite, obavlja se u skladu s očekivanjima. Na području MO Smiljevac u travnju 2018. s radom je počela ordinacija opće/obiteljske medicine što je u skladu s odlukama Županijske skupštine Zadarske županije i Gradskog vijeća Grada Zadra o potrebi disperziranja ordinacija obiteljske medicine na području Gradu Zadra zbog poboljšanja dostupnosti zdravstvene zaštite na područjima određenih mjesnih obora.

Što se tiče koordinacije rada svih pravnih i fizičkih osoba koje na području Zadarske županije obavljaju zdravstvenu djelatnost posebni se napori ulažu u organizaciju javne zdravstvene službe tijekom turističke sezone kada je pritisak na sve zdravstvene službe i ustanove posebno pojačan.

Javno zdravstvene mjere i mjere socijalne zaštite organiziraju se i provode u skladu s planiranim i osiguranim sredstvima u proračunu. Ove godine posebno težište se stavlja na implementaciju modela palijativne skrbi unutar kojeg se panirane mjere zdravstvene zaštite i mjere socijalne skrbi međusobno nadopunjuju i isprepliću.

Što se tiče sustava socijalne skrbi, intenzivirale su se aktivnosti u području organiziranja izvaninstitucionalnih usluga, posebice povećanjem broja korisnika socijalne usluge pomoć u kući te u dijelu utvrđivanja uvjeta za socijalnu uslugu smještaja korisnika starije životne dobi.

Općenito se može reći kako obujam poslova u Upravnom odjelu postaje značajno širi sukladno zakonodavnom okviru i odlukama županijske skupštine.

Unatoč ograničenim sredstvima u Proračunu sufinancirali smo niz aktivnosti udruga u području zdravstva i socijalne skrbi i pomogli mnoge humanitarne akcije, kongrese, seminare i tečajeve iz područje zdravstva i socijalne skrbi.

Zbog preustroja županijskih odjela u Odjelu je povećan opseg posla.

ZAKLJUČAK

Zadarska županija upravlja vlastitim razvojem u izravnoj komunikaciji s jedinicama lokalne samouprave, središnjim tijelima državne vlasti i s ostalim sudionicima sveukupnog razvoja a sjedište i središte ove županije grad Zadar, koji je po veličini i ustrojbeno peti veliki grad, pozicionirao se kao ravnopravno regionalno središte Hrvatske. Smjernice Županijske razvojne strategije ostvarivali smo provodeći Program rada, a što je vidljivo iz cjelovitog teksta ovog izvješća.

U provedbi Programa rada za 2018. posebno treba istaknuti da su za županijske strateške projekte Centar za razvoj novih tehnologija i Centar kreativne industrije potpisani ugovori o dodjeli bespovratnih sredstava.

Navedeni centri izrazito su važni zbog poboljšanja investicijskog okruženja posebno zato jer je to dobar način poticanja i podrške gospodarskim aktivnostima privatnog sektora usmjerenih na poticanje rasta i zapošljavanja, istraživanja i razvoja.

Vrlo je važno poboljšanje gospodarske klime što je rezultiralo povećanjem broja zaposlenih na području naše županije. Ova tablica je usporedni prikaz broja zaposlenih na dan 31. 12. u petogodišnjem razdoblju od 2015. do 2018. godine:

	2015.	**2016.**	**2017.**	**2018.**
31. 12.	47.190	48.764	**51.196**	**50.314**

Koncesioniranje pomorskog dobra aktivnost je koja je i tijekom prošle godine bila vrlo dinamična. Na koncu godine bilo je 108 važećih koncesija, a prihodi od naknada (od čega se gotovo 50 % odnosi na marikulturu) ostvareni su u iznosu od 4.362.000,27 kuna, što je 89,55 % plana, dok su prihodi od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti ostvareni u iznosu od 3.545.673,91 kn što je 129,59 % plana.

U kontekstu koncesioniranja pomorskog dobra treba naglasiti da Zadarska županija danas zauzima vodeće mjesto u sektoru marikulture i ribarstva s preko 70% ukupne proizvodnje tuna i preko 80% proizvodnje bijele ribe te da je najveća nautička destinacija u Republici Hrvatskoj.

U cilju povećanja kategorizacija smještajnih kapaciteta, podizanja razine usluge, jačanja vidljivosti segmenta obiteljskog smještaja, poticanja specijalizacije prema različitim ciljnim skupinama, stvaranja značajne strateške prednosti te stvaranja preduvjeta za produženje sezone provodio se program kreditiranja obiteljskog smještaja *Welcome* na području Zadarske županije te projekt *Welcome* kroz koji su podijeljene nagrade za najbolje iznajmljivače u Zadarskoj županiji. Također, nastavljena je i provedba projekta Razvoj i promocija biciklističkog turizma u Zadarskoj županiji – ZADAR BIKE koji je pokrenut u suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije.

Zadarska županija sudjeluje kao partner na projektu IRENE kroz koji je do sada ekološki prihvatljiva rasvjeta ugrađena u Bibinjama, Galovcu, Novigradu i Smilčiću, a započela je u gradu Zadru i Općini Privlaka te je do sada zamijenjeno 510 rasvjetnih tijela čime je ostvarena prosječna ušteda od 68% instalirane snage na ugrađenoj snazi rasvjete što u konačnici znači i smanjenje izdataka iz proračuna lokalnih samouprava za stavku javne rasvjete, ovisno o broju i tipu ugrađenih svjetiljki. Završetak svih radova na modernizaciji rasvjete se očekuje do sredine travnja 2019. godine.

Značajno je istaknuti da su nastavljene aktivnosti vezane za uspostavu i izgradnju Centra za gospodarenje otpadom, kao i što su započete pripreme za VIII. izmjene i dopune županijskog Prostornog plana.

Broj zaprimljenih zahtjeva vezanih za primjenu Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, tzv. *legalizaciju,* i rokovi propisani za njihovo rješavanje utjecali su na povećanje broja službenika u nadležnom Upravnom odjelu, odgovarajući prostor za rad i pismohranu te dodatna ulaganja u uredsku i informatičku opremu. U 2018. godini zaprimljeno sveukupno 14.257 predmeta od kojih je bilo 8051 upravnih i 6026 neupravnih, a riješeno je ukupno 13.939 predmeta od kojih je bilo 7.700 upravnih te 6.239 neupravnih predmeta, od čega 4.748 u području tzv. *legalizacije*.

Kada govorimo o području poljoprivrede, osnovne aktivnosti bile su usmjerene u smjeru podizanja konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje, a što je ostvareno početkom izgradnje dva kapitalna projekta čija ukupna vrijednost iznosi 6 milijuna eura, a radi se o dvama sustavima za navodnjavanje: Baštica II. faza - Smilčić i Lišansko polje.

Za financiranje Potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju utrošena su 2 milijuna kuna a aktivno smo se uključili u rješavanje gorućeg pitanja zašite napuštenih životinja kroz izradu idejnog projekta i traženje od Ministarstva državne imovine darovanja zemljište za izgradnju azila za napuštene životinje za područje naše županije.

U dijelu vodnog gospodarstva, osim pomoći JLS u financiranju projekata izgradnje vodoopskrbne mreže i odvodnje otpadnih voda, u suradnji s Hrvatskim voda pokrenuli smo izradu dokumenta koji bi trebao iznjedriti koncepcijsko rješenje za podvelebitsko područje i područje Ravnih kotara, od Starigrada do Stankovaca.

Najvažnija postignuća u 2018. godini u području zdravstva jesu završetak izgradnje Poliklinike i useljenje većine službi Opće bolnice Zadar te Zavoda za javno zdravstvo Zadar čime su ostvareni bolji radni uvjeti te je podignuta i razina zdravstvenih usluga za građane. Uz to treba istaknuti završetak projekta *Poboljšanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganje u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na otocima u Zadarskoj županiji*, kao i sufinanciranje smještaja u privatne domove za što je izdvojeno 1.500. 000,00 kuna te povećanje naknade za novorođenčad (u odnosu na prethodne godine) za što je izdvojeno ukupno 2.294.500,00 kuna. (u 2017. godini 500.000,00 kuna).

Uz nastavak provedbe vrlo projekta *Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka* području obrazovanja najznačajniji su događaji imenovanje dviju srednjoškolskih ustanova u strukovnom obrazovanju Regionalnim centrima kompetentnosti. Od 25 centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju u Zadarskoj županiji nalaze se dva: Strukovna škola Vice Vlatkovića u sektoru strojarstva i Medicinska škola Ante Kuzmanića u sektoru zdravstva. Jedan od temeljnih kriterija pri odlučivanju bio je: dosadašnja programska i upravljačka izvrsnost. Imenovanje za naše škole priznanje je našim školama i Zadarskoj županiji kao osnivaču. Centri će generirati novu kvalitetu, a razvoj će se financirati iz Operativnog programa KiK i ULJP, kroz dva natječaja.

Drugi važan događaj je eksperimentalni program *Škola za život* koji se provodi u dvjema našim školama: Osnovnoj školi u Benkovcu i Strukovnoj školi Vice Vlatkovića. Oba projekta pokazuju agilnost sustava obrazovanja koji je u nadležnosti Županije. Županija će i dalje aktivno pratiti i uključivati se u sve što doprinosi kvaliteti sustava obrazovanja koji je županijska nadležnost.

Nastavili smo razvijati i međunarodnu suradnju s češkom Južnomoravskom regijom te slovačkim Trnavskim samoupravnim krajem, mađarskom Baranjskom županijom i poljskim Podkartpatskim vojvodstvom, a potpisano je pismo namjere o sklapanju međunarodne suradnje s provincijom Hainan iz NR Kine. Suradnja s partnerskim regijama obuhvaća područja kulture, turizma, športa te razmjena iskustava između regija na pripremi i korištenju sredstava iz operativnih programa. S obzirom na tu činjenicu, a što je i vidljivo iz ovog izvješća, radilo se na razvoju našeg regionalnog sustava i projektne dokumentacije te se ostvarila suradnja s gospodarstvom i akademskom zajednicom. Osim toga, razvija se i suradnja kroz organizaciju sastanaka s gospodarstvenicima i osiguravanja informacija bitnih za ostvarenje mogućih investicija.

Provedeni su postupci javne i jednostavne nabave za koje je u Proračunu Zadarske županije i financijskim planovima korisnika planirano 49,1 milijun kuna, a nakon provedenih postupaka ostvarene je razlika (ušteda) između planirane i ostvarene vrijednosti od 900.000,00 kuna.

Svakako s ponosom možemo istaknuti i da je Zadarsku županiju Institut za financije ocijenio najvećom ocjenom za transparentnost proračuna s posebnom pohvalom vezanom za redovito ažuriranje Vodiča za građane koji je objavljen na županijskim mrežnim stranicama.

Ovim izvješćem se daje i pregled ostvarivanja funkcije župana kao izravno izabranog nositelja izvršne vlasti jer je kroz razradu i implementaciju strateških razvojnih ciljeva i određivanjem konkretnih mjera, programa i projekata operativno usmjeravao djelovanje županijske samouprave.

Župan kao nositelj izvršne vlasti u Županiji, ostvarujući ovaj Program, donosio je zaključke i odluke koje su omogućile izvršavanje zadataka i ostvarivanje postavljenih kratkoročnih i dugoročnih ciljeva, te daljnji razvoj.

Imajući u vidu povijesna iskustva, postojeće stanje, stupanj identifikacije stanovništva sa županijom, prirodnu i društvenu homogenost, prometnu povezanost, ostvareni razvojni iskorak te postojeće vizije razvoja, potrebno je naglasiti u ovom izvješću da je Zadarska županija kao regionalna samoupravna jedinica opravdala i osigurala svoje postojanje.

Iz svega navedenog vidljivo je da su aktivnosti usmjerene na regionalni razvoj, razvoj vlastitih snaga u svim područjima djelatnosti, jačanju Zadarske županije kao upravnog, gospodarskog, demografsko, kulturnog i znanstvenog središta koje okuplja velik dio sjeverne Dalmacije i južni dio ličko-krbavskog prostora te promoviranju kulture rada i društveno odgovornog ponašanja.

Ovo Izvješće sažetak je rada svih zaposlenika Zadarske županije i u njemu je vidljivo da se radilo transparentno, racionalno i učinkovito te da su u većem dijelu izvršene aktivnosti iz utvrđenih pojedinačnih planova.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 350-02/18-01/2

URBROJ: 2198/1-02-19-56

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 86. stavaka 1. i 3. i članka 89. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, donosi

ODLUKU

o izradi VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi VIII. Izmjena i dopuna Prostornog Plana Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Izmjena i dopuna Plana).

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana je Prostorni plan Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije br. 02/01, 06/04, 02/05, 17/06, 03/10, 15/14 i 14/15) i Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17. i 114/18.).

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske županije.

Razlozi za Izmjene i dopune Plana

Članak 3.

Razlozi izrade Izmjena i dopuna Plana proizlaze iz razvojnih potreba iskazanih u razdoblju od donošenja prethodnih izmjena i dopuna Plana te potrebe usklađenja s novim propisima, a prvenstveno se odnose na:

- usklađenje s novom zakonskom i podzakonskom regulativom, strategijama, studijama i projektima donesenim u razdoblju od usvajanja prethodnih izmjena i dopuna Plana te usklađenje sa zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela,

- redefiniranje pojedinih zona ugostiteljsko-turističke namjene,

- preispitivanje područja za planiranje farmi,

- revizija i korekcija izdvojenih građevinskih područja proizvodne namjene

- revizija i korekcija izdvojenih građevinskih područja sportsko-rekreacijske namjene

- noveliranje izvedenog stanja infrastrukturnih sustava,

- revizija postojećih, izmjene i dopune planskih rješenja u dijelu koji se odnosi na pomorske građevine i zahvate te pomorski promet, kao i promet u cijelosti,

- revizija uvjeta za djelatnost marikulture,

- revizija i korekcija trasa cestovnog i željezničkog prometa te analiza mogućnosti planiranja novih trasa u skladu s potrebama, studijama, idejnim projektima, a prema prostornim i zakonskim mogućnostima,

- dopuna i korekcija odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana s ciljem jednostavnije provedbe, ostvarenja ravnomjernog prostornog razvoja usklađenog s gospodarskim, društvenim i okolišnim polazištima te poboljšanja uvjeta korištenja, uređenja i zaštite prostora,

- revizija i usklađenje hidromelioracijskih sustava (sustava navodnjavanja i melioracijske odvodnje) sa propisima, studijama, planovima i projektima donesenim u razdoblju od usvajanja prethodnih Izmjena i dopuna Plana,

- revizija i preispitivanje područja za iskorištavanje obnovljivih izvora energije te planiranja novih zona sukladno važećim propisima,

- revizija lokacija planiranih helidroma u skladu s prostornim i zakonskim mogućnostima,

- revizija uvjeta za planiranje elektroničke komunikacijske infrastrukture.

Obuhvat Izmjena i dopuna Plana

Članak 4.

Prostorni obuhvat Izmjena i dopuna Plana je cjelokupno područje Zadarske županije u njenim administrativnim granicama.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Plana

Članak 5.

U razdoblju od donošenja prethodnih izmjena i dopuna Plana, mijenjala se i zakonska i podzakonska regulativa kao i strateški dokumenti koji utječu na dokumente prostornog uređenja. Stoga je potrebno usklađenje s odredbama više propisa od kojih ističemo:

Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17),

Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17),

Zakon o zaštiti prirode („Narodne novine“, broj 80/13, 15/18),

Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18),

Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17),

Zakon o postupanju sa nezakonito izgrađenim objektima („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17).

Strategija prostornog razvoja RH („Narodne novine“, broj 106/17)

Uredba o informacijskom sustavu prostornog uređenja („Narodne novine“, broj 115/15)

Uredba o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja („Narodne novine“, broj 37/14, 154/14) i dr.

Izdvojena građevinska područja izvan naselja ugostiteljsko-turističke namjene prvotno su određena II. Izmjenama i dopunama Prostornog plana Županije („Službeni glasnik Zadarske županije”, broj 02/05, od 9. veljače 2005.) godine donesenim temeljem Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 30/94, 68/98, 35/99, 61/00, 32/02, 100/04), te su preuzeta iz tada važećih prostornih planova gradova i općina prilikom usklađenja Prostornog plana Županije s Uredbom o uređenju i zaštiti zaštićenog obalnog područja mora (NN 128/04).

Temeljem Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17) širenje građevinskog područja unutar prostora ograničenja zaštićenog obalnog područja mora (PO) moguće jedino ukoliko je isto izgrađeno više od 80% i u tom slučaju samo za 20% izgrađenog dijela. U Planu je označeno 278,90 ha postojećih (11,98%) i 2049,00 ha (88,02%) planiranih ugostiteljsko-turističkih zona, slijedom čega nije zadovoljen zakonski uvjet za širenje građevinskog područja ove izdvojene namjene.

Planom je planirano 163 zona ugostiteljsko-turističke namjene ukupne površine 2049 ha te za većinu nije donesen urbanistički plan uređenja, niti je do njih izgrađena osnovna infrastruktura.

Jedina mogućnost planiranja novih zona ugostiteljsko–turističke namjene izvan naselja jest planiranje novih zona u smislu ukidanja Planom određene/planirane (postojeće) zone (u cijelosti ili dijela) i premještanja na novu lokaciju ili rekompozicije u smislu ukidanja dijela planirane zone u jednom njenom dijelu i proširenja na drugom dijelu uz zadržavanje ukupnog maksimalnog kapaciteta i maksimalne površine zona zadanih Prostornim planom Zadarske županije, prema sljedećim uvjetima:

- prijedlog planiranja nove zone u smislu ukidanja Planom određene/planirane postojeće i premještanja na novu lokaciju ili rekompozicije u smislu ukidanja dijela planirane zone u jednom njenom dijelu i proširenja na drugom dijelu mora biti u skladu s ukupnim maksimalnim kapacitetom i maksimalnom površinom zadanim Prostornim planom Zadarske županije

- JLS mora predložiti ili biti suglasna za planiranje nove zone u smislu ukidanja postojeće i premještanja na novu lokaciju ili rekompozicije u smislu ukidanja dijela planirane zone u jednom njenom dijelu i proširenja na drugom dijelu uz obrazloženje o razlozima nemogućnosti realizacije postojeće zone te opravdanosti planiranja nove zone uz jasno određenje da planiranjem nove zone/ukidanjem (dijela) postojeće, ne nastaju štete na evidentnim teretima i/ili eventualnim postupcima evidentiranja koji su u tijeku, a vezanim za zemljište koje se predlaže ovim izmjenama i dopunama Plana prenamijeniti

- prijedlog planiranja nove zone u smislu ukidanja postojeće i premještanja na novu lokaciju ili rekompozicije u smislu ukidanja dijela planirane zone u jednom njenom dijelu i proširenja na drugom dijelu mora zadovoljavati zakonske preduvjete planiranja zona ugostiteljsko-turističke namjene

- prijedlog planiranja nove zone u smislu ukidanja postojeće i premještanja na novu lokaciju mora sadržavati program s jasno prikazanom koncepcijom prostornog rješenja te obrazloženje društveno-ekonomske opravdanosti ulaganja

- JLS mora predložiti ili biti suglasna za promjenu vrste turističke zone uz obrazloženje o opravdanosti planiranja nove vrste

Od donošenja prethodnih izmjena i dopuna Plana, na inicijativu jedinica lokalne samouprave, ali i fizičkih te pravnih osoba u više navrata su iskazivane potrebe za planiranjem novih zona ili za korekcijom položaja, površine, kapaciteta i vrste pojedinih planiranih zona te su dosada zaprimljeni zahtjevi Općine Preko (zahtjev za proširenjem turističke zone Kobiljak (T3)), RB Ulaganja d.o.o., (zahtjev za planiranjem autokampa na području Općine Povljana), Benediktinki Sv. Marije (zahtjev za planiranjem turističkih zona u sklopu projekta Sv. Benedikt na području Grada Zadra), Sunčani otok d.o.o. (zahtjev za planiranjem turističke zone (T1, T2) na području Općine Preko), Vidučić Petra, (zahtjev za planiranjem turističke zone na području Općine Sali), Općine Sv. Filip i Jakov (zahtjev za ukidanjem turističke zone Dubravice (T2)), Luke Pošta (zahtjev za planiranjem autokampa na području Grada Obrovca), Općine Povljana (zahtjev za izmjenom

vrste turističke zone Bas - uz turističko naselje (T2) planirati i autokamp (T3)), Općine Jasenice (izmjena vrste planirane turističke zone Splovine - uz turističko naselje (T2) planirati i autokamp (T3)), Denisa Štulića (zahtjev za uvrštenjem čestice u turističku zonu, Grad Nin), Grada Nina (zahtjev za redefiniranjem oblika i uvjeta izgradnje zona turističke namjene), Mjesnog odbora Silba (zahtjev za prenamjenu turističke zone Zaniski (T2) za druge namjene, Grada Paga (zahtjev za preraspodjelu ugostiteljsko-turističkih zona), Božidara Beline (zahtjev za uvrštenjem turističke zone Sveti Petar (T2 i T3) u Pagu, Grad Pag) te Općine Kolan (zahtjev za preraspodjelom ugostiteljsko-turističkih zona), čiju opravdanost je potrebno razmotriti u kontekstu prethodno navedenih uvjeta.

Uz navedene, omogućuje se razmatranje dodatnih zahtjeva vezano za planiranje zona ugostiteljsko-turističke namjene.

Nadalje, Planom je određeno da se farme ne mogu planirati na područjima određenim kao vrijedan krajolik, niti na zaštićenim područjima prirode i kulturne baštine niti na vodozaštitnim područjima. Budući da Plan označava osobito vrijednim predjelom – prirodnim krajobrazom velike površine na području Like, Pozrmanja, šireg područja Podvelebitskog kanala i Novigradskog mora, itd., a parkovi prirode (u kojima su temeljem važećeg Zakona o zaštiti prirode dopuštene gospodarske i druge djelatnosti i zahvati kojima se ne ugrožavaju njegova bitna obilježja i uloga) obuhvaćaju također iznimno velike površine u Županiji, ovakva planska odredba može ograničavati mogućnost razvoja stočarstva na spomenutim područjima, koja su i tradicionalno usmjerena stočarstvu, djelatnosti koju je potrebno poticati. Zamolba za izmjenu Plana upućena je od Poljoprivredno-uslužne zadruge Krupa te se smatra da je navedenu odredbu potrebno preispitati, u skladu sa zahtjevima nadležnog javnopravnog tijela.

Plan utvrđuje i prikazuje prostorni raspored izdvojenih građevinskih područja proizvodne namjene izvan naselja većih od 25 ha. Kroz izdavanje mišljenja na konačni prijedlog izmjena i dopuna PPUO Sukošan, uočeno je da je Proizvodna zona Gorica veličine preko 25 ha, greškom izostavljena iz Plana, te ju je potrebno uvrstiti u isti.

Nadalje, potrebno je izvršiti i reviziju prostornog rasporeda izdvojenih građevinskih područja proizvodne namjene izvan naselja većih od 25 ha zbog omogućavanja izgradnje solarnih elektrana u sklopu tih područja u skladu s realnim potrebama te ispitati mogućnosti planiranja novih zona sukladno važećim propisima, a na što se odnosi sadržaj inicijative Hrvatske elektroprivrede d.d.

Plan utvrđuje i prikazuje prostorni raspored izdvojenih građevinskih područja sportsko-rekreacijske namjene izvan naselja. Kroz izdavanje mišljenja na konačni prijedlog izmjena i dopuna PPUO Galovac, uočeno je da je sportsko-rekreacijska zona u centru naselja Galovac greškom uvrštena u Plan kao zona sportsko-rekreacijske namjene izvan naselja, a budući da se ista nalazi unutar građevinskog područja naselja, potrebno je temeljem zahtjeva Općine izvršiti korekciju.

Ovim Izmjenama i dopunama Plana potrebno je revidirati postojeće luke otvorene za javni promet i luke posebne namjene (ukidanje/planiranje nekih luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene LN, izmjene kapaciteta i vršnih kapaciteta područja, nova sidrišta, moguće redefiniranje ribarskih luka i iskrcajnih mjesta….).

Također, izmjenama i dopunama Plana potrebno je revidirati uvjete za djelatnost marikulture.

Temeljem zaprimljenih inicijativa tvrtke Hidroenergetska postrojenja d.o.o., nevladine organizacije za zaštitu prirode WWF Adria i Grada Obrovca potrebno je preispitati uvjete, lokacije i područja za planiranje energetskih građevina koje koriste hidroenergiju, u skladu sa strateškim dokumentima te zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela.

Temeljem zahtjeva Općine Sali potrebno je revidirati lokaciju helidroma na području naselja Sali.

Isto tako, a na inicijativu vijećnika Županijske skupštine Zadarske županije gosp. Ante Rubeše, revidiranjem uvjeta za planiranje elektroničke komunikacijske infrastrukture planira se ostvarenje ciljeva zaštite ljudskog zdravlja u najvećoj mogućoj mjeri.

Nadalje, Izmjenama i dopunama Plana potrebno je revidirati i uskladiti infrastrukturne sustave s propisima, studijama i projektima donesenim u proteklom periodu te novelirati Plan s izvedenim stanjem infrastrukturnih sustava.

Također, potrebno je izvršiti analizu mogućnosti planiranja novih trasa cestovnog i željezničkog prometa u skladu s potrebama, studijama, idejnim projektima, a prema prostornim i zakonskim mogućnostima.

Završno, zahtjev Grada Nina u sebi sadrži gotovo sve gore navedene potrebe na administrativnom području Grada, kao i neke druge (ukidanje zračne luke na prostoru bivše vojarne Šepurine, zaštita vodotoka Miljašić jaruge, itd.), zahtjev Grada Paga sadrži, pored prijedloga za preraspodjelu ugostiteljsko-turističkih zona, i prijedlog proširenja poslovne zone, planiranja prometnih građevina, relokacije zona marikulture i dr., Općine Kolan sadrži i prijedlog za preraspodjelom sportsko-rekreacijskih zona dok onaj tvrtke Kamen d.o.o. sadrži prijedlog za uvrštenje eksploatacijskog polja arhitektonsko-građevnog kamena Borišina u Općini Sali u Prostorni plan Zadarske županije.

Ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna Plana

Članak 6.

Osnovni ciljevi izrade Izmjena i dopuna Plana su:

- Usklađenje sa „Zakonom o prostomom uređenju" (NN 153/13, 65/17),
- Usklađenje sa drugim zakonima i podzakonskim aktima koji imaju utjecaj na sustav prostornog uređenja,
- Usklađenje sa zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela,
- Usklađenje sa zahtjevima i drugih pravnih subjekata i prijedlozima jedinica lokalne samouprave u skladu sa zakonskim i prostornim mogućnostima,
- Usklađenje s donesenim strateškim dokumentima državne i županijske razine,
- Usklađenje sa posebnim zahtjevima tijela državne uprave i javnih poduzeća.

Posebni ciljevi izrade Izmjena i dopuna Plana su:

- planiranje novih zona ugostiteljsko-turističke namjene u smislu ukidanja postojeće i premještanja na novu lokaciju ili rekompozicije u smislu ukidanja dijela planirane zone u jednom njenom dijelu i proširenja na drugom dijelu u skladu s navedenim uvjetima,
- Preispitivanje odredbe Plana kojom su propisana područja na kojima se mogu planirati farme,
- revizija i korekcija izdvojenih građevinskih područja proizvodne namjene,
- revizija i korekcija izdvojenih građevinskih područja sportsko-rekreacijske namjene,
- usklađenje infrastrukturnih sustava sa propisima, studijama i projektima donesenim u proteklom periodu,
- noveliranje izvedenog stanja infrastrukturnih sustava,
- revizija postojećih, izmjene i dopune planskih rješenja u dijelu koji se odnosi na pomorske građevine i zahvate te pomorski promet, kao i promet u cijelosti,
- revizijom uvjeta za marikulturu omogućiti kvalitetniji razvoj ove djelatnosti te osigurati pretpostavke suživota marikulture i drugih gospodarskih grana održivog razvoja Županije
- povezivanje županijskog i međužupanijskog prostora revizijom i korekcijom trasa cestovnog i željezničkog prometa te lokacija za helidrome u skladu s potrebama, studijama, idejnim projektima, a prema prostornim i zakonskim mogućnostima,
- dopuna i korekcija odredbi za provođenje i grafičkog dijela Plana s ciljem jednostavnije provedbe, ostvarenja ravnomjernog prostornog razvoja usklađenog s gospodarskim, društvenim i okolišnim polazištima te poboljšanja uvjeta korištenja, uređenja i zaštite prostora,
- revizija i usklađenje hidromelioracijskih sustava (sustava navodnjavanja i melioracijske odvodnje) sa propisima, studijama, planovima i projektima donesenim u razdoblju od usvajanja prethodnih Izmjena i dopuna Plana,
- revizija i preispitivanje područja za iskorištavanje obnovljivih izvora energije te planiranja novih zona sukladno važećim propisima

- omogućiti razvoj elektroničke komunikacijske infrastrukture u skladu sa zahtjevima s ciljem zaštite ljudskog zdravlja.

Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Izmjena i dopuna Plana

Članak 7.

Za Izmjene i dopune Plana nisu predviđene posebne sektorske strategije, planovi, studije i drugi dokumenti propisani posebnim zakonima.

Način pribavljanja stručnih rješenja za Izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Na temelju strategija, programa, planova, elaborata, projekata i drugih dokumenata Državne i Županijske razine te na temelju zahtjeva javnopravnih tijela, prijedloga jedinica lokalne samouprave i drugih pravnih i fizičkih subjekata, stručno rješenje Izmjena i dopuna Plana izradit će Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna Plana.

Članak 9.

- Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Radnička cesta 80, Zagreb

- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo obrane, Trg Kralja Petra Krešimira IV 1, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo obrane, Zrakoplovna baza Zemunik, 23272 Zemunik,

- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Runjaninova 2, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar,

- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,

- Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Zadarska, Bana Josipa Jelačića 30, 23 000 Zadar

- Ministarstvo državne imovine, Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb

- Ministarstvo turizma, Prisavlje 14, 10000 Zagreb

- Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb,

- Ured državne uprave u Zadarskoj županiji, Josipa Jurja Strossmayera 20, 23 000 Zadar,

- Hrvatska agencija za civilno zrakoplovstvo, Ulica grada Vukovara 284, 10000 Zagreb

- HOPS – PRP Split, Ljudevita Posavskog 5, 21000 Split

- HOPS – PRP Rijeka, Ulica Maršala Tita 166, 51410 Opatija

- HEP Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar,

- HEP – Obnovljivi izvori energije d.o.o. Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb,

- PLINACRO d.o.o., Savska cesta 88a, 10000 Zagreb,

- EVN Croatia Plin d.o.o., Zagrebačka avenija 104, 10000 Zagreb,

- Hrvatske vode VGO Split, Vukovarska 35, 21000 Split,

- Hrvatske vode, VGO Rijeka, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka

- Hrvatske šume d.o.o., Direkcija Zagreb, Kneza Branimira 1, 10000 Zagreb,

- Hrvatske ceste, Nikole Tesle 14b, 23000 Zadar,

- Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina 3, 10000 Zagreb

- Hrvatske autoceste d.o.o., Širolina 4, 10000 Zagreb,

- Županijska uprava za ceste, Zrinsko Frankopanska 10/II, 23000 Zadar,

- HŽ Infrastrukturao.o., Mihanovićeva 12, 10000 Zagreb,

- Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 8, 23000 Zadar,

- Lučka uprava Zadar, Gaženička cesta 28 A, 23000 Zadar,

- Županijska lučka uprava Zadar, Liburnska obala 6/5, 23000 Zadar ,

- HAKOM, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb

- Komunalna poduzeća vodnog gospodarstva na području Zadarske županije

- Hrvatska gospodarska komora, Županijska komora Zadar, Špire Brusine 16, 23000 Zadar

- Jedinice lokalne samouprave na području Zadarske županije

Obveza strateške procjene i Glavne ocjene

Članak 10.

Za Izmjene i dopune Plana provest će se postupak strateške procjene utjecaja na okoliš (sukladno mišljenju Ministarstva zaštite okoliša i energetike, KLASA: 351-02/18-01/714, URBROJ: 517-03-1-1-18-2, od 22. studenoga 2018. godine), u okviru kojeg će se (sukladno Rješenju Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Uprave za zaštitu prirode, KLASA: UP/I- 612-07/18-37/52, URBROJ: 517-05-2-3-19-5, od 17. siječnja 2019. godine) provesti i Glavna ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu.

Planirani rok za izradu Izmjena i dopuna Plana, odnosno njegovih pojedinih faza

Članak 11.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana planiraju se slijedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana (i pribavljanja mišljenja o sadržaju strateške studije) - u roku od najviše 30 dana od dana primitka zahtjeva,

- izrada nacrta Prijedloga Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu i izrade Strateške studije - u roku od 150 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva,

- javna rasprava s javnim uvidom i javnim izlaganjem Prijedloga Izmjena i dopuna Plana i Strateške studije - u trajanju od 30 dana,

- izrada izvješća o javnoj raspravi i ishođenje mišljenja Ministarstva o provedenoj strateškoj procjeni – u roku od 30 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi

- izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana - u roku od 30 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi,

- donošenje Izmjena i dopuna Plana po pribavljenoj suglasnosti Ministarstva.

Izvori financiranja izrade Izmjena i dopuna Plana

Članak 12.

Sredstva za izradu Izmjena i dopuna Plana Zadarske županije osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2019. godinu.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 13.

Nositelj izrade dostavit će primjerak ove Odluke javnopravnim tijelima i osobama navedenima u članku 9. ove Odluke. Uz dostavu Odluke uputit će se i poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Izmjena i dopuna Plana. Taj poziv se, nakon što župan donese Odluku o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš, prema članku 8. stavku 5. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (Narodne novine broj 3/17.) smatra i zahtjevom za davanje mišljenja o sadržaju Strateške studije.

Rok za dostavu zahtjeva određen je člankom 11. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe iz prethodnog stavka ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju.

Članak 14.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10 000 Zagreb.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 510-01/19-01/3

URBROJ: 2198/1-02-19-3

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 11. stavak 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18), članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2019. godinu („Narodne novine“ broj 2/19), točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2019. godini („Narodne novine“ broj 2/19), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18) Županijska skupština Zadarske županija na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove na području Zadarske županije u 2019. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila, način financiranja i raspored sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove na području Zadarske županije u 2019. godini za:

- investicijsko ulaganje zdravstvenih ustanova u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva,

- investicijsko i tekuće održavanje zdravstvenih ustanova- prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava,

- informatizaciju zdravstvene djelatnosti,

a sve sukladno planu i programu mjera zdravstvene zaštite i mreži javne zdravstvene službe.

II.

Točkom I. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2019. godini („Narodne novine“ broj 2/19) (u daljnjem tekstu: Odluka o minimalnim financijskim standardima), Vlada Republike Hrvatske utvrdila je iznos sredstava Zadarske županije za investicijsko ulaganje te za investicijsko i tekuće održavanje u ukupnoj visini od 14.762.558,00 kuna.

III.

Visina sredstava dodijeljena pojedinoj ustanovi utvrđena je prema sljedećim kriterijima:

- opseg djelatnosti svake zdravstvene ustanove ugovorene u osnovnom zdravstvenom osiguranju,

- brojem zgrada unutar pojedine zdravstvene ustanove u kojima se pruža zdravstvena zaštita,

- postojeće stanje zgrada i opreme,

- ulaganje u prethodnim godinama,

- financijske mogućnosti same ustanove obzirom na uvjete poslovanja,

- ulaganja iz drugih izvora i

- specifičnosti trenutnih uvjeta poslovanja svake ustanove.

IV.

Raspored sredstava, primjenom kriterija i mjerila iz točke III. ove Odluke te utvrđenog popisa prioriteta pojedine zdravstvene ustanove, utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	***Naziv zdravstvene ustanove***	***Iznos sredstava za investicijsko i tekuće održavanje***	***Iznos sredstava za investicijsko ulaganje***	***Ukupan iznos sredstava za decentralizirane funkcije***
1.	*Dom zdravlja Zadarske županije*		***600.000,00***	***600.000,00***
2.	*Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru*	***212.160,00***	***2.284.898,00***	***2.497.058,00***
3.	*Opća bolnica Zadar*	***1.576.214,72***	***7.089.718,28***	***8.665.933,00***
4.	*Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije*	***60.000,00***	***340.406,00***	***400.406,00***
5.	*Zavod za javno zdravstvo Zadar*	***0,00***	***477.361,00***	***477.361,00***
6.	*Psihijatrijska bolnica Ugljan*	***0,00***	***2.121.800,00***	***2.121.800,00***
UKUPNO		***1.848.374,72***	***12.914.183,28***	***14.762.558,00***

V.

Zdravstvenim ustanovama iz točke IV. ove Odluke kojima su sredstva raspoređena dužne su postupiti u skladu s propisima o proračunskom računovodstvu, propisima o postupku javne nabave i općim aktima ustanove.

Sredstva će se doznačiti na temelju dostavljenog zahtjeva korisnika, dokumentacije kojom se dokazuje da je postupak nabave obavljen sukladno propisima iz stavka 1. te dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba ili ovjerenih situacija (privremenih ili okončanih) za izvršene radove, koji su dospjeli ili dospijevaju u mjesecu za koji se podnosi zahtjev.

Zdravstvene ustanove dužne su zahtjev uz pripadajuću dokumentaciju iz prethodnog stavka ove točke dostaviti Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade Zadarske županije do 4-og u mjesecu za tekući mjesec.

VI.

Odredba točke IV. ove Odluke kojom je propisan raspored sredstava između zdravstvenih ustanova primjenjuje se danom izdavanja suglasnosti Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske na Popis prioriteta za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2019. godini između zdravstvenih ustanova nad kojima Zadarska županija ima osnivačka prava.

VII.

Zadarska županija može Ministarstvu zdravstva Republike Hrvatske predložiti preraspodjelu ili prenamjenu utvrđenih bilančnih prava zdravstvenih ustanova u sklopu ukupno utvrđenih sredstava za financiranje decentraliziranih funkcija zdravstva ako utvrdi da je zbog provedbe plana i programa mjera zdravstvene zaštite to prijeko potrebno.

VIII.

Navedena sredstva ostvaruju se iz dodatnog udjela poreza na dohodak (1,0%) i pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije i mogu se koristiti isključivo za namjene navedene u Odluci.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 550-01/19-01/3

URBROJ: 2198/1-02-19-3

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 7. stavak 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2019. godinu („Narodne novine“ broj 2/19), točke VII. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2019. godini („Narodne novine“ broj 2/19), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18), Županijska skupština Zadarske županija na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2019. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se minimalni financijski standardi, kriteriji i mjerila za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2019. godini.

II.

Sukladno točki II. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2019. godini („Narodne novine“ broj 2/19) (u daljnjem tekstu: Odluka o minimalnim financijskim standardima) Zadarska županija za centre za socijalnu skrb na svom području osigurava sredstva za materijalne rashode i financijske rashode.

Materijalni rashodi su:

- naknade troškova zaposlenima (službena putovanja, naknada za rad na terenu, naknada za odvojeni život, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.),

- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i sitan inventar),

- rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine osim najma vozila, zdravstvene usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge),

- ostali nespomenuti rashodi poslovanja (naknade za rad povjerenstava, upravnog vijeća i slično, premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade i ostali nespomenuti rashodi poslovanja).

Financijski rashodi su ostali financijski rashodi (bankarske usluge, usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i valutne klauzule, zatezne kamate i ostali nespomenuti financijski rashodi).

III.

Sukladno točki III. Odluke o minimalnim financijskim standardima određen je kao kriterij za materijalne i financijske rashode broj radnika zaposlenih u centru za socijalnu skrb, a kao mjerilo prosječni mjesečni iznos sredstava po radniku.

IV.

Temeljem kriterija utvrđenih u točki III. ove Odluke ukupni rashodi centara za socijalnu skrb u Zadarskoj županiji za 2019. godinu u iznosu od 1.805.718,00 kuna rasporedit će se između centara za socijalnu skrb kako slijedi:

CZSS	**Materijalni i financijski rashodi za 2019. godinu u kn**
ZADAR	1.255.718,00
BENKOVAC	295.000,00
BIOGRAD	255.000,00
UKUPNO	**1.805.718,00**

V.

Temeljem Odluke o minimalnim financijskim standardima, minimalni financijski standard izdataka troškova ogrijeva korisnicima koji se griju na drva za 2019. godinu za Zadarsku županiju iznosi 330.750,00 kuna, koja sredstva će se rasporedit sukladno popisu korisnika koji ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu u nadležnom centru za socijalnu skrb. Temeljem tog popisa Zadarska županija će donijeti rješenja o isplati pomoći za ogrjev koja se prosljeđuju jedinicama lokalne samouprave koje izvršavaju isplate korisnicima.

Visina novčane pomoći je iznos od 950,00 kuna po korisniku za troškove ogrijeva korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva.

VI.

Sredstva potrebna za navedene namjene ostvaruju se iz dodatnog udjela poreza na dohodak (0,2%) i pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 550-01/19-1/2

URBROJ: 2198/1-02-19-3

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Temeljem članka 43. stavak 1. i 2. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17), članka 7. st. 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2019. godinu („Narodne novine“ broj 2/19), točke VII. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2019. godini („Narodne novine“ broj 2/19), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18), Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

o visini pomoći za podmirenje troškova ogrjeva u 2019. godini

I.

Temeljem točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2019. godini („Narodne novine“ broj 2/19), utvrđuje se visina pomoći za podmirenje troškova ogrjeva samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva u iznosu od **950,00 kn** za 2019. godinu.

II.

Sredstva iz članka I. ove Odluke osigurat će se u razdjelu - 040 Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, aktivnost A2601-02 Pomoć za ogrjev, pozicija 879- tekuće pomoći unutar opće države, a rasporedit će sukladno popisu korisnika koji ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu u nadležnom centru za socijalnu skrb. Temeljem tog popisa Zadarska županija će donijeti rješenja o isplati pomoći za ogrjev koja se prosljeđuju jedinicama lokalne samouprave koje izvršavaju isplate korisnicima.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 551-01/19-1/28

URBROJ: 2198/1-02-19-3

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 7. stavak 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnavanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2019. godinu („Narodne novine“ broj 2/19), točke IX. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2019. godini („Narodne novine“ broj 2/19), te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18) Županijska skupština Zadarske županija na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja materijalnih

i financijskih rashoda, nefinancijske imovine i hitnih intervencija Doma za starije i

nemoćne osobe Zadar u 2019. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se minimalni financijski standardi, kriteriji i mjerila za decentralizirano financiranje Doma za starije i nemoćne osobe Zadar.

II.

Prema točki VII. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2019. godini („Narodne novine“ broj 2/19) (u daljnjem tekstu: Odluka o minimalnim financijskim standardima), ukupni planirani rashodi za 2019. godinu Doma za starije i nemoćne osobe Zadar iznose **22.575.634,00 kuna**, dok planirani vlastiti prihodi iznose **14.542.000,00 kuna**, a razlika sredstava između ukupnih rashoda i planiranih vlastitih prihoda koje osigurava Županija iznose **8.033.634,00 kuna**.

III.

Zadarska županija za Dom za starije i nemoćne osobe Zadar osigurava sredstva za materijalne i financijske rashode. Prema točki IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterij i mjerilo za podmirenje materijalnih i financijskih rashoda je broj korisnika. Dio materijalnih i financijskih rashoda se financira od vlastitih prihoda Doma za starije i nemoćne osobe Zadar navedenim u članku II. ove Odluke, u iznosu od 2.992.000,00 kn, a iznos od 5.952.002,00 kuna financira Zadarska županija.

Naziv ustanove	**Broj korisnika**	**Iznos po korisniku**	**Iznos u 2018. godini**
Dom za starije i nemoćne osobe Zadar (financiranje materijalnih rashoda iz vlastitih prihoda)			2.992.000,00
Zadarska županija			**5.952.002,00**
Ukupno materijalni rashodi	**422**	**1.766,19 kuna**	**8.944.002,00**

IV.

Zadarska županija pokriva rashod za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 1.931.632,00 kuna prema točki V. Odluke o minimalnim financijskim standardima.

Kriterij za financiranje rashoda nefinancijske imovine određuju se prema:

1. Pravilniku o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga,
2. Stanju prostora i opreme prema intenzitetu ulaganja u prethodnim godinama, te ulaganju po korisniku.

Mjerila za financiranje rashoda za nefinancijsku imovinu utvrđuju se po korisniku.

V.

Prema točki VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima, Zadarska Županija osigurava godišnje 150.000,00 kuna za potrebe hitnih intervencija (investicijsko održavanje, oprema i nabava nefinancijske imovine).

VI.

U rashodima navedenim u točki III., IV. I V. Zadarska županija sudjelovat će do iznosa od 8.033.634,00 kuna, a sredstva potrebna za navedene namjene ostvarit će iz dodatnog udjela poreza na dohodak (0,6%) i pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 943-01/18-01/19

URBROJ: 2198/1-02-19-4

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Temeljem članka 4. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“ broj 80/11), članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17), članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), članka 12. stavak 2. točka 10. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18) te članka 19. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 21/18), Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti Općoj bolnici Zadar za prijenos prava vlasništva nekretnina položenih u k.o. Zadar Republici Hrvatskoj, bez naknade

I.

Daje se suglasnost Općoj bolnici Zadar za prijenos prava vlasništva nekretnina položenih u k.o. Zadar, Republici Hrvatskoj, bez naknade i to kako slijedi:

- dio kat.čest.br. 5939 (nove oznake kat.čest.br. 5939/2, površine 1.075 m2), upisane kao vlasništvo Opće bolnice Zadar u zk.ul.br. 2863, kod Općinskog suda u Zadru,

- dio kat.čest.br. 9408/2 (nove oznake kat.čest.br. 9408/5, površine 4 m2), upisane kao suvlasništvo Opće bolnice Zadar, za udjel od 4/5 dijela, u zk.ul.br. 17505, kod Općinskog suda u Zadru,

- dio kat.čest.br. 5910/2 (nove oznake kat.čest.br. 5910/6, površine 11 m2, i kat.čest.br. 5910/7, površine 329 m2), upisane kao suvlasništvo Opće bolnice Zadar, za udjel od 4/5 dijela, u zk.ul.br. 17501, kod Općinskog suda u Zadru, te

- dio kat.čest.br. 5910/3 (nove oznake kat.čest.br. 5910/9, površine 61 m2 i kat.čest.br. 5910/10, površine 1 m2), upisane kao suvlasništvo Opće bolnice Zadar, za udjel od 4/5 dijela, u zk.ul.br. 17515, kod Općinskog suda u Zadru.

II.

Jedinstvena procijenjena tržišna vrijednost nekretnina navedenih u točki I. ove Odluke iznosi 3.633.122,00 kuna.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 602-03/04-01/49

URBROJ: 2198/1-02-19-41

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 109. stavak 1. točka 5. Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13 i 20/17), članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 123/17), te članka 12. stavak 2. točka 10. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, d o n o s i

ODLUKU

o davanju suglasnosti Sveučilištu u Zadru za ishođenje građevinske dozvole za rekonstrukciju zgrade javne i društvene namjene na kat.čest.br. 10755/2, k.o. Zadar

I.

Daje se suglasnost Sveučilištu u Zadru za ishođenje građevinske dozvole za rekonstrukciju zgrade javne i društvene namjene na kat.čest.br. 10755/2, k.o. Zadar.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 810-01/19-1/1

URBROJ: 2198/1-02-19-5

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 18. stavak 1. i 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06, 110/15) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba za obavljanje djelatnosti

Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar za 2019. godinu

I.

Programom javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) donosi se raspored sredstava iz Proračuna Zadarske županije za 2019. godinu za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar koja djeluje na području Zadarske županije.

II.

Zadarska županija utvrđuje postojanje zajedničkog interesa s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, Stanicom Zadar koji se očituje u izgradnji svih sastavnica sustava civilne zaštite, a posebno u spašavanju i zaštiti ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima kao i u drugim izvanrednim okolnostima koje mogu nastupiti na području Zadarske županije kada treba primijeniti specifična stručna znanja i tehničku opremu koja se koristi za spašavanje u planinama.

Zajednički interes definiran je Sporazumom sklopljenim između Zadarske županije i Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar, KLASA: 810-01/13-01/1, URBROJ: 2198/1-09-13-3 od 12. veljače 2013. godine.

III.

Financijska sredstva za realizaciju javne potrebe iz točke I. ovog Programa osigurana su u Proračunu Zadarske Županije za 2019. godinu na aktivnosti A3103-03 *Ostale aktivnosti civilne zaštite,* u iznosu od 250.000,00 kuna (dvjestopedesettisuća kuna).

IV.

Dio sredstva iz točke III. ovog Programa, koja će se utrošit na materijalne rashode za obavljanje redovne djelatnosti, bit će isplaćena u deset jednakih rata, počevši od mjeseca ožujka 2019. završno s prosincem

2019. godine, dok će dio sredstava na nabavku opreme nužne za podizanje ukupne operativne spremnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar biti isplaćena u prvom tromjesečju tekuće godine.

V.

Nakon donošenja Programa ovlašćuje se župan Zadarske županije na potpisivanje Ugovora s korisnikom javne potrebe iz točke I. ovog Programa.

VI.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Zadar dužna je podnijeti godišnje financijsko izvješće o ostvarenju Programa te utrošenim sredstvima iz točke III. ovog Programa u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

VII.

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-01/19-01/1

URBROJ: 2198/1-02-19-5

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 26. stavak 3. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18), članka 6. Pravilnika o upravljanju i uređenju sustava za navodnjavanje („Narodne novine“ broj 83/10, 76/14) i članka 12.Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18), Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, donosi

PROGRAM ODRŽAVANJA SUSTAVA JAVNOG NAVODNJAVANJA „BAŠTICA I. FAZA“ ZA 2019. GODINU

I. UVODNE ODREDBE

(1) Ovim Programom održavanja sustava javnog navodnjavanja „Baštica I. faza“ na području Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Program) određuju se ukupno potrebne količine vode i dinamika rada sustava navodnjavanja, te godišnji troškovi rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja koji se sastoje od fiksnih i varijabilnih godišnjih troškova.

(2) Prilog ovog Programa su Situacija korisnika na katastarskoj podlozi (Prilog 1) i Popis poljoprivrednih kultura prema ARKOD Pregledniku na u zoni obuhvata sustava javnog navodnjavanja „Baštica I. faza“ (Prilog 2) te norme navodnjavanja za poljoprivredne kulture koje dominiraju na sustavu navodnjavanja (Prilog 3).

II. UKUPNO POTREBNE KOLIČINE VODE I DINAMIKA RADA SUSTAVA NAVODNJAVANJA

(1) Prilog 3. ovog Programa predstavljaju norme navodnjavanja za prosječnu i sušnu godinu za poljoprivredne kulture koje dominiraju na sustavu navodnjavanja „Baštica I. faza“, koje su prikazane u tablici 1. (preuzeto iz elaborata: Sanacija sustava navodnjavanja Baštica, Hidrološko pedološke osnove idejnog projekta SN Baštica – Agronomski fakultet Zagreb, svibanj 2007.) i dopuni kroz tablicu 2. (prof.dr.sc. Gabrijel Ondrašek– Agronomski fakultet 9/2016.).

(2) S obzirom na priključenost krajnjih korisnika i količinu opreme za navodnjavanje koja je instalirana na proizvodnim poljoprivrednim tablama procjenjuje se da je u prosječno vlažnoj godini potrebno osigurati oko 320.000 m3 vode.

(3) Vrijeme rada sustava je: od 1. travnja 2019. godine do 30. studenog 2019. godine. Dnevni rad sustava nije ograničen, te se može koristiti prema potrebi.

III. GODIŠNJI PLAN NAVODNJAVANJA

(1) Godišnji plan navodnjavanja prikazan je kroz Priloge ovog Programa:

- Prilog 1 – popis krajnjih korisnika sustava javnog navodnjavanja Baštica I. faza sa situacijom na katastarskoj podlozi,

- Prilog 2 – struktura poljoprivredne proizvodnje na području sustava javnog navodnjavanja Baštica I. faza prema ARKOD pregledniku

(2) Bruto površina sustava navodnjavanja unutar zone obuhvata iznosi 341,20 ha.

(3) Neto obradiva površina unutar sustava navodnjavanja iznosi 324 ha.

IV. GODIŠNJI TROŠKOVI RADA I ODRŽAVANJA SUSTAVA

(1) Godišnji troškovi rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja sastoje se od:

- Fiksnih godišnjih troškova rada i održavanja; i

- Varijabilnih godišnjih troškova.

(2) FIKSNI TROŠKOVI

Naknadu u visini fiksnih godišnjih troškova plaćaju svi korisnici sustava javnog navodnjavanja unutar zone obuhvata sustava navodnjavanja za troškove: upravljanja i rukovanja, troškove održavanja i zajedničke troškova sustava javnog navodnjavanja. Naknada se obračunava po jedinici poljoprivredne površine (ha).

a) Troškovi upravljanja i rukovanja (Fix_A) sustavom javnog navodnjavanja

Kako je u sklopu sustava navodnjavanja Baštica I. faza izgrađen nadzorno upravljački sustav (NUS), s prijenosom podataka na „pametne“ mobilne telefone, budućem operateru koji će upravljati i rukovati sustavom omogućen je daljinski uvid u rad sustava, što u mnogome iziskuje manji obim angažmana ljudstva i tehnike. U tom smislu za radove nadzora nad radom, upravljanje i rukovanje sustavom potrebno je osigurati financijska sredstva u iznosu od 100 kn/ha bez PDV-a.

Naknada za troškove upravljanja i rukovanja sustavom javnog navodnjavanja:

Fix_A = 324 (ha) x 100 (kn/ha)+PDV = 40.500,00 (kn)

b) Troškovi održavanja (Fix_B) sustava javnog navodnjavanja

Troškovi održavanja sustava navodnjavanja su strogo namjenska sredstva koja se mogu koristiti isključivo u svrhu redovitog i izvanrednog održavanja, te redovite zamjene opreme. Iznos ovog dijela naknade ne smatra se prihodom županije već se knjiži kao odgođeni trošak.

Visina naknade za održavanje sustava javnog navodnjavanja procjenjuje se u postotku vrijednosti određenih radova:

	Površina		ha	324
RBr	Dio građevine - vrsta radova	Vrijednost bez PDV-a (HRK)	% od troškova izgradnje	Održavanje (HRK/god)
1	CS – obrtnički radovi	764.025	3,000%	22.921
2	CS i zahvat vode – strojarska oprema	2.431.346	1,000%	24.313
4	CS – elektrotehnička oprema	3.907.754	1,000%	39.078
5	Tlačni cjevovod	6.728.547	0,250%	16.821
6	Bazen Kašić ukupno radovi	737.906	0,250%	1.845
	UKUPNO			**104.978**
	UKUPNO s PDV-om			**131.222**
	UKUPNO po ha s PDV-om			**405,00**

Fix_B = 324 x 405 = 131.220 (kn)

c) Zajednički troškovi (Fix_C) sustava javnog navodnjavanja (izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava javnog navodnjavanja, troškovi osiguranja sustava javnog navodnjavanja, naplate naknade

i ostali troškovi)

Zajednički troškovi sustava javnog navodnjavanja (npr. izvještavanje, tehnički i agronomski poslovi, financijski troškovi administriranja sustava navodnjavanja i naplate naknade za navodnjavanje, te ostali troškovi kao što je naknada za korištenje GSM-a, troškovi osiguranja ....) su prihod županije, te se predlažu u iznosu od (60 kn/ha)

Fix_C = 324 (ha) x 60 (kn/ha) = 19.440 (kn)

Ukupni godišnji fiksni troškovi (Fix) iznose:

Fix = Fix_A + Fix_B + Fix C = 189.540,00 (kn)

odnosno:

585,00/(ha)

(3) VARIJABILNI TROŠKOVI

Naknadu za varijabilne troškove plaćaju krajnji korisnici za isporučenu vodu i obračunavaju se po m3 utrošene vode. Mjerenje utroška vode vrši se na vodomjeru krajnjeg korisnika. Varijabilni troškovi se sastoje od sljedećih troškova:

a) Troškovi energije potrebni za rad sustava javnog navodnjavanja

Utrošak energije za rad crpne stanice (Vt_energ) proporcionalan je količini vode koju treba isporučiti na poljoprivredne površine sustava navodnjavanja. Analizom recentnih troškova utroška električne energije i isporučene količine vode može se zaključiti kako je za 1 m3 vode potrebno utrošiti električnu energiju u iznosu od 0,45 kn iz čega slijedi da se troškovi energije potrebni za rad sustava mogu procijeniti u visini:

(Vt_energ) = 320.000 (m3) x 0,45 (kn/KWh) = 144.000 (kn)

b) Troškovi naknade za korištenje voda

Naknada za korištenje vode (Vt_nkv) iz otvorenih vodotoka sukladno Uredbi o visini naknade za korištenje vode (NN 82/10, 83/12, 10/14) za zahvaćanje vode za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina iznosi 0,08 kn/m3, te se naknada za korištenje voda može procijeniti u visini:

Vt_nkv = 320.000 (m3) x 0,08 (kn/m3) = 25.600 (kn)

Ukupni varijabilni troškovi (Vt) iznose:

Vt = Vt_energ + Vt_nkv = 169.600 (kn)

odnosno:

Vt = 0,53 (kn/m3)

V. ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Na temelju ovog Programa, donijet će se odluka kojom će se propisati visina i obveza plaćanja naknade za navodnjavanje, obračun naplate, obračunska razdoblja, rokovi plaćanja, provedba nadzora nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje te ostali podaci potrebni za naplatu naknade za navodnjavanje za sustav navodnjavanja „Baštica I. faza“.

(2) Na temelju ovog Programa, Zadarska županija izvršavat će obveze održavanja sustava javnog navodnjavanja „Baštica I.faza“, sukladno ostvarenim prihodima na način propisan ovim Programom i Odlukom o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za 2019. godinu.

(3) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavi će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

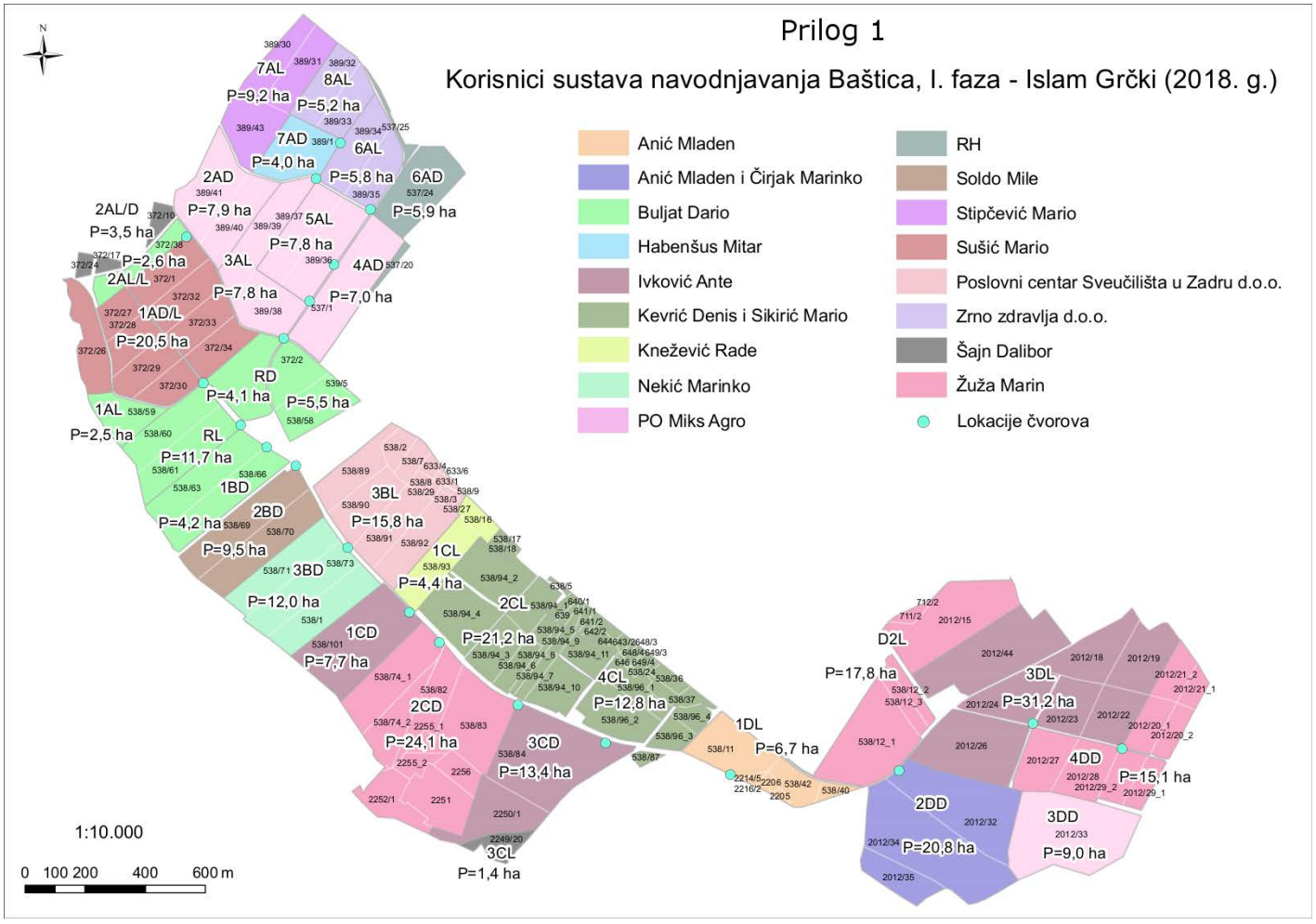
Željko Lončar

PRILOZI:

1. Situacija korisnika Sustava javnog navodnjavanja Baštica I faza na katastarskoj podlozi

2. Struktura poljoprivredne proizvodnje prema ARKOD pregledniku u zoni obuhvata sustava javnog navodnjavanja Baštica I. faza

3. Norme navodnjavanja za prosječnu i sušnu godinu za poljoprivredne kulture koje dominiraju na sustavu javnog navodnjavanja Baštica I. faza



Prilog 2

Struktura poljoprivredne proizvodnje prema ARKOD Pregledniku

u zoni obuhvata sustava javnog navodnjavanja „Baštica I. faza“

KULTURA	ARKOD (ha)
čestica nije u arkodu	**33,15**
livada	**5,98**
maslinik	**1,92**
oranica	**107,6**

ostale vrste korištenja zemljišta	**4,7**
rasadnik	**0,79**
vinograd	**38,56**
staklenici na oranici	**0,12**
voćnjak	**102,74**
ukupno	**295,56**

Prilog 3.

Tablica 1. Norma navodnjavanja, Ukupni nedostatak vode (deficit) u vegetaciji,
Preuzeto iz elaborata: Sanacija sustava navodnjavanja Baštica
(Idejni projekt), Hidrološko-pedološka osnova, svibanj 2007.
Izvoditelj: Agronomski fakultet u Zagrebu, naručitelj Hidrokonzalt

	Prosječna	Sušna godina
	mm	mm
Jabuka bez travnatog pokrivača	375	490
Breskva bez travnatog pokrivača	361	470
Trešnja	350	460
Višnja	330	430
Vinova loza	290	345
Rajčica	335	450
Paprika	350	465

Tablica 2. Norme navodnjavanja, procjena Gabrijel Ondrašek, Agronomski fakultet Zagreb 9/2016

Šljive	360
Maslina	320
Cikla	270
Djetelina	410
Cvjetača	300
Kelj	300
Krumpir	310
Kupus	300
Mrkva	310
Uljana repica	290
Kućni vrt	300

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 325-01/19-01/1

URBROJ: 2198/1-02-19-6

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 50. stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11, 56/13, 154/14, 119/15, 120/16, 127/17) i članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18), Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, donosi

ODLUKU

o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav javnog navodnjavanja „Baštica-I. faza“ za 2019. godinu

1. UVODNE ODREDBE

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se obveza plaćanja naknade za navodnjavanje sustava „Baštica-I.faza“ (u daljnjem tekstu: naknada za navodnjavanje), postupak obračuna i naplate te visina naknade za navodnjavanje, obračunsko razdoblje, rokovi plaćanja, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje, te vođenje očevidnika naknada za navodnjavanje za 2019. godinu.

II.

Sustav „Baštica-I.faza“ iz točke I. ove Odluke je sustav javnog navodnjavanja izgrađen na temelju Potvrde glavnog projekta (KLASA:361-03/08-01/54, URBROJ:2198/1-11-1/2-08-9) od 14. listopada 2008. godine, izdane od Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije.

III.

Naknada za navodnjavanje plaća se na poljoprivredno zemljište koje se navodnjava iz građevina za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije i na poljoprivredno zemljište kojem je dostupno navodnjavanje iz te građevine.

IV.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje je vlasnik ili drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta.

Drugi zakoniti posjednik poljoprivrednog zemljišta iz stavka 1. ove točke je najmoprimac, zakupnik, plodouživatelj, nositelj prava građenja, koncesionar, imatelj drugih prava nad nekretninom koja mu omogućuje zakonit posjed i korištenje nekretnine te tijela i pravne osobe koje prema posebnim propisima imaju pravo upravljanja, gospodarenja ili korištenja nekretnine. Suvlasnici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje. Drugi zakoniti suposjednici su solidarni obveznici naknade za navodnjavanje.

Obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi dužan je Upravnom odjelu za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj) dostaviti podatke o promjeni vlasnika ili zakonitog posjednika u roku od 15 dana od dana promjene.

Ukoliko obveznik plaćanja naknade za navodnjavanje koji je prenio vlasništvo ili drugo pravo koje omogućuje zakoniti posjed drugoj osobi ne postupi prema odredbi stavka 3. ove točke smatrat će se obveznikom plaćanja naknade.

2. OBRAČUN I NAPLATA NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

V.

Naknadom za navodnjavanje podmiruju se troškovi rada i održavanja sustava za navodnjavanje koja se sastoji od fiksnih i varijabilnih troškova.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se prema površini zemljišta dostupnog za navodnjavanje i količini vode isporučene putem građevine za navodnjavanje prema očitanom mjerilu za potrošnju vode pojedinog obveznika plaćanja naknade za navodnjavanje.

Obračunsko razdoblje naknade za navodnjavanje je jedan kalendarski mjesec.

Obračun naknade za navodnjavanje vrši se na temelju podataka iz očevidnika iz točke XI. ove Odluke.

Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 585,00 kn po hektaru, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje, neovisno o tom koriste li sustav ili ne. Godišnji iznos fiksnog troška rada i održavanja sustava rasporedit će se na 6 jednakih rata počevši s obračunskim razdobljem za mjesec travanj 2019. godine.

Obračun varijabilnog troška koji se podmiruje naknadom za navodnjavanje vrši se i utvrđenjem stvarnih količina vode isporučene putem građevine za navodnjavanje (potrošena voda) na temelju očitanja mjerila.

Mjerilo za potrošnju vode očitava se jednom u obračunskom razdoblju putem pravne osobe zadužene za upravljanje i održavanje Sustava za navodnjavanje „Baštica – I. faza“.

Po očitanju mjerila za potrošnju vode, obvezniku plaćanja naknade za navodnjavanje bit će dostavljen obračunski list s uplatnicom koju je isti dužan platiti u skladu s datumom dospijeća istaknutim na uplatnici koja se dostavlja poštom ili drugom dostavnom službom.

Varijabilni trošak rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz stavka 1. ove točke iznosi 0,53 kn/m^3 potrošene vode, a snose ga obveznici plaćanja naknade za navodnjavanje koji koriste sustav za navodnjavanje.

VI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj vrši izračun i obračun godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja iz točke V. ove Odluke, te obvezniku izdaje obračunski list koji sadržava obračunske elemente i uplatnicu.

U postupku izračuna i obračuna godišnjih troškova rada i održavanja sustava javnog navodnjavanja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj dužan je informirati krajnje korisnike.

VII.

Na obračun naknade za navodnjavanje obveznik ima pravo uložiti pisani prigovor Zadarskoj županiji u roku od petnaest dana od dana primitka obračunskog lista.

Neovisno o prigovoru, obveznik mora u roku određenom obračunskim listom platiti neosporni iznos duga.

VIII.

Prihod od naknade za navodnjavanje namjenski je prihod i koristi se za upravljanje i održavanje sustava za navodnjavanje u vlasništvu Zadarske županije.

Prihod od naknade za navodnjavanje koristi se prema načelima solidarnosti i prvenstva u potrebama na području izgrađenog sustava za navodnjavanje.

3. ROKOVI PLAĆANJA

IX.

Rok plaćanja naknade za navodnjavanje određuje se u uplatnici ali ne prije 15-tog dana tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Na nepravodobno uplaćeni iznos naknade za navodnjavanje plaća se zatezna kamata koja se prema Zakonu o obveznim odnosima primjenjuje na ostale odnose, osim odnosa iz trgovačkih ugovora i ugovora između trgovca i osoba javnog prava.

4. NADZOR NAD OBRAČUNOM I NAPLATOM NAKNADE ZA NAVODNJAVANJE

X.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za navodnjavanje obavlja Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj.

5. OČEVIDNIK NAKNADA ZA NAVODNJAVANJE

XI.

Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj vodi očevidnik naknada za navodnjavanje.

Potvrde o činjenicama iz očevidnika imaju, u upravnom i sudskom postupku, dokaznu snagu javne isprave.

Očevidnik sadrži: ime i prezime obveznika plaćanja naknade, adresa prebivališta ili sjedišta, OIB obveznika, broj (KLASA) Ugovora o korištenju sustava za navodnjavanje, oznaku mjernog mjesta, brojeve kat. čest. te površine zemljišta (ha) za koje se plaća naknada, mjesečno očitanje brojila sa početnim i završnim stanjem.

6. ZAVRŠNE ODREDBE

XII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 510-14/19-1/2

URBROJ: 2198/1-02-19-5

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 230. stavak 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18), članka 5. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ broj 46/11, 6/13, 63/14), te članka12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18), Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, donosi

R J E Š E NJ E

o razrješenju mrtvozornica

I.

1. Dragica Bratović, dr. med. razrješuje se službe mrtvozorstva za područje Općine Sali.

2. Danijela Grubišić Kadić, dr. med. razrješuje se službe mrtvozorstva za područje Općine Posedarje.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 943-01/18-01/9

URBROJ: 2198/1-02-19-30

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 45. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 58/18), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, d o n o s i

ODLUKU

o stjecanju prava vlasništva na nekretnini označene kao

kat.čest.br. 627/58, k.o. Bokanjac, bez naknade

I.

Odobrava se stjecanje nekretnine od vlasnika Republike Hrvatske prijenosom prava vlasništva u korist Zadarske županije bez naknade, i to nekretnine označene kao kat.čest.br. 627/58, k.o. Bokanjac, u naravi šuma, ukupne površine 47 080 m2, upisane u zk.ul. broj 2475, k.o. Bokanjac, u svrhu izgradnje skloništa za životinje.

II.

Jedinstvena procijenjena tržišna vrijednost nekretnine iz točke I. ove Odluke iznosi 1.662.000,00 kuna.

III.

Republika Hrvatska i Zadarska županija sklopit će Ugovor o darovanju nekretnine iz točke I. ove Odluke, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

IV.

Ovlašćuje se župan Zadarske županije da sukladno ovoj Odluci zaključi Ugovor o darovanju nekretnine.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 943-01/18-01/10

URBROJ: 2198/1-02-19-27

Zadar, 18. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 45. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 58/18), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17) te članka 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18) Županijska skupština Zadarske županije na 10. sjednici, dana 18. ožujka 2019. godine, d o n o s i

ODLUKU

o stjecanju prava vlasništva na nekretnini označene kao

kat.čest.br. 6484/22, k.o. Zemunik, bez naknade

I.

Odobrava se stjecanje nekretnine od vlasnika Republike Hrvatske prijenosom prava vlasništva u korist Zadarske županije bez naknade, i to nekretnine označene kao kat.čest.br. 6484/22, k.o. Zemunik, u naravi livada, ukupne površine 27512 m2, upisane u zk.ul. broj 1881, k.o. Zemunik, u svrhu izgradnje Poljoprivredno-edukacijskog centra.

II.

Jedinstvena procijenjena tržišna vrijednost nekretnine iz točke I. ove Odluke iznosi 3.490.000,00 kuna.

III.

Republika Hrvatska i Zadarska županija sklopit će Ugovor o darovanju nekretnine iz točke I. ove Odluke, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

IV.

Ovlašćuje se župan Zadarske županije da sukladno ovoj Odluci zaključi Ugovor o darovanju nekretnine.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNIK

Željko Lončar

ŽUPAN

KLASA: 323-02/19-1/2

URBROJ: 2198/1-14/1-19-3

Zadar, 11. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10-isp, 4/12, 2/13, 14/13 i 3/18), i članka 24. stavka 4. Zakona o lovstvu („Narodne novine“ br. 99/18), župan Zadarske županije dana 11. ožujka 2019. godine, d o n o s i

ODLUKU

o instrumentima osiguranja plaćanja godišnje ugovorene lovozakupnine

za zajednička otvorena lovišta Zadarske županije

I.

Lovozakupnicima zajedničkih otvorenih lovišta Zadarske županije dopušta se kao dužnicima da kao valjani instrument osiguranja financijskih sredstava za uredno izvršenje ugovornih obveza glede plaćanja godišnje ugovorene lovozakupnine mogu dostaviti osim bankovne garancije te mjenice s avalom poslovne banke i mjenicu s avalom Hrvatskog lovačkog saveza, OIB:28817560444; Vladimira Nazora 63, 10 000 Zagreb.

II.

Zadarska županija i Hrvatski lovački savez sklopit će Sporazum o načinu osiguravanja financijskih sredstava za uredno izvršenje zakupa prava lova u županijskim lovištima Zadarske županije kojim će se urediti međusobna prava i obveze, postupak sklapanja dodataka ugovorima o zakupu zajedničkih otvorenih lovišta, izgled mjenice i postupak realizacije vjerovničkog naloga.

III.

Župan Zadarske županije će na temelju pojedinačnih zahtjeva lovozakupnika potpisati odgovarajuće dodatke ugovorima o zakupu zajedničkih otvorenih lovišta s lovozakupnicima za koje je Hrvatski lovački savez ponudio mjenicu s avalom.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenje, a objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

ŽUPAN

KLASA: 230-01/19-1/1

URBROJ: 2198/1-01-19-8

Zadar, 14. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 33. Zakon o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), članka 17. Odluke o financiranju programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 22/15.) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18), župan Zadarske županije dana 14. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

I.

Ovom Odlukom odobravaju se potpore za programe i projekte udruga u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Zadarske županije za 2019. godinu na poziciji Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

II.

Sredstva za financiranje programa i projekata udruga u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Zadarske županije za 2019. godinu na poziciji Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade, u aktivnost A-2605-01 - donacije udrugama građana, raspoređuju se na sljedeće udruge:

Redni broj	N a z i v u d r u g e	prijedlog potpore u 2017.
1.	Udruga hrvatskih branitelja oboljelih od PTSP-a	30.000,00
2.	Udruga tjelesnih invalida Zadarske županije	25.000,00
3.	Udruga slijepih Zadarske županije	25.000,00
4.	Udruga osoba oštećena sluha	20.000,00
5.	Udruga za autizam	10.000,00
6.	Comunita Mondo Nuovo	10.000,00
7.	Porat – udruga apstinenata za pomoć pri resocijalizaciji	10.000,00
8.	Udruga djece s posebnim potrebama Osmijeh	10.000,00
9.	Društvo oboljelih od multiple skleroze Zadarske županije	10.000,00
10.	Udruga za ranu intervenciju u djetinjstvu Koračić	10.000,00

11.	Udruga osoba s intelektualnim teškoćama Svjetlo	10.000,00
12.	Udruga za Down sindrom Zadarske županije	10.000,00
13.	Udruga za osteoporozu	8.000,00
	UKUPNO	**188.000,00**

III.

Ovo Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

ŽUPAN

KLASA: 230-01/19-01/2

URBROJ: 2198/1-01-19-14

Zadar, 14. ožujka 2019. godine

Na temelju članka 17. stavak 2. Odluke o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 22/15) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18) župan Zadarske županije dana 14. ožujka 2019. godine, donosi

O D L U K U

I.

Ovom Odlukom odobravaju se potpore za programe i projekte udruga pristiglih na Javni poziv za prijavu programa i projekata udruga za dodjelu financijske potpore u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Zadarske županije za 2019. godinu na poziciji Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade – područje promicanja vrijednosti Domovinskog rata i antifašističke borbe te promicanje vrijednosti građanskih inicijativa, Ustavom zajamčenih ljudskih prava i temeljnih sloboda.

II.

Sredstva za financiranje programa i projekata udruga u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Zadarske županije za 2019. godinu na poziciji Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade aktivnost A-2605-01 - donacije udrugama građana - civilne udruge, raspoređuju se na sljedeće udruge

Redni broj	N A Z I V U D R U G E	IZNOS POTPORE (KUNA)
1.	**Zajednica udruga hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata, Zadarske županije (HVIDRA ZŽ)**	**50.000,00**
2.	**Udruga udovica hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata Republike Hrvatske Zadar**	**40.000,00**
3	**Županijska podružnica Udruge hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata Zadarske županije**	**37.000,00**
4.	**Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata Zadarske županije**	**30.000,00**
5.	**Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Zadarske županije**	**30.000,00**
6.	**Udruga hrvatskih civilnih stradalnika Domovinskog rata Zadarske županije**	**28.000,00**

7.	**Zajednica Udruga antifašističkih boraca i antifašista Zadarske županije**	**25.000,00**
8.	**Udruga dragovoljaca i branitelja Domovinskog rata 112. brigade**	**18.000,00**
9.	**Udruga dragovoljaca i branitelja Domovinskog rata 7. Domobranske pukovnije Zadar**	**15.000,00**
10.	**Hrvatski domobran - Udruga ratnih veterana Hrvatske, Ogranak Zadar**	**15.000,00**
11.	**Udruga veterana Vojne policije sudionika Domovinskog rata Zadarske županije**	**14.000,00**
12.	**Hrvatsko društvo političkih zatvorenika, podružnica Zadar**	**12.000,00**
13.	**Udruga dragovoljaca Hrvatske ratne mornarice iz Domovinskog rata-Zadar**	**12.000,00**
14.	**Udruga ratnih veterana 9. gardijske brigade „Vukovi“ podružnica Benkovac**	**12.000,00**
15.	**Udruga ratnih veterana 84. gardijske bojne „TERMITI“ Zadar**	**10.000,00**
16.	**Udruga prvi hrvatski redarstvenik – podružnica Zadar**	**10.000,00**
17.	**Udruga „Žene u Domovinskom ratu - Zadar“**	**10.000,00**
18.	**Zajednica udruga veterana Vojne policije iz Domovinskog rata Republike Hrvatske**	**8.000,00**
19.	**Udruga za promicanje ekološke proizvodnje hrane, zaštite okoliša i održivog razvoja „Eko Zadar“**	**8.000,00**
20.	**Udruga veterana ZNG – IV. brigada Zadarske županije**	**8.000,00**
	UKUPNO:	**392.000,00**

III.

Na temelju ove Odluke sa udrugama iz točke II. ove Odluke sklopit će se pojedinačni ugovori kojima se uređuju međusobna prava i obveze u svezi odobrenih potpora sukladno Odluci o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provede udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 22/15).

IV.

Isplata financijske potpore iz točke II. ove Odluke vršit će se u jednakim mjesečnim ratama počam od mjeseca sklapanja ugovora iz točke III. ove Odluke do konca 2019. godine.

V.

Zadarska županija će u roku od 8 dana od donošenja ove Odluke, na svojim mrežnim stranicama javno objaviti rezultate Javnog poziva iz točke I. ove Odluke s podacima o udrugama, programima i projektima kojima su odobrene potpore i iznosima potpora, čime se sve udruge smatraju obaviještene o rezultatima Javnog poziva.

VI.

Ovo Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, i biti će objavljena u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 023-04/17-01/24

URBROJ: 2198/1-01-18-10

Zadar, 06. ožujka 2019.

Na temelji članka 11a. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 3/97, 9/05, 20/09, 16/13, 4/15) i članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 14/13 i 3/18) župan Zadarske županije, dana 06. ožujka 2019., donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju predsjednika Upravnog vijeća

Županijske uprave za ceste Zadarske županije

I.

KREŠIMIR LAŠTRO razrješuje se dužnosti predsjednika Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Zadarske županije.

Imenovani iz st. 1. ove točke ostaje članom Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Zadarske županije do isteka mandata.

II.

Predsjednikom Upravnog vijeća Županijske uprave za ceste Zadarske županije imenuje se ŽELJKO DILBER.

III.

Predsjednik Upravnog vijeća iz točke II. ovog Rješenja imenuje se do isteka mandata Upravnog vijeća imenovanog Rješenjem KLASA: 023-04/17-01/24 URBROJ: 2198/1-01-17-2 od 24. studenog 2017. godine.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18-u daljnjem tekstu: Zakon), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 30. Statuta općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije br. 14/17) Općinsko vijeće općine Povljana na svojoj 17. sjednici održanoj dana 18. veljače 2019. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnoj naknadi

I. Opće odredbe

Članak 1.

Odlukom o komunalnoj naknadi (u daljnjem tekstu: Odluka) određuje se:

a) područja zona na području općine Povljana u kojima se plaća komunalna naknada,

b) koeficijenti zona (Kz) za pojedine zone i koeficijent namijenjen (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada,

c) nekretnine važne za općine Povljana koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,

d) opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinom slučaju odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade,

e) rokovi plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

Komunalna naknada je prihod proračuna općine Povljana.

Sredstva komunalne naknade namijenjena su financiranju održavanja i građenja komunalne infrastrukture, a može se na temelju posebne odluke Općinskog vijeća općine Povljana koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za:

1. stambeni prostor,

2. poslovni prostor,

3. garažni prostor,

4. građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti,

5. neizgrađeno građevinsko zemljište.

Građevinskim zemljištem koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojem se nalaze ostaci nekadašnje građevine.

Članak 4.

Komunalnu naknadu plaća vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz članka 3. stavka 1. ove Odluke.

Korisnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka plaća komunalnu naknadu:

1. ako je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom

2. ako nekretninu koristi bez pravne osnove ili

3. ako se ne može utvrditi vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja te naknade prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom.

Članak 5.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

1. danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole

2. danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine

3. danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine

4. danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade prijaviti upravnom tijelu nastanak te obveze odnosno promjenu tih podataka.

Pod drugim podacima bitnim za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade iz stavka 2. ovoga članka smatra se promjena obračunske površine nekretnine ili promjena namjene nekretnine.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

Članak 6.

Komunalna naknada obračunava se po četvornome metru (m^2) površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade, i to za:

1. stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, br. 40/97.)

2. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po četvornome metru (m²) površine nekretnine utvrđuje se množenjem koeficijenta zone (Kz), koeficijenta namjene (Kn) i vrijednosti boda komunalne naknade (B).

Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne nakande i iznosa komunalne nakande po četvornom metru (m2) površine nekretnine.

Pri utvrđivanju korisne površine iz stavka 1. ovog članka svaki obveznik je dužan službenoj osobi općine Povljana omogućiti uvid u stanje na zemljištu ili objektu.

Visina komunakne naknade se izračunava kako slijedi:

Vkn= B x Kz x Kn

Vkn= visina komunalne naknade

B= vrijednost boda

Kz= koeficijent zone

Kn= koeficijent namjene

Članak 7.

Obaveza plaćanja komunalne naknade utvrđuje se rješenjem koje donosi Jedinstveni upravni općine Povljana u svakom pojedinom slučaju.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom nije propisano drukčije.

Protiv rješenja iz članka 9. Ove odluke može se izjaviti žalba nadležnom Upravnom odjelu Zadarske županije.

Članak 8.

Komunalna naknada plaća se na cijelom području općine Povljana.

Članak 9.

Vrijednost boda se određuje sukladno opremljenosti infrastrukture na području Općine Povljana i određuje se do kraja studenog tekuće godine s primjenom za slijedeću godinu.

U slučaju ne donošenje Odluke u tom roku, primjenjuje se ranija, zadnja donesena.

II. Područja zona u općini Povljana

Članak 10.

U općini Povljana određuje samo 1 (jedna) za naplaćivanje komunalne naknade i to:

U smislu članka 3. ove Odluke:

Za područje općine Povljana određuje se koeficijent 1, 00

III. Koeficijenti zona (Kz) i koeficijenti namjene (Kn)

Članak 11.

Utvrđuju se mjerila (vrste prostora odnosno djelatnosti), koeficijenti namjene (Kn) za obračun komunalne naknade:

Red. br.	Vrsta prostora- djelatnosti za koje se plaća komunalna naknada	Zona	Koeficijnet zone (Kz)	Koeficijent namjene (Kn)
1.	Stambeni prostor u svim vrstama stanova, obiteljskim kućama, kuće za odmor, garaže i pomoćni objekti te prostor koji koriste neprofitne organizacije	I	1,00	1,00
2.	Poslovni prostor koji se koristi za obavljanje proizvodnih djelatnosti (tvorničke hale, skladišta, radionice)	I	1,00	3,00
3.	Poslovni prostor koji se koristi za obavljanje trgovačke i ugostiteljske djelatnosti	I	1,00	4,00
4.	Poslovni prostor koji se koristi za obavljanje zanatske djelatnosti	I	1,00	2,00
5.	Poslovni prostor koji se koristi za obavljanje druge poslovne djelatnosti (banke, agencije, pošte, uredske prostorije i sl.)	I	1,00	8,00
6.	Neizgrađeno građevinsko zemljište	I	1,00	0,05

Za građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti koeficijent namjene iznosi 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni proctor odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište.

Umanjenje koeficijenta namjene iz stavka 3. ovog članka ostvaruje se temeljem zahtjeva obveznika kojeg je dužan podnijeti nadležnom upravnom tijelu do 15. siječnja za prethodnu kalendarsku godinu s dokumentacijom kojom dokazuje obavljanje djelatnosti manje od 6 mjeseci u kalendarskoj godini.

Ako se u jednom poslovnom prostoru obavlja više djelatnosti s različitim koeficijentima namjene, nadležno upravno tijelo će utvrditi rješenjem posebno obvezu za svaku djelatnost, a u slučaju da se elementi obračuna ne mogu raščlaniti po pojedinim djelatnostima, obveza plaćanja će se utvrditi prema pretežitoj djelatnosti , odnosno osnovnoj djelatnosti.

Za poslovne prostore koji se ne koriste u svrhu obavljanja djelatnosti (prazni poslovni prostori), koeficijent namjene se utvrđuje prema djelatnosti koja se obavljala u tom prostoru prije prestanka korištenja.

Ukoliko nije moguće odrediti namjenu nekretnine, koeficijent namjene određuje se sukladno namjeni nekretnine iz akta kojim se dozvoljava gradnja.

Članak 12.

Za hotele, apartmanska naselja i kampove, visina godišnje komunalne naknade iznosi 2,00 kn/m2 odnosno najviše do 1,5% ukupnog godišnjeg prihoda iz prethodne godine ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području općine Povljana.

IV. Rokovi plaćanja komunalne naknade

Članak 13.

Fizičke osobe koje su obveznici plaćanja komunalne naknade, godišnji iznos komunalne naknade plaćaju kvartalno i to najkasnije do 15. u mjesecu za protekli kvartal.

Pravne osobe i obrtnici koji su obveznici plaćanja komunalne naknade, godišnji iznos komunalne naknade plaćaju u dvanaest jednakih obroka, s time da svaki obrok dospijeva na naplatu 20-og u mjesecu za protekli mjesec.

V. Nekretnine važne za općinu Povljana koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade

Članak 14.

Zbog važnosti za općinu Povljana u potpunosti se oslobađaju plaćanja komunalne naknade nekretnine:

- u vlasništvu općine Povljana ili nekretnine dane na korištenje općini Povljana,

- nekretnine koje se koriste za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja ili socijalne skrbi

- nekretnine koje se koriste isključivo za djelatnost vatrogasnih službi,

- nekretnine čiji su vlasnici ili korisnici vjerske zajednice, a koje nekretnine služe za obavljanje njihove vjerske ili obrazovne djelatnosti,

VI. Uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti privremeno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade

Članak 15.

Na zahtjev vlasnika odnosno korisnika nekretnine privremeno će se osloboditi od plaćanja komunalne naknade:

1. osobe koje su korisnici stalne socijalne skrbi,

2. osobe kojima prihodi po članu domaćinstva u prethodnoj godini iznosi manje od 1.000,00 kuna.

U slučajevima iz točke 1. i 2. stavka 1. ovog članka, obveznik će se osloboditi plaćanja komunalne naknade na rok od jedne godine.

Članak 16.

U slučaju oslobađanja od plaćanja komunalne naknade iz članka 15. i 16. ove Odluke, sredstva potrebna za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture osigurati će se u proračunu općine Povljana iz prihoda od imovine.

Članak 17.

U eventualnim slučajevima koji nisu predviđeni ovom Odlukom, postupit će se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi „Službeni glasnik Zadarske županije" broj 8/2015 i 03/19).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije

KLASA: 363-03/19-01/1

URBROJ: 2198/25-40-19-2

Povljana, 18. veljače 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik OV

Šime Jurišić

Na temelju članka 17. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj 106/2018, Prvilnika o visini paušalnog poreza N.N. 1/19) i članka 31. Statuta Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije županije“ broj 14 /17), Općinsko vijeće Općine Povljana je na svojoj 17. sjednici održanoj dana 18. veljače 2019. godine, donijelo

O D L U K U

o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno smještajnoj jedinici u kampu

I.

Ovom odlukom se utvrđuje visina paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu za 2019. godinu.

II.

Iznos poreza za navedene djelatnosti iz članku 1. ove Odluke iznosi **255,00** kuna.

III.

Ova Odluka može se izmijeniti najkasnije do 15. prosinca tekuće godine, a primjenjuje se od 1. siječnja slijedeće godine do donošenja nove Odluke.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“, i time prestaje važiti Odluka o visni paušalnog poreza po krevetu odnosno smještajnoj jedinici u kampu objavljena u "Službenom glasniku Zadarske županije" broj 03/19.

Ova Odluka dostavit će se nadležnoj Poreznoj upravi u roku od 8 (osam) dana od njezina donošenja, a najkasnije do 22. veljače 2019. godine

KLASA: 410-01/19-01/1

URBROJ: 2198/25-40/19-2

Povljana, 18. veljače 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik OV

Šime Jurišić

Na temelju članka 111. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18) i članka 30. Statuta Općine Povljana (Službeni glasnik Zadarske županije broj 14/17), Općinsko vijeće Općine Povljana, na 18. sjednici održanoj 27. veljače 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone

„Gašparovi lazi“ (UPU 15)

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Urbanistički plan uređenja ugostiteljsko-turističke zone „Gašparovi lazi“ (UPU 15), kojeg je izradila tvrtka zona kvadrat j.d.o.o. iz Zagreba.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat pod naslovom Urbanistički plan uređenja ugostiteljsko-turističke zone „Gašparovi lazi“ (UPU 15), koji se sastoji od:

I. Tekstualni dio – Odredbe za provođenje

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti,

3. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama

4. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina

5. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

6. Postupanje s otpadom

7. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš

8. Mjere provedbe Plana

II. Grafički dio izrađen u M 1:2000

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA

2.1. PROMET

2.2. TELEKOMUNIKACIJE I ENERGETSKI SUSTAV

2.3. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA

4. NAČIN I UVJETI GRADNJE

4.1. NAČIN I UVJETI GRADNJE

III. Obvezni prilozi

Elaborat iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke i ovjerava se pečatom Općinskog vijeća Općine Povljana i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Povljana.

Članak 3.

Urbanistički plan uređenja ugostiteljsko-turističke zone „Gašparovi lazi“ (UPU 15) izrađen je prema Odluci o izradi istog (Službeni glasnik Zadarske županije 12/18), te u skladu s Prostornim planom uređenja Općine Povljana („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 10/03, 11/03, 14/05, 16/07, 01/09, 12/11, 5/15 i 17/16).

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 4.

(1) Razmještaj, veličina, te razgraničenje površina javnih i drugih namjena prikazano je bojom i planskim znakom na kartografskom prikazu „1. Korištenje i namjena površina“ u mjerilu 1:1000. Ovaj prikaz ujedno daje i cjelovitu kocepciju organizacije prostora.

(2) Unutar obuhvata Plana planira se uređenje jednog kampa.

(3) Lokacijskom dozvolom moguće je predvidjeti izgradnju unutar kampa u više faza. Svaka faza uređenja mora biti potpuno funkcionalna cjelina sa svim pratećim sadržajima sukladno kategoriji kampa, a sve prema važećem Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine kampovi. Kapacitet svake faze određuje se razmjerno površini faze.

(4) Na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina razgraničene su površine sljedećih namjena:

unutar građevinskog područja

- gospodarska namjena - ugostiteljsko-turistička

    - kamp (T3),

- sportsko rekreacijska namjena

    - uređena morska plaža (kopneni i morski dio) (R3)

    - privezište uz ugostiteljsko-turističku namjenu (za potrebe korisnika kampa) (P)

izvan građevinskog područja

- ostale poljoprovredne površine, šume i šumsko zemljište (PŠ)

- površine infrastrukturnih sustava

    - pristupni put (IS1)

- trafostanica (IS2)

(5) Kod prijenosa granica iz kartografskih prikaza u mjerilu 1:1000 na podloge u većim mjerilima dozvoljena su odstupanja od grafičkih dijelova Plana u mjeri koja se može iskazati kao netočnost geodetskih podloga.

Gospodarska namjena - ugostiteljsko - turistička - T3 (kamp)

Članak 5.

(1) Unutar obuhvata Plana gradnja građevina i površina gospodarske namjene - ugostiteljsko – turističke – kamp planirana je unutar prostornih podcjelina: 1-1, 1-2 i 1-3. Obuhvaća uređenje i gradnju smještajnih jedinica kampa i pratećih sadržaja kampa, te prometnu i komunalno - infrastrukturnu mrežu kampa.

(2) Maksimalni ukupni kapacitet zone je 700 ležajeva.

(3) Smještajne jedinice kampa planiraju se kao kamp mjesta i/ili kamp parcele.

(4) Broj pojedinih smještajnih jedinica planirati u skladu s važećim Pravilnikom o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine kampovi. Nije dopušteno povezivanje smještajnih jedinica s tlom na čvrsti način.

(5) Smještajne jedinice uređuju se i grade uz korištenje vlastite pokretne opreme za kampiranje (šatori, kamp prikolice, kamper i sl.) ili pokretne opreme za kampiranje iznajmljene od ugostitelja (šatori, kamp prikolice, kamper, pokretne kućice, glamping kućice, glamping šatori i sl.), a sve u skladu s važećim Pravilnikom o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine kampovi.

(6) Prateći sadržaji kampa su ugostiteljski, trgovački, zabavni i rekreacijski, uslužni, servisni i drugi sadržaji u skladu s važećim Pravilnikom o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine kampovi.

(7) Raspored građevina i površina gospodarske namjene - ugostiteljsko turističke – kamp iz stavka 1. ovog članka definiran je unutar podcjelina, na sljedeći način:

- PODCJELINA 1-1 – uređenje i gradnja: smještajnih jedinica kampa, recepcije, sanitarnih čvorova, restorana, trgovina, servisa kampa, manjih sportskih igrališta, manjih bazena unutar smještajnih jedinica, prometnih i komunalno – infrastrukturnih površina i građevina, pješačkih površina - trgova, dječjih igrališta, roštilja, sjenica, natkrivenih terasa i plažnih sadržaja (tuševi, kabine za presvlačenje i sl.).

- PODCJELINA 1-2 – uređenje i gradnja: smještajnih jedinica kampa, sanitarnih čvorova, restorana, trgovina, servisa kampa, sportsko rekreacijskih i zabavnih kompleksa (otvoreni sportski tereni: mini golf, stolni tenis, boćanje, odbojka na pijesku, bazenski kompleksi i sl.), manjih bazena unutar smještajnih jedinica, prometnih i komunalno – infrastrukturnih površina i građevina, pješačkih površina - trgova, dječjih igrališta, roštilja, sjenica, natkrivenih terasa i plažnih sadržaja (tuševi, kabine za presvlačenje i sl.).

- PODCJELINA 1-3 – uređenje i gradnja: smještajnih jedinica kampa, sanitarnih čvorova, restorana, trgovina, servisa kampa, manjih sportskih igrališta, manjih bazena unutar smještajnih jedinica, prometnih i komunalno – infrastrukturnih površina i građevina, pješačkih površina - trgova, dječjih igrališta, roštilja, sjenica, natkrivenih terasa i plažnih sadržaja (tuševi, kabine za presvlačenje i sl.).

(8) Prostorne podcjeline 1-1, 1-2 i 1-3, razgraničene su i označene na kartografskom prikazu „4.1. Način i uvjeti gradnje“ u mjerilu 1:2000.

Sportsko - rekreacijska namjena - uređena morska plaža (R3)

Članak 6.

(1) Unutar obuhvata Plana gradnja građevina i površina u funkciji uređene plaže sportsko – rekreacijske namjene – uređena morska plaža, planirana je unutar prostorne podcjeline 2-2.

(2) Unutar prostorne podcjeline iz prethodnog stavka omogućava se: gradnja obalne šetnice, širine 3.0 m i ostalih pješačkih staza i trgova, stepenica i rampi za osobe s poteškoćama u kretanju, sunčališta uklopljenih u

prirodni teren, te manjih građevina u funkciji plaže, kao i manjih zabavnih i ugostiteljskih sadržaja, te postavljanje plažne opreme (montažnih kabina za presvlačenje, tuševa, osmatračnica i sl.).

(3) Prostorna podcjelina 2-2 razgraničena je i označena na kartografskom prikazu „4.1. Način i uvjeti gradnje“ u mjerilu 1:2000.

Zaštitne zelene površine - (Z)

Članak 7.

(1) Unutar obuhvata Plana planira se uređenje zaštitnih zelenih površina unutar prostornih podcjelina 1-4 i 2-1.

(2) Na zaštitnim zelenim površinama nije dozvoljena gradnja građevina. Dozvoljava se uređenje pješačkih staza i trgova, paviljona, stepenica i rampi za osobe s poteškoćama u kretanju, sunčališta uklopljenih u prirodni teren, te postavljanje plažne opreme (montažnih kabina za presvlačenje, tuševa i sl.). i kamenih podzida visine do 1m, pri čemu je potrebno sačuvati postojeće vrijedno zelenilo i u najvećoj mjeri postojeću konfiguraciju terena.

Privezište uz ugostiteljsko – turističku namjenu (za potrebe korisnika kampa) - (P)

Članak 8.

(1) Unutar obuhvata Plana planira se izgradnja privezišta. Pozicija privezišta označena je oznakom P, na kartografskom prikazu „1. Korištenje i namjena površina“ u mjerilu 1:2000, te predstavlja njegovu načelnu poziciju.

(2) Privezište iz prethodnog stavka planira se kao dio kopna i mora namijenjen prihvatu brodova isključivo za potrebe korisnika kampa.

(3) Kapacitet privezišta određuje se prema parametru max. 20% ukupnog ostvarenih smještajnih jedinica.

(4) Na površini planiranoj za gradnju privezišta (kopneni i morski dio) planira se smještaj čvrstih ili plutajućih objekata za prihvat brodova i zaštitu akvatorija, infrastrukturno opremanje, te prateći objekti (kafić, ronilački centar i sl.).

(5) Točna pozicija privezišta, te detaljan prikaz konačnog broja vezova i pratećih građevina odredit će se projektnom dokumentacijom za ishođenje akta o građenju.

Ostalo poljoprivredno tlo šume i šumsko zemljište - (PŠ)

Članak 9.

(1) Na površinama koje u naravi predstavljaju ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište nije dozvoljena gradnja građevina, osim građevina i površina infrastrukture (prometne površine, trafostanice, vodospreme i sl.).

(2) Dozvoljava se uređenje prometnih i infrastrukturnih građevina i površina, pri čemu je potrebno sačuvati postojeće vrijedno zelenilo i u najvećoj mjeri postojeću konfiguraciju terena.

Površine infrastrukturnih sustava - (IS)

Članak 10.

Planom se uređuju:

- površina za smještaj pristupnog puta (IS1),

- površina za smještaj trafostanice (IS2),

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 11.

Namjena građevina

(1) Gospodarskim djelatnostima u obuhvatu Plana smatraju se sve djelatnosti vezane za pružanje usluga smještaja u smještajnim jedinicama kampa, te prateći sadržaji ugostiteljsko-turističke namjene, kojima se kvalitetno dopunjuje turistička ponuda. Navedene djelatnosti smještaju se unutar prostornih podcjelina: 1-1, 1-2 i 1-3.

(2) U okviru površine gospodarske namjene - ugostiteljsko-turističke - kamp (T3) planira se jedan kamp kategorije najmanje 4* (zvjezdice) i kapaciteta najviše 700 gostiju.

(3) Raspored građevina i površina gospodarske namjene - ugostiteljsko turističke – kamp iz stavka 1. ovog članka definiran je unutar podcjelina, na sljedeći način:

- PODCJELINA 1-1 – uređenje i gradnja: smještajnih jedinica kampa, recepcije, sanitarnih čvorova, restorana, trgovina, servisa kampa, manjih sportskih igrališta, bazena površine do 100m2, prometnih i komunalno – infrastrukturnih površina i građevina, pješačkih površina - trgova, dječjih igrališta, roštilja, sjenica, natkrivenih terasa i plažnih sadržaja (tuševi, kabine za presvlačenje i sl.).

- PODCJELINA 1-2 – uređenje i gradnja: smještajnih jedinica kampa, sanitarnih čvorova, restorana, trgovina, servisa kampa, sportsko rekreacijskih i zabavnih kompleksa (otvoreni sportski tereni: mini golf, stolni tenis, boćanje, odbojka na pijesku, bazenski kompleksi i sl.), bazena površine do 100m2, prometnih i komunalno – infrastrukturnih površina i građevina, pješačkih površina - trgova, dječjih igrališta, roštilja, sjenica, natkrivenih terasa i plažnih sadržaja (tuševi, kabine za presvlačenje i sl.).

- PODCJELINA 1-3 – uređenje i gradnja: smještajnih jedinica kampa, sanitarnih čvorova, restorana, trgovina, servisa kampa, manjih sportskih igrališta, bazena površine do 100m2, prometnih i komunalno – infrastrukturnih površina i građevina, pješačkih površina - trgova, dječjih igrališta, roštilja, sjenica, natkrivenih terasa i plažnih sadržaja (tuševi, kabine za presvlačenje i sl.).

izgradnja plažnih sadržaja, uređenje dječjih igrališta, bazena, manjih sportskih igrališta (odbojka na pijesku i sl.) izgradnja interne prometne mreže kampa, izgradnja šetnice, pješačkih staza, privezišta u funkciji kampa.

(4) Prostorne podcjeline 1-1, 1-2 i 1-3, razgraničene su i označene na kartografskom prikazu „4.1. Način i uvjeti gradnje“ u mjerilu 1:2000.

Članak 12.

Oblik, veličina i izgrađenost građevinske čestice

(1) Minimalna površina građevinske čestice ujedno je i površina prostorne cjeline 1. Prostorna cjelina 1 razgraničena je i označena na kartografskom prikazu „4.1. Način i uvjeti gradnje“ u mjerilu 1:2000.

(2) Max koeficijent izgrađenosti iznosi kig = 0,1.

(3) Max koeficijent iskoristivosti nadzemno iznosi kisn = 0,2.

(4) Najmanje 40% površine svake građevinske čestice mora biti uređeno kao parkovna površina i prirodno zelenilo.

(5) U građevinsku površinu uračunava se površina svih građevina izgrađenih na građevinskoj čestici, prema važećim propisima. U građevinsku površinu ne uračunavaju se uređene površine na terenu (kamp parcele i sl.), površine otvorenih igrališta i drugih sadržaja izgrađenih približno na razini terena (+/- 80cm) i bazena površine do 100m2.

Članak 13.

Smještaj građevina na građevinskoj čestici

(1) Gradivi dio čestice određen je minimalnim udaljenostima građevina od prometnica i od međa susjednih građevnih čestica.

(2) Minimalna udaljenost građevina od osi internih prometnica unutar kampa (glavnih i sabirnih) iznosi najmanje 5,0 m.

(3) Minimalna udaljenost građevina od međe susjedne građevne čestice iznosi najmanje 5,0 m i ne manje od pola visine građevine, osim za potpuno ukopane spremnike vode, cisterne, upojne bunare i sl., kad ta udaljenost iznosi min 1.0 m.

(4) Minimalna udaljenost smještajnih jedinica i pratećih sadržaja od obalne crte iznosi 25 m.

Članak 14.

Visina i oblikovanje građevina

(1) Prilikom gradnje novih i rekonstrukcije postojećih građevina potrebno je primjenjivati sljedeće parametre:

- najveći dopušteni broj etaža iznosi 2 nadzemne etaže (P+1),

- najveća dopuštena visina građevine iznosi 6.0 m,

- krov se izvodi kao ravni ili kosi,

(2) Prilikom gradnje novih i rekonstrukcije postojećih građevina upotrijebljeni građevinski materijali moraju biti primjereni značenju lokacije i podneblju.

(3) Kod svih građevina treba primijeniti iste principe oblikovanja i iste materijale završne obrade.

(4) Građevine treba graditi kvalitetnim materijalima pri čemu treba voditi računa o blizini mora i utjecaju posolice, te izloženosti jakom vjetru (u gradnji koristiti postojane materijale te izbjegavati materijale podložne koroziji).

(5) Na krovu je moguća izvedba konstruktivnih zahvata za iskorištavanje vjetra, sunca i sličnih alternativnih izvora energije.

(6) Oblikovanje građevina potrebno je uskladiti s posebnim propisima u pogledu zaštite od požara, sklanjanja u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, te osiguranju pristupačnosti osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

Članak 15.

Uvjeti za uređenje građevinske čestice i komunalno opremanje građevina

(1) Prometne i pješačke površine i terase u okolišu se izvode makadamskim zastorom, betonskim elementima, kamenim pločama i sl.

(2) Uz sve prometnice i pješačke površine unutar kampa planirana je rasvjeta.

(3) Građevne čestice mogu se ograditi ogradom ili živicom. Ukoliko se izvodi, uz granicu prema morskoj plaži ograda kampa treba biti kamena ili u završnoj obradi od kamena, a po mogućnosti suhozid, oblikovanjem prilagođena ambijentu.

(4) Potporni zidovi unutar kampa izvode se u završnoj obradi od kamena max. visine 1.5m.

(5) Za planirano korištenje kampa predviđeno je postavljanje tipske opreme, elemenata za označavanje i obavještavanje, te likovnih elemenata. Oprema i elementi vizualnih komunikacija koji će se postavljati trebaju biti unificirani, funkcionalni, kvalitetno oblikovani te oblikom, bojom i materijalom primjereni ovom ambijentu.

(6) Najmanje 40% površine građevne čestice se uređuje kao zelena površina. U zelene površine se ubrajaju i ozelenjeni dijelovi unutar kamp jedinica.

(7) Postojeće zelenilo treba u što većoj mjeri sačuvati i ugraditi u novo uređenje zelenih površina na građevnoj čestici.

(8) Na čestici je potrebno urediti potreban broj parkirnih mjesta sukladno normativima danim ovim planom, funkcionalnim zahtjevima i propisima koji uređuju kategorizaciju ugostiteljskih objekata za smještaj ili veći, prema stvarnim potrebama.

(9) Građevine moraju imati priključak na javni vodoopskrbni cjevovod, elektroenergetsku mrežu i vodonepropusni sustav javne odvodnje, ukoliko su isti izvedeni.

(10) Do priključenja na javni elektroenergetski sustav, odnosno javni vodoopskrbni sustav moguća je opskrba iz alternativnih izvora (agregati, akumulatori, cisterne i sl.)

(11) Do priključenja na sustav javne odvodnje potrebno je izvesti vlastiti sustav odvodnje u skladu s uvjetima javnopravnih tijela.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA SPORTSKO-REKREACIJSKE NAMJENE

Članak 16.

(1) Unutar obuhvata Plana planira se uređenje površina za sport i rekreaciju, i to: uređena morska plaža – R3 (kopneni i morski dio). Navedene površine smještaju se unutar prostorne podcjeline 2-2.

Članak 17.

(1) Površine za šport i rekreaciju – uređena morska plaža – R3 (kopneni dio) – obuhvaćaju uređene morske plaže izvan naselja, pristupačne svima pod jednakim uvjetima s kopnene i morske strane uključivo i osobama smanjene pokretljivosti, većim dijelom uređenog i izmijenjenog prirodnog obilježja, te infrastrukturno i sadržajno (urbana oprema, tuševi, kabine i sanitarni uređaji, sukladno važećim standardima i pravilniku za javne plaže) uređen kopneni prostor neposredno povezan s morem, označen i zaštićen s morske strane.

Članak 18.

Površine za šport i rekreaciju – uređena morska plaža – R3 (morski dio) su dio morske površine i dna namijenjen isključivo rekreacijskim aktivnostima (plivanje, ronjenje, veslanje i sl.) te smještaj rekeacijskih površina u svezi s aktivnostima sportova na vodi.

Članak 19.

(1) Planirano uređenje plaže uključuje zahvate koji se poduzimaju u cilju planiranog korištenja, održavanja, zaštite i opremanja plaže.

(2) Radi uređenja akvatorija uz uređenu plažu planira se nasipavanje šljunka ili pijeska radi prilagođavanja konfiguracije morskog dna, ali ne šire od 20m od obalne linije, te gradnja zaštitnih građevina – valobrana (radi zadržavanja nasutog šljunka ili pijeska, odnosno za postavu plažne opreme).

(3) U okviru uređene plaže omogućava se:

- uređenje platoa i sunčališta,

- uređenje staza, stepenica i rampi za osobe s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću radi pristupa moru,

- uređenje zemljanih sportskih igrališta (odbojka na pijesku, boćališta, dječja igrališta i sl.),

- uređenje obalne šetnice širine minimalno 3.0m, te ostalih pješačkih i biciklističkih površina i trim staza,

- opremanje komunalnom infrastrukturom (vodovodna, hidrantska, kanalizacijska, elektroenergetska, javna rasvjeta, telekomunikacije) i komunalnom opremom (sanitarni čvorovi, tuševi, kabine za presvlačenje, osmatračnica za nadzor plaže, ležaljke, klupe, koševi za otpatke, informativne ploče, naprave za igru i rekreaciju i sl.),

- izgradnja kamenih potpornih zidova.

(4) U sklopu ovih površina dozvoljena je gradnja pratećih građevina komercijalnog korištenja za potrebe gostiju i drugih korisnika turističke zone. Prateće građevine dijele se prema sadržaju koji se planiraju u njihovom sklopu na:

- pomoćne građevine (sanitarije, tuševi, svlačionice, spremišta, kiosci i sl.),

- ugostiteljske građevine (caffe bar, slastičarna i sl.) i

- uslužne građevine (iznajmljivanje plažne i sportske opreme, masaža i sl.).

(5) Uvjeti za gradnju građevina iz prethodnog stavka:

- katnost građevina iznosi prizemlje (P), maksimalne visine do 3.5m,

- najveća tlocrtna površina za pomoćne i uslužne građevine iznosi 25m2,

- najveća tlocrtna površina za ugostiteljske građevine iznosi 50m2,

- ukupni maksimalni kig svih izgrađenih pratećih građevina unutar kopnenog dijela plaže iznosi 0.1.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 20.

Na području obuhvata Plana ne planiraju se stambene građevine.

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 21.

(1) Površine infrastrukturnih sustava su površine na kojima se mogu graditi komunalne građevine, uređaji i građevine infrastrukture na posebnim prostorima i građevnim česticama. Mjesto i način opremanja zemljišta infrastrukturnom mrežom prikazani su na kartografskom prikazu „2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža“, u mjerilu 1:2000.

(2) Detaljan raspored vodova komunalne infrastrukture određenih Planom biti će utvrđen prilikom ishođenja akta o građenju.

(3) Aktom kojim se odobrava građenje može se odrediti gradnja prometne, telekomunikacijske i komunalne infrastrukturne mreže i na površinama drugih namjena, ukoliko se time ne narušavaju uvjeti korištenja površina.

5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

5.1.1. Cestovni promet

Članak 22.

(1) Prometne površine namijenjene su odvijanju cestovnog motornog prometa, te pješačkog i biciklističkog prometa. Urbanističkim planom i aktom kojim se odobrava građenje, planirane prometne površine su propisane širine i stupnja uređenosti, te omogućuju kvalitetno i sigurno kretanje vozila i pješaka na način da se zadovoljavaju propisi i pravila struke, a uključivo uređenje kolnika, biciklističkih staza, nogostupa, nasada (drvoreda) i polaganje infrastrukture.

(2) Sjeverozapadno od obuhvata Plana nalazi se nerazvrstana prometnica prema naselju Povljana, koja je u naravi bijeli put minimalne širine 5.0 m i kao takva se već koristi za pristup obuhvatu Plana. U grafičkom dijelu Plana profil nerazvrstane prometnice označen je oznakom A-A.

(3) Građevinska čestica gospodarske namjene – ugostiteljsko – turističke priključuje se na nerazvrstanu prometnicu preko pristupnog puta minimalne širine 5.5 m, smještenog unutar obuhvata Plana, uz njegov sjeverozapadni rub, izvan građevinskog područja. U grafičkom dijelu Plana profil pristupnog puta označen je oznakom B-B.

(4) Na pristupni put iz prethodnog stavka nastavlja se interna prometna mreža kampa.

(5) Poprečni nagibi kolnika svih prometnih površina mogu biti jednostrešni (s kontinuiranim padom od jednog do drugog ruba kolnika) ili dvostrešni (od osi kolnika prema vanjskim rubovima), što će odrediti konfiguracija terena i način površinske odvodnje prometnih površina.

(6) Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da se omogući slobodno kretanje invalidnim osobama.

(7) Prometna mreža kampa, pristupni putevi i nerazvrstana prometnica iz stavaka 2., 3. i 4. ovog članka prikazani su u grafičkom dijelu Plana, kartografski prikaz „2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža“, u mjerilu 1:2000.

Interna prometna mreža kampa

Članak 23.

(1) Prometna mreža kampa mora omogućiti kolni, pješački i biciklistički pristup svim sadržajima kampa, a sastoji se od:

- **glavnih prometnica**: povezuje smještajne jedinice kampa i privezište s recepcijom i preko pristupnog puta s javnom prometnom mrežom,
- **sabirnih prometnica**: povezuju pristupne prometnice s glavnom prometnicom,
- **pristupnih prometnica**: povezuju sabirne prometnice sa smještajnim jedinicama i sa sadržajima kampa.

(2) Planom se određuju sljedeći minimalni profili prometnica iz prethodnog stavka:

- glavne prometnice – obvezan dvosmjeran promet, minimalne širine kolnika 5.5 m, uz obveznu izvedbu obostranih pješačkih nogostupa min. širine 1.5 m. Uz glavnu prometnicu omogućava se obostrana izvedba parkirnih površina za potrebe ostvarenja prometa u mirovanju. Minimalna ukupna širina glavne prometnice iznosi 8.5 m bez parkinga (profil D-D), odnosno 19.5 m sa izvedbom parkinga (profil C-C).

- sabirne prometnice – osigurati minimalno kolno – pješački promet unutar koridora širine 5.5 m (profil E-E).

- pristupne prometnice – osigurati minimalni kolno – pješački pristup do smještajnih jedinica, a u skladu s važećem Pravilnikom o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine kampovi.

(3) Glavne i sabirne prometnice obvezno je izvoditi na način da se omogući nesmetan prolaz interventnog vatrogasnog vozila (minimalna širina kolnika 3.0 m s osovinskom nosivošću koja prihvaća osovinski pritisak od 100 kN).

(4) U skladu s uvjetima iz stavaka 2. i 3. moguće je planiranje dodatne interne prometne mreže kampa - osim one prikazane u grafičkom dijelu Plana, kartografski prikaz „2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža“, u mjerilu 1:2000.

(5) Prometnice moraju biti izgrađene s kamenim opločenjem ili od uvaljanog i dobro zbijenog kamena drobljenca ili šljunka (makadam) uz mogućnost stabilizacije putem cementa ili vapna.

(6) Sve interne prometnice kampa (koje vode do sanitarija i pojedinih sanitarnih elemenata za goste, te do ugostiteljskih sadržaja i objekata), noću moraju biti osvijetljeni orijentacijskim svjetlom.

(7) Unutar koridora interne prometne mreže planira se polaganje vodova komunalne infrastrukture u funkciji sustava: elektroničkog komunkacijskog prometa, cjevovoda vodoopskrbe, javne odvodnje otpadne i oborinske vode, te elektroenergetskih kabela i kabela vanjske rasvjete.

(8) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina, objekata i uređaja prometne i komunalne infrastrukture obvezno je pridržavati se važeće zakonske regulative.

(9) Način i uvjeti priključenja građevina na prometnu površinu i/ili postrojenja i uređaje pojedine vrste komunalne infrastrukture bit će određeni posebnim uvjetima građenja nadležnih prometnih i komunalnih organizacija.

5.1.2. Promet u mirovanju

Članak 24.

(1) Parkirališta u granicama obuhvata Plana osiguravaju smještaj vozila samo za korisnike sadržaja u ugostiteljsko-turističkoj zoni - kamp 'Gašparovi Lazi'.

(2) Za potrebe gostiju kampa za organizaciju zone čekanja (prema važećim propisima o kategorizaciji ugostiteljskih objekata), te za potrebe gostiju koji ne ostvaruju noćenje unutar kampa nego se samo koriste njegovim sadržajima pri glavnom ulazu u kamp potrebno je planirati odgovarajuću parkirališnu površinu.

(3) Na parkiralištima u sklopu svih namjena potrebno je predvidjeti dovoljan broj parkirališta za bicikle, mopede i motocikle.

(4) Ukupan broj parkirnih površina koje je potrebno osigurati za potrebe smještajnih jedinica moguće je smjestiti uz glavnu prometnicu kampa (profil C-C).

(5) Gdje god je to moguće, na parkiralištu automobila treba uklopiti sadnju visokoga drveća čije će krošnje prekriti parkirališne površine, dok se rubno oko većih parkirališnih površina treba planirati sadnja zaštitnog grmlja.

Članak 25.

(1) Pri izgradnji pratećih građevina (ugostiteljskih, trgovačkih, uslužnih, športskih i dr.) potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih mjesta za osobna i dostavna vozila. Za dimenzioniranje broja parkirališnih mjesta za potrebe novih građevina i sadržaja primjenjuju se sljedeći normativi:

- za jednu smještajnu jedinicu - najmanje 1 PM i

- za zaposlene je potrebno osigurati 1 parkirališno mjesto na 2 zaposlena radnika.

(2) Dimenzije pojedinog parkirališnog mjesta su 5,0 m x 2,5 m

(3) U sklopu parkirališta se osigurava najmanje 5% od ukupnog broja parkirališnih mjesta, za vozila osoba s teškoćama u kretanju. Najmanje veličine tih mjesta su 3,7 x 5,0 m za jedno i 5,9 x 5,0 m za dva parkirališna mjesta i vidljivo su označena, a biraju se mjesta koja su najbliža pješačkoj površini ili ulazu u građevinu.

(5) Sa parkirališta za osobe s poteškoćama u kretanju potrebno je predvidjeti rampe odgovarajućih nagiba i duljina.

5.1.3. Trgovi i pješačke površine

Članak 26.

(1) Kretanje pješaka osigurava se gradnjom pješačkih staza, ulica, trgova, šetališta, i sl. Površine za kretanje pješaka moraju biti najmanje širine 1,50 metra, nagiba najviše do 8% te protuklizne završne obrade.

(2) Pješačke površine u zoni predstavljaju primarne površine za komunikaciju i pristup svim površinama unutar obuhvata Plana. Pješačke površine u svojim dijelovima predstavljaju i površine za kretanje biciklista što je osigurano promjenom profila, horizontalnom i vertikalnom signalizacijom. U koridorima pješačko – bicikllističkih puteva moguće je prema potrebi postavljanje neophodne infrastrukturne opreme (rasvjetnih tijela) i urbane opreme (koševi, klupe) na način da se ne ugrožava putanja korisnika ovih puteva.

(3) Pješačko – biciklističke staze moraju zadovoljiti uvjete pristupačnosti za osobe sa invaliditetom. Ovi uvjeti zadovoljavaju se racionalnim i funkcionalnim planiranjem kao i primjenom sljedećih načela:

- svladavanje vertikalnih prepreka rampama, a u izuzetnim slučajevima stepenicama kada treba predvidjeti alternativne mogućnosti svladavanja istog puta za osobe s invaliditetom,
- vertikalnom i horizontalnom signalizacijom posebno onom koja je prilagođana osobama sa slabijim vidom ili osobama s problemima u kretanju,
- prateća urbana oprema (stolice, koševi, rukohvati) kao i sanitarni sklopovi trebaju biti planirani uz zadovoljenje svih uvjeta propisanih za korištenje osoba s invaliditetom,
- najveći uzdužni nagib biciklističke staze ne smije prelaziti 10%,
- na mjestu pješačkih prijelaza kolnika obvezna je izgradnja skošenja nogostupa (rampe) nagiba do 8%, tako da rubnjak nogostupa ne smije biti viši od 2 cm od razine kolnika za potrebe osiguravanja prolaza osoba s teškoćama u kretanju (invalidi, dječja kolica i sl.),

Članak 27.

(1) Na određenim dijelovima pješačko-biciklističkih puteva moguće je planiranje proširenja u vidu posebno obrađenih ploha grupiranih oko zanimljivih prirodnih dijelova ili u sklopu sadržaja planiranih u zelenim dijelovima zone.

(2) Proširenja je moguće raditi u sklopu površina predviđenih kao zelene plohe.

5.2. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže

Članak 28.

(1) Za priključenje korisnika unutar obuhvata Plana na javnu telekomunikacijsku mrežu potrebno je izgraditi distribucijsku kabelsku kanalizaciju (DTK) u profilu prometnica, prema izvedbenim projektima koje treba izraditi u procesu projektiranja planiranih prometnica.

(2) Nadležna pravna osoba s javnim ovlastima će u izgrađenu distribucijsku kabelsku kanalizaciju uvući odgovarajuće telekomunikacijske kabele i završiti ih u distribucijskim točkama – kabelskim ormarima na svakoj građevini.

(3) Mjesto i način priključivanja površina na telekomunikacijsku mrežu odredit će se izvedbenim projektom telekomunikacijske mreže ili uvjetima koje daje nadležna pravna osoba s javnim ovlastima.

(4) Pri projektiranju i izvedbi dijelova telekomunikacijske mreže potrebno je primijeniti materijale koji su atestirani za ugradnju u javnu telekomunikacijsku mrežu te koristiti upute za pojedinu vrstu radova koje izdaje nadležna pravna osoba s javnim ovlastima.

(5) Trasa DTK je, u pravilu, planirana u pješačkim nogostupima ili zelenom pojasu, te unutar koridora prometnica.

(6) Pri paralelnom vođenju i križanju distribucijske kabelske kanalizacije s ostalim instalacijama treba zadovoljiti međusobne minimalne udaljenosti.

(7) Kod izrade projektne dokumentacije za lokacijsku dozvolu, odnosno drugi ekvivalentni akt za građenje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata, ove se trase mogu korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Korekcije se neće smatrati izmjenom predmetnog Plana. Korekcije ne mogu biti takve da onemoguće izvedbu planom predviđenog cjelovitog rješenja.

(8) Telekomunikacijska mreža prikazana je na kartografskom prikazu 2.2. TELEKOMUNIKACIJE I ENERGETSKI SUSTAV, u mjerilu 1: 2000.

5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Članak 29.

(1) Izgradnja građevina i uređaja komunalne infrastrukturne mreže mora biti u skladu s propisanim općim i posebnim uvjetima za ove vrste građevina, te će se odgovarajućom stručnom dokumentacijom razrađivati.

(2) Trase mreže komunalne infrastrukture definirat će se prilikom izrade projektne dokumentacije za izdavanje akta o građenju.

(3) Kod izrade projektne dokumentacije za izdavanje akta o građenju novih ili rekonstrukcije postojećih objekata komunalne infrastrukture, trase mrežne komunalne infrastrukture potrebno je prilagoditi tehničkim rješenjima, imovinsko - pravnim odnosima i stanju na terenu.

(4) Trase mreže komunalne infrastrukture moraju biti takve da omoguće izvedbu cjelovitih rješenja komunalne infrastrukturne mreže predviđenih ovim planom.

(5) Aktom o građenju može se odobriti gradnja infrastrukturnih vodova i na trasama koje nisu utvrđene ovim planom, ukoliko se time ne narušavaju planom utvrđeni uvjeti korištenja površina.

Članak 30.

(1) Planom su osigurane površine za razvoj građevina, objekata, uređaja sljedećih sustava komunalne infrastrukture:

- vodnogospodarski sustav (vodoopskrba i odvodnja otpadnih voda)

- energetski sustav (elektroenergetska mreža)

(2) Gradnja komunalne infrastrukturne mreže iz ovog članka načelno se planira u koridorima prometnih površina, te se mora izvoditi kao podzemna.

(3) Komunalna infrastruktura može se izvoditi i izvan koridora prometnih površina, pod uvjetom da se do tih instalacija osigura nesmetani pristup za potrebe održavanja ili zamjene.

(4) Priključenje na pojedin ukomunalnu instalaciju vrši se u skladu s uvjetima distributera iste.

5.3.1. Vodoopskrba

Članak 31.

(1) Cijevi za vodoopskrbu su locirane u prometnici na udaljenosti 1,0 m od ivičnjaka (na suprotnu stranu prometnice u odnosu na kanalizaciju otpadnih voda), sa dubinom ukopavanja min. 0.80 m računajući od tjemena cijevi do razine prometnice te kontrolnim šahtovima u čvorovima.

(2) Vodoopskrbne cijevi polažu se na koti višoj od kote kanalizacije. Brzine, odnosno gubici tlaka u sustavu, kao i svi drugi elementi građenja moraju se izvoditi u skladu sa pravilima struke, važećim normama i uvjetima nadležne službe koja upravlja vodovodom.

(3) Nova lokalna vodovodna mreža zbog uvjeta protupožarne zaštite mora imati minimalni profil od NO 110 mm.

(4) Radi ostvarivanja protupožarne sigurnosti unutar obuhvata Plana u koridor planiranih prometnica mora se izvesti mreža protupožarnih hidranata prema važećem Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

(5) Vodovodna mreža prikazana je na kartografskom prikazu 2.3. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA – VODNOGOSPODARSKI SUSTAV u mjerilu MJ 1:2000.

5.3.2. Odvodnja otpadnih voda

Članak 32.

(1) Za odvodnju otpadnih i oborinskih voda, na području obuhvata Plana planirana je gradnja razdjelnog sustava odvodnje otpadnih voda.

(2) Odvodnja otpadnih voda prikazana je na kartografskom prikazu 2.3. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA – VODNOGOSPODARSKI SUSTAV u mjerilu MJ 1:2000.

(3) Otpadne vode iz kuhinje ugostiteljskih objekata u kojima se vrši priprema hrane trebaju se pročistiti predtretmanom (mastolov i taložnica) prije ispuštanja u interni sustav sanitarne odvodnje.

Članak 33.

(1) Nakon izgradnje javnog sustava odvodnje otpadnih voda, ili njegovog dijela koji se može staviti u funkciju, korisnici prostora ugostiteljsko - turističke namjene - kamp "Gašparovi Lazi" obvezni su se priključiti na njega.

(2) Priključenje na budući sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda treba provoditi prema uvjetima nadležne komunalne organizacije i sukladno važećoj zakonskoj i podzakonskoj regulativi.

(3) Do realizacije sustava javne odvodnje sa uređajem za pročišćavanje, moguća je realizacija pojedinačnih objekata sa prihvatom otpadnih voda izgradnjom vlastitih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda prije upuštanja istih u teren putem upojnih bunara odgovarajućeg kapaciteta na samoj čestici, a sve ovisno o uvjetima na terenu.

(4) Pozicija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u kartografskom prikazu 2.3. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA – VODNOGOSPODARSKI SUSTAV u mjerilu MJ 1:2000 je načelna, a prilikom realizacije sustava odvodnje iz prethodnog stavka potrebno je ishoditi suglasnost i uvjete Hrvatskih voda i ostalih javnopravnih tijela.

Članak 34.

(1) Mreža kanala odvodnje sanitarnih otpadnih voda izvodi se sukladno važećoj tehničkoj regulativi i pravilima struke te sljedećim uvjetima:

- priključni cjevovodi odvodnje otpadnih voda moraju biti ukopani na dovoljnu dubinu da ne dođe do oštećenja cijevi uslijed opterećenja s površine (statički proračuni cijevi moraju biti sastavni dio glavnih projekata) odnosno prema važećim uvjetima nadležnih tijela,

- spajanje pojedinih priključaka na javnu kanalizacijsku mrežu vršiti preko revizijskog okna priključka, čija kota dna mora biti viša od kote dna revizijskog okna javne kanalizacijske mreže na koju se vrši spajanje,

- revizijsko okno svakog priključka mora biti smješteno na lako dostupnom mjestu, izvedeno od odgovarajućeg materijala te najmanjeg svijetlog otvora 80 x 80 cm,

- nije dopušteno upuštanje oborinskih otpadnih voda sa krovova i ostalih površina u sustav odvodnje sanitarnih otpadnih voda.

Članak 35.

(1) Oborinske vode se prikupljaju samo na onim dionicama prometnih površina, gdje će izgradnjom rubnjaka biti onemogućeno bočno otjecanje/razlijevanje oborinskih voda po zelenim površinama. Ove oborinske vode podvrgnute su mehaničkoj obradi na "separatoru ulja i masti", te se nakon toga preko upojnog bunara upuštaju u tlo.

(2) Oborinske vode s pješačkih staza, kao i krovne vode (neonečišćene vode) potrebno je decentralizirano ponirati, uz primjenu odgovarajućih filtarskih slojeva ili prolazom kroz obrašteno tlo.

Članak 36.

(1) Trase kanala odvodnje oborinskih otpadnih voda planirane su u trupu prometnih površina gdje će izgradnjom rubnjaka biti onemogućeno bočno otjecanje/razlijevanje oborinskih voda po zelenim površinama.

(2) Trase kanala moraju biti usklađene s ostalim, postojećim i budućim, infrastrukturnim instalacijama, odnosno prema posebnim uvjetima nadležnih tijela.

(3) Mreža kanala odvodnje oborinskih otpadnih voda izvodi se sukladno važećoj tehničkoj regulativi i pravilima struke te sljedećim uvjetima:

- priključni cjevovodi odvodnje otpadnih voda moraju biti ukopani na dovoljnu dubinu da ne dođe do oštećenja cijevi uslijed opterećenja s površine (statički proračuni cijevi moraju biti sastavni dio glavnih projekata) odnosno prema važećim uvjetima nadležnih tijela,

- nije dopušteno upuštanje oborinskih otpadnih voda sa krovova i ostalih površina u sustav odvodnje sanitarnih otpadnih voda,

- prikupljanje oborinskih otpadnih voda sa prometnica, manipulativnih površina i parkirališta vršiti putem slivnika i linijskih prihvatnih kanala, opremljenih taložnikom; taložnik mora biti dostupan za čišćenje nadležnim službama,

- u slučajevima kad je to opravdano iz sanitarnih, te tehničko-tehnoloških razloga, omogućiti priključenje oborinskih otpadnih voda sa krovnih površina i terasa natkrivenih objekata na cjevovode oborinskih otpadnih voda u sklopu prometnica ili u uređene povremene površinske tokove.

- na području obuhvata Plana zabranjuje se upotreba materijala, posebno pokrova i elemenata odvodnje krovova koji bi mogli onečišćavati oborinske vode (metali ili obloge metalima - Cu, Zn, Pb).

5.3.3. Elektroenergetska mreža i javna rasvjeta

Članak 37.

(1) Unutar obuhvata plana nema elektroenergetskih objekata nazivnog napona 10(20) kV. Područje ugostiteljsko turističke zone planira se opskrbiti električnom energijom preko 10(20)kV mreže sa

pripadajućim transformatorskim stanicama 10(20)/0,4 kV.

(2) Površina za izgradnju trafostanice (IS2) definirana je kartografskim prikazom 1. Korištenje i namjena površina.

(3) Udaljenost TS 10(20)/0,4 Kv u od susjedne građevne čestice minimalno mora iznositi 1,0 m, a od regulacijskog pravca prometnice minimalno mora iznositi 3,0 m.

(4) Transformatorska stanica mora imati kolni pristup s javne površine.

(5) Transformatorske stanice mogu se izvesti i u sklopu novih građevina.

(6) Prilikom gradnje novih ili rekonstrukcije postojećih elektroenergetskih objekata, trase iz Plana se mogu korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu.

(7) Ukoliko se pokaže potreba za dodatnom količinom električne energije, dozvoljava se izgradnja transformatorske stanice unutar površina bilo koje namjene, što se neće smatrati izmjenom ovog Plana.

(8) Kod planiranja gradnje novih objekata potrebno je voditi računa o trasi položenog podzemnog voda 10/20 kV, te respektirati njegov zaštitni koridor.

Članak 38.

(1) Unutar obuhvata Plana nije planirana izvedba javne rasvjete.

(2) Rasvjeta otvorenih površina unutar zone izvodi se rasvjetnim armaturama koje moraju biti kvalitetne i estetski dizajnirane, a izvori svjetla suvremeni i štedljivi. Svjetiljke moraju biti djelomično zasjenjenje refraktorima.

(3) Paljenje rasvjete predviđa se automatski putem Luxomata a režim rada uskladit će se sukladno potrebama cjelovite zone.

Članak 39.

(1) Zaštita od napona dodira na instalaciji rasvjete rješava se sustavom nulovanja.

(2) Sve metalne dijelove instalacije, koji u normalnom pogonu nisu pod naponom, mora se povezati sa zaštitnim vodičem, a nul vodič i zaštitni vodič moraju se pouzdano povezati u transformatorsku stanicu.

(3) U okviru mreže rasvjete potrebno je osigurati zaštitu od atmosferskog pražnjenja kroz uzemljenje stupa na uzemljivač koji se polaže uz kabele u rovu od TS do objekata i stupova vanjske rasvjete.

5.3.4. Obnovljivi izvori energije

Članak 40.

(1) Planom se predviđa racionalno korištenje energije i omogućuje korištenje dopunskih izvora energije.

(2) Dopunski izvori energije su prirodno obnovljivi izvori, prvenstveno energija sunca.

6. UVJETI UREĐENJA ZELENIH POVRŠINA

6.1. Uvjeti uređenja zaštitnih zelenih površina

Članak 41.

(1) Urbanističkim planom uređenja određene su neizgrađene površine koje su kategorizirane kao zaštitne zelene površine (Z).

(2) Uređenje površina iz prethodnog stavka planirano je unutar prostornih podcjelina 1-4 i 2-1. Prostorne podcjeline 1-4 i 2-1, razgraničene su i označene na kartografskom prikazu „4.1. Način i uvjeti gradnje“ u mjerilu 1:2000.

(2) Unutar prostornih podcjelina iz prethodnog stavka omogućava se: uređenje pješačkih staza i trgova, paviljona, stepenica i rampi za osobe s poteškoćama u kretanju, sunčališta uklopljenih u prirodni teren, te postavljanje plažne opreme (montažnih kabina za presvlačenje, tuševa i sl.). i kamenih podzida visine do 1m, pri čemu je potrebno sačuvati postojeće vrijedno zelenilo i u najvećoj mjeri postojeću konfiguraciju terena.

(3) Način uređenja zaštitne zelene površine uključuje postav elemenata urbane i parkovne opreme, postav privremenih objekata - zaklona, informativnih i reklamnih punktova, signalizacije i slično.

(4) Uređenje zelenih površina treba planirati primjenom hortikulturnog uređenja autohtonim vrstama.

(5) Pristupačnost osobama smanjene pokretljivosti potrebno je osigurati sistematskim i dosljednim planiranjem sustava rampi, platformi, signalizacije i pomoćnih urbanih elemenata.

(6) Na površinama ove namjene mogu se graditi i uređivati komunalne i infrastrukturne površine i građevine.

(7) Gradnju komunalnih i infrastrukturnih površina i građevina potrebno je planirati u dijelovima manjih vizurnih izloženosti uz obvezatno formiranje zaštitnog zelenila radi smanjenja mogućih negativnih utjecaj na okoliš.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 42.

(1) Temeljem Zakona o zaštiti od prirode (NN 80/13) obuhvat predmetnog Plana ne nalazi se unutar zaštićenog područja.

(2) Sukladno Uredbi o ekološkoj mreži (NN 124/13, 105/15) obuhvat predmetnog Plana ne nalazi se unutar područja ekološke mreže.

Članak 43.

(1) Prema podacima Ministarstva kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, konzervatorski odjel u Zadru, na području obuhvata Plana nema registriranih nepokretnih kulturnih dobara.

(2) Ako se pri izvođenju građevinskih i nekih drugih radova naiđe na arheološko nalazište ili pojedinačni nalaz radovi se moraju prekinuti i o nalazu bez odlaganja obavijestiti nadležnu ustanovu.

(3) Mjere očuvanja i zaštite prirodnih i kulturno – povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti propisane su važećim Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i važećim Zakonom o zaštiti prirode.

(4) Pri planiranim zahvatima je potrebno sačuvati postojeće vrijedno zelenilo te ga dopunjavati pretežno autohtonim raslinjem i sačuvati postojeću konfiguraciju terena.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 44.

(1)Komunalni otpad u kampu obavezno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem.

(2)Korisni dio komunalnog otpada treba sakupljati u posebne kontejnere za papir, staklo, metal, baterije i sl.

(3) Za postavljanje kontejnera potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati kolni i pješački promet, te koji će biti ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl.

(4) Kruti otpad može se odlagati samo na, za to, predviđena mjesta.

(5) Unutar obuhvata Plana nije dozvoljeno spaljivanje otpada.

(6) Komunalni otpad s područja obuhvata Plana zbrinjavat će se na komunalnom odlagalištu otpada na teritoriju Općine, do realizacije buduće centralne zone za gospodarenje otpadom Županije.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 45.

(1) Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš obuhvaćaju skup aktivnosti usmjerenih na očuvanje okoliša, s ciljem zaštite kakvoće zraka, voda i tla, zaštite od prekomjerne buke i zaštite od prirodnih i drugih nesreća.

(2) Na području obuhvata Plana ne predviđa se razvoj djelatnosti koje ugrožavaju zdravlje ljudi i štetno djeluju na okoliš.

Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš su:

9.1. Čuvanje i poboljšanje kvaliteta tla

Članak 46.

(1) Unutar obuhvata Plana nije dozvoljen unos štetnih tvari u tlo, izravno ili putem dispozicije otpadnih voda ili odlaganja otpada.

(2) Onečišćenje, odnosno oštećenje tla smatra se štetnim utjecajem na okoliš, a utvrđivanje prihvatljivih graničnih vrijednosti kakvoće tla provodi se na temelju Zakona o zaštiti okoliša i posebnih propisa.

9.2. Zaštita zraka

Članak 47.

(1) Zaštita zraka provodi se sukladno Zakonu o zaštiti zraka.

(2) Nije dozvoljeno prekoračenje graničnih vrijednosti kakvoće zraka propisane Uredbom o graničnim vrijednostima onečišćujućih tvari u zraku, niti ispuštanje u zrak onečišćujuće tvari u količini i koncentraciji višoj od propisane važećom Uredbom o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora.

(3) Temeljna mjera za postizanje ciljeva zaštite zraka jest smanjivanje emisije onečišćujućih tvari što se postiže:

- održavanjem i uređivanjem zaštitnih zelenih i ostalih površina i to posebno u pojasu uz prometne površine,

- režimom prometa i uređenjem parkirališta u cilju bolje protočnosti prometa,

- odabirom najpovoljnijih tehnologija za sve djelatnosti,

- poticanje korištenja čistih energenata, posebno ukapljenog naftnog plina i obnovljivih izvora energije (osobito sunčeve energije).

9.3. Zaštita voda

Članak 48.

(1) Zaštita voda će se provoditi u skladu s odredbama Zakona o vodama i drugih pravnih propisa.

(2) Svi zahvati i korištenje moraju biti usklađeni s važećim Zakonom i posebnim propisima. Za sve zahvate posebne vodoprivredne uvjete propisat će Hrvatske vode.

Zaštita podzemnih voda

Članak 49.

Ovim planom se zaštita voda predviđa:

(1) Zaštita podzemnih voda određuje se mjerama za sprječavanje i smanjivanje onečišćenja, prije svega izgradnjom sustava odvodnje i obveznim priključenjem potrošača vode na sustav odvodnje.

(2) Ostale mjere za sprječavanje i smanjivanje onečišćenja podzemnih voda uključuju:

- izbjegavanje odlijevanja onečišćenih voda i voda onečišćenih detrdžentima,

- brigu korisnika o zaštiti i održavanju vodovodne mreže, hidranata i drugih vodovodnih uređaja,

- kontrolirano odlaganje otpada,

- planiranje zelenih, vodopropusnih površina u cilju poboljšanja režima oborinske odvodnje područja.

(3) Vode koje se upuštaju u sustav javne odvodnje, u drugi prijemnik ili u prirodni prijemnik, moraju biti u okvirima graničnih vrijednosti pokazatelja i dopuštene koncentracije prema Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

(4) Dodatno onečišćene otpadne vode treba, prije ispuštanja u mrežu odvodnje sanitarnih otpadnih voda, vlastitim uređajem pročistiti do razine onečišćenja dozvoljenog za sanitarne vode.

Zaštita mora

Članak 50.

(1) Zaštita mora od onečišćenja, očuvanja kvalitete obalnog mora i spriječavanja daljnih nepovoljnih utjecaja kopna osigurava se provođenjem slijedećih mjera:

- ograničenjem izgradnje u obalnom području,

- izgradnjom javnog sustava za odvodnju otpadnih voda, kompletiranjem mehaničkog (primarnog) stupnja pročišćavanja, koji uključuje i izvedbu odgovarajućih objekata za taloženje (s aeracijom) prije podmorske dispozicije, čime se za oko 50% smanjuju suspendirane tvari prije upuštanja u more.

(2) Radi zaštite mora je potrebno:

- štititi obalni pojas od dodatnih onečišćenja: fekalnim otpadnim vodama zabranom izravnog ispuštanja ili procjeđivanja, oborinskim onečišćenim vodama od kampa, turističkih i sportsko-rekreacijskih zona,

- sustav odvodnje kampa planitrati na način da nema utjecaj na obalni pojas za kupanje i rekreaciju,

- izraditi katastar zagađivača mora i unapređivati službu zaštite i čišćenja mora i plaža, te nastaviti ispitivanje kakvoće mora na morskim plažama radi preventive i eventualne zaštite,

- obradu i zbrinjavanje mulja iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda treba rješavati u sklopu sustava za pročišćavanje otpadnih voda i/ili u sklopu sustava gospodarenja otpadom na razini županije.

9.4. Zaštita od buke

Članak 51.

(1) Radi zaštite od buke potrebno se pridržavati važeće zakonske regulative prilikom izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih građevina.

(2) Smanjenje buke postići će se upotrebom odgovarajućih materijala kod gradnje i rekonstrukcije građevina, njihovim smještajem u prostoru te postavljanjem zona zaštitnog zelenila prema izvorima buke.

(3) Mjere zaštite od buke obuhvaćaju:

- sprečavanje nastajanja buke na način da se planira gradnja građevina, koje mogu predstavljati izvor buke, na mjestima s kojih neće djelovati na sredinu u kojoj ljudi rade i borave,

- razina buke uvjetovana prometom smanjit će se optimalizacijom utjecaja prometa na okoliš,

- razina buke uzrokovana bukom iznad dozvoljenog nivoa radom ugostiteljskih objekata, regulirati će se reguliranjem vremena rada ugostiteljskih objekata sukladno zakonskoj regulativi.

9.5. Posebne mjere zaštite

Članak 52.

Zaštita od potresa

(1) Protupotresno projektiranje, građenje i rekonstrukciju građevina treba provoditi prema zakonskim i tehničkim propisima, za intenzitet potresa do 7° MCS skale

(2) Na području obuhvata Plana i u bližoj okolini nema registriranih klizišta, niti zona posebne namjene.

(3) Otvorene površine (površine za sklanjanje od rušenja i evakuaciju) osigurane su na zelenim površinama, kolno – pješačkim i pješačkim površinama, koje svojim kapacitetom (površinom) znatno premašuju potrebe prema broju korisnika prostora.

(4) Privremena lokacija za odlaganje materijala nakon eventualnih urušavanja su sve zelene površine (Z).

(5) Plan mora biti usklađen sa Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara općine Pašman.

Članak 53.

Zaštita od požara

(1) Zaštitu od požara potrebno je provoditi sukladno važećem Zakonu o zaštiti od požara.

(2) Projektiranje s aspekta zaštite od požara građevina provodi se po pozitivnim hrvatskim zakonima i na njima temeljenim propisima i prihvaćenim normama iz oblasti zaštite od požara, te pravilima struke.

(3) Otpornost na požar konstrukcije i elemenata građevina koje se planiraju graditi unutar obuhvata Plana, te sprečavanje širenja požara na susjedne građevine definirani su Pravilnikom o otpornosti na požar i drugim

zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara za propisane zahvate u prostoru

(4) Posebno, u svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena najmanje 4 m, a iznimno manje, ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala, veličinu otvora i dr., da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji, u slučaju da gađevina ima krovnu konstrukciju nadvisuje krivo građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1m ispod pokrova krovišta koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

(5) Dosljedno se pridržavati važeće zakonske regulative i pravila tehničke prakse iz područja zaštite od požara i prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera iz procjene ugroženosti od požara Općine Povljana.

(6) Kod projektiranja internih prometnica, prometnih prilaza i pristupa, obavezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivosti i radijuse zaokretanja, a sve u skladu s Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe.

(7) Prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbnih sustava obavezno je planiranje izgradnje vanjske hidrantske mreže sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara

(9) Temeljem čl. 15. a Zakona o zaštiti od požara potrebno je izraditi eleborat zaštite od

požara za složenije građevine (građevine skupine 2).

Članak 54.

Sklanjanje i zbrinjavanje stanovništva

(1) Mjere sklanjanja stanovništva provode se sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju, Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora i Pravilniku o kriterijima za gradove i naseljena mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi zaštitni objekti.

(2) Planom nije utvrđena obveza izgradnje skloništa.

(3) Sklanjanje ljudi osigurava se privremenim izmještanjem korisnika zone i prilagođavanjem pogodnih prostora za funkciju sklanjanja ljudi, što se utvrđuje Planom zaštite i spašavanja, odnosno posebnim planovima sklanjanja i privremenog izmještanja stanovnika, prilagođavanja i prenamjene pogodnih prostora koji se izrađuju u slučaju neposredne opasnosti.

(4) Navedeni planovi su operativni planovi civilne zaštite koji se izrađuju za trenutno stanje u prostoru.

(5) Putovi evakuacije ljudi za slučaj elementarnih nepogoda su kolno – pješačke površine kojima se pristupa smještajnim jedinicama.

(6) Privremene lokacije za prikupljanje evakuiranih osoba osigurane su na zelenim

Površinama i pješačkim površinama koje svojim kapacitetom (površinom) znatno premašuju potrebe prema broju korisnika prostora.

(7) Zbrinjavanje ljudi s područja obuhvata Plana organizirat će se izvan područja obuhvata Plana, u građevinama javne namjene, ukoliko su pogodne za boravak osoba nakon elementarnih nepogoda.

(8) Planom se određuje obveza izgradnje potrebne komunikacijske infrastrukture te instaliranje sirene za javno uzbunjivanje i obavješćivanje građana, kao i njezino uvezivanje u jedinstveni sustav putem Županijskog centra 112.

(9) Temeljem Zakona o zaštiti i te Pravilnika o uzbunjivanju stanovništva obvezuju se vlasnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi i u kojima se zbog buke ili akustične izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost znakova javnog sustava za uzbunjivanje, da uspostave i održavaju odgovarajući sustav uzbunjivanja i

obavješćivanja njihovih korisnika i zaposlenika (razglas, display i sl.), te osiguraju prijem priopćenja Županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Članak 55.

Zaštita od poplava

(1) Zbog poplavljivanja manjih razmjera koja su moguća zbog oborinskog nevremena ili plimnog vala (visoke vode) u rijetkim slučajevima, unutar kote visoke vode (pretpostavljena je na max. 2,0 m) se građevine moraju graditi od čvrstog materijala na način da dio objekta ostane nepoplavljen i za najveće vode.

10. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 56.

(1) Provedba plana, rekonstrukcija, gradnja i uređenje površina vršit će se sukladno ovim Odredbama, i kartografskom dijelu Plana, te zakonskim odredbama.

(2) Provedba ovog Plana vrši se neposredno, temeljem Odredbi za provođenje uz obvezno korištenje cjelokupnog elaborata (tekstualnog i grafičkog dijela) za čitavo područje obuhvata.

(3) Građevine gospodarskih djelatnosti grade se prema odgovarajućem aktu o građenju izrađenom sukladno Odredbama ovog Plana.

(4) Građevine se grade na način da površinom građevne čestice, veličinom građevine, smještajem u zoni i osiguranjem neometanog kolnog pristupa i priključaka na komunalnu infrastrukturu omogućuju racionalnu organizaciju i obavljanje planiranih djelatnosti bez štetnih utjecaja na okoliš, tj. na način da ne narušavaju uvjete boravka i rada u zoni.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

(1) Ovaj Plan je izrađen je u šest izvornika koji su ovjereni pečatom Općinskog vijeća Općine Povljana i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Povljana koji se čuvaju u skladu sa Zakonom.

(2) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Zadarske županije".

Klasa: 350-02/18-01/7

Ur. broj: 2198/25-40-19-2

Povljana, 27. veljače 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POVLJANA

Predsjednik OV

Šime Jurišić

REPUBLIKA HRVATSKA

URED DRŽAVNE UPRAVE

U ZADARSKOJ ŽUPANIJI

KLASA: 035-02/19-01/01

URBROJ: 2198-05-01/1-2

Zadar, 12. ožujka 2019.

Na temelju članka 18. stavak 3. Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 7/09) i članka 9. stavak 1. podstavak 2. Uredbe o unutarnjem ustrojstvu ureda državne uprave u županijama ("Narodne novine", 84/18), predstojnik Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji donosi

R J E Š E NJ E

o dopuni Plana o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i

primalaca akata na području Zadarske županije za 2019. godinu

I.

U Planu o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Zadarske županije za 2019. godinu ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 24/18), u članku 3. dodaje se brojčana oznaka:

2198-1-100 PUČKO OTVORENO UČILIŠTE "PRIZMA"

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Zadarske županije".

PREDSTOJNIK

Stipe Zrilić, mag. iur.